



**VERBALE N. 7/2016**

**RIUNIONE DEL CONSIGLIO DEL PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENEO**

**Seduta del 9 giugno 2016**

Il giorno 9 giugno 2016, alle ore 12.10, nella sede di Via San Giorgio in Cagliari, si è riunito il Consiglio del Presidio della Qualità di Ateneo (di seguito PQA), convocato con nota prot. n. 18603/2016/I-11, per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1) Comunicazioni**
- 2) Varie ed eventuali**

**Sono presenti:**

- il Coordinatore del PQA: Prof. Elio Usai,
- i Consiglieri del PQA: Prof. Gianluca Usai, Prof.ssa Carla Massidda, Prof.ssa Marina Quartu, Prof. Rinaldo Brau,
- il Dirigente: Dott.ssa Simonetta Negrini,
- il personale della Segreteria Tecnica del PQA: Dott.ssa Laura Sanna e Dott. Riccardo Pinna

**Assenti giustificati:** Dott.ssa Giuseppa Locci, Dott.ssa Maria Silvana Congi,

**Assenti non giustificati:** Luca Arisci

**Segretario verbalizzante:** Simonetta Negrini

Constatata la presenza del numero legale, il Coordinatore del PQA dichiara aperta la riunione.

**1. Comunicazioni**

- 1) Il Prof. Elio Usai comunica ai Consiglieri di essere venuto a conoscenza solo da pochi giorni tramite e-mail del contenuto del verbale n.6 della riunione del 26 aprile 2016 del Nucleo di Valutazione, nel quale il NVA rileva come, a proprio avviso, il bando per l'affidamento da parte del PQA di servizi professionali volti al supporto nella stesura di un modello di Ateneo per l'Assicurazione della Qualità della didattica e della ricerca e la sua diffusione nell'Ateneo" presenti alcune criticità.

Il Consiglio prende visione dell'estratto del verbale, così come inviato al Coordinatore del PQA via e-mail, e ritiene opportuno, dopo approfondita discussione e valutato il potenziale impatto complessivo del rilievo avanzato dal NVA, evidenziare e condividere all'unanimità gli approfondimenti come di seguito indicati:

- la manifestazione di interesse avente ad oggetto "l'affidamento di servizi professionali volti al supporto al PQA nella stesura di un modello di Ateneo per l'Assicurazione della Qualità della didattica e della ricerca e la sua diffusione nell'Ateneo, si ricollega ad una serie di attività ideate e programmate dal PQA, nell'assolvimento dei compiti istituzionali, per l'anno in corso, le attività sono tra loro connesse e riguardano il sistema di Assicurazione della Qualità e la diffusione delle informazioni relative all'PAQ a tutti i livelli in Ateneo, la didattica universitaria ed il sistema AVA. Tali attività sono state inserite nel budget della struttura per l'anno 2016, deliberato dal Consiglio del PQA nella seduta del 13 novembre 2015 e confluito nel budget d'Ateneo approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 22 dicembre 2015;
- la finalità dell'affidamento oggetto del bando è quella di acquisire sul mercato una professionalità che possa assicurare alla struttura il miglior supporto ed ausilio nell'esercizio dei compiti istituzionali, i quali rimangono ovviamente appannaggio esclusivo del PQA. I servizi professionali



richiesti, infatti, riguardano sinteticamente il supporto, l'affiancamento e la consulenza al Presidio per l'analisi di coerenza con le norme vigenti - ed eventuali suggerimenti per il suo miglioramento - di un modello di AQ d'Ateneo la cui stesura, e conseguente proposta agli organi di governo, resta però, e conseguente proposta agli organi di governo resta compito riservato espressamente al PQA. Lo stesso può dirsi altresì per la diffusione del Sistema di Assicurazione della Qualità di Ateneo tra il personale docente, tecnico-amministrativo e gli studenti. Ciò nel rispetto del quadro normativo che sicuramente consente alle PA di procurarsi, il supporto, l'affiancamento, il proficuo confronto ed il parere di esperti per il miglior espletamento delle funzioni;

- dal punto di vista procedurale, il coordinatore ricorda che è già avvenuta l'aggiudicazione definitiva ed il termine di *stand still* previsto dal Codice degli Appalti, d. lgs. N. 163 del 12 aprile 2006, spirerà il prossimo 17 giugno. Il Codice degli Appalti del 2006 è la normativa di riferimento, atteso che la gara è stata avviata prima dell'entrata in vigore del nuovo Codice (d. lgs. N. 50 del 18 aprile 2016);
- analizzando le esperienze già effettuate in materia da altre Università anche alla luce dei rapporti ANVUR sugli Atenei che hanno già ricevuto la visita per l'accreditamento periodico della Sede, si può evidenziare come non vi sia una intrinseca incompatibilità tra le norme UNI ISO 9001 ed il sistema AVA, ma come in verità la utilità di un riferimento alla norma ISO 9001 anche nel contesto dell'accreditamento risieda nella sua modalità di applicazione, vale a dire dalla circostanza che essa sia o meno congruente con le linee guida AVA.
- Per quanto riguarda la certificazione UNI ISO dell'Ufficio funzione AUDIT e Segreteria Tecnica del Presidio, che ovviamente coinvolge il PQA almeno nella sua Struttura Centrale, è opportuno chiarire come oggetto dell'attività di supporto richiesta all'aggiudicatario non sia l'acquisizione della certificazione vera e propria, ma come essa riguardi solo lo svolgimento delle attività preparatorie e prodromiche alla stessa: in altre parole, l'attività di supporto e affiancamento richiesta sarà quella necessaria ad implementare una organizzazione del servizio rispondente ai requisiti di Assicurazione della Qualità secondo gli standard più attuali e, dunque, più efficienti al fine di poter valutare tempestivamente l'insorgere di criticità organizzative ed attuare immediatamente le azioni necessarie al loro superamento. Inoltre, risulterebbe anche opportuno che un servizio destinato sovrintendere il sistema di Assicurazione della Qualità e a fornire un servizio di Audit sia organizzato secondo consolidate pratiche di assicurazione della qualità. L'attività di preparazione alla certificazione verrà comunque calendarizzata in totale armonia con le esigenze legate ai tempi e alle necessità dell'accreditamento periodico dell'Ateneo per il quale, come sai, ci siamo candidati per l'anno 2017, anche valutandone l'eventuale posticipazione ove tale circostanza dovesse, in itinere, risultare preferibile in relazione al procedimento di accreditamento.

- 2) Il Coordinatore del PQA, richiamando quanto stabilito nella seduta precedente (cfr. punto 3 del verbale n. 6 del 2016), informa il Consiglio che in data 1° giugno u.s. è pervenuta l'offerta della Dott.ssa Tore per l'affidamento del servizio progettazione di una serie di interventi rivolti al personale docente dell'Ateneo al fine di diffondere le informazioni di base riguardo le problematiche della didattica universitaria e che essa è pari ad € 2.000. Tenuto conto che, come da budget 2016, l'importo massimo stimato per la procedura è di € 4.000, il Consiglio unanimemente delibera in senso favorevole con riguardo all'accettazione dell'offerta della Dott.ssa Tore.
- 3) A seguito delle osservazioni avanzate informalmente dal Nucleo di Valutazione e sentito il Direttore Generale sotto il profilo giuridico-amministrativo, il coordinatore comunica di aver elaborato una proposta di modifica del regolamento del PQA una modifica del regolamento al fine di includere a pieno titolo i Dirigenti, di cui è attualmente prevista la convocazione per le riunioni del consiglio per svolgere un ruolo consultivo, come Consiglieri. Il Consiglio del Presidio della Qualità di Ateneo delibera all'unanimità di proporre al Magnifico Rettore una modifica in tal senso. Il Consiglio dà di conseguenza mandato al proprio Coordinatore di inviare la proposta, con il relativo articolato normativo, al Magnifico Rettore.



## 2. Varie ed eventuali

Non essendoci altro da deliberare si conclude la riunione alle ore 14,00.

**Il Segretario Verbalizzante**  
F.to Simonetta Negrini

**Il Coordinatore del PQA**  
F.to Prof. Elio Usai