

VERBALE DEL CONSIGLIO DELLA CLASSE L29, Tossicologia

Martedì 6 Ottobre 2015

Alla Seduta, in composizione allargata, del Consiglio di Classe L29, convocata alle ore 11.00 presso l'aula II del Palazzo della Scienze in via Ospedale 72, erano presenti:

Docenti: **ACQUAS** Elio, **BAROLI** Biancamaria, **CABRAS** Tiziana, **CARBONI** Ezio, **DE LUCA** Maria Antonietta, **DISTINTO** Simona, **INGIANNI** Angela, **MASALA** Carla, **MELIS** Marinella, **PILUDU** Marco, **ZAVATTARI** Patrizia.

Rappresentanti Studenti: **CANU** Michele, **CARDIA** Marco, **SPINA** Elisa.

Assenti giustificati: **ANGIONI** Alberto, **CABONI** Pierluigi, **COLOMBO** Luciano, **FENU** Sandro, **SORO** Elisabetta, **SIMBULA** Gabriella, **TOCCO** Graziella (congedo).

Assenti non giustificati: **BALBONI** Gianfranco, **BRANDAS** Valeria, **CARTA** Annarosa, **CASULA** Maria Francesca, **GARAU** Vincenzo Luigi, **QUOCHI** Francesco, **NONNIS** Martina, **PIRISI** Filippo Maria.

Sono presenti la Dott.ssa Anna Rita Piludu, la Dott.ssa Grazia Contu, la Dott.ssa Silvia Murgia

Funge da Segretario verbalizzante la Prof.ssa Patrizia Zavattari

Constatata la presenza del numero legale, il Coordinatore, alle ore 11.00 apre la seduta ponendo in discussione i punti all'ordine del giorno:

1. Comunicazioni del Coordinatore;
2. Approvazione verbale della seduta del 5 maggio;
3. Attivazione procedura blocco caricamento esami in relazione al mancato rispetto delle propedeuticità;
4. Seminari per CFU liberi;
5. Approvazione calendario degli esami;
6. Proposta e approvazione calendario esami di laurea;
7. Approvazione degli aggiornamenti alle sezioni B e C della SUA del CdS;
8. Domande studenti;
9. Varie ed eventuali.

1. Comunicazioni del Coordinatore

- a) Il Coordinatore presenta al Consiglio i nomi dei nuovi Docenti della classe: il Prof. Piludu, Anatomia Umana, presente al consiglio; il Prof. Quochi, Fisica; la Prof.ssa Soro, Inglese. Fa presente ai docenti del primo anno la richiesta della Prof.ssa Soro di poter avere una o più review inerenti le materie di base, da poter usare come materiale didattico per lo studio dell'inglese scientifico.
- b) Il Coordinatore segnala al Consiglio che l'incontro inaugurale dell'AA con le matricole dei Corsi di Laurea di Farmacia, CTF e Tossicologia si terrà venerdì 9 Ottobre a partire dalle ore 9.30 in Aula Magna Boscolo (Monserrato); invita pertanto i docenti, soprattutto quelli del primo anno, a presenziare all'incontro.
- c) Il Coordinatore informa il Consiglio che l'ispezione ministeriale dei CdL è stata rimandata, per l'Ateneo di Cagliari, al prossimo AA; segnala comunque la necessità di mantenere il sito web del CdS costantemente aggiornato e invita i docenti a curare con scrupolo la propria pagina docente soprattutto per le informazioni che devono essere obbligatoriamente disponibili in rete; invita inoltre la Dott.ssa Grazia Contu a rendersi disponibile per

accettare il materiale che i Docenti vorranno inserire e per verificare quali soluzioni esistano per rendere omogenee le informazioni inserite dai vari Docenti.

- d) Il Coordinatore segnala al Consiglio di aver appreso dalla segreteria che diversi studenti presentano domanda per il tirocinio formativo prima di aver raggiunto la soglia richiesta di 100 CFU. Chiede pertanto ai rappresentanti degli studenti di farsi portavoce di tale problema, sollecitando i colleghi a rispettare tale soglia. Viene inoltre discussa la necessità di aggiornare la lista delle aziende che si rendono disponibili ad ospitare gli studenti come tirocinanti, e di regolamentarne l'interfacciamento con i tutor universitari (interviene la Prof.ssa Melis, suggerendo che lo studente debba presentare al tutor universitario tre relazioni cadenzate: la prima sull'attività che intende svolgere, la seconda sul procedere delle attività, la terza come relazione finale del periodo di tirocinio).
- e) Il Coordinatore, su richiesta della Prof.ssa Casula, segnala inoltre la necessità di apportare al regolamento didattico del CdS una modifica relativa all'obbligo di frequenza, discussa ed approvata dal Consiglio in data 15/12/2014, che verrà quindi messa in attivazione dal prossimo AA (2016-2017).

2. Approvazione verbale della seduta del 5 maggio

Il Consiglio approva all'unanimità.

3. Attivazione procedura blocco caricamento esami in relazione al mancato rispetto delle propedeuticità

Il Coordinatore riferisce al Consiglio la necessità di porre un blocco alle iscrizioni agli esami da parte degli studenti relativamente al mancato rispetto delle propedeuticità; la Dott.ssa Contu spiega che lo studente non potrà procedere con l'iscrizione ad un esame che richieda una determinata propedeuticità, qualora quell'esame propedeutico non sia stato registrato nel libretto elettronico dello studente.

Dopo breve discussione il Consiglio approva all'unanimità.

4. Seminari per CFU liberi

Il coordinatore riferisce al Consiglio la richiesta da parte degli studenti di riconoscimento di CFU liberi relativamente ai seguenti seminari: 1) **Collana di seminari per la valorizzazione dei risultati della Ricerca al CRS4**; 2) **Basic Life Support Defibrillation** e 3) **Dalla sicurezza dei lavoratori alla sicurezza alimentare, approccio multidisciplinare alla prevenzione**.

Il Coordinatore fa presente (e di questo si scusa col Consiglio e con la Segreteria studenti) che le sollecitazioni da parte degli studenti sono la conseguenza della mancata tempestiva comunicazione da parte sua delle precedenti approvazioni di riconoscimento dei CFU avvenute nelle sedute del 27-28 Aprile 2015 (Collana di seminari per la valorizzazione dei risultati della Ricerca al CRS4), del 05/05/2015 (Basic Life Support Defibrillation) e del 25/05/2015 (Dalla sicurezza dei lavoratori alla sicurezza alimentare, approccio multidisciplinare alla prevenzione).

In tal contesto, si precisa che i seminari tenuti da Visiting Professor debbano intendersi attività già approvate come crediti liberi, nel rispetto della regola 1 CFU ogni 6 ore di seminario frontale, con test di valutazione finale, e con congruità di tematica.

La Dott.ssa Contu consiglia di riprendere la buona prassi di inviare alla segreteria, nella persona del manager didattico, il materiale relativo all'attività proposta, per chiederne l'approvazione del Consiglio ed effettuare quindi la pubblicazione sul sito del CdS.

Il Coordinatore segnala la richiesta, da parte degli organizzatori, di invitare gli studenti del CdS a partecipare al seminario organizzato all'interno delle iniziative AIRC "Contro il cancro ci sono io" ... Gli organizzatori chiedono al Consiglio il riconoscimento di 0.25 CFU. Dopo accesa discussione, il Consiglio stabilisce che non vengano attribuite frazioni di CFU ad alcuna attività seminariale, che tra l'altro non preveda test di valutazione finale. Gli studenti verranno pertanto invitati a

presenziale all'evento, nel rispetto degli orari di lezione, senza il riconoscimento di CFU ma per arricchire il proprio bagaglio culturale.

Il Prof. Piludu propone di svolgere delle esercitazioni inerenti il proprio modulo di Anatomia Umana, fuori dall'orario delle sue lezioni. Il Consiglio lo invita pertanto a presentare al manager didattico la proposta come attività a CFU liberi, che verrà poi portata in approvazione al Consiglio.

5. Approvazione calendario degli esami

Il Coordinatore chiede al Consiglio di approvare il calendario degli esami. Si apre una discussione sul significato che si voglia dare agli asterischi riportati sul calendario, attualmente indicati come:

(*) appello riservato a studenti fuori corso,

(**) appello riservato a studenti iscritti ad anni successivi al primo

Dopo ampia discussione il Consiglio decide di mantenere la distinzione degli appelli da riservare a studenti FC rispetto a quelli per studenti in corso ma che non abbiano completato gli esami dell'AA cui sono iscritti. Gli studenti FC infatti possono sostenere esami anche in periodi di didattica mentre gli altri studenti non devono assentarsi dalle lezioni per sostenere esami, poiché causerebbero un danno in primis a loro stessi (come ricordato dal Prof. Carboni) ed anche ai docenti.

Il Coordinatore suggerisce che il Coordinatore Didattico, nella persona della Dott.ssa Contu, reinvii a tutti i Docenti il calendario, chiedendo di specificare, se necessario, quali appelli indicare con uno o due asterischi.

6. Proposta e approvazione calendario esami di laurea

Il Coordinatore propone di allinearsi al calendario già approvato dal CdS LM13. Le date del futuro calendario saranno pertanto:

22, 23 e 24 Febbraio 2016

23, 24 e 25 Maggio 2016

18, 19 e 20 Luglio 2016

24, 25 e 26 Ottobre 2016

Il Consiglio approva all'unanimità.

7. Approvazione degli aggiornamenti alle sezioni B e C della SUA del CdS

Il Consiglio approva all'unanimità.

8. Domande studenti

Il Coordinatore presenta le seguenti domande:

1. PASSAGGI DI CORSO

A**I R*****A** MATR. 50/20/65166, iscritta per l'a.a. 2014/15 al primo anno del c.d.l. in Economia e Gestione Aziendale, chiede il passaggio al c.d.l. in Tossicologia per l'a.a. 2015/16, con la convalida dell'esame sostenuto.

Il consiglio approva all'unanimità la richiesta della studentessa A****i ammettendola al primo anno del c.d.l. in Tossicologia e riconoscendo 12 CFU per Matematica Generale (riconosciuti come CFU liberi).

O*Ù M*****O** MATR. 50/20/*****, iscritto per l'a.a. 2014/15 al secondo anno fuori corso del c.d.l. magistrale a ciclo unico in Farmacia, chiede il passaggio al c.d.l. in Tossicologia per l'a.a. 2015/16, con la convalida degli esami sostenuti.

Il consiglio approva all'unanimità la richiesta dello studente O***ù ammettendolo al primo anno del c.d.l. in Tossicologia e riconoscendo 5 CFU per Biologia Animale; 8 CFU per Chimica Generale e Inorganica; 8 CFU per Chimica Analitica; 12 CFU per Analisi dei Medicinali 1 (riconosciuti come CFU liberi).

2. ISCRIZIONE AI CORSI SINGOLI

P***I S*****A**, già laureata in Scienze Biologiche v.o., chiede di poter essere iscritta per l'a.a. 2015/16 ai corsi singoli di Igiene degli Alimenti; Microbiologia, afferenti al c.d.l. in Tossicologia.

P**A S***A**, chiede di poter essere iscritta per l'a.a. 2015/16 ai corsi singoli di Chimica Generale ed Inorganica, afferenti al c.d.l. in Tossicologia, per il recupero del debito curriculare relativo all'iscrizione alla laurea magistrale in Scienze degli Alimenti e della Nutrizione.

Il consiglio approva all'unanimità la richiesta delle studentesse P*****i e P****a.

3. RICHIESTA RIESAME VERBALE CCL

D* *O C****N** MATR. 50/20/*****, iscritta per l'a.a. 2014/15 al secondo anno del c.d.l. in Tossicologia, chiede il riesame del verbale del CCL del 23/09/2014 relativo alla convalida degli esami sostenuti nella precedente carriera universitaria, al fine del riconoscimento dell'esame di Matematica e Abilità Informatiche (10 cfu) per le Discipline a Scelta dello Studente.

Il consiglio approva all'unanimità la richiesta della studentessa D* ***o.

Non essendoci altro da discutere, alle ore 12:30 viene sciolta l'assemblea.

Il Segretario
Prof.ssa Patrizia Zavattari

Il Coordinatore
Prof. Elio Acquas