

## VERBALE DEL CONSIGLIO DELLA CLASSE L29, Tossicologia

Martedì 23 Settembre 2014

Alla Seduta, in composizione allargata, del Consiglio di Classe L29, convocata alle ore 16:30 presso l'aula III del Palazzo della Scienze in via Ospedale 72, erano presenti:

**Docenti:** ACQUAS Elio, CARBONI Ezio, CARTA Annarosa, DISTINTO Simona, SIMBULA Gabriella, TOCCO Graziella, ZAVATTARI Patrizia.

**Rappresentanti Studenti:**

**Erano assenti giustificati i docenti:** CABONI Pierluigi, DELOGU Giovanna, FENU Sandro, MASALA Carla, MELIS Marinella, MELIS Tiziana.

**Erano assenti non giustificati i docenti:** BALBONI Gianfranco, BRANDAS Valeria, CASULA Maria Francesca, COLOMBO Luciano, INGIANNI Angela, PIRISI Filippo, VALENTI Donatella e la rappresentante MECARELLI Enrica.

Erano inoltre presenti la Dott.ssa Anna Rita Piludu, e i sigg.ri Nonnis, Cardia, Canu e Spina, i neo eletti rappresentanti degli studenti che entreranno a far parte del Consiglio dal prossimo 1° Ottobre.

Funge da Segretario verbalizzante la Dott.ssa Graziella Tocco.

Constatata la presenza del numero legale, il Coordinatore, alle ore 16.45, apre la seduta ponendo in discussione i punti all'ordine del giorno:

1. comunicazioni del Coordinatore
2. approvazione verbale seduta del 26/06
3. calendario lezioni primo semestre e calendario esami 2014/15
4. date esami di laurea
5. quadri B2A-C, B7 e C1-3 della SUA
6. domande studenti
7. varie ed eventuali.

### 1. Comunicazioni del Coordinatore

**A.**

Il coordinatore informa il Consiglio che il giorno 30 settembre alle ore 16.00 presso L'Aula Magna della Cittadella Universitaria di Monserrato si terrà il consueto incontro con gli studenti iscritti al primo anno dei corsi di laurea in Farmacia, Chimica e Tecnologia Farmaceutiche e Tossicologia ed invita tutti i docenti a parteciparvi.

**B.**

Il coordinatore informa il Consiglio che, con riferimento al Bando di selezione pubblica per l'affidamento di incarichi di tutoraggio didattico per la Facoltà di Farmacia e Biologia pubblicato in data 19/09/2014, il numero di ore assegnate al Corso di Tossicologia risultano ridotte rispetto ai bandi precedenti ed assegnate solo ai corsi di: 1) Chimica Analitica (unitamente a CTF) per un totale di 35 ore, 2) Igiene degli Alimenti, per un totale di 10 ore, 3) Analisi Chimica degli Alimenti, per un totale di 35 ore, 3) Analisi Chimica Tossicologica, per un totale di 35 ore.

Il coordinatore comunica che, con riferimento al D.M. 198/2003, è possibile presentare ulteriori domande per richiesta Tutor precisando che avranno precedenza quei corsi frequentati da numerosi studenti e i corsi di laboratorio. A tale proposito, chiedono di intervenire i rappresentanti degli studenti che richiedono un tutor a supporto del Corso di Chimica Organica, motivando tale richiesta con la necessità di maggiori esercitazioni pratiche. Risponde la docente, Dott.ssa Tocco, che non intende presentare domanda per richiesta di una tale figura di supporto

manifestando, tuttavia, la sua completa disponibilità a svolgere ella stessa le ulteriori esercitazioni pratiche richieste.

**C.**

Il Coordinatore comunica al Consiglio che, per il nuovo A.A. 2014/2015, il numero degli studenti pre-immatricolati risulta pari a 62. Interviene la Dott.ssa Piludu, la quale informa che tale numero non risulta definitivo, bensì in continua diminuzione a causa di un trasferimento degli studenti in Corsi di Laurea del settore delle Professioni Sanitarie.

**D.**

Il Coordinatore informa che i fondi ex art. 5 dedicati al supporto delle attività didattiche sono stati quasi completamente impegnati e spesi dai singoli docenti.

## **2. Approvazione verbale seduta del 26/06**

Il Coordinatore sottopone all'approvazione dei componenti del Consiglio del CdL il verbale della seduta del 26/06, precedentemente inviato a tutti i componenti del Consiglio in allegato alla email di convocazione.

Il Consiglio approva unanime.

## **3. Calendario lezioni primo semestre e calendario esami 2014/15**

Il Coordinatore pone all'approvazione dei componenti del Consiglio del CdL il calendario delle lezioni del primo semestre ed il calendario degli esami 2014/15, precedentemente inviati a tutti i componenti del Consiglio in allegato alla email di convocazione.

Il Consiglio approva unanime.

## **4. Date esami di laurea**

Il Coordinatore propone al Consiglio, in accordo con il CdL di Farmacia, le seguenti date: 25, 26, 27 Febbraio; 25, 26, 27 Maggio, 13, 14, 15 Luglio, 26, 27, 28 Ottobre.

Il Consiglio approva unanime.

## **5. Quadri B2A-C, B6, B7 e C1-3 della SUA**

Il Coordinatore illustra i lavori della CAV relativi alla prossima scadenza (30 settembre) della scheda SUA. In particolare: 1) per i punti **B2A-C** si propone di riportare i link relativi ai calendari esami, lezioni e lauree presenti nel sito della Facoltà; 2) per il punto **B6**, (Opinioni degli Studenti), di riportare il link relativo alle Schede di Valutazione presente nel sito della Facoltà; 3) per il punto **B7** (Opinioni Laureati) si propone di indicare il link relativo ai dati riportati in Alma Laurea; 4) per il punto **C1**, il Coordinatore propone di inserire la relazione stilata dalla CAV sulla base dell'analisi delle informazioni rilevate dal DRSI. Tale relazione è stata precedentemente inviata a tutti i componenti del Consiglio in allegato alla email di convocazione. Per il punto **C2** (Statistiche sull'Attività dei Neo Laureati) 5) si propone di indicare il link relativo ai dati riportati in Alma Laurea; 6) per il punto **C3**, si propone di inserire la Tabella riepilogativa delle percentuali di massimo gradimento espresso dalle Aziende che hanno ospitato studenti della L29, precedentemente inviata a tutti i componenti del Consiglio in allegato alla email di convocazione. I dati ivi riportati vengono illustrati dal Coordinatore ed il Consiglio nota una progressiva riduzione delle percentuali di gradimento e ritiene necessaria una riformulazione dei questionari da presentare ai Tutors aziendali al fine di una migliore fruizione dei dati. Si ritiene, inoltre, importante sottoporre tali evidenze all'attenzione del Gruppo del Riesame e del Comitato di Indirizzo.

Il Consiglio approva unanime i lavori della CAV.

## **6. Domande Studenti**

Il Coordinatore informa della richiesta pervenuta alla Segreteria studenti da parte della studentessa **Clotilde Zedda** matr. 50/13/10764, iscritta al quarto anno f.c. per l'A.A. 2013/14 del CdL in Scienze e Tecnologie Erboristiche, che chiede il riconoscimento dell'attestato di lingua inglese, livello A2.2, rilasciato dall'International English Centre, a valere sull'idoneità di lingua inglese (4 cfu), con riferimento al livello di inglese richiesto per l'A.A. 2007/08 (A.A. di immatricolazione della studentessa) e della studentessa **Francesca Lorrai** che chiede 1) il riconoscimento di 12 CFU previsti per il tirocinio professionalizzante svolto all'estero (Università di Valencia, Spagna) ed approvati dalla CRI della Facoltà (Trabajo de fin grado, 12 CFU) e 2) il riconoscimento di 6 CFU per la prova finale (dissertazione finale del progetto di "Food Technology" in cui era stata coinvolta nel suo periodo all'Università di Valencia). A proposito di quest'ultimo aspetto della richiesta della studentessa Lorrai Il coordinatore fa presente che tali crediti non possono esser riconosciuti per la prova finale in quanto gli stessi sono automaticamente riconosciuti al momento della dissertazione della tesi di laurea in sede locale, dissertazione da cui la studentessa non è esonerata per averla già sostenuta nel suo periodo all'estero.

Il Coordinatore pone in votazione l'approvazione dell'attribuzione dei 4 CFU per Clotilde Zedda. Il Consiglio approva unanime.

Il Coordinatore pone in votazione l'approvazione dell'attribuzione dei 12 CFU per l'attività di tirocinio svolto all'estero dalla studentessa Francesca Lorrai, ma non per l'attribuzione dei 6 CFU per la prova finale. Il Consiglio approva unanime.

Il Coordinatore informa, inoltre, che alla Segreteria studenti sono pervenute anche le seguenti richieste:

### **Passaggi di corso**

**CARBONI ELENA** matr. 50/21/11188, immatricolata per l'A.A. 2008/09 al primo anno del CdL magistrale a ciclo unico in Chimica e Tecnologia Farmaceutiche, chiede il passaggio al CdL in Tossicologia per l'A.A. 2014/15 con la convalida dell'esame e delle attività sostenuti.

Il Consiglio riconosce i crediti relativi all'idoneità di lingua inglese ed approva le altre attività come CFU liberi, deliberando di iscrivere la studentessa al 1° anno.

**LIFODA CINZIA** matr. 50/22/11082, immatricolata per l'A.A. 2008/09 al primo anno del CdL magistrale a ciclo unico in Farmacia, chiede il passaggio al CdL in Tossicologia per l'a.a. 2014/15 con la convalida degli esami e delle attività sostenuti.

Il Consiglio riconosce i crediti acquisiti (Inglese, Fisica, Chimica Organica, Biologia animale e anatomia umana, Chimica analitica, Biochimica, Chimica Gen. Inorg., Microbiologia, Fisiologia generale) e i crediti acquisiti per inglese specialistico a valere sui crediti liberi e pertanto delibera di iscrivere la studentessa al 2° anno.

**USAI NADIA** matr. 50/22/11607, immatricolata per l'A.A. 2009/10 al primo anno del CdL magistrale a ciclo unico in Farmacia, chiede il passaggio al CdL in Tossicologia per l'A.A. 2014/15 con la convalida degli esami sostenuti.

Il Consiglio riconosce i crediti acquisiti (Chimica Analitica, Biologia animale, Biochimica, Fisica, Chimica Gen. Inorg., Chimica Organica) e pertanto delibera di iscrivere la studentessa al 2° anno previa integrazione con l'esame di Anatomia Umana e conseguimento dell'idoneità nella Lingua Inglese.

### **Abbreviazioni carriera**

**DI CARO CARMEN** matr. 50/20/65049, chiede l'abbreviazione di carriera per il CdL in Tossicologia con la convalida degli esami, sostenuti nella sua precedente carriera universitaria, afferente al CdL in Chimica e Tecnologia Farmaceutiche e conclusa con la rinuncia agli studi.

Il Consiglio riconosce i crediti acquisiti (Chimica Gen. Inorg., Chimica Organica, Inglese, Biologia animale) e pertanto delibera di iscrivere la studentessa al 2° anno riservandosi di indirizzare la studentessa ai Proff. Ingianni, M. Melis, T. Melis e Garau per i contenuti integrativi per il riconoscimento dei crediti di Microbiologia (3 CFU), di Chimica degli alimenti (1 CFU), di anatomia umana (5 CFU) e di Chimica Analitica (3 CFU).

## **7. Varie ed eventuali**

### **A.**

I rappresentanti degli studenti chiedono che l'appello del mese di Gennaio di Chimica Organica sia aperto a tutti gli studenti e non solo riservato ai fuori corso. Il Consiglio risponde che, in ottemperanza al Regolamento, nei periodi di svolgimento delle lezioni, ciò non è possibile per nessun corso.

### **B. Corsi singoli**

La Dott.ssa Piludu informa il Consiglio che in Segreteria Studenti sono pervenute delle domande di accesso a tali corsi da parte di persone che non hanno superato il test di ingresso o che presentano dei debiti formativi.

La Dott.ssa Piludu ricorda che tali corsi sono nati per venire incontro alle esigenze di insegnanti che, per necessità professionali, debbano implementare il loro curriculum o per coloro che necessitano di recuperare alcuni debiti curriculari o, infine, per laureati che siano interessati alla materia per esigenze personali o professionali.

Dopo attenta valutazione, il Consiglio delibera, così come nell'anno precedente, di permettere l'accesso ai Corsi Singoli oltre che agli appartenenti alle succitate categorie, anche a coloro che abbiano espletato il test di ingresso senza riportare alcun debito formativo.

Non essendoci altro da discutere, alle ore 18:00 viene sciolta l'assemblea.

Il Segretario  
Dott. ssa Graziella Tocco

Il Coordinatore  
Prof. Elio Acquas