

CONSIGLIO DI CLASSE IN SCIENZE TECNICHE PSICOLOGICHE**SEDUTA DEL 25/05/2016 ORE 12.00 Aula Magna Motzo**

PROFESSORI ORDINARI E STRAORDINARI	
1. ARGIOLAS Antonio ass. Giustif.	3. MELIS M. Rosaria presente
2. LUCARELLI Loredana presente	4. PENNA M. Pietronilla presente
PROFESSORI ASSOCIATI	
1. CABRAS Cristina presente	5. FORNARA Ferdinando presente
2. CARTA Stefano presente	6. GUICCIARDI Marco presente
3. CONTE Stella presente	7. NICOTRA Eraldo presente
4. FANARI Rachele presente	8. TIRAGALLO Felice assente
RICERCATORI	
1. CASTELLI M. Paola ass. Giustif.	11. NONNIS Marcello presente
2. CASULA Clementina ass. Giustif.	12. ORTU Claudia ass. Giustif.
3. CATAUDELLA Stefania presente	13. OTTAVIANI Alessandro ass. Giustif.
4. COSSU Tatiana assente	14. PEDDITZI M. Luisa presente
5. DE SIMONE Silvia presente	15. PETRETTO Donatella assente
6. FADDA Roberta ass. Giustif.	16. SANNA Fabrizio ass. Giustif.
7. FASTAME M. Chiara presente	17. SCALAS L. Francesca presente
8. LAMPIS Jessica presente	18. SERRI Francesco assente
9. MELONI Carla presente	19. ZEDDA Michele presente
10. MONDO Marina assente	
PROFESSORI A CONTRATTO	
1. MAURICHI M. Teresa assente	2. MEZZANOTTE Roberto assente
3. MELEDDU Mauro presente	
RAPPRESENTANTI DEGLI STUDENTI	
1. CABIDDU Francesco presente	4. PANU Grazia presente
2. CARDIA M. Giovanna assente	5. PIREDDA Ramona Giovanna assente
3. DEIDDA Silvia assente	6. SEDDA Andrea presente



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CAGLIARI
Facoltà di Studi Umanistici
Consiglio delle classi in Scienze e tecniche
psicologiche e Lauree Magistrali di Psicologia

Il giorno **25 maggio 2016** in **Aula Magna Motzo** si riunisce il Consiglio delle classi in Scienze e tecniche Psicologiche e Lauree Magistrali in Psicologia per deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta del 28 aprile 2016.
2. Comunicazioni
3. Approvazione laboratori e recupero crediti
4. Approvazione piani di studio
5. Approvazione tirocini
6. Richieste studenti:
 - Abbreviazioni, passaggi, proseguimento studi, ecc.
 - Richiesta crediti extra-universitari
 - Corsi singoli
 - Erasmus
 - Erasmus placement
7. Integrazione bando l'ammissione ai Corsi di Laurea su trasferimenti in ingresso
8. Resoconto commissione SUA e AVA
9. Rendiconto responsabili Qualità
10. Varie ed eventuali

Presiede la seduta la Prof.ssa Maria Pietronilla Penna, Coordinatrice dei corsi di studio in Psicologia, funge da segretario la Prof.ssa Rachele Fanari.

La Coordinatrice, verificato il numero legale, alle ore 12:20 dà inizio alla seduta.

1. Approvazione verbale seduta del 28 aprile 2016.

Il Coordinatore mette in approvazione il verbale della seduta precedente. Il verbale è **approvato all'unanimità**.

2. Comunicazioni.

Il Coordinatore informa il Consiglio che nei giorni successivi parteciperà alla riunione della CPA e che riferirà nel prossimo consiglio sui contenuti emersi.

Il Coordinatore lascia quindi la parola al Prof. Guicciardi che riferisce al Consiglio sulla riunione, organizzata dall'Ateneo, relativa all'aggiornamento sulla dematerializzazione delle procedure di tesi.

Il prof. Guicciardi spiega al Consiglio che, con le nuove procedure, gli studenti dovranno fare domanda di tesi solo attraverso una procedura online e senza presentare più la copia cartacea della tesi. La copia della tesi verrà inserita in formato elettronico e sarà visibile ai docenti che potranno scaricarla dal sito tesi di ateneo. Ai docenti appariranno le richieste degli studenti di cui sono relatori e dovranno dare il loro benestare in modo elettronico e segnalare, nei casi che lo richiedono, il controrelatore.

L'altro aspetto che è cambiato è la procedura di verbalizzazione delle sedute di tesi che avverranno in modo elettronico in modo analogo a come attualmente si verbalizzano gli esami. Il prof. Guicciardi illustra brevemente al consiglio le novità delle procedure e, in

risposta al prof. Nonnis che chiede se i docenti avranno a disposizione un aiuto, risponde che la Facoltà ha predisposto un aiuto per i docenti da parte dei tecnici informatici e dalla segreteria.

Il Coordinatore interviene e informa il Consiglio che ha già predisposto una riunione informativa per i docenti dei corsi di Psicologia la cui convocazione arriverà a breve ai docenti dei corsi di studio in Psicologia.

3. Approvazione laboratori e recupero crediti
Nulla da approvare

4. Approvazione piani di studio
Nulla da approvare

5. Commissione approvazione tirocini
Nulla da approvare

6. Richieste studenti

- Richiesta crediti extra-universitari: In relazione alla richiesta del Prof. Tiragallo per l'attribuzione di crediti relativa alla *giornata di studi, riflessioni, esperienze e confronti sul patrimonio culturale immateriale* (30/05/2016), la commissione preposta riferisce al consiglio che ha valutato che non siano da attribuire crediti perché non c'è la consistenza e non c'è la valutazione finale delle attività per cui si richiedevano i crediti. Il Coordinatore chiede quindi al consiglio di deliberare in tal senso. **Il Consiglio approva all'unanimità.**

7. Integrazione bando per l'ammissione ai Corsi di Laurea su trasferimenti in ingresso

Il Coordinatore informa il Consiglio della necessità di deliberare anche per la Laurea Magistrale sulle procedure di ammissione al Corso di chi richiede un trasferimento in ingresso da altro Ateneo e propone al Consiglio di adottare una procedura analoga a quella già in vigore per i trasferimenti in ingresso nella laurea triennale.

La proposta è quindi quella di accettare il trasferimento degli studenti provenienti da altro Ateneo quando sono rispettati i seguenti vincoli: a) lo studente che chiede il trasferimento ha superato un test di ingresso e b) nei nostri corsi è presente la disponibilità di posti liberi per nuove iscrizioni.

Quindi, nel caso che nel Corso di Laurea di provenienza non sia prevista una selezione in ingresso, il trasferimento non potrà essere concesso e lo studente dovrà superare il test di ingresso previsto dal Corso di Laurea Magistrale in Psicologia dello Sviluppo e dei processi socio-lavorativi di Cagliari.

Dopo breve discussione il Coordinatore mette in votazione la delibera.

Il Consiglio approva all'unanimità.

8. Resoconto commissione SUA e AVA

Il Coordinatore informa il Consiglio che la Commissione ha chiuso la SUA nei tempi previsti e che le schede sia del corso triennale che del corso magistrale sono state spedite via email a tutti i consiglieri. Chiede quindi l'approvazione delle schede che sono state approntate dalla commissione. Il Consiglio approva all'unanimità.

Il Coordinatore lascia la parola al Prof. Nicotra che riferisce sul dettaglio del lavoro svolto specificando che tutte le schede sono state controllate e che sono stati aggiunti i link che fanno riferimento al Presidio della Qualità. Anche i dati sulla internazionalizzazione sono stati integrati e inseriti e ringrazia il prof. Fornara che ha collaborato per l'aggiornamento dei dati relativi alla mobilità studentesca internazionale.

9. Rendiconto responsabili Qualità

Il Coordinatore lascia la parola al Prof. Nicotra che riferisce brevemente al Consiglio sull'ultima riunione del PQA. Il prof. Nicotra enfatizza l'importanza della corretta compilazione, da parte di docenti, delle schede che riportano i programmi dei corsi per il prossimo anno accademico e che devono essere spediti entro il 31 maggio utilizzando il form messo a disposizione dalla presidenza.

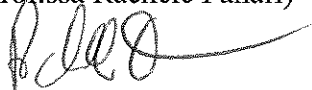
10. Varie ed eventuali

Non ci sono varie ed eventuali

Non essendoci altro da deliberare, il Coordinatore chiude la seduta alle ore una e dieci.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Segretario
(Prof.ssa Rachele Fanari)



Il Coordinatore
(Prof.ssa Maria Pietronilla Penna)

