

## **VERBALE DEL CONSIGLIO DI CLASSE DEI CORSI DI LAUREA IN PSICOLOGIA SEDUTA DELL'8 MAGGIO 2014.**

Il Consiglio di Corso di Laurea di Scienze e Tecniche Psicologiche è convocato per **martedì 8 maggio 2014** alle ore **15** nell'**Aula 16 corpo centrale** per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbali seduta del 8 aprile 2014
2. Comunicazioni
3. Approvazione laboratori e recupero crediti
4. Approvazione piani di studio A.A. 2013/2014
5. Approvazione tirocini
6. Domande studenti:
  - Abbreviazioni, passaggi, ecc.
  - Richiesta crediti extra-universitari
  - Erasmus
  - Erasmus placement
7. Numero Programmato A.A. 2014-2015 – Corso di laurea triennale e Magistrale
8. Resoconto commissione inserimento banca tesi nel sito attivato dal Dipartimento
9. Resoconto commissione SUA e AVA.
10. Commissione realizzazione sito corso di Laurea
11. Nomina commissioni
12. Rendiconto responsabili Qualità
13. Varie ed eventuali

Sono presenti: **3** professori ordinari, **5** professori associati, **6** ricercatori, **1** professore con incarico di insegnamento.

Sono assenti giustificati: **1** professore ordinario **2** professori associati, **8** ricercatori, **2** professori con incarico di insegnamento, **2** professori a contratto.

Sono assenti non giustificati: **1** professore associato, **2** ricercatori, **1** professore con incarico di insegnamento, **2** professori a contratto.



Presiede la seduta la Prof.ssa Maria Pietronilla Penna, funge da segretario la prof.ssa Loredana Lucarelli

Il Coordinatore, verificato il numero legale, alle ore 15.15 dà inizio alla seduta.

### **1. Approvazione verbale della seduta dell'8 aprile 2014**

Il Coordinatore mette in approvazione il verbale della seduta dell'8 aprile 2014.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Il Coordinatore chiede al Consiglio di inserire come primo punto all'OdG, la richiesta tramite circolare del Rettorato e della Facoltà di inserire almeno due appelli di esame per gli studenti fuori corso, esclusivamente per gli esami svolti in forma orale.

**Il Consiglio approva all'unanimità l'inserimento del nuovo punto all'OdG.**

### **2. Comunicazioni**

Il Coordinatore informa il Consiglio in merito alla cessazione delle attività di supporto di Stefania Curto per i nostri Corsi di Laurea Triennale e Magistrale. Stefania Curto si occuperà di Master per dare supporto a Lucia Fiori e anche in conseguenza dell'attivazione di un Master rivolto agli insegnanti per il quale il Ministero mette a disposizione un cospicuo finanziamento. Il Coordinatore sottolinea che il venir meno del supporto di Stefania Curto potrà dare origine ad alcune difficoltà, considerando che ormai aveva maturato una consolidata esperienza in questo ambito e il suo aiuto era molto utile. Si augura inoltre che in tempi rapidi possa attivarsi una sua sostituzione.

La prof. ssa Penna ricorda quindi al Consiglio che il suo mandato è in scadenza. Sottolinea di non essere convinta di poter dare la disponibilità per affrontare un secondo mandato. Vorrebbe comunque in ogni caso iniziare a ragionarci con i Docenti del Consiglio e propone di programmare una riunione per discutere insieme e prendere decisioni su questo aspetto.

Il Coordinatore passa quindi al prossimo punto all'OdG.

### **3. Appelli di esame: richiesta del Rettorato e della Facoltà**

In riferimento alla richiesta del Rettorato e della Facoltà di inserire almeno due appelli di esame per gli studenti fuori corso, esclusivamente per gli esami svolti in forma orale. Il Coordinatore chiarisce che, per quanto riguarda gli esami ex DM 509 da 4 cfu, il corso di laurea rispetta già l'inserimento dei due appelli per i fuori corso in rispetto della delibera di Facoltà del 13/06/2013, precisando inoltre che per quanto riguarda gli esami dei corsi DM 270 sono tutti da 8 cfu.

**Il Consiglio approva all'unanimità e seduta stante.**

#### 4. Approvazione laboratori e recupero crediti

Sono pervenuti gli elenchi degli studenti che hanno ottenuto crediti nei seguenti laboratori e recupero crediti esami e laboratori che vengono allegati al presente verbale:

- Laboratorio 1 ambito sviluppo – dinamica/clinica – sociale – lavoro (8 CFU) – n. 3 attestati
- Laboratorio 2 ambito sviluppo – dinamica/clinica – sociale/ lavoro (7 CFU) – n. 56 attestati
- Laboratorio dinamica/clinica (3 CFU) e sociale lavoro (3 CFU) per la studentessa Corona Ylenia

**Il Consiglio approva.**

#### 5. Approvazione piani di studio A.A. 2013/2014

Non ci sono piani di studio da approvare

#### 6. Approvazione tirocini

Il Coordinatore chiede al prof. Guicciardi se ci sono nuove approvazioni di convenzioni in corso; il prof. Guicciardi informa che la scadenza per le approvazioni di nuove convenzioni avverrà nel mese di giugno.

#### 7. Domande Studenti

##### Riconoscimento crediti extrauniversitari

**CORSO DI LAUREA DI PROVENIENZA: Laurea Magistrale in Psicologia dello sviluppo e dei processi socio-lavorativi**

COGNOME: **BERTI** NOME: **ALESSANDRA**

MATRICOLA: 30/45/61295

<b>CONVALIDA</b>	<b>N. CREDITI + TIPOLOGIA</b>	<b>DENOMINAZIONE</b>	<b>REGOLAMENTO</b>
Tirocinio volontario della durata di 180 ore presso il Consultorio familiare	<b>3/f</b>	Modulo dinamica/clinica Laboratorio 1	

dell'Arcidiocesi di Cagliari			
------------------------------	--	--	--

Il Consiglio **approva**.

### Corsi singoli

**ANGIONI Margherita** nata a Cagliari il 14/05/1987, in possesso della Laurea triennale in Analisi e valutazione clinica dei processi cognitivi conseguita, nell'anno 2014, presso l'Università La Sapienza – Roma, chiede di essere iscritta per l'A.A. 2013/2014 ai seguenti corsi singoli:

Denominazione	Corso di studi	Crediti	Semestre
Psicologia dello sviluppo del linguaggio e della comunicazione	Laurea Magistrale in Psicologia dello sviluppo e dei processi socio-lavorativi	8	II
Storia della Scienza e della tecnica	Laurea Magistrale in Psicologia dello sviluppo e dei processi socio-lavorativi	8	II

Il Consiglio **approva**

**COLLU Andrea** nato a San Sperate (CA) il 24/10/1973, in possesso della Laurea Magistrale in Scienze Pedagogiche conseguita presso l'Università degli Studi di Cagliari nell'anno 2012, chiede di essere iscritto per l'A.A. 2013/2014 ai seguenti corsi singoli:

Denominazione	Corso di studi	Crediti	Semestre
Psicologia del lavoro e delle organizzazioni	Laurea triennale in Scienze e tecniche psicologiche	8	II

Il Consiglio **approva**

**IANOE' Enrico** nato a Cagliari il 03/10/1986, in possesso della Laurea Magistrale in Scienze Pedagogiche conseguita presso l'Università degli Studi di Cagliari nell'anno 2013, chiede di essere iscritto per l'A.A. 2013/2014 ai seguenti corsi singoli:

Denominazione	Corso di studi	Crediti	Semestre
Psicologia del lavoro e delle organizzazioni	Laurea triennale in Scienze e tecniche psicologiche	8	II

Il Consiglio **approva**

**MARRAS Andrea** nato a Cagliari il 17/08/1976, in possesso della Laurea Magistrale in Scienze Pedagogiche conseguita presso l'Università degli Studi di Cagliari nell'anno 2012, chiede di essere iscritto per l'A.A. 2013/2014 ai seguenti corsi singoli:

Denominazione	Corso di studi	Crediti	Semestre
Psicologia del lavoro e delle organizzazioni	Laurea triennale in Scienze e tecniche psicologiche	8	II

Il Consiglio **approva**

### **8. Numero Programmato A.A. 2014-2015 – Corso di laurea triennale e Magistrale**

Il Presidente, dopo breve esposizione sulla necessità di mantenere invariato il numero di iscrizioni ai Corsi di Laurea triennale e, rispettivamente, Magistrale, per l'A.A. 2014-2015, propone rispettivamente di stabilire per:

- Scienze e Tecniche Psicologiche n. 200 posti di cui n. 4 posti riservati agli studenti stranieri non comunitari residenti all'estero e n. 1 riservato a studenti cinesi.
- Laurea Magistrale in Psicologia dello sviluppo e dei Processi socio-lavorativi n. 120 posti di cui n. 4 posti riservati a studenti stranieri non comunitari residenti all'estero e n. 1 posti riservati a studenti cinesi.

**Il Consiglio approva all'unanimità seduta stante.**

### **9. Resoconto commissione inserimento banca tesi nel sito attivato dal Dipartimento**

Il prof. Nicotra espone sinteticamente la bozza riguardante il nuovo Regolamento Tesi con l'inserimento della procedura di assegnazione delle tesi Triennale e Magistrale. La bozza è stata inviata prima del Consiglio ai Docenti afferenti ai corsi di laurea. Il prof. Nicotra informa che la prof.ssa Petretto inserirà una parte specifica prevista dal regolamento e riguardante gli studenti con disabilità. Fa inoltre presente che si sta occupando di verificare il funzionamento con modalità elettronica, la sperimentazione ha dato esito positivo, bisogna attendere la possibilità operativa su ESSE3. Il prof. Nicotra precisa anche che le modifiche suggerite dalla prof. ssa Casula, e a tutti inviate per e-mail saranno accolte. Intervengono i proff. Meleddu e Scalas per evidenziare alcuni refusi presenti nella bozza, che verranno corretti, come precisato dal prof. Nicotra. Il prof. Guicciardi propone di discutere se mantenere o meno la definizione dei tempi di discussione della Tesi triennale. Il Coordinatore propone di mettere al voto questo punto. Il Consiglio vota: 4 contrari, 3 astenuti, 8 favorevoli; passa a maggioranza il punto di precisare il tempo della discussione. Il Consiglio discute quindi il suggerimento della prof.ssa Cabras di sostituire il termine "Raccolta Dati" con "Produzione Dati". Dopo breve discussione, il Consiglio esprime un generale

consenso per il Documento elaborato dalla Commissione Banca Tesi che viene messo al voto dal Coordinatore.

**Il Consiglio approva all'unanimità e seduta stante.**

#### **10. Resoconto commissione SUA e AVA**

Il Coordinatore invita il prof. Nicotra ad aggiornare il Consiglio in merito agli ultimi sviluppi e scadenze. Il prof. Nicotra informa che si sta occupando insieme alla prof. ssa Lucarelli, in qualità di Referenti della Qualità, di provvedere a predisporre l'inserimento dell'aggiornamento sulla qualità relativamente all'anno 2014 (Resoconto SUA). Si tratta di una nuova relazione annuale che non prevede al momento molti aggiornamenti sugli esiti e i risultati raggiunti, ma riguarda soprattutto la descrizione di come si configura l'organizzazione dei corsi di laurea in merito all'offerta formativa e anche alle iniziative di supporto e di integrazione alle attività didattiche. Sono state quindi inserite una serie di attività seminariali e di conferenze con inviti esterni organizzate dai proff. Altoè, Guicciardi, Nicotra, Lucarelli e Penna durante l'anno accademico. Si invitano tutti i Docenti ad informare su attività seminariali svolte e che hanno arricchito l'offerta formativa rivolta agli studenti. Devono anche essere inserite le Commissioni e le aree specifiche affrontate. Entro il 10 maggio tutto il lavoro di inserimento in Cineca deve essere svolto.

Il prof. Nicotra sottolinea anche di prendere in considerazione l'uso della Piattaforma Moodle che può implementare lo scambio interattivo tra Docente e studenti rispetto a prove di verifica, quesiti sul programma ecc. e si rende disponibile per offrire informazioni più dettagliate ai Docenti che siano interessati e che comunque dovrebbero seguire uno specifico addestramento.

#### **11. Commissione realizzazione sito corso di Laurea**

Gli aggiornamenti su questo punto all'OdG riguardano il lavoro che si sta attualmente svolgendo sulla banca Tesi, come discusso e deliberato al punto 9. La Commissione banca Tesi, in seguito alla discussione svolta anche in precedenti Consigli, ha infatti considerato prioritario mettere a punto un sistema e delle procedure più idonee relativamente alle fasi di assegnazione, elaborazione e discussione delle Tesi.

#### **12. Nomina commissioni**

Su incarico del Coordinatore, la prof. ssa Petretto sta predisponendo un elenco aggiornato delle Commissioni attualmente operative. Il Coordinatore invita i presenti a dare la loro disponibilità e ad essere partecipi più in generale ai lavori che riguardano i resoconti annuali sull'offerta formativa e la qualità dei corsi di laurea.

#### **13. Rendiconto responsabili Qualità**

Come esposto al punto 10 all'OdG i Referenti per la Qualità dei corsi di laurea Triennale e Magistrale, i proff. Nicotra e Lucarelli si stanno attualmente occupando del Resoconto SUA 2014 con scadenza il 10 maggio prossimo venturo.

#### **14. Varie ed eventuali**

La contrattista di Lingua inglese propone l'inserimento di un test all'ingresso come viene svolto dal corso di laurea in Scienze della Formazione primaria. Il Coordinatore lo ritiene utile, è tuttavia necessario e va dichiarato che si tratta di una prova a parte e che non viene ad incidere sul tempo

totale a disposizione per la prova di selezione. Si può quindi richiedere il corso di riallineamento, considerate le eventuali carenze che emergeranno.

Non essendoci altro da deliberare, il Coordinatore chiude la seduta alle ore 16.30.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Segretario  
(Prof.ssa Loredana Lucarelli)

Il Coordinatore  
(Prof. Maria Pietronilla Penna)