



**Università degli Studi di Cagliari**

PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENEO

Coordinatore: Prof. Elio Usai

**VERBALE N. 6/2016**

**RIUNIONE DEL CONSIGLIO DEL PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENEO**

**Seduta del 25 Maggio 2016**

Il giorno 25 maggio 2016, alle ore 15:00, presso la Sala Specchi del Complesso Universitario di Sa Duchessa in Cagliari, si è riunito il Consiglio del Presidio della Qualità di Ateneo (di seguito PQA), convocato con nota Prot. n. 16715 del 17 Maggio 2016, per discutere il seguente ordine del giorno:

1. **Ratifica verbale**
2. **Comunicazioni**
3. **Progetto Didattica UNICA**
4. **Stato di avanzamento Progetto Qualità**
5. **Revisione AVA**
6. **Attività per accreditamento**
7. **Varie ed eventuali**

**Sono presenti:**

- il Coordinatore del PQA: Prof. Elio Usai
- i Consiglieri del PQA: Prof.ssa Carla Massidda, Prof.ssa Marina Quartu e il Prof. Rinaldo Brau
- i Dirigenti: Dott.ssa Simonetta Negrini
- la delegata della Direzione per la Ricerca e il Territorio: Dott.ssa Cristina Aresu
- il personale della Segreteria Tecnica del PQA: Dott.ssa Laura Sanna, Dott. Riccardo Pinna e il Sig. Gabriele Fontana

**Assenti giustificati:** Prof. Gianluca Usai, Dott.ssa Giuseppa Locci

**Assenti non giustificati:** Luca Arisci

**Segretario verbalizzante:** Gabriele Fontana

Constatata la presenza del numero legale, il Coordinatore del PQA dichiara aperta la riunione.

**1. Ratifica verbale**

Il Consiglio approva senza ulteriori modifiche il verbale n. 5 della seduta del 14/04/2016.

**2. Comunicazioni**

Il Prof. Elio Usai porta a conoscenza dei Consiglieri le seguenti comunicazioni:

- 2.1 Il Dott. Riccardo Pinna, funzionario amministrativo strutturato cat. D, con nota Prot. n. 16259 del 12/05/2016 è stato assegnato all'Ufficio funzione AUDIT e Segreteria Tecnica del PQA a far data dal 16 maggio 2016. Il Dott. Pinna continuerà temporaneamente a prestare servizio



anche presso la Facoltà di Scienze per passare poi a tempo pieno all'Ufficio Audit e Segreteria Tecnica del PQA, a far data dal 01/01/2017;

- 2.2 Il Prof. Elio Usai ricorda che, ai sensi dell'articolo 5, comma 5, del Regolamento del PQA il Coordinatore può designare, tra i docenti del Consiglio, un Vice-coordinatore che lo coadiuva nello svolgimento delle funzioni e lo sostituisce in caso di impedimento o di assenza. Il Prof. Usai manifesta la propria intenzione di designare la Prof.ssa Carla Massidda. Il Consiglio del PQA prende atto e non ha nulla da eccepire. Il Coordinatore coglie l'occasione per comunicare che, in relazione alle proprie attività di docente, si recherà all'estero nei periodi compresi tra il 30 maggio ed il 5 giugno e tra il 13 giugno e il 13 luglio 2016 e che verrà di conseguenza sostituito dalla prof.ssa Massidda.
- 2.3 Il Coordinatore informa che il Magnifico Rettore ha calendarizzato nell'imminente una serie di incontri con le Facoltà per condividere con ciascuna la pianificazione delle attività in vista dell'accreditamento e che a tali incontri prenderà parte anche il PQA;
- 2.4 Il Coordinatore informa che nella settimana appena conclusasi si sono tenute due riunioni convocate dal Magnifico Rettore e riguardanti:
  - **Sito web Ateneo:** nel corso della riunione è emerso che il bando per la progettazione e realizzazione del nuovo sito e la contestuale migrazione dei contenuti è in preparazione. In questo contesto, ritenuto opportuno supportare il gruppo di lavoro che sta attualmente effettuando tale attività nello specifico compito di creare la pagina AQ di Ateneo, viene incaricato il Sig. Fontana di prendere contatti col Dott. Gaetano Melis e di procedere con l'inoltro delle bozze di struttura dei vari siti web, già sottoposti al Consiglio e per le quali è stato espresso parere favorevole;
  - **Programmazione d'Ateneo e politiche della Qualità:** il Coordinatore riferisce che il Magnifico Rettore ha presentato nel Senato del 24 maggio u.s. il cronoprogramma per l'adozione del piano integrato d'Ateneo, previsto per dicembre 2016 e nel quale troverà spazio uno specifico documento relativo alle politiche della Qualità di Ateneo. Il Coordinatore riferisce altresì come la volontà del Magnifico Rettore sia quella di approvare quest'ultimo documento entro il prossimo mese di settembre, pertanto il PQA in questa fase è chiamato ad individuare una serie di temi chiave sulle politiche della Qualità da sottoporre per la decisione politica al Magnifico Rettore ed agli Organi Accademici. In funzione di ciò viene richiesto alla Segreteria Tecnica di effettuare un'analisi comparata sulle politiche adottate dagli Atenei già accreditati. Si dovrà inoltre procedere all'incrocio e sintesi dei Riesami annuali e ciclici, delle relazioni delle CPDS e del NVA.

### 3. Progetto Didattica UNICA

Il Progetto Didattica UNICA, inserito nel Budget 2016 e approvato nella seduta del 13 novembre 2015, prevede lo svolgimento di attività di progettazione di una serie di interventi rivolti al personale docente dell'Ateneo al fine di diffondere le informazioni di base riguardo le problematiche della didattica universitaria, in particolare dei corsi di primo livello, considerando gli aspetti docimologici della didattica e delle relazioni esistenti tra obiettivi formativi, metodi e strumenti didattici e metodi e criteri di valutazione per l'apprendimento, anche tramite alcune esercitazioni pratiche sugli argomenti affrontati. Il Coordinatore peraltro riferisce che il Magnifico Rettore ha in proposito precisato che sarebbe opportuno prevedere tale attività di formazione come obbligatoria per i RTDB e per i docenti che hanno ottenuto una valutazione da parte degli studenti medio-bassa (IS inferiore ad una determinata soglia).

Il "Progetto Didattica Unica", in particolare, secondo quanto condiviso anche con il Prorettore delegato per la didattica Prof. Ignazio Efisio Putzu, prevede che il PQA acquisisca un servizio per il supporto, da parte di una società o di un professionista con competenze specifiche in materia, nella progettazione delle attività. In conseguenza di ciò, vista la accertata impossibilità di procedere tramite risorse interne (il bando specificamente pubblicato e diffuso a tutti gli utenti Unica è andato deserto), in accordo con il Prorettore delegato per la didattica Prof. Ignazio Efisio Putzu, con disposizione del dirigente dell'Ufficio Funzione



Audit e Segreteria Tecnica del PQA n. 1 del 23.05.2016 si è individuata nell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 la procedura idonea per assicurarsi il servizio nel rispetto della normativa vigente. Il coordinatore, ciò premesso, propone al Consiglio di richiedere alla professionista dott.ssa Raffaella Tore, illustrandone il CV da cui emerge il possesso delle competenze e delle esperienze professionali necessarie, la migliore offerta per verificare l'eventualità di affidare alla stessa il servizio. Il Consiglio approva la proposta del coordinatore all'unanimità. Il Consiglio ritiene altresì di individuare nella Prof.ssa Marina Quartu il Referente del progetto.

#### **4. Stato di avanzamento Progetto Qualità**

Il Coordinatore riferisce che la gara per l'affidamento di servizi professionali volti al supporto al PQA nella stesura di un modello di Ateneo per l'Assicurazione della Qualità della didattica e della ricerca e la sua diffusione nell'Ateneo" in oggetto è stata già espletata e che è già stato adottato il provvedimento di aggiudicazione definitiva. L'Amministrazione è attualmente in attesa che spiri il termine dilatorio di cui all'art. 11, comma 10, del D.Lgs. n. 163/2006 per addvenire alla stipula del contratto.

#### **5. Revisione AVA**

Il Coordinatore ricorda che è in atto il processo di rivisitazione dei criteri AVA per l'accreditamento periodico della sede e informa che essi dovrebbero essere resi noti entro la prima settimana nel mese di luglio. Non appena disponibile il documento definitivo di AVA 2.0, si dovrà procedere a fornire le linee guida alle commissioni paritetiche e a richiedere ai diversi corsi di studio di comunicare al PQA lo stato di avanzamento delle attività emerse dal riesame. Il Consiglio del PQA approva.

#### **6. Attività per accreditamento**

Il Coordinatore suggerisce l'opportunità che il PQA definisca, insieme con il NVA, ulteriori indicatori oltre a quelli indicati da ANVUR, proponendo il prof. Gianluca Usai come punto di riferimento per questa attività. Il Consiglio approva.

Il Coordinatore ricorda che il Prof. Rinaldo Brau, coadiuvato dalla Dott.ssa Cristina Aresu, sta effettuando una serie di approfondimenti in merito agli AQ relativi alla ricerca. Il prof. Rinaldo Brau riferisce di aver preso visione delle schede riassuntive dello stato di implementazione del sistema di AQ di ciascun Dipartimento, insieme a tutte le SUA-RD dei Dipartimenti. Le schede riassuntive stilate dai Referenti per la Qualità dei Dipartimenti sono la risposta ad una prima richiesta del PQA (datata 31 marzo 2016), non hanno schema predefinito e si presentano tutte eterogenee per tipo di informazioni inserite, in particolare vi si trovano due tipologie di informazione: lo stato di avanzamento degli obiettivi di ricerca dei Dipartimenti, definiti nel Quadro A1 della SUA-RD e l'organizzazione ed attuazione del sistema di gestione dell'assicurazione della qualità, così come descritto nella Parte I sezione B della SUA-RD; entrambe le tipologie di informazione andrebbero trasmesse al PQA per un'analisi completa della situazione. La fase successiva prevede che il PQA chieda a tutti i Dipartimenti di evadere la richiesta (hanno risposto ad oggi 9 Dipartimenti) ed a coloro che hanno già risposto di integrare eventualmente i propri resoconti con le parti mancanti. Le schede saranno immediatamente riprese in mano alla luce dei nuovi criteri ANVUR non appena verranno resi definitivi.

Il Coordinatore riferisce che il Magnifico Rettore ha conferito mandato al Direttore Generale di inserire in automatico in tutte le sedute degli organi accademici un punto all'o.d.g. specifico sulle politiche della qualità e della realizzazione delle stesse in Ateneo, punto che solo nel caso in cui non vi fossero aggiornamenti non verrebbe trattato. In proposito il Prof. Elio Usai ricorda che il PQA ha informalmente suggerito analogo comportamento ai CdS.



**7. Varie ed eventuali**

Non essendoci altro da deliberare si conclude la riunione alle ore 17:10.

**Il Segretario Verbalizzante**  
F.to Gabriele Fontana

**Il Coordinatore del PQA**  
F.to Prof. Elio Usai