



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CAGLIARI
FACOLTÀ DI BIOLOGIA E FARMACIA

CONSIGLIO DELLA CLASSE LM-13
(CORSI DI LAUREA IN FARMACIA E IN CHIMICA E TECNOLOGIA FARMACEUTICA)

Verbale del 04 Novembre 2015

Il Consiglio di Classe LM13 è riunito il giorno 4 Novembre 2015 alle ore 16:45, presso l'aula 3 al Palazzo delle Scienze per discutere e deliberare sul seguente O.d.G:

- 1. Comunicazioni coordinatore**
- 2. Ratifica verbale della seduta del 17/09/2015**
- 3. Ratifica verbale della seduta Telematica del 5/10/2015**
- 4. Approvazione del RAR 2015 e Rapporto di Riesame Ciclico 2013-2015 (All. 1-5)**
- 5. Approvazione verbali commissioni (All. 6)**
- 6. Richiesta di modificare la data dell'esame di laurea della sessione straordinaria di Febbraio 2016**
- 7. Riconoscimento crediti corso AIRC del 4 novembre 2015 (All. 7)**
- 8. Richiesta attività tutoriale da parte dei Dottorandi**
- 9. Proposta di modifica della composizione della commissione dell'esame di laurea.**
- 10. Domande studenti (All. 8)**
- 11. Varie ed eventuali**

Sono presenti:

Prof. ordinari e straordinari: E. Carboni, O. Giorgi, G.M. Ledda, A.M. Fadda, A.M. Liscia

Prof. associati e stabilizzati: B. Cappelletti Montano, G. Ennas, A.M. Maccioni, M.T. Sanna, P. Zavattari
M.F. Casula, T. Cabras, M.G. Corda, E. Maccioni.

Ricercatori: M. Begala, V. Bassareo, F. Cottiglia, G. Delogu, G. Sarais, F. Lai, D. Lecca.

Rappresentanti studenti: M. Cadau, L. Coiana, V Mureddu, F. Pisano, M. Santoni,

Assenti giustificati: M. Ballero, M. Monduzzi, R. Pompei, E. Acquas, M. Manconi, V. Onnis, A. Plumitallo, C. Sinico, C. Tuberoso, L. Casu, F.Mocci, C. Ricci, M.P. Serra, C. Cardia, A. Maxia, M.Morelli, D. Valenti

Constatata la presenza del numero legale, il Coordinatore del CCl apre la discussione dei punti all'ordine del giorno. Funge da segretario la Dott.ssa Giorgia Sarais.

1. Comunicazioni del coordinatore

Il Prof Ezio Carboni accoglie il prof. Filippo Pirisi che è intervenuto per salutare il CLM-13 al termine della sua carriera di professore universitario e lo ringrazia a nome di tutti i colleghi per l'enorme contributo dato alla

Facoltà di Farmacia come docente e come Preside, e alla nuova Facoltà di Biologia e Farmacia come Presidente. Il Prof. Pirisi prende la parola e saluta con affetto e gratitudine i colleghi presenti, ai quali fa i migliori auguri per costruttivo e proficuo futuro in vista delle difficoltà legate ai pensionamenti futuri. Il prof. Carboni saluta e ringrazia per il contributo dato il Dott. Cenzo Congiu che con dedizione e competenza ha tenuto numerosi corsi teorici e di laboratorio nell'ambito della Chimica Farmaceutica e dell'Analisi dei Medicinali.

2. Ratifica del verbale del 17/09/2015

Il Coordinatore pone all'approvazione dei componenti del Consiglio del Corso di Studio il verbale della precedente seduta del 17 Settembre che è stato precedentemente inoltrato per posta elettronica a tutti i componenti del Consiglio mettendo in rilievo che ha incluso nel verbale le osservazioni fatte dai professori Ennas, Sanna, AM Maccioni, e dalla dott.sa Bassareo. Il Consiglio approva all'unanimità con l'eccezione dei colleghi assenti nella precedente seduta che si astengono.

3. Ratifica verbale della seduta Telematica del 6/10/2015

Il Coordinatore pone all'approvazione dei componenti del Consiglio del Corso di Studio il verbale della precedente seduta telematica del 6 Ottobre 2015 che era stato precedentemente inoltrato per posta elettronica a tutti i componenti del Consiglio. Il Consiglio ratifica all'unanimità il suddetto verbale con l'eccezione dei colleghi che non hanno espresso il loro voto che vengono considerati astenuti.

4. Approvazione del RAR 2015 e Rapporto di Riesame Ciclico 2013-2015

Il Coordinatore cede la parola alla Prof.ssa Maccioni che illustra il contenuto del RAR 2015 e quello del Riesame Ciclico 2013-2015. La prof.ssa Maccioni prende la parola e illustra inizialmente i RAR 2015 mettendo in evidenza le criticità più importanti evidenziate per i CdS CTF e Farmacia, nei tre quadri richiesti dal documento. Il RAR e il Riesame ciclico sono allegati al presente verbale (All. 1-4)

1 - L'INGRESSO, IL PERCORSO, L'USCITA DAL CDS

Dispersione dal 1° al 2° anno : Permane questa criticità (55,1% CTF; 41,1% Farmacia) in linea rispetto agli anni precedenti ma sempre elevata. Le azioni correttive che verranno introdotte in Ateneo con i Corsi paralleli per la Facoltà di Medicina, potrebbero contribuire a ridurre questa criticità.

A questo riguardo, alcuni membri del CCL mettono in evidenza che sarebbe opportuno confrontare i dati sull'abbandono della Classe LM-13 dell'Ateneo di Cagliari con quelli di altre sedi a livello nazionale.

Progressione delle carriere: E' stato rilevato un numero di iscritti a Farmacia e CTF senza OFA, superiore agli ultimi anni, che ci fa prevedere un incremento del numero di crediti acquisiti nei prossimi anni. Risulta però ancora una percentuale elevata di studenti che al 2° anno hanno acquisito tra 16-45 CFU (≈50% sia per CTF che per Farmacia).

Numero di laureati: bisogna fare una distinzione tra studenti iscritti con la Legge 270/2004 e quelli iscritti con la Legge 509/1999. Nel primo caso i dati sono confortanti (durata media degli studi, 5,2 per CTF e 5,7 per

Farmacia), mentre per gli studenti della 509 la durata media degli studi è di 8,4 per CTF e 8,8 per Farmacia. Questo aumento è fisiologico, visto l'aumento progressivo dell'intervallo di tempo dalla loro immatricolazione.

Internazionalizzazione: buona con notevoli contratti stipulati per i due CdS. Molto esplicitivo il Quadro SUA B6d [Elenco degli Accordi Internazionali](#) per entrambi i CdS.

Azioni di miglioramento: ridurre la dispersione dal 1° al 2° anno (l'obiettivo proposto dalla CAV è di riuscire a ridurre la dispersione degli studenti almeno del 20% su base annua).

2 – L'ESPERIENZA DELLO STUDENTE

Quaderni QdV: nel sito si registra che pochi docenti hanno reso pubbliche le loro schede di valutazione per una maggiore trasparenza. L' IS per i due CdS è in linea con quello di Facoltà e di Ateneo (viene proiettato il Grafico complessivo [CTF](#) e [Farmacia](#)); risulta migliorato l'IS in corrispondenza del quesito n. 8 riferito alla domanda *“Le attività didattiche integrative (esercitazioni, tutorati, laboratori, etc...), ove esistenti, sono utili all'apprendimento della materia? (lasciare in bianco se non pertinente)”*.

Per alcuni insegnamenti **le conoscenze di base** sono ritenute insufficienti dagli studenti. Si invitano i docenti a verificare se gli studenti che seguono hanno sostenuto gli esami propedeutici.

Il prof. Giorgi e la prof.ssa Corda intervengono a questo proposito suggerendo di rilevare a inizio corso gli studenti frequentanti che non hanno sostenuto gli esami propedeutici al loro corso. I colleghi affermano inoltre che nella loro esperienza consigliano a questi studenti di frequentare le lezioni dopo aver colmato le carenze nelle conoscenze propedeutiche. La Dott.ssa Bassareo propone di distribuire un questionario all'inizio delle lezioni dove gli studenti possano indicare se hanno superato gli esami propedeutici ed eventualmente quali argomenti ritengano che debbano essere approfonditi.

La prof.ssa Casula fa notare che per i corsi del 1° anno tale procedura non è perseguibile in quanto il problema riguarda l'elevato numero di studenti che presentano debiti formativi all'atto della immatricolazione.

Il CCL propone di impedire l'iscrizione all'esame di quegli studenti che non hanno sostenuto gli esami ritenuti propedeutici. Allo stesso tempo ad essi verrebbe impedito di compilare il QdV se non si è rispettata la propedeuticità. Il CCL propone di richiedere al Coordinatore Didattico Dott.ssa Grazia Contu d'inserire tale blocco.

Per alcuni insegnamenti gli studenti percepiscono un rapporto CFU/Carico didattico elevato.

Per la valutazione della conformità delle Aule si ricorda che questo quesito deve essere compilato dai docenti con la scheda ANVUR 7 che corrisponde al Questionario inserito su ESSE3 al menù Didattica.

Registro on-line delle lezioni: come già comunicato dal Coordinatore nel precedente CCL, si ricorda che dal 1° ottobre 2015 è obbligatorio compilare tale Registro.

Aule e laboratori: Problema Aula Magna di Chimica e gestione del Laboratorio di Preparazione Estrattiva del 4° anno di CTF nei laboratori siti nella Cittadella di Monserrato.

Il prof. Maccioni fa presente che il problema prospettato per il Laboratorio sopra riportato è comune a tutti i laboratori didattici siti nella Cittadella di Monserrato dove ogni docente deve comunque gestire la proprie attrezzature, siano esse apparecchiature e materie prime, e alla fine di ogni esercitazione esse devono essere riposte in appositi armadi. Il prof. Maccioni concorda che avere un laboratorio dedicato è praticamente impensabile.

Il prof. Ennas propone che si faccia una richiesta di spostare il Laboratorio di Preparazione Estrattiva in un laboratorio adibito per la sintesi organica, nel quale molte apparecchiature possono essere utilizzate in comune con altri docenti. In aggiunta propone che tali apparecchiature vengano acquistate con i Fondi ex Art. 5 di Ateneo e non con quelli attribuiti ai singoli docenti per la didattica.

3- L'ACCOMPAGNAMENTO AL MONDO DEL LAVORO

Per questo quadro si registrano poche criticità.

A 1 anno dalla laurea lavorano il 66% dei laureati in CTF e il 44,4% in Farmacia. A 3 anni dalla laurea lavorano il 70,8% dei laureati in CTF e il 79,2% dei laureati in Farmacia.

Si riporta un ottimo risultato per quanto riguarda l'attivazione di **Tirocini Post Lauream** per entrambi i CdS (33 sono stati utilizzati dai laureati in CTF e 26 dai laureati in Farmacia). I tirocini post-laurea attivati dagli altri CdS d'Ateneo è risultato essere in media attorno a 7-8 per CdS. [Tirocini extracurricolari per tutti i CdS di Ateneo 2014](#)

Nella **Riunione della CT** è emerso che in alcune Farmacie i tirocini non vengono svolti nelle modalità previste dal Regolamento Tirocini. Si ritiene necessaria una tempestiva segnalazione da parte dei tirocinanti ai Tutor universitari in modo da valutare il problema e predisporre un intervento con eventuale revisione dell'elenco delle sedi convenzionate

RAPPORTO DI RIESAME CICLICO 2013-2015

Il Rapporto di Riesame Ciclico prende in considerazione tre aspetti:

- 1 - LA DOMANDA DI FORMAZIONE
- 2 - I RISULTATI DI APPRENDIMENTO ATTESI E ACCERTATI
- 3 - IL SISTEMA DI GESTIONE DEL CDS

1 - LA DOMANDA DI FORMAZIONE

Viene rielaborato quanto riportato nei Rapporti di Riesame dal 2013 al 2015 per quanto riguarda i contatti con il MdL e l'impostazione di alcune attività formative, tra cui i seminari, ritenute importanti per la formazione degli studenti in CTF e Farmacia (Seminario biotecnologie e Norme di sicurezza sul lavoro in farmacia e nei laboratori di Ricerca).

Viene messo in evidenza che le CT e CI hanno adottato da tempo procedure standard per la loro attività e le riunioni si svolgono a cadenza costante.

Nell'ultima riunione CT e CI è emerso per quanto concerne il percorso formativo del CdS in Farmacia, che alcuni rappresentanti del MdL ritengono eccessivo il numero di CFU dedicati alla Chimica Farmaceutica a discapito di materie più utili vista l'evoluzione della professione del farmacista.

Tra le proposte di miglioramento per i prossimi 3 anni:

Azioni da intraprendere: continuare l'attività del CI e CT nel stimolare le aziende coinvolte ad offrire periodi di stage e tirocini post lauream e incentivare i tirocini all'estero (Erasmus Placement)

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: Contatti più frequenti con aziende ed Enti Nazionali e Internazionali. La responsabilità di tale azione è del CI e della CT. L'azione sarà considerata efficace se nel prossimo Riesame Annuale si avrà un incremento del 5% dei valori attuali. Questo obiettivo potrà essere

raggiunto nel prossimo triennio in quanto la prof.ssa Fadda è stata recentemente nominata come componente nel consiglio dell'AFI (Associazione Farmaceutici Industria). Questo le consentirà di avere maggiori contatti con le aziende del territorio nazionale e internazionale e le permetterà di proporre tirocini post lauream e stage a questo livello.

2- I RISULTATI DI APPRENDIMENTO ATTESI E ACCERTATI

La prof.ssa Maccioni riferisce che nella CAV del 3/11/2015 è stata discussa l'analisi delle schede descrittive degli insegnamenti e che il riassunto di tale discussione non verrà discusso per mancanza di tempo ma verrà allegato al presente verbale di questo CdS. (All. 5)

Riassunto di quanto riportato nella CAV del 3/11/2015. È stato evidenziato che le schede descrittive degli insegnamenti sono state compilate da tutti i docenti dei due CdS e in tutte le schede sono descritte le modalità d'esame e la valutazione degli apprendimenti anche se non tutte le schede degli insegnamenti esplicitano tutti i descrittori di Dublino relativi agli obiettivi formativi, fermandosi spesso alle sole conoscenze e capacità di comprensione. Circa la valutazione degli apprendimenti non sempre viene esplicitata la griglia di valutazione e quindi il processo di valutazione dell'apprendimento non è facilmente verificabile. Si è riscontrata una certa difficoltà nell'effettuare questa verifica nel sistema "Esse3" e ciò è stato posto all'attenzione dei responsabili della DRSI attraverso il Coordinatore didattico.

Il coordinatore della Classe LM13, insieme alla Commissione Didattica, ha verificato la coerenza tra le schede descrittive degli insegnamenti e i risultati di apprendimento attesi per il triennio 2013-15. Ha anche verificato che gli insegnamenti vengano svolti in modo coerente con quanto dichiarato nelle schede descrittive e che sussiste un forte coordinamento tra i vari insegnamenti. A tal fine, per il monitoraggio e la valutazione, ha utilizzato principalmente i QdV, ma ha anche raccolto le opinioni degli studenti della CPDS e i dati sono stati supportati da AlmaLaurea.

Nei diversi CCL si è inoltre sollecitato i docenti a rendere pubblici i questionari di valutazione degli studenti (QdV) per i singoli insegnamenti, indicando le modalità d'inserimento nella pagina Web del docente, invitando inoltre ad illustrare agli studenti, durante le prime lezioni, i contenuti del QdV per sensibilizzarli ad una compilazione responsabile. Si pensa di verificare l'efficacia di tale azione entro la fine dicembre 2015 quando saranno consegnati tutti i QdV (1° e 2° semestre) dell'a.a. 2014-15.

L'analisi dei Questionari Aziende relativi agli anni 2009-2015, autonomamente somministrato ai tutor aziendali al termine del tirocinio in farmacia ed analizzato dalla CT del CdS, ha messo in evidenza che i risultati di apprendimento attesi al termine degli studi sono risultati decisamente coerenti con la domanda di formazione sia per il CdS in CTF che in Farmacia. Per gli stessi anni dal Questionario somministrato agli studenti tirocinanti, così come dai dati AlmaLaurea, emerge che la formazione ricevuta è congrua e spendibile nelle attività professionali. Il livello di benchmarking nazionale/internazionale dei risultati di apprendimento non viene al momento monitorato. Viene riportata come azione di miglioramento per i prossimi 3 anni: a) esplicitare nelle schede d'insegnamento tutti i descrittori di Dublino relativi agli obiettivi formativi; b) rendere affidabile la verifica dei risultati di apprendimenti attesi ed i livelli raggiunti attraverso la griglia di valutazione quale strumento utile affinché le valutazioni degli apprendimenti ed i diversi livelli raggiunti siano verificabili a priori.

3 - IL SISTEMA DI GESTIONE DEL CDS

Su questo aspetto bisogna dire che la Classe LM 13 ha adempiuto già da tempo ad adottare il Sistema di Gestione per la Qualità corrispondente ai cinque processi indicati dal Modello per l'Assicurazione della Qualità dei corsi di studio Universitari (modello CRUI 2011).

Ciò significa che sono state attivate tutte le commissioni per i sotto-processi individuati e le relative responsabilità.

Anche la [Relazione Annuale del NVA AVA 2015](#) pag 61 ha espresso parere positivo per quanto concerne il Sistema di Gestione del CdS in CTF e in Farmacia e le identificazione delle responsabilità dei processi e dei sotto processi. Viene riportata come azione di miglioramento per i prossimi 3 anni:

Migliorare l'efficacia della comunicazione: controllo e aggiornamento sistematico delle pagine Web del sito del CdS da parte dei Coordinatori Didattici con la collaborazione attiva dei docenti del CdS e dei rappresentanti degli studenti. Rendere agevole la consultazione dei verbali delle varie commissioni.

5. Approvazione verbali commissioni (All. 6)

Il Coordinatore pone all'approvazione dei componenti del Consiglio del Corso di Studio il verbale della Commissione paritetica del 2 Novembre 2015 che è stato precedentemente inoltrato per posta elettronica e che è allegato al presente verbale. Il prof. Carboni comunica che il contenuto è stato recepito dal documento di riesame di cui al punto 4. Il Consiglio approva all'unanimità il suddetto documento.

6. Richiesta di modificare la data dell'esame di laurea della sessione straordinaria di Febbraio 2016

Il Coordinatore comunica che numerosi studenti hanno fatto richiesta di ottenere uno slittamento della data della sessione di laurea prevista per il 22 Febbraio 2016, al mese di Marzo 2016, mentre altri studenti hanno espresso parere contrario allo spostamento. Anche la prof.ssa Fadda riporta di aver ricevuto richieste contrastanti riguardo lo spostamento. Il Coordinatore dà la parola ai rappresentanti degli studenti. Il rappresentante Lorenzo Coiana comunica che da un sondaggio effettuato tra gli studenti interessati a laurearsi nella prossima sessione, l'85 % era favorevole allo spostamento a Marzo. Dopo una breve discussione, sentita la Dott.ssa Piludu responsabile della segreteria studenti, e valutata l'esigenza degli studenti contrari allo spostamento della sessione di Febbraio, al fine di accogliere la richiesta dei rappresentanti degli studenti, il Consiglio propone che venga mantenuta la sessione del 22-24 Febbraio 2016 e che a questa ne venga aggiunta una per il 15-17 Marzo 2016. Il coordinatore precisa che nel caso la Direzione della didattica di Ateneo stabilisca che l'anno accademico 2104-2015 debba cessare alla fine di Febbraio 2016 la sessione di laurea di Marzo sarà assimilata ai fini della carriera a quella di Maggio 2016. Il Consiglio approva all'unanimità l'istituzione della sessione di laurea di Marzo.

7. Riconoscimento crediti corso AIRC del 4 novembre 2015 (Allegato. 7)

Il Coordinatore chiede al consiglio di esprimersi in merito all'assegnazione di 0,25 CFU per gli studenti che hanno seguito il corso al punto 7. Il Consiglio approva a maggioranza tale assegnazione, con l'eccezione dei

professori Zavattari e Cappelletti Montano che si astengono, ma stabilisce che tali crediti non saranno caricati nelle carriere ma saranno sommati a eventuali frazioni di credito e saranno caricati quando la somma delle frazioni raggiungerà l'unità.

8. Richiesta attività tutoriale da parte dei Dottorandi

Il Coordinatore comunica che ha ricevuto dalla Prof.ssa Tiziana Cabras, docente del corso di Biochimica e Biochimica Applicata per il CdS in Farmacia e di Biochimica per il CdS in Chimica e Tecnologia Farmaceutiche, la richiesta che venga affidata alla Dr. Valentina Piras, dottoranda in Scienze della Vita, dell'Ambiente e del Farmaco (XXIX ciclo), l'attività di tutoraggio a titolo gratuito per il modulo teorico di Biochimica Generale, comune al CdL in Farmacia e CTF, per un numero di ore pari a 35, comprensive di esercitazioni in aula, ricevimento studenti, assistenza alle verifiche in itinere. La Prof.ssa Cabras precisa che i due incarichi di tutoraggio a titolo oneroso, pubblicati nel Bando n° 34429, del 6/10/2015, sono stati richiesti per soddisfare le esigenze dei due moduli teorico-pratici di Biochimica Applicata, distinti per i due corsi di Laurea (20 ore per Farmacia e 20 ore per CTF). Il Coordinatore sentito che il Consiglio si è espresso favorevolmente a tale riconoscimento comunica che avrebbe verificato la legittimità di tale riconoscimento e nel caso esso fosse possibile avrebbe accolto la richiesta e verbalizzato l'accoglimento.

9. Proposta di modifica della composizione della commissione dell'esame di laurea.

Il Coordinatore comunica che nella sessione di laurea di Ottobre 2015 sono state incontrate delle difficoltà nella formazione delle commissioni di laurea che il regolamento didattico della classe LM-13 prevede debbano essere di 11 componenti, e considerato che il Regolamento didattico di Ateneo prevede che il numero di commissari possa essere compreso da un minimo di 7 a un massimo di 11 chiede all'assemblea di esprimersi riguardo la modifica del regolamento didattico della classe LM-13 al fine di permettere che le commissioni di laurea possano essere formate da un minimo di 7 a un massimo di 11 componenti. Nel caso il correlatore appartenga a Facoltà diversa da quella di Biologia e Farmacia egli non potrà essere conteggiato tra i 7 docenti richiesti per formare la commissione di laurea. Il Consiglio accoglie la proposta del Coordinatore e dà mandato allo stesso di inserire tale modifica in un testo unico che accolga anche la modifica della composizione del voto di laurea approvata nel passato CCLM-13 del 17 Settembre 2015. Tale testo potrà accogliere ulteriori modifiche che saranno approvate nei prossimi CCLM-13 e sarà posto all'approvazione finale del Consiglio. Il Coordinatore invita quindi i consiglieri a segnalare eventuali necessità di modifica in modo che esse possano essere discusse nei prossimi consigli.

10. Domande studenti

Il Coordinatore proietta la lista delle richieste fatte dagli studenti e propone una griglia di accoglimento di tali richieste basata su richieste di studenti accolte in precedenza e chiede al consiglio di esprimersi a riguardo. Il sommario delle richieste e i punti accolti dal consiglio sono riportati nell'**Allegato 8**.

11. Varie ed eventuale.

A) Il coordinatore comunica che a seguito delle dimissioni del prof. Carlo Ignazio Giovanni Tuberoso dalla commissione Internazionalizzazione, si è resa necessaria la sua sostituzione. Il coordinatore sentita l'interessata, propone la candidatura della Dott.ssa Michela Begala e chiede al Consiglio di esprimersi a

riguardo. Il Consiglio approva all'unanimità la sostituzione. Il Coordinatore ringrazia la Dott.ssa Begala per la sua disponibilità e le fa i migliori auguri per una proficua attività.

B) Abbreviazione della carriera per studenti già laureati (o provenienti da altri corsi di laurea) che sono ammessi a frequentare i corsi di laurea della classe LM-13. La prof.ssa Fadda propone che questi studenti siano considerati in corso ai fini dell'assegnazione della premialità/penalizzazione nella composizione del voto di laurea, quando la loro carriera si completi in un numero di anni pari a quelli mancanti alla laurea, all'atto della immatricolazione. Il Consiglio approva all'unanimità la proposta della prof.ssa Fadda e dà mandato al coordinatore di inserire nel Regolamento Didattico del CdS, attraverso opportuna formulazione, la suddetta deliberazione.

Esauriti gli argomenti all'O.d.G, la seduta viene sciolta alle ore 18.30.

Letto, approvato e sottoscritto

Il segretario
Giorgia Sarais

Il Coordinatore
Ezio Carboni

ALLEGATO 1



Università degli Studi di Cagliari

Rapporto di Riesame Annuale 2015

**Corso di laurea in Farmacia
Classe LM-13 – Farmacia e Farmacia Industriale
Università degli Studi di Cagliari**

Denominazione del Corso di Studio : [FARMACIA](#)

Classe : LM13

Sede: Cagliari (Facoltà di Biologia e Farmacia)

Primo anno accademico di attivazione: 1936

Commissione di Auto Valutazione CAV

Componenti obbligatori (composizione approvata dal [Senato Accademico in data 22 aprile 2013](#))

Prof. Ezio Carboni (Coordinatore del CdS) – Responsabile del Riesame

Prof.ssa Anna Maria Maccioni (Docente Referente per la Qualità del Cds)

Prof. Guido Ennas (Docente del CdS esperto in autovalutazione)

Dr. Filippo Cottiglia (Docente del Cds esperto in autovalutazione)

Dr.ssa Maria Pina Serra (Docente del Cds esperto in autovalutazione)

Dr.ssa Grazia Contu (Coordinatore Didattico)

Sig. Umberto Schlich (Rappresentante/i gli studenti)

Sig. Lorenzo Coiana (Rappresentante/i gli studenti)

Altri componenti:

Prof.ssa Maria Manconi (Docente del Cds)

Prof.ssa Maria Giuseppa Corda (Docente del CdS)

Elenco delle informazioni e dei dati che sono stati presi in considerazione per la stesura del Rapporto di Riesame e relative fonti:

- *Rapporti di Riesame precedenti;*
- *SUA-CdS precedenti;*
- *Relazione CPDS di Facoltà degli anni precedenti;*
- *Relazioni annuali del NVA, per la parte relativa al CdS;*
- *report dati di monitoraggio del CdS a cura del PQA;*
- *elaborazioni sui questionari di valutazione della didattica a cura del NVA e DRSI;*
- *statistiche sulla condizione dei laureati a cura di ALmaLaurea;*
- *dati relativi alla mobilità internazionale a cura di ISMOKA e del CdS;*
- *dati relativi ad attività di tirocinio, stage etc a cura del CdS;*

Sono stati consultati inoltre: Commissione Paritetica Docenti Studenti della Classe LM13 (CPDS), Commissione Orientamento (CO), Commissione Tirocini (CT), Comitato d'Indirizzo (CI), Commissione Rapporti Internazionali (CRI).

La CAV si è riunita, per la discussione degli argomenti riportati nei quadri delle sezioni di questo Rapporto di Riesame, operando secondo le **Procedure adottate dalla CAV** – [Verbale 25/02/2013](#), nei seguenti giorni:

22/10/2015 oggetti della discussione

- ✓ Presa visione dei termini di scadenza per la compilazione del Rapporto Annuale di Riesame 2015 (RAR) e del Rapporto di Riesame Ciclico 2015 (RRC)
- ✓ Impostazione del lavoro per la compilazione dei quadri 1, 2 e 3 richiesti dal modello RAR e dei quadri 1,2 e 3 richiesti dal modello RRC per i due corsi di Studio della Classe LM13, Farmacia e CTF, conformi alle richieste dell' ANVUR
- ✓ Discussione e aggiornamento

03/11/2015 oggetti della discussione

- ✓ Lettura e correzione del lavoro svolto dai componenti della CAV relativo alla stesura dei quadri 1, 2 e 3 del Rapporto Annuale di Riesame 2015 (RAR) e del Rapporto di Riesame Ciclico 2013-2015 (RRC) per

- i due corsi di Studio della Classe LM13, Farmacia e CTF
- ✓ Approvazione dei documenti

Il Rapporto Annuale di Riesame è stato presentato, discusso e approvato in Consiglio del Corso di Studio in data:
04/11/2015

Sintesi dell'esito della discussione del Consiglio del Corso di Studio

La Prof.ssa Anna Maria Maccioni, Referente della Qualità, presenta il Rapporto Annuale di Riesame 2015

1 - L'INGRESSO, IL PERCORSO, L'USCITA DAL CDS

Il CdS in Farmacia ha mostrato una buona capacità di attrazione con un numero di iscritti (A.A. 2015-16) pari a 98 e degli iscritti il 70,40% non ha OFA (trend migliorato rispetto all'ultimo triennio) (dati non ancora completi). Permane l'elevata dispersione degli studenti dal 1° al 2° anno, (41,1%) in linea rispetto agli anni precedenti. Le azioni correttive che verranno introdotte in Ateneo con i Corsi paralleli per la Facoltà di Medicina, potrebbero risolvere di molto questa criticità. Il CCL consiglia che sarebbe opportuno eseguire un confronto con quanto riscontrato a livello Nazionale per i CdS della Classe LM13. Risulta ancora una percentuale elevata di studenti che al 2° anno hanno acquisito tra 16-45 CFU (≈50%). Per il Ritardo dalla laurea bisogna fare una distinzione tra studenti iscritti con la Legge 270/2004 e quelli iscritti con la Legge 509/1999. Per i primi il dato risulta 0,3 anni, per i secondi è di 3,8 anni. Buona Internazionalizzazione.

2 - L'ESPERIENZA DELLO STUDENTE

L'IS per il CdS è in linea con la Facoltà e l'Ateneo; Per alcuni insegnamenti le conoscenze di base risultano inadeguate. La proposta del CCL è d'impedire l'iscrizione all'esame e quindi compilare il QdV se non si è rispettata la propedeuticità. Per alcuni insegnamenti gli studenti percepiscono un rapporto CFU/Carico didattico elevato. Come già comunicato dal Coordinatore nel precedente CCL, si ricorda che dal 1° ottobre 2015 è obbligatorio compilare il registro on-line delle lezioni. Si evidenziano criticità sull'adeguatezza di alcune Aule del Palazzo delle Scienze.

3 - L'ACCOMPAGNAMENTO AL MONDO DEL LAVORO

Per questo quadro si registrano poche criticità. Lavorano il 44,4% dei laureati in Farmacia dopo 1 anno e il 79,2% dopo 3 anni dalla laurea. Si riporta un ottimo risultato per quanto riguarda i Tirocini Post Lauream (26) rispetto a quanto riscontrato per i CdS d'Ateneo. Nella Riunione della CT è emerso che in alcune Farmacie i tirocini non vengono svolti nelle modalità previste dal Regolamento Tirocini. E' necessaria una tempestiva segnalazione da parte dei tirocinanti ai Tutor universitari in modo da poter intervenire ed eventualmente rivedere l'elenco delle sedi convenzionate. Vengono quindi inserite le precisazioni emerse nel Consiglio di CdS sulle Azioni Correttive dei vari elementi del RAR.

I - Rapporto di Riesame annuale sul Corso di Studio

1 - L'INGRESSO, IL PERCORSO, L'USCITA DAL CDS

1-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Obiettivo N.1: Riduzione della dispersione degli studenti tra il 1° e 2° anno

Azioni intraprese: : E' in corso l'attivazione del Nuovo Progetto di Orientamento di Ateneo che si propone di attivare delle azioni allo scopo di ridurre la dispersione degli studenti del 1° anno nei diversi CdS di Ateneo. In ogni caso viene svolta una continua attività di Orientamento in Ingresso da parte della CO; tale attività è stata condotta anche prima dell'espletamento del Test d'ingresso per l'A.A. 2015 -2016 svoltosi il 3 Settembre 2015 ([Quadro B5a SUA](#)). Il giorno 9 Ottobre alle ore 9.30, presso l'Aula Magna Boscolo alla Cittadella Universitaria di Monserrato, si è svolto il tradizionale incontro tra le matricole e i Docenti del corso di laurea in Farmacia.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: In base ai dati riportati dalla CO hanno partecipato al Test d'ingresso al CdS in Farmacia un numero elevato di candidati inferiore a quello dell'anno precedente ([Test d'ingresso Farmacia](#)). Il numero d'iscritti al CdS in Farmacia (dati non ancora completi) risulta pari ad 98 (n° programmato di 100). Buona attrattività per il CdS in Farmacia.

Grado di raggiungimento dell'obiettivo: Sulla base dei numero d'iscritti al 2° anno della coorte 2014-2015 si registra una dispersione complessiva del 28,2% ([Report PQA –Ottobre 2015](#)); il dato è migliorato ma l'Obiettivo non è ancora stato raggiunto. Le motivazioni sono sempre le stesse registrate nei RAR precedenti, ossia il trasferimento degli studenti verso i corsi della Facoltà di Medicina. Infatti dopo il 1° anno un numero ragguardevole di studenti è in grado di superare i Test d'ingresso, avendo acquisito le conoscenze richieste grazie alla frequenza dei corsi d'insegnamento del CdS in Farmacia.

Obiettivo N.2: miglioramento della progressione delle carriere in termini di aumento % di studenti in corso.

Azioni intraprese: nel Consiglio di Classe ([verbale17/09/2015](#)) è stato ulteriormente ribadita la necessità che i docenti compilino il Registro delle Lezioni nel sistema on line ESSE3, attività che diventa obbligatoria dal 1° Ottobre 2015 (comunicazione della DRSI del 30/07/2015). La CO ha svolto attività di recupero del debito formativo facendo da intermediario con Unitel in modo da rendere effettivamente fruibili i corsi di riallineamento on-line presenti nella piattaforma e-learning di Ateneo, allo scopo di far recuperare i debiti formativi al maggior numero di studenti.

Anche quest'anno sono state attivate le ore di tutoraggio per i corsi d'insegnamento del 1° e 2° anno dove gli studenti mostrano maggiori difficoltà di avanzamento ([bando Tutor 2015-2016](#); [Quadro B5b SUA](#)). utilizzando fondi POR e fondi di Facoltà.

Stato di avanzamento delle azioni correttive La CPDS ha potuto evidenziare che per la gran parte degli insegnamenti non si riscontra discrepanza nel rapporto CFU/carico didattico. La percezione degli studenti di questa discrepanza per alcuni corsi d'insegnamento, è dovuta principalmente alle conoscenze di base pregresse non ancora acquisite. Sarà necessario che i docenti verifichino il rispetto delle propedeuticità. ([verbale CPDS 09/07/2015](#)).

Grado di raggiungimento dell'obiettivo: L'efficacia del recupero dei debiti formativi ha fatto sì che il 97% degli studenti iscritti in Farmacia a.a.2014-2015 abbiano recuperato il debito formativo ([Verbale CO 3/12/2014](#); [15/12/2014](#)).

In base ai dati riportati dal [Report del CdS in Farmacia](#) da parte del PQA si osserva un leggero miglioramento nella percentuale di studenti che non hanno maturato CFU nel 1° anno rispetto all'A.A. precedente. L'obiettivo risulta ancora non raggiunto.

1-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI

A.M.: Hanno partecipato al test d'ingresso in Farmacia 237 studenti, ([Relazione CO provvisoria](#)) trend in diminuzione nell'ultimo triennio (2012-2014: 456-408-315). La notevole diminuzione può essere attribuita al fatto che i Corsi di Biologia per l'A.A. 2015-2016 hanno eliminato il numero programmato. Contribuisce a questa riduzione il calo demografico regionale che ha determinato 9000 diplomati in meno negli ultimi 3 anni ([Relazione NVA Luglio 2015 pp 26-27](#)). L'attrattività per il CdS in Farmacia rimane elevata.

P.F.: Il numero degli iscritti (A.A. 2015-16) è pari a 98 (dati non ancora completi) (n° programmato 100) (trend in aumento). Degli iscritti al CdS in Farmacia il 70,40% non ha OFA (il trend era in calo nell'ultimo triennio 2012-2014: 37%; 29%; 30,93%). Il numero degli studenti con OFA non è un problema specifico del CdS o dell'Ateneo ma è un problema riscontrato a livello nazionale (<http://www.eduscopio.it>).

Per l' A.A. 2014-2015 un numero significativo di studenti iscritti proviene da province diverse da quelle dell'Ateneo (37,1%) e da altre regioni (0.5%) ed è in possesso principalmente di maturità scientifica o classica (93,2%) con voto

medio di maturità 78,8. L' 8,2% sono iscritti part-time. ([Report PQA –Ottobre 2015](#))

PERCORSO:

A.M.: Il tasso di abbandono complessivo (1-2°anno) mostra una diminuzione per A.A. 2014-2015 (28,2%) rispetto all'A.A. precedente (41,1%) ma è comunque elevato. ([Report PQA –Ottobre 2015](#)). Sono elevati i trasferimenti ad altro CdS dell'Ateneo (≈87% del tasso) e in particolare ai CdS della Facoltà di Medicina. A causa del numero chiuso in Medicina, molti studenti si iscrivono temporaneamente a CdS affini, quale Farmacia. Ciò non indica scarso gradimento, ma evidenzia il ruolo positivo del CdS in Farmacia nell'acquisizione da parte degli studenti di conoscenze finalizzate, l'anno successivo, al superamento del test d'ingresso in Medicina (**studenti in transito**). Sarebbe opportuno fare un confronto con i dati di dispersione mostrati a livello Nazionale dai CdS della Classe.

P.F.: Per contro dopo il secondo anno, il tasso di dispersione risulta di circa 4,3% 2°-3°anno; 0% 3°- 4° anno).

A.M.: L'Analisi dei dati relativi alla progressione della carriera mette in evidenza che il 50% degli studenti che si iscrivono al 2°anno hanno acquisito da 16-45 CFU cioè un po' più della metà di quelli minimi previsti (60CFU), e circa il 25% degli studenti ha un numero di CFU prossimo a 60, mentre il 13,2% degli studenti non ha acquisito alcun CFU nel primo anno di corso. Tutto ciò si ripercuote sugli anni successivi. Questa criticità deriva in parte da alcuni corsi del 1° e 2° anno che sono ancora di ostacolo al proseguimento regolare del corso di studio ([Report Farmacia PQA](#)).

P.F.: Tuttavia la media dei voti per gli insegnamenti e le altre attività formative risulta $> 25/30 \pm 2.3$.

USCITA:

A.M In base ai dati AlmaLaurea per il [2014](#) eseguita su 27 di 27 laureati post Riforma (Legge 270/2004), la durata media della laurea è di 5,7 anni. Complessivamente risultano in corso il 29,6% di studenti della coorte e il 70 % di studenti risultano tra il 1° e il 2° anno f. c.; ritardo medio alla laurea anni 0,3 (trend migliorato notevolmente rispetto agli ultimi tre anni). Per i laureati (Legge. 509/1999) Pre Riforma i dati AlmaLaurea per il 2014 eseguita su 31 di 31 laureati la durata media della laurea è di 9,3 anni. Il 42% di studenti risultano tra il 1° e il 3° anno f.c. e il ritardo medio alla laurea è di 3,8.

P.F.: Il CdS presenta una buona internazionalizzazione attraverso i progetti Erasmus (Studio e Placement) in uscita e in entrata come riportato nel [Quadro B5d della SUA CdS 2015](#) e il relativo [Elenco degli Accordi Internazionali](#).

1-c **INTERVENTI CORRETTIVI**

Obiettivo n. 1: Ridurre le dispersione degli studenti tra il 1° e 2° anno°

Azioni da intraprendere: Incentivare l'attività della CO in termini di coordinamento con i docenti della scuola superiore collegandosi alle nuove attività che vengono prospettate in Ateneo allo scopo di incentivare le iscrizioni consapevoli al CdS in Farmacia (Corso parallelo ai CdS di Medicina e Nuovo progetto Orientamento di Ateneo).

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: attività della CO agli studenti in prossimità dell'iscrizione al test di ingresso, dopo lo svolgimento del test per l'A.A 2016-2017 (Settembre 2016) e prima dell'iscrizione (e-mail, telefono, colloqui personali, informazioni ai genitori, giornata di accoglienza per le matricole). L'efficacia dell'azione verrà rilevata sui dati d'iscrizione degli studenti del 2° anno del prossimo A.A. . con un obiettivo di riduzione almeno del 20%su base annua.

2 – L'ESPERIENZA DELLO STUDENTE

2-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Obiettivo n. 1: Indice di soddisfazione del CdS: riportare il trend dell'IS ai valori degli a.a. precedenti.

Azioni intraprese: Sensibilizzazione dei docenti a migliorare la qualità della loro didattica. Ha contribuito anche la modifica suggerita al NVA sulla modalità di rilevazione dei QdV distinguendo studenti frequentanti da quelli con frequenza inferiore al 50%.

Stato di avanzamento delle azioni correttive: in corso

Grado di raggiungimento dell'obiettivo: **Parzialmente raggiunto:** I dati sull'efficacia percepita dagli studenti facente riferimento ai questionari di Ateneo sottoposti agli studenti ([Allegato 1 CdS Farmacia-Analisi QdV complessiva A.A. 2014-2015 ;Quadro-B6-.pdf](#)) mostrano che per il CdI di Farmacia si è avuto un incremento, seppur lieve, dell'IS complessivo rispetto a quello del 2013-14 passando dal 75% al 75.92%. Il valore è da ritenersi in linea con quello di Facoltà (79.27%) e di Ateneo (77.57%).

Obiettivo n. 2: Rendere pubblici i QdV dei singoli insegnamenti: raggiungere una sempre maggiore visibilità dei QdV nel sito Web del CdS.

Azioni intraprese: E' stata intrapresa un azione di sensibilizzazione verso i docenti del CdS allo scopo di rendere pubblici i questionari per i singoli insegnamenti ed illustrare agli studenti, durante le prime lezioni, i contenuti del questionario per sensibilizzarli ad una compilazione responsabile. Tale obiettivo, già proposto nel precedente Riesame, è stato riportato all'attenzione del [CCL 3 Dicembre 2014](#) E' stato anche generato un report esplicativo per facilitare le modalità d'inserimento nella pagina Web del docente..

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: in corso

Grado di raggiungimento dell'obiettivo: Parzialmente raggiunto: un numero relativamente ridotto di docenti ha inserito i QdV nel proprio sito docente. L'efficacia verrà valutata entro la fine di dicembre 2015 quando saranno consegnate a tutti docenti anche le schede di valutazione del 2° semestre 2014-15.

Obiettivo n. 3: Aule Palazzo delle Scienze: ottimizzare il comfort delle aule.

Azioni intraprese: richieste formali (via Fax e via telefonica) d'intervento all'Ateneo sono state intraprese da parte del Coordinatore CdS e dal Presidente della Facoltà di Farmacia e Biologia per una manutenzione ordinaria e straordinaria delle Aule del Palazzo delle Scienze, allo scopo di adeguare le strutture delle aule per migliorare il comfort degli studenti durante le lezioni.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: in corso

Grado di raggiungimento dell'obiettivo: Parzialmente raggiunto: alcune aule del Palazzo delle Scienze (laboratori e aule didattiche dove si tengono le lezioni relative al settore tecnologico) sono state ristrutturate. Permangono criticità relativamente ad alcune aule come l'aula Magna di Chimica del Palazzo delle Scienze che è stata temporaneamente chiusa per pericolo di crollo del controsoffitto.

2-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DI DATI, SEGNALAZIONI E OSSERVAZIONI¹

CONDIZIONI DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' DI STUDIO:

P.F.: I dati sull'efficacia della didattica percepita dagli studenti fanno riferimento ai questionari di Ateneo sottoposti agli studenti [[Allegato 1 CdS Farmacia-Analisi QdV complessiva A.A. 2014-2015](#)] Per il CdS in Farmacia emerge un ottimo Indice di soddisfazione complessivo (IS) (75.92%) in linea con quello di Facoltà (79%) e di Ateneo (77.6%) e notevolmente migliorato rispetto a quello registrato l'A. A 2012-2013 (68%) e 203-2014 (75%).

P.F.: Tutti gli IS sono comunque superiori al 74%. Da evidenziare la coerenza dello svolgimento dell'insegnamento con quanto dichiarato sul sito web del corso di studio (85.8%), la notevole disponibilità e reperibilità dei docenti a fornire chiarimenti e spiegazioni (86%) e il rispetto degli orari di svolgimento delle attività didattiche (90.7%).

A.M.: Tra i punti critici da evidenziare si rileva che un 25% di studenti percepisce che l'insegnante non stimola sufficientemente l'interesse e che i CFU di alcuni corsi non sono proporzionali al carico di studio (25%). Quest'ultimo dato è comunque migliorato rispetto a quello dell'A.A. 2013-14 dove la percentuale di studenti era il 29%.

CONTENUTI DELLA FORMAZIONE:

¹ Le segnalazioni possono pervenire da soggetti esterni alla CAV tramite opportuni canali a ciò predisposti; le osservazioni vengono raccolte con iniziative e modalità proprie della CAV, del Responsabile del CdS durante il tutto l'anno accademico.

P.F.: I questionari di valutazione e le opinioni dei rappresentanti degli studenti nella CPDS ([verbale CPDS 09/07/2015](#); [Quadro B6 SUA](#)) hanno messo in evidenza un più che sufficiente coordinamento tra i vari insegnamenti e in linea di massima una buona corrispondenza tra i contenuti degli insegnamenti svolti rispetto a quelli riportati nel sito web.

A.M.: Anche nell'A.A 2014-2015, per alcuni insegnamenti, permane la necessità di ridurre i contenuti che risultano essere sproporzionati rispetto ai CFU previsti. Alcuni corsi del 1° e 2° anno già da qualche anno, presentano un IS, da parte degli studenti, al di sotto del 50% in gran parte dei quesiti posti dal QdV.

A.M.: non è stata rilevata dal CdS l'effettiva corrispondenza delle modalità di esame definite all'inizio del corso con quelle effettivamente svolte. Ad un'indagine informale con gli studenti facenti parte della CAV, non si riscontrano significative discrepanze tra modalità d'esame descritta ed effettuata.

RISORSE PER L'APPRENDIMENTO:

P.F.: Gli orari delle lezioni ed il calendario degli esami, per tutto l'A.A., vengono resi disponibili 15 giorni prima delle lezioni. Questi risultano adeguati per la frequenza assidua da parte degli studenti. Infine viene data grande attenzione alla non sovrapposizione delle date di esame per uno stesso anno di corso.

Come evidenziato nel Quadro [B4a](#); [B4b](#); [B4c](#) della SUA le infrastrutture sono effettivamente disponibili e non risulta sovraffollamento. E' stata risolto il problema dell'aula informatica del Palazzo delle Scienze: le 20 postazioni informatiche verranno trasferite nella Cittadella di Monserrato in una sezione dedicata ai laboratori didattici d'Ateneo.

A.M.: Come già riportato nel RAR 2014, permangono le criticità sull'adeguatezza di alcune delle Aule del Palazzo delle Scienze tra le quali la presenza di barriere architettoniche. Da ottobre 2105, causa pericolo crollo controsoffitto, una delle aule più capienti del Palazzo delle Scienze (Aula Magna di Chimica) è indisponibile. Non sono presenti ausili per studenti con BSA.

P.F.: Si rileva un'effettiva efficacia dei servizi di contesto come è riportato nei quadri [B5a](#); [B5b](#); [B5c](#); [B5d](#); [B5e](#) della SUA.

P.F.: I dati [AlmaLaurea 2014](#) relativi al giudizio sull'esperienza universitaria risultano per molti aspetti più che positivi (~92%). Questi riguardano la soddisfazione complessiva del corso, il rapporto con i docenti e con gli altri studenti, sul carico didattico e sulla disponibilità e organizzazione delle biblioteche.

2-c **INTERVENTI CORRETTIVI**

Obiettivo n.2: Aule Palazzo delle Scienze

Azioni da intraprendere: richiesta formale d'intervento all'Ateneo, da parte del CdS e della Facoltà per una manutenzione ordinaria e straordinaria delle Aule del Palazzo delle Scienze, in particolare per l'Aula Magna di Chimica che è stata interdetta agli studenti per pericolo crollo controsoffitto in seguito ad infiltrazioni d'acqua.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: Richieste via Fax e via telefonica da parte del Coordinatore del CdS e del Presidente della Facoltà di Farmacia e Biologia a scadenza settimanale. L'efficacia di tale azione dovrebbe evidenziarsi prima dell'inizio del 2° semestre 2015-2016.

3 – L'ACCOMPAGNAMENTO AL MONDO DEL LAVORO

3-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Obiettivo n. 1: Incrementare Tirocini Post-lauream

Azioni intraprese: sono stati incrementati i contatti con il MdL per favorire i Tirocini post-lauream da parte della Commissione Tirocini e il Comitato d'indirizzo

Stato di avanzamento delle azioni correttive: Incontri della Commissione Tirocini e il Comitato d'Indirizzo ([Verbale CT e CI 26/05/2015](#)) con aziende della realtà locale, quali industrie del settore farmaceutico e biotecnologico.

Grado di raggiungimento dell'obiettivo: l'obiettivo si può definire raggiunto visto l'elevato numero di tirocini post lauream (n. 26) per laureati in Farmacia, riportati nel [Report](#) eseguito dal Centro di Qualità in confronto a tutti i CdS di Ateneo.

3-b ANALISI DELLA SITUAZIONE, COMMENTO AI DATI

INGRESSO DEI LAUREATI NEL MONDO DEL LAVORO:

Dall'analisi dei dati forniti da Alma Laurea risulta che nel 2012 risulta occupato il 54,5% a [1 anno](#) e il 78,1% a [3 anni](#) dalla laurea e nel 2014 risulta occupato il 44,4% a [1 anno](#) e il 79,2% a [3 anni](#) dalla laurea.

P.F.: Il CdS al fine di favorire l'inserimento nel mondo del lavoro, organizza delle lezioni propedeutiche per i neo-laureati del CdS in Farmacia che si accingono ad affrontare le prove dell'Esame di Stato per l'abilitazione alla professione di Farmacista, nelle 2 sessioni annuali: Giugno-Novembre. Nella [Tabella Efficacia Esterna](#) sono riassunti i dati relativi ai 5 anni dalla laurea ([Quadro C2 SUA](#))

STAGE, TIROCINI E CONTATTI CON IL MONDO DEL LAVORO:

Al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi, il CdS in Farmacia promuove tirocini di formazione mediante convenzioni con farmacie private ed ospedaliere. Agli studenti è data anche la possibilità di effettuare il tirocinio presso altre strutture o enti non inseriti nell'elenco, previa convenzione tra il Presidente della Facoltà di Biologia e Farmacia e la struttura ospitante ([Quadro B5c SUA](#)). Tutte la documentazione relative al tirocinio di formazione sono reperibili al link <http://people.unica.it/lmefarmacia/regolamenti/regolamento-tirocinii/>

P.F.- Il questionario somministrato dal CdS ai tutor aziendali al termine del tirocinio formativo offre indicazioni sulla preparazione degli studenti e sul grado di soddisfazione dell'azienda in riferimento al tirocinante. L'analisi dei [Questionari AZIENDE relativi agli anni 2009-2015](#) evidenzia una totale soddisfazione dell'azienda ospitante per quanto riguarda la preparazione universitaria degli studenti e l'esperienza del tirocinio.

Per gli stessi anni, dal [Questionario somministrato agli studenti 2009-2015](#) emerge che la formazione ricevuta è congrua con la figura professionale richiesta dal mondo del lavoro (95%) e che l'esperienza di tirocinio è completamente soddisfacente.

A.M.: nella riunione della CT ([Verbale del 26/05/2015](#)) è emerso che in alcune farmacie i tirocini non vengono svolti nelle modalità previste dal regolamento Tirocini. E' necessaria una tempestiva segnalazione da parte dei tirocinanti ai tutor universitari in modo da poter intervenire ed eventualmente rivedere l'elenco delle sedi convenzionate.

P.F.- Un'indagine dal Centro Qualità d'Ateneo sulla numerosità dei [Tirocini extracurricolari per tutti i CdS di Ateneo 2014](#) rileva la presenza di 26 tirocini Post Lauream per gli studenti laureati in Farmacia. Diversi neo-laureati hanno potuto accedere al [Tirocinio post-lauream](#) svolto sia in farmacie pubbliche e private (44%) ([Quadro B5e SUA](#)).

3-c INTERVENTI CORRETTIVI

Obiettivo n. 1: Mantenere il livello raggiunto nelle misure adottate nell'Accompagnamento al Mondo del Lavoro, in particolare nello svolgimento dei Tirocini Post Lauream.

Azioni da intraprendere: continuare l'attività del CI e CT nel stimolare le aziende coinvolte ad offrire periodi di stage e tirocini post lauream e incentivare i tirocini all'estero (Erasmus Placement).

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: Contatti più frequenti con aziende ed Enti Nazionali e Internazionali. La responsabilità di tale azione è del CI e CT. L'azione sarà considerata efficace se nel prossimo Riesame Annuale si avrà un incremento del 5% dei valori attuali.

ALLEGATO 2



Università degli Studi di Cagliari

Rapporto di Riesame Annuale 2015

**Corso di laurea in Chimica e Tecnologia Farmaceutica
Classe LM-13 – Farmacia e Farmacia Industriale
Università degli Studi di Cagliari**

Denominazione del Corso di Studio : [Chimica e Tecnologie Farmaceutiche](#)

Classe : LM13

Sede : Cagliari (Facoltà di Biologia e Farmacia)

Primo anno accademico di attivazione: 1970

Commissione di Auto Valutazione CAV

Componenti obbligatori (*composizione approvata dal [Senato Accademico in data 22 aprile 2013](#)*)

Prof. Ezio Carboni (Coordinatore del CdS) – Responsabile del Riesame

Prof.ssa Anna Maria Maccioni (Docente Referente per la Qualità del Cds)

Prof. Guido Ennas (Docente del CdS esperto in autovalutazione)

Dr. Filippo Cottiglia (Docente del Cds esperto in autovalutazione)

Dr.ssa Maria Pina Serra (Docente del Cds esperto in autovalutazione)

Dr.ssa Grazia Contu (Coordinatore Didattico)

Sig. Umberto Schlich (Rappresentante/i gli studenti)

Sig. Lorenzo Coiana (Rappresentante/i gli studenti)

Altri componenti:

Prof.ssa Maria Manconi (Docente del Cds)

Prof.ssa Maria Giuseppa Corda (Docente del CdS)

Elenco delle informazioni e dei dati che sono stati presi in considerazione per la stesura del Rapporto di Riesame e relative fonti:

- ✓ Rapporti di Riesame precedenti;
- ✓ SUA-CdS precedenti;
- ✓ Relazione CPDS di Facoltà degli anni precedenti;
- ✓ Relazioni annuali del NVA, per la parte relativa al CdS;
- ✓ report dati di monitoraggio del CdS a cura del PQA;
- ✓ elaborazioni sui questionari di valutazione della didattica a cura del NVA e DRSI;
- ✓ statistiche sulla condizione dei laureati a cura di ALmaLaurea;
- ✓ dati relativi alla mobilità internazionale a cura di ISMOKA e del CdS;
- ✓ dati relativi ad attività di tirocinio, stage etc a cura del CdS;

Iloltre, sono stati consultati: Commissione Paritetica Docenti Studenti della Classe LM13 (CPDS), Commissione Orientamento (CO), Commissione Tirocini (CT), Comitato d'Indirizzo (CI), Commissione Rapporti Internazionali (CRI).

La CAV si è riunita, per la discussione degli argomenti riportati nei quadri delle sezioni di questo Rapporto di Riesame, operando secondo le **Procedure adottate dalla CAV** – [Verbale 25/02/2013](#) , nei seguenti giorni:

22/10/2015 oggetti della discussione

- ✓ Presa visione dei termini di scadenza per la compilazione del Rapporto Annuale di Riesame 2015 (RAR) e del Rapporto di Riesame Ciclico 2015 (RRC)
- ✓ Impostazione del lavoro per la compilazione dei quadri 1, 2 e 3 richiesti dal modello RAR e dei quadri 1,2 e 3 richiesti dal modello RRC per i due corsi di Studio della Classe LM13, Farmacia e CTF, conformi alle richieste dell' ANVUR
- ✓ Discussione e aggiornamento

03/11/2015 oggetti della discussione

- ✓ Lettura e correzione del lavoro svolto dai componenti della CAV relativo alla stesura dei quadri 1, 2 e 3 del Rapporto Annuale di Riesame 2015 (RAR) e del Rapporto di Riesame Ciclico 2013-2015 (RRC) per i due corsi di Studio della Classe LM13, Farmacia e CTF
- ✓ Approvazione dei documenti

Il Rapporto Annuale di Riesame è stato presentato, discusso e approvato in Consiglio del Corso di Studio in data:

04/11/2015

Sintesi dell'esito della discussione del Consiglio del Corso di Studio

La Prof.ssa Anna Maria Maccioni, Referente della Qualità, presenta il Rapporto Annuale di Riesame 2015

1 - L'INGRESSO, IL PERCORSO, L'USCITA DAL CDS

Il CdS in CTF ha mostrato una buona capacità di attrazione con un numero di iscritti (A.A. 2015-16) pari a 98 e degli iscritti non hanno OFA (dati provvisori) (trend migliorato rispetto all'ultimo triennio). Permane l'elevata dispersione degli studenti dal 1° al 2° anno, (55,1%) in linea rispetto agli anni precedenti. Le azioni correttive che verranno introdotte in Ateneo con il Corsi paralleli per la Facoltà di Medicina, potrebbero risolvere di molto questa criticità. Il CCL consiglia che sarebbe opportuno eseguire un confronto con quanto riscontrato a livello Nazionale per i CdS della Classe LM13. Risulta ancora una percentuale elevata di studenti che al 2° anno hanno acquisito tra 16-45 CFU ($\approx 50\%$). Per il Ritardo dalla laurea bisogna fare una distinzione tra studenti iscritti con la Legge 270/2004 e quelli iscritti con la Legge 509/1999. Per i primi il dato risulta 0,1 anni, per i secondi è di 3,4 anni. Buona Internazionalizzazione.

2 – L'ESPERIENZA DELLO STUDENTE

L' IS per il CdS è in linea con la Facoltà e l'Ateneo; Per alcuni insegnamenti le conoscenze di base risultano inadeguate. La proposta del CCL è d'impedire l'iscrizione all'esame e quindi compilare il QdV se non si è rispettata la propedeuticità. Per alcuni insegnamenti gli studenti percepiscono un rapporto CFU/Carico didattico elevato.

Come già comunicato dal Coordinatore nel precedente CCL, si ricorda che dal 1° ottobre 2015 è obbligatorio compilare il registro on-line delle lezioni. Si evidenziano criticità sull'adeguatezza di alcune Aule del Palazzo delle Scienze e sulla gestione del laboratorio del 4° anno di Preparazione Estrattiva e Sintetica dei Farmaci nella Cittadella Universitaria di Monserrato.

3 – L'ACCOMPAGNAMENTO AL MONDO DEL LAVORO

Per questo quadro si registrano poche criticità. Lavorano il 66% dei laureati in CTF dopo 1 anno e il 71% dopo 3 anni dalla laurea. Si riporta un ottimo risultato per quanto riguarda i Tirocini Post Lauream (33) rispetto a quanto riscontrato per i CdS d'Ateneo. Nella Riunione della CT è emerso che in alcune Farmacie i tirocini non vengono svolti nelle modalità previste dal Regolamento Tirocini. E' necessaria una tempestiva segnalazione da parte dei tirocinanti ai Tutor universitari in modo da poter intervenire ed eventualmente rivedere l'elenco delle sedi convenzionate.

Vengono quindi inserite le precisazioni emerse nel Consiglio di CdS sulle Azioni Correttive dei vari elementi del RAR.

I - Rapporto di Riesame annuale sul Corso di Studio

1 - L'INGRESSO, IL PERCORSO, L'USCITA DAL CDS

1-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Obiettivo N.1: Dispersione degli studenti tra il 1° e 2° anno

Azioni intraprese: il Nuovo Progetto di Orientamento di Ateneo intraprende azioni mirate per ridurre la dispersione degli studenti del 1° anno, nei diversi CdS di Ateneo. Anche la CO svolge una continua attività di Orientamento rivolta agli studenti in Ingresso; ed è stata fatta anche prima dell'espletamento del Test d'ingresso (3 Settembre 2015) per l'a.a. 2015 -2016 ([Quadro B5a SUA](#)). Il giorno 9 Ottobre alle ore 9.30, presso l'Aula Magna Boscolo alla Cittadella Universitaria di Monserrato, si è svolto il tradizionale incontro tra le matricole e i Docenti del corso di laurea in CTF.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: in base ai dati provvisori riportati dalla CO hanno partecipato al Test d'ingresso al CdS in CTF un numero di candidati inferiore a quello dell'anno precedente ([Test d'ingresso CTF](#)) ma sempre elevato. Infatti, il numero d'iscritti al CdS in CTF ha quasi raggiunto il n° programmato di 100 (98) per cui l'azione di attrattività per il CdS in CTF è risultata positiva.

Grado di raggiungimento dell'obiettivo: sulla base dei numero d'iscritti al 2° anno della coorte 2014-2015, si registra una dispersione complessiva del 36,2% ([Report PQA –Ottobre 2015](#)); il dato è migliorato ma l'Obiettivo non è ancora stato raggiunto. Le motivazioni sono sempre le stesse registrate nei RAR precedenti, ossia il trasferimento degli studenti verso i corsi della Facoltà di Medicina. Infatti, dopo il 1° anno un numero ragguardevole di studenti è in grado di superare i Test d'ingresso, avendo acquisito le conoscenze richieste grazie alla frequenza dei corsi d'insegnamento del CdS in CTF.

Obiettivo N.2: Miglioramento della progressione delle carriere in termini di aumento % di studenti in corso.

Azioni intraprese: nel CCL ([verbale17/09/2015](#)) è stato ulteriormente ribadita la necessità che i docenti compilino il Registro delle Lezioni nel sistema on line ESSE3, attività che è diventata obbligatoria dal 1° Ottobre 2015 (comunicazione della DRSI del 30/07/2015). La CO ha svolto attività di recupero del debito formativo facendo da intermediario con Unitel in modo da rendere effettivamente fruibili i corsi di riallineamento on-line presenti nella piattaforma e-learning di Ateneo, così da far recuperare i debiti formativi al maggior numero di studenti.

Anche quest'anno sono state attivate le ore di tutoraggio per i corsi d'insegnamento del 1° e 2° anno dove gli studenti mostrano maggiori difficoltà di avanzamento ([bando Tutor 2015-2016](#); [Quadro B5b SUA](#)), utilizzando fondi POR e fondi di Facoltà.

Stato di avanzamento delle azioni correttive: la CPDS ha potuto evidenziare che per la gran parte degli insegnamenti non si riscontra discrepanza nel rapporto CFU/carico didattico. La percezione degli studenti di questa discrepanza per alcuni corsi d'insegnamento, è dovuta principalmente alle conoscenze di base pregresse non ancora acquisite. Sarà necessario che i docenti verifichino il rispetto delle propedeuticità ([verbale CPDS 09/07/2015](#)).

Grado di raggiungimento dell'obiettivo: l'efficacia del recupero dei debiti formativi ha fatto sì che il 95,4% degli studenti iscritti in CTF nell'a.a. 2014-2015 abbiano recuperato il debito formativo ([Verbale CO 3/12/2014](#); [15/12/2014](#).)

In base ai dati riportati dal PQA nel [Report del CdS in CTF](#), la percentuale degli studenti che non hanno maturato CFU nel 1° anno si è ridotta del 30% rispetto all'a.a. precedente. L'obiettivo risulta parzialmente raggiunto.

1-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI

INGRESSO:

A.M.: hanno partecipato al [Test d'ingresso](#) in CTF per l'a.a. 2015-2016, 243 studenti, ([Relazione CO Test d'ingresso provvisoria](#)) con un trend in diminuzione nell'ultimo triennio (2012-2014: 376-330-303). Tale diminuzione può essere attribuita al fatto che i Corsi di Biologia per l'a.a. 2015-2016 hanno eliminato il numero programmato. Inoltre, ha contribuito a questa riduzione anche il calo demografico regionale, che ha determinato 9000 diplomati in meno negli ultimi 3 anni ([Relazione NVA Luglio 2015 pp 26-27](#)). Nonostante questi fattori negativi, l'attrattività per il CdS in CTF è rimasta elevata.

P.F.: il numero degli iscritti (a.a. 2015-16) è pari a 98 (dati non ancora completi) (n° programmato 100) (trend in aumento). Gli iscritti al CdS in CTF non hanno OFA (inversione del trend dell'ultimo triennio 2012-2014: 48%; 45%; 46%). Per l'a.a. 2014-2015 un numero significativo di studenti iscritti proviene da province diverse da quelle dell'Ateneo (42,7%) e da altre regioni (0,5%) ed è in possesso principalmente di maturità scientifica/classica (3:1, tot 92%) con voto medio di maturità ~82, quindi superiore a quello medio di Facoltà (~80). Il 4,8% degli studenti sono iscritti part-time. ([Report PQA – Ottobre 2015](#)).

PERCORSO:

A.M.: il tasso di abbandono complessivo (1-2°anno) per l'a.a. 2014-2015 (55,1,2%), è in linea rispetto al triennio

precedente (2011-2013: 49%; 58,2%; 56%) e rimane elevato. ([Report PQA –Ottobre 2015](#)). Sono elevati i trasferimenti ad altro CdS dell'Ateneo ($\approx 74\%$ del tasso) e in particolare ai CdS della Facoltà di Medicina. A causa del numero chiuso in Medicina, molti studenti si iscrivono temporaneamente a CdS affini, quale CTF. Ciò non indica scarso gradimento, ma evidenzia il ruolo positivo del CdS in CTF nell'acquisizione da parte degli studenti di conoscenze finalizzate, l'anno successivo, al superamento del test d'ingresso in Medicina (**studenti in transito**). Sarebbe opportuno fare un confronto con i dati di dispersione mostrati a livello Nazionale dai CdS della Classe.

P.F.: Per contro, dopo il secondo anno il tasso di dispersione dopo il 2° anno è 0%.

A.M.: l'analisi dei dati relativi alla progressione della carriera ha evidenziato che il 54% degli studenti che si iscrivono al 2° anno ha acquisito 16-45 CFU, cioè un po' più della metà dei CFU minimi previsti (60 CFU), circa il 30% degli studenti ha un numero di CFU prossimo a 60, mentre il 12,7% degli studenti non ha acquisito alcun CFU nel primo anno di corso. Tutto ciò si ripercuote sugli anni successivi. Questa criticità deriva in parte da alcuni corsi del 1° e 2° anno che sono ancora un ostacolo per il regolare proseguimento del corso di studio ([Report CTF PQA](#)).

P.F.: La media dei voti per gli insegnamenti e le altre attività formative risulta $> 25/30 \pm 2,3$.

USCITA:

P.F. e A.M.: in base ai dati AlmaLaurea per il [2014](#), rilevati su 22 di 23 laureati con la Legge 270/2004, la durata media della laurea è di 5,2 anni. Complessivamente risultano in corso il 73,9% degli studenti della coorte e il 26% degli studenti risulta tra il 1° e il 2° anno f.c.; ritardo medio alla laurea anni 0,1 (trend migliorato notevolmente rispetto agli ultimi tre anni). Per i laureati con la legge 509/1999 i dati AlmaLaurea per il [2014](#) rilevati su 18 di 19 laureati a durata media della laurea è di 8,9 anni. Il 47,4% di studenti risultano tra il 1° e il 3° anno f.c. e il ritardo medio alla laurea è di 3,4 anni.

P.F.: il CdS ha dimostrato di avere un buon livello di internazionalizzazione grazie ai progetti Erasmus (Studio e Placement) in uscita e in entrata come riportato nel [Quadro B5d della SUA CdS 2015](#) e il relativo [Elenco degli Accordi Internazionali](#).

1-c INTERVENTI CORRETTIVI

Obiettivo n. 1: Ridurre la dispersione degli studenti tra il 1° e 2° anno.

Azioni da intraprendere: incentivare l'attività della CO in termini di coordinamento con i docenti della scuola superiore grazie alle nuove attività prospettate in Ateneo e finalizzate ad incentivare le iscrizioni consapevoli al CdS in CTF (Corso parallelo ai CdS di Medicina e Nuovo progetto Orientamento di Ateneo).

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: attività della CO rivolta agli studenti in prossimità dell'iscrizione al test d'ingresso, dopo il test d'ingresso per l'a.a 2016-2017 (Settembre 2016) e prima dell'iscrizione (e-mail, telefono, colloqui personali, informazioni ai genitori, giornata di accoglienza per le matricole). L'efficacia dell'azione verrà rilevata in base numero di studenti iscritti al 2° anno nel prossimo a.a.. L'obiettivo di ridurre la dispersione degli studenti almeno del 20% su base annua.

2 – L'ESPERIENZA DELLO STUDENTE

2-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Obiettivo n. 1: Rendere pubblici i QdV dei singoli insegnamenti: raggiungere una sempre maggiore visibilità dei QdV nel sito Web del CdS

Azioni intraprese: è stata intrapresa un'azione di sensibilizzazione verso i docenti del CdS allo scopo di rendere pubblici i questionari per i singoli insegnamenti ed illustrare agli studenti, durante le prime lezioni, i contenuti del questionario per sensibilizzarli ad una compilazione responsabile. Tale obiettivo, già proposto nel precedente Riesame, è stato riportato all'attenzione del [CCL 3 Dicembre 2014](#). È stato anche generato un report esplicativo per facilitare le modalità d'inserimento nella pagina Web del docente.

Stato di avanzamento delle azioni correttive: ancora in corso

Grado di raggiungimento dell'obiettivo: l'obiettivo è stato parzialmente raggiunto perché un numero relativamente ridotto di docenti ha inserito i QdV nel proprio sito docente. L'efficacia verrà valutata entro la fine di dicembre 2015 quando saranno consegnate a tutti docenti anche le schede di valutazione del 2° semestre 2014-15.

Obiettivo n. 2: Aule Palazzo delle Scienze: ottimizzare il comfort delle aule

Azioni intraprese: richieste formali (via Fax e via telefonica) d'intervento all'Ateneo sono state intraprese da parte del Coordinatore di CdS e dal Presidente della Facoltà di Farmacia e Biologia per una manutenzione ordinaria e straordinaria delle Aule del Palazzo delle Scienze, allo scopo di adeguare le strutture delle aule e migliorare il comfort degli studenti durante le lezioni.

Stato di avanzamento delle azioni correttive: ancora in corso.

Grado di raggiungimento dell'obiettivo: l'obiettivo è stato parzialmente raggiunto perché alcune aule del Palazzo delle Scienze (laboratori e aule didattiche dove si tengono le lezioni relative al settore tecnologico) sono state ristrutturate. Permangono criticità relativamente ad alcune aule come l'aula Magna di Chimica del Palazzo delle Scienze che è stata temporaneamente chiusa per pericolo di crollo del controsoffitto.

2-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DI DATI, SEGNALAZIONI E OSSERVAZIONI²

CONDIZIONI DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' DI STUDIO:

P.F.: i dati sull'efficacia della didattica percepita dagli studenti sono stati estrapolati dai QdV degli studenti [a.a. 2014-15, 1° semestre ([Allegato 1 CdS CTF-Analisi QdV complessiva A.A. 2014-2015](#))]. Per il CdS in CTF emerge un ottimo IS complessivo (77,86%) (come per l'a.a. 2013-14) in linea con quello di Facoltà (79,27%) e di Ateneo (77,57%).

P.F.: tutti gli IS sono comunque superiori al 70%. Da evidenziare la notevole disponibilità e reperibilità dei docenti a fornire chiarimenti e spiegazioni (85,55%) e il rispetto degli orari di svolgimento delle attività didattiche (91,79%).

CONTENUTI DELLA FORMAZIONE:

P.F.: l'analisi dei QdV e le opinioni dei rappresentanti degli studenti nella CPDS ([Verbale CPDS 09/07/2015](#); [Quadro B6 SUA](#)) hanno messo in evidenza un più che sufficiente coordinamento tra i vari insegnamenti e in linea di massima una buona corrispondenza tra i contenuti degli insegnamenti svolti rispetto a quelli riportati nel sito web.

A.M.: come già evidenziato nel RAR 2014, ci sono alcuni insegnamenti che potrebbero avere necessità della riduzione dei contenuti che risultano essere sproporzionati rispetto ai CFU previsti (3° e 4° anno). Permane, come già evidenziato nei QdV dell'a.a. precedente, una criticità relativamente ad un corso del 1° anno, che presenta un IS al di sotto del 50% in gran parte dei quesiti posti dal QdV.

A.M.: non è stata rilevata dal CdS l'effettiva corrispondenza delle modalità di esame definite all'inizio del corso con quelle effettivamente svolte. Ad un'indagine informale con gli studenti facenti parte della CAV, non si riscontrano significative discrepanze tra modalità d'esame descritte ed effettuate.

RISORSE PER L'APPRENDIMENTO:

P.F.: gli orari delle lezioni ed il calendario degli esami, per tutto l'a.a., vengono resi disponibili 15 giorni prima delle lezioni. Questi risultano adeguati per la frequenza assidua da parte degli studenti. Infine viene data grande attenzione alla non sovrapposizione delle date di esame per uno stesso anno di corso. È stata risolta il problema dell'aula informatica del Palazzo delle Scienze: le 20 postazioni informatiche verranno trasferite nella Cittadella di Monserrato in una sezione dedicata ai laboratori didattici d'Ateneo.

P.F.: come evidenziato nel Quadro [B4a](#); [B4b](#); [B4c](#) della SUA le infrastrutture sono effettivamente disponibili e non risulta sovraffollamento.

A.M.: come già riportato nel RAR 2014, permangono le criticità sull'adeguatezza, di alcune delle Aule del Palazzo delle

² Le segnalazioni possono pervenire da soggetti esterni alla CAV tramite opportuni canali a ciò predisposti; le osservazioni vengono raccolte con iniziative e modalità proprie della CAV, del Responsabile del CdS durante il tutto l'anno accademico.

Scienze, soprattutto per la presenza di importanti barriere architettoniche. Da ottobre 2015, causa pericolo crollo controsoffitto, una delle aule più capienti del Palazzo delle Scienze (Aula Magna di Chimica) è indisponibile. Non sono presenti ausili per studenti con BSA. Gli studenti del 4° anno hanno evidenziato l'inadeguatezza della gestione del laboratorio di Preparazione Estrattiva e Sintetica dei Farmaci, recentemente trasferito nella Cittadella Universitaria di Monserrato ([vedi Verbale CCL 3/12/2014](#)).

P.F.: si rileva un effettiva efficacia dei servizi di contesto come è riportato nei quadri [B5a](#); [B5b](#); [B5c](#); [B5d](#); [B5e](#) della SUA.

P.F.: anche per l'a.a. 2014-2015 i dati [AlmaLaurea 2014](#), relativi al giudizio dei laureati sull'esperienza universitaria, risultano per molti aspetti più che positivi (~91%). Questi riguardano la soddisfazione complessiva del corso, il rapporto con i docenti e con gli altri studenti, il carico didattico e la disponibilità e l'organizzazione delle biblioteche.

2-c INTERVENTI CORRETTIVI

Obiettivo n.2 Aule Palazzo delle Scienze e Laboratorio didattico 4° anno

Azioni da intraprendere: richiesta formale d'intervento all'Ateneo, da parte del CdS e della Facoltà, per una manutenzione ordinaria e straordinaria delle Aule del Palazzo delle Scienze, in particolare per l'Aula Magna di Chimica che è stata interdetta agli studenti per il pericolo di crollo del controsoffitto in seguito ad infiltrazioni d'acqua. Intervento formale (lettera da parte del Coordinatore del CdS) rivolto al responsabile della gestione dei laboratori didattici, siti nella Cittadella Universitaria di Monserrato, per risolvere le problematiche relative alle esigenze didattiche del Laboratorio di Preparazione Estrattiva e Sintetica dei Farmaci (4° anno).

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: Richieste via Fax e via telefonica da parte del Coordinatore del CdS e del Presidente della Facoltà di Farmacia e Biologia a cadenza settimanale. L'efficacia di tale azione dovrebbe risultare prima dell'inizio del 2° semestre 2015-2016.

3 – L'ACCOMPAGNAMENTO AL MONDO DEL LAVORO

3-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Obiettivo n. 1: Incrementare Tirocini Post-lauream

Azioni intraprese: sono stati incrementati i contatti con il MdL per favorire i Tirocini post-lauream da parte della Commissione Tirocini e il Comitato d'Indirizzo.

Stato di avanzamento delle azioni correttive: incontri della Commissione Tirocini e il Comitato d'Indirizzo ([Verbale CT e CI 26/05/2015](#)) con aziende della realtà locale, quali industrie del settore farmaceutico e biotecnologico.

Grado di raggiungimento dell'obiettivo: l'obiettivo si può definire raggiunto visto l'elevato numero di tirocini post lauream (n. 33) per laureati in CTF, riportati nel [Report](#) eseguito dal Centro di Qualità in confronto a tutti i CdS di Ateneo.

3-b ANALISI DELLA SITUAZIONE, COMMENTO AI DATI

INGRESSO DEI LAUREATI NEL MONDO DEL LAVORO:

dall'analisi dei dati forniti da AlmaLaurea, si evince che nel 2012 il 66,7% dei laureati ha trovato lavoro a [1 anno](#) dalla laurea e il 76,2% a [3 anni](#) dalla laurea. Nel 2014 il 66,7% dei laureati ha trovato lavoro a [1 anno](#) dalla laurea e il 70,8% a [3 anni](#) dalla laurea.

P.F.: il CdS al fine di favorire l'inserimento nel mondo del lavoro, organizza delle lezioni propedeutiche per i neo-laureati del CdS in CTF che si accingono ad affrontare le prove dell'Esame di Stato per l'abilitazione alla professione di Farmacista, nelle 2 sessioni annuali: Giugno e Novembre. Nella [Tabella Efficacia Esterna](#) sono riassunti i dati relativi ai 5 anni dalla laurea ([Quadro C2 SUA](#)).

STAGE, TIROCINI E CONTATTI CON IL MONDO DEL LAVORO:

Al fine di agevolare le scelte professionali attraverso la conoscenza diretta del mondo del lavoro e per promuovere momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi, il CdS in CTF promuove tirocini di formazione mediante convenzioni con farmacie private ed ospedaliere. Agli studenti è data anche la possibilità di effettuare il tirocinio presso altre strutture o enti non inseriti nell'elenco, previa convenzione tra il Presidente della Facoltà di Biologia e Farmacia e la struttura ospitante ([Quadro B5c SUA](#)). Tutte la documentazione relative al tirocinio di formazione sono reperibili al link <http://people.unica.it/lmechimicaetecnologiafarmaceutiche/regolamenti/regolamento-tirocini/>

P.F.: il questionario somministrato dal CdS ai tutor aziendali al termine del tirocinio formativo offre indicazioni sulla preparazione degli studenti e sul grado di soddisfazione dell'azienda in riferimento al tirocinante. L'analisi dei [Questionari AZIENDE relativi agli anni 2009-2015](#) evidenzia una totale soddisfazione dell'azienda ospitante per quanto riguarda la preparazione universitaria degli studenti e l'esperienza del tirocinio.

Per gli stessi anni, dal [Questionario somministrato agli studenti 2009-2015](#) si evince che la formazione ricevuta dai laureati in CTF è congrua con la figura professionale richiesta dal mondo del lavoro (95%) e che l'esperienza di tirocinio è completamente soddisfacente.

A.M.: nella riunione della CT ([Verbale CT del 26/05/2015](#)) è emerso che in alcune farmacie i tirocini non vengono svolti nelle modalità previste dal regolamento Tirocini. E' necessaria una tempestiva segnalazione da parte dei tirocinanti ai tutor universitari in modo da poter intervenire ed eventualmente rivedere l'elenco delle sedi convenzionate.

P.F.: un'indagine dal Centro Qualità d'Ateneo sulla numerosità dei [Tirocini extracurricolari per tutti i CdS di Ateneo 2014](#) rileva 33 tirocini Post Lauream fatti dagli studenti laureati in CTF. Diversi neo-laureati hanno potuto accedere al [Tirocinio post-lauream](#) che hanno svolto in farmacie pubbliche e private (44%), in laboratori di ricerca dell'Ateneo e sostenuti da borse di studio (11%) o in Aziende (22,2%) diverse dalle farmacie ([Quadro B5e SUA](#)).

3-c INTERVENTI CORRETTIVI

Obiettivo n. 1: Mantenere il livello raggiunto nelle misure adottate nell'Accompagnamento al Mondo del Lavoro, in particolare nello svolgimento dei Tirocini Post Lauream.

Azioni da intraprendere: continuare l'attività del CI e CT nel stimolare le aziende coinvolte ad offrire periodi di stage e tirocini post lauream e incentivare i tirocini all'estero (Erasmus Placement).

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: Contatti più frequenti con aziende ed Enti Nazionali e Internazionali. La responsabilità di tale azione è del CI e CT. L'azione sarà considerata efficace se nel prossimo Riesame Annuale si avrà un incremento del 5% dei valori attuali.

ALLEGATO 3



Università degli Studi di Cagliari

Rapporto di Riesame Ciclico 2013-2015

**Corso di laurea in
Farmacia
Classe LM 13 : Farmacia e Farmacia Industriale**

Denominazione del Corso di Studio : [FARMACIA](#)

Classe : LM13

Sede : Cagliari (Facoltà di Biologia e Farmacia)

Primo anno accademico di attivazione: 1936

Commissione di Auto Valutazione CAV

Componenti obbligatori (composizione approvata dal [Senato Accademico in data 22 aprile 2013](#))

Prof. Ezio Carboni (Coordinatore del CdS) – Responsabile del Riesame

Prof.ssa Anna Maria Maccioni (Docente Referente per la Qualità del Cds)

Prof. Guido Ennas (Docente del CdS esperto in autovalutazione)

Dr. Filippo Cottiglia (Docente del Cds esperto in autovalutazione)

Dr.ssa Maria Pina Serra (Docente del Cds esperto in autovalutazione)

Dr.ssa Grazia Contu (Coordinatore Didattico)

Sig. Umberto Schlich (Rappresentante/i gli studenti)

Sig. Lorenzo Coiana (Rappresentante/i gli studenti)

Altri componenti:

Prof.ssa Maria Manconi (Docente del Cds)

Prof.ssa Maria Giuseppa Corda (Docente del CdS)

Elenco delle informazioni e dei dati che sono stati presi in considerazione per la stesura del Rapporto di Riesame e relative fonti:

- *Rapporti di Riesame precedenti;*
- *SUA-CdS precedenti;*
- *Relazione CPDS di Facoltà degli anni precedenti;*
- *Relazioni annuali del NVA, per la parte relativa al CdS;*
- *report dati di monitoraggio del CdS a cura del PQA;*
- *elaborazioni sui questionari di valutazione della didattica a cura del NVA e DRISI;*
- *statistiche sulla condizione dei laureati a cura di ALmaLaurea;*
- *dati relativi alla mobilità internazionale a cura di ISMOKA e del CdS;*
- *dati relativi ad attività di tirocinio, stage etc a cura del CdS;*

Sono stati consultati inoltre: Commissione Paritetica Docenti Studenti della Classe LM13 (CPDS), Commissione Orientamento (CO), Commissione Tirocini (CT), Comitato d'Indirizzo (CI), Commissione Rapporti Internazionali (CRI).

La CAV si è riunita, per la discussione degli argomenti riportati nei quadri delle sezioni di questo Rapporto di Riesame, operando secondo le **Procedure adottate dalla CAV** – [Verbale 25/02/2013](#) , nei seguenti giorni:

22/10/2015 oggetti della discussione

- ✓ Presa visione dei termini di scadenza per la compilazione del Rapporto Annuale di Riesame 2015 (RAR) e del Rapporto di Riesame Ciclico 2015 (RRC)
- ✓ Impostazione del lavoro per la compilazione dei quadri 1, 2 e 3 richiesti dal modello RAR e dei quadri 1,2 e 3 richiesti dal modello RRC per i due corsi di Studio della Classe LM13, Farmacia e CTF, conformi alle richieste dell' ANVUR
- ✓ Discussione e aggiornamento

03/11/2015 oggetti della discussione

- ✓ Lettura e correzione del lavoro svolto dai componenti della CAV relativo alla stesura dei quadri 1, 2 e 3 del Rapporto Annuale di Riesame 2015 (RAR) e del Rapporto di Riesame Ciclico 2013-2015 (RRC) per

- ✓ i due corsi di Studio della Classe LM13, Farmacia e CTF
- ✓ Approvazione dei documenti

Il Rapporto di Riesame Ciclico 2013-2015 è stato presentato, discusso e approvato in Consiglio del Corso di Studio in data: **04/11/2015**

Sintesi dell'esito della discussione del Consiglio del Corso di Studio

1 - LA DOMANDA DI FORMAZIONE

Viene rielaborato quanto riportato nei Rapporti di Riesame dal 2013 al 2015 per quanto riguarda i contatti con il MdL e l'impostazione di alcune attività formative, in termini di seminari, ritenute importanti per la formazione degli studenti in Farmacia (Seminario biotecnologie e Norme di sicurezza sul lavoro in farmacia e nei laboratori di Ricerca).

Viene messo in evidenza come nel tempo le CT e CI hanno adottato procedure standard per la loro attività e le riunioni si svolgono a cadenza costante.

Nell'ultima riunione CT e CI è emerso [per quanto concerne il percorso formativo del CdS in Farmacia, che alcuni rappresentanti del MdL ritengono eccessivo il numero di CFU dedicati alla Chimica Farmaceutica a discapito di materie più utili vista l'evoluzione della professione del farmacista.](#)

[Tra le proposte di miglioramento per i prossimi 3 anni:](#) continuare l'attività del CI e CT nel stimolare le aziende coinvolte ad offrire periodi di stage e tirocini post lauream e incentivare i tirocini all'estero (Erasmus Placement)

Contatti più frequenti con aziende ed Enti Nazionali e Internazionali. La responsabilità di tale azione è del CI e della CT. L'azione sarà considerata efficace se nel prossimo Riesame Annuale si avrà un incremento del 5% dei valori attuali.

2- I RISULTATI DI APPRENDIMENTO ATTESI E ACCERTATI

E' stato evidenziato che le schede descrittive degli insegnamenti sono state compilate da tutti i docenti del CdS nelle quali sono descritte le modalità d'esame e la valutazione degli apprendimenti anche se non tutte esplicitano tutti i descrittori di Dublino relativi agli obiettivi formativi e non sempre viene esplicitata la griglia di valutazione degli apprendimenti ed i diversi livelli non sono verificabili. Si è riscontrata una certa difficoltà nell'effettuare questa verifica nel sistema "Esse3" e ciò è stato posto all'attenzione dei responsabili della DRSI attraverso il Coordinatore didattico. E' stato accertato dal coordinatore della Classe LM13 e dalla CPDS che nel triennio 2013-15 vi sia coerenza tra le schede descrittive degli insegnamenti e i risultati di apprendimento attesi utilizzando i QdV, le opinioni dei rappresentanti degli studenti e l'analisi AlmaLaurea. Vengono ulteriormente sollecitati i docenti a rendere pubblici i questionari di valutazione degli studenti (QdV) per i singoli insegnamenti e a continuare l'azione di sensibilizzazione durante le lezioni per una compilazione responsabile dei QdV da parte degli studenti. I risultati di apprendimento attesi al termine degli studi sono risultati decisamente coerenti con la domanda di formazione per il CdS in Farmacia, il tutto supportato dai Questionari Tirocini Aziende e Studenti e dai dati AlmaLaurea. Il livello di benchmarking nazionale/internazionale dei risultati di apprendimenti non viene al momento monitorato. [Tra le proposte di miglioramento per i prossimi 3 anni:](#) esplicitare nelle schede d'insegnamento tutti i descrittori di Dublino relativi agli obiettivi formativi e rendere inoltre affidabile la verifica dei risultati di apprendimenti attesi ed i livelli raggiunti attraverso la griglia di valutazione, quale strumento utile affinché le valutazioni degli apprendimenti ed i diversi livelli raggiunti siano verificabili a priori.

3 - IL SISTEMA DI GESTIONE DEL CDS

Su questo aspetto bisogna dire che la Classe LM 13 ha adempiuto già da tempo ad adottare il Sistema di Gestione per la Qualità corrispondente ai cinque processi indicati dal Modello per l'Assicurazione della Qualità dei corsi di studio Universitari (modello CRUI 2011).

Ciò significa che sono state attivate tutte le commissioni per i sottoprocessi individuati e le relative responsabilità.

Anche la [La Relazione Annuale del NVA AVA 2015](#) pag 61 ha espresso parere positivo per quanto concerne il Sistema di Gestione del CdS in Farmacia e le identificazione delle responsabilità dei processi e dei sotto processi.

Vien riportata come miglioramento per i prossimi 3 anni: controllo e aggiornamento sistematico delle pagine Web del sito del CdS da parte dei Coordinatori Didattici con la collaborazione attiva dei docenti del CdS e dei rappresentanti degli studenti. Rendere agevole la consultazione dei verbali delle varie commissioni.

II - Rapporto di Riesame ciclico sul Corso di Studio

1 – LA DOMANDA DI FORMAZIONE

- 1-a **AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI**
Non si compila in quanto questo è il primo riesame ciclico
- 1-b **ANALISI DELLA SITUAZIONE**

A partire dal [Riesame Iniziale del 2013](#) la CAV disponeva tra le attività correttive proposte la necessità di incentivare le comunicazioni tra il CdS e il Mondo del lavoro (MdL). A tale proposito la Commissione Tirocinio e il Comitato d'indirizzo neo costituite, responsabili di tali processi, venivano invitate a redigere e adottare procedure che esplicitassero le modalità e i tempi dello svolgimento dei processi inerenti il loro compito.

P.F.: Nella fase di avanzamento di tale processo nel primo [Riesame Annuale 2014](#), consegnato il 31 Gennaio 2014, si registra che il II Comitato d'indirizzo (CI), attivato in seguito alla seduta del consiglio di CdS del 4 marzo 2013 ([Verbale Consiglio CdS 4/03/2013](#)), si era riunito il 23/04/2013 e in tale occasione aveva stilato le procedure d'adozione riguardanti i tempi e le modalità d'incontro per lo svolgimento delle attività ([Verbale CI del 23/04/2013](#)). Le procedure di attività della Commissione Tirocini risultavano ancora in fase di elaborazione al 31/01/2014. Dagli incontri con i rappresentanti del MdL era emersa la necessità di potenziare la conoscenza dei tirocinanti sulle Norme di Sicurezza da adottare all'interno del luogo di lavoro.

A.M.: Veniva altresì registrata una insufficiente continuità nella attività di collaborazione tra tutor aziendale e tutor universitario, durante e alla fine dello svolgimento del Tirocinio formativo curricolare. Ciò risultava fondamentale per indirizzare l'offerta formativa del CdS in CTF verso le esigenze del MdL e favorire la possibilità di far trovare un'occupazione ai propri laureati. Si registrava comunque che diversi neo-laureati avevano potuto accedere al [Tirocinio post-lauream](#) sia in farmacie pubbliche e private (16,7%), ma anche all'interno di laboratori di ricerca dell'Ateneo (16,7%) e come stage in Aziende (25%) diverse dalle farmacie.

P.F.: Nel [Riesame Annuale Novembre 2014](#) si registra che la Commissione Tirocini ha adottato le procedure ([Verbale CT 28/11/2013](#)) che esplicitano le modalità e i tempi dello svolgimento dei processi inerenti al suo compito e le ha portate a regime. Le consultazioni con il MdL da parte della CT e CI risultano incrementate in particolare con aziende della realtà locale, quali industrie del settore farmaceutico e biotecnologico. Le consultazioni hanno fatto sì che siano stati attivati seminari di approfondimento riguardanti le Biotecnologie e le Norme di sicurezza da adottare nel lavoro in farmacia. Quest'ultimo seminario denominato "Prevenzione e protezione dei rischi lavorativi nei Laboratori di ricerca e nelle farmacie", che permette di acquisire 2CFU liberi, risulta propedeutico per gli studenti che intraprendono il tirocinio formativo in farmacia.

Queste attività vengono anche esplicitate nella [SUA Quadro A1](#) (dove viene riportato l'elenco delle Organizzazioni consultate a livello Regionale e Nazionale), Quadro A2a e Quadro A2b, i quali costituiscono una base utile per definire i risultati di apprendimento attesi per il CdS in Farmacia.

P.F.: Nel RAR 2015 viene riportata, tra i risultati delle azioni correttive intraprese, l'incremento dei tirocini Post-lauream, la quale risulta raggiunta in maniera positiva visto il numero di Tirocini post lauream attivati (N.26) per i laureati in Farmacia, specialmente se messo a confronto con quanto registrato per gli altri CdS di Ateneo ([Report CQA](#)).

A.M.: Dalla riunione congiunta della CT e CI ([Verbale 26/05/2015](#)) per quanto concerne il percorso formativo del CdS in Farmacia, alcuni rappresentanti del MdL ritengono eccessivo il numero di CFU dedicati alla Chimica farmaceutica a discapito di materie più utili vista l'evoluzione della professione del farmacista.

1-c **INTERVENTI CORRETTIVI**

Obiettivo n. 1: Mantenere i risultati raggiunti tramite le misure adottate nell'Accompagnamento al Mondo del Lavoro, in particolare sull'incremento dei Tirocini Post Lauream.

Azioni da intraprendere: Incentivare la collaborazione tra tutor universitari e tutor aziendali e continuare l'attività del CI e CT nel stimolare le aziende coinvolte ad offrire periodi di stage e tirocini post lauream e incentivare i tirocini all'estero (Erasmus Placement)

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: Contatti più frequenti con aziende ed Enti Nazionali e Internazionali. La responsabilità di tale azione è del CI e CT. L'azione sarà considerata efficace se nel prossimo Riesame Annuale si avrà un incremento del 5% dei valori attuali.

2 – I RISULTATI DI APPRENDIMENTO ATTESI E ACCERTATI**2-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI**

Non si compila in quanto questo è il primo riesame ciclico

2-b ANALISI DELLA SITUAZIONE

P.F.: Il Cds in Farmacia ha intrapreso un'azione di sensibilizzazione verso i docenti del CdS allo scopo di rendere pubbliche le schede descrittive degli insegnamenti complete di tutte le informazioni richieste. Già dall'a.a. 2014-15 (e ancor più nell'a.a. vigente) le schede sono state compilate da tutti i docenti del CdS e quindi verificate dal Coordinatore del CdS e dal Coordinatore didattico. In tutte le schede sono descritte le modalità d'esame e la valutazione degli apprendimenti.

A.M.: Nonostante tutti i docenti abbiano inserito nel sistema di Ateneo "Esse3" le schede descrittive degli insegnamenti, la loro individuazione nel sito non è immediata. Inoltre non tutte le schede degli insegnamenti esplicitano tutti i descrittori di Dublino relativi agli obiettivi formativi, fermandosi spesso alle sole conoscenze e capacità di comprensione. Circa la valutazione degli apprendimenti non sempre viene esplicitata la griglia di valutazione e quindi le valutazioni degli apprendimenti ed i diversi livelli non sono verificabili.

P.F.: Il Coordinatore del CdS, insieme alla Commissione Didattica, eventualmente delegando solo alcuni commissari (sia docenti che studenti), ha accertato nel triennio 2013-15 che vi sia coerenza tra le schede descrittive degli insegnamenti e i risultati di apprendimento attesi. Ha anche verificato che gli insegnamenti vengano svolti in modo coerente con quanto dichiarato nelle schede descrittive e che sussiste un forte coordinamento tra i vari insegnamenti. A tal fine per il monitoraggio e la valutazione ha utilizzato principalmente i QdV, ma ha anche raccolto le opinioni degli studenti della CPDS e i dati sono stati supportati da [AlmaLaurea 2014](#). Per taluni insegnamenti, ove il carico didattico è percepito dagli studenti come eccessivo rispetto ai CFU previsti, la discussione in CPDS e quindi in CCL è stata ampia. In alcuni casi ([Verbale CPDS 09/07/2015](#)) minime riorganizzazioni dei programmi relativi ad insegnamenti strettamente collegati, sono state coordinate da alcuni membri della CPDS con il pieno supporto dei docenti di tali insegnamenti. Tali attività sono registrate nei verbali del [CCL del 17/9/2015 e del 04/11/2015](#)

P.F.: Il CdS ha inoltre sollecitato i docenti a rendere pubblici i questionari di valutazione degli studenti (QdV) per i singoli insegnamenti invitando inoltre ad illustrare agli studenti, durante le prime lezioni, i contenuti del QdV per sensibilizzarli ad una compilazione responsabile. Tale obiettivo, è stato riportato ([Verbali CCL 3/12/2014; 17/9/2015; 04/11/2015](#)) all'attenzione del CCL, indicando le modalità d'inserimento nella pagina Web del docente. A tal proposito è anche stato generato dal Responsabile della Qualità un report esplicativo per facilitare le modalità di inserimento. L'efficacia di tale azione verrà valutata dalla CAV entro la fine dicembre 2015 quando saranno consegnati tutti i QdV (1° e 2° semestre) dell'a.a. 2014-15.

P.F.: L'analisi dei [Questionari AZIENDE](#) relativi agli anni 2009-2015, autonomamente somministrato ai tutor aziendali al termine del tirocinio in farmacia ed analizzato dalla CT del CdS, ha messo in evidenza che i risultati di apprendimento attesi al termine degli studi sono risultati decisamente coerenti con la domanda di formazione. Per gli stessi anni dal [Questionario somministrato agli studenti tirocinanti](#) così come dai dati [AlmaLaurea](#) emerge che la formazione ricevuta è congrua e spendibile nelle attività professionali.

A.M.: Il livello di benchmarking nazionale/internazionale dei risultati di apprendimenti non viene al momento monitorato.

P.F.: E' da ricordare che la laurea in Farmacia è una laurea integralmente riconosciuta dai paesi dell'UE.

2-c INTERVENTI CORRETTIVI

Obiettivo n. 1: Rendere valutabile a priori la coerenza tra le schede descrittive degli obiettivi di apprendimento e gli apprendimenti attesi.

Azioni da intraprendere:

Azione di sensibilizzazione sui docenti del CdS in Farmacia affinché vengano esplicitati tutti i descrittori di Dublino relativi agli obiettivi formativi nelle schede descrittive degli obiettivi formativi di ciascun insegnamento.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: Discussioni, ripetute nel tempo e nelle varie commissioni CPDS, CO, CT, CAV ed in CCL sui descrittori di Dublino e sulla loro validità quali elementi chiave del Quadro Europeo dei Titoli di studio. L'azione è sotto la responsabilità del coordinatore del CdS che avrà il supporto del coordinatore didattico. La valutazione dell'efficacia verrà fatta a dicembre 2016 verificando che almeno il 90% dei docenti abbia esplicitato almeno i seguenti 3 descrittori di Dublino relativi agli obiettivi formativi nelle schede descrittive di ciascun insegnamento: conoscenze, abilità e competenze.

Obiettivo n. 2: Rendere affidabile la verifica dei risultati di apprendimenti attesi ed i livelli raggiunti.

Azioni da intraprendere: Azione di sensibilizzazione sui docenti del CdS in CTF per far esplicitare la griglia di valutazione degli esami affinché le valutazioni degli apprendimenti ed i diversi livelli raggiunti siano verificabili a priori.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: Discussioni, ripetute nel tempo e nelle varie commissioni CPDS, CO, CT, CAV ed in CCL sulle griglie di valutazione. L'azione è sotto la responsabilità del coordinatore del CdS che avrà il supporto del coordinatore didattico. La valutazione dell'efficacia verrà fatta a dicembre 2016 verificando che almeno il 90% dei docenti abbia esplicitato la griglia di valutazione.

3 - IL SISTEMA DI GESTIONE DEL CDS

3-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Non si compila in quanto questo è il primo riesame ciclico

3-b ANALISI DELLA SITUAZIONE

I processi di gestione del CdS in Farmacia e le loro interazioni sono quelli corrispondenti ai cinque processi indicati dal Modello per l'Assicurazione della Qualità dei corsi di studio Universitari (modello CRUI 2011). A questi sono stati aggiunti il processo relativo alla redazione del Rapporto Annuale di Riesame e alla compilazione della Scheda Unica Annuale del CdS, come dal DM 47/2013.

P.F.: Negli ultimi tre anni, in base a quanto riportato nei RAR a partire dal 2013, il Consiglio del Corso di Studio (CdC) definisce l'organizzazione del sistema di gestione del CdS, assegna le responsabilità dei sotto-processi afferenti, del riesame del processo e, nella persona del Coordinatore del CdS, si occupa della gestione dei documenti e del riesame del processo. Per ogni sotto-processo vengono coinvolti o informati diversi gruppi/persone quali la [Commissione Orientamento](#), la [Commissione Fondi per la Didattica](#), la [Commissione Paritetica Docenti-Studenti](#), la [Commissione Internazionalizzazione](#), la [Commissione Tirocini](#), la [Commissioni di Autovalutazione](#), il [Referente per la qualità dei CdS della Classe](#), il [Comitato di Indirizzo](#), e il [Coordinatore didattico della Facoltà](#) (figura corrispondente all'ex Manager Didattico). Quest'ultimo in particolare è responsabile della compilazione della sezione amministrazione della Scheda SUA dei CdS della Facoltà. La Gestione della comunicazione erogata alle parti interessate (PI), in particolare tramite gli strumenti web, è curata prevalentemente dal Coordinatore della Classe. Il CdC approva annualmente un documento di [impegno a favore di una gestione per la qualità](#).

P.F.: La [Relazione Annuale del NVA AVA 2015](#) pag 63 ha espresso parere positivo per quanto concerne il sistema di gestione del CdS in CTF e le identificazione delle responsabilità dei processi e dei sotto processi.

A partire dal Riesame Annuale iniziale del 2013 si registra un notevole miglioramento delle criticità relative alla comunicazione con il MdL con l'istituzione del Comitato d'Indirizzo e la Commissione Tirocini che negli anni successivi hanno portato a regime la loro attività. Risulta a regime l'analisi dei QdV degli studenti da parte della CPDS che hanno portato ad evidenziare le principali criticità nello svolgimento delle attività formative attivando azioni di miglioramento.

A.M.: Il sito Web del CdS, pur riportando tutti i dati richiesti relativi alla trasparenza della gestione del CdS, necessita di una maggiore semplificazione nelle impostazioni di ricerca dei dati riportati e un controllo e aggiornamento più frequente delle informazioni inserite

Obiettivo n.1: Migliorare l'efficacia della comunicazione

Azioni da intraprendere: controllo e aggiornamento sistematico delle pagine Web del sito del CdS da parte dei Coordinatori Didattici con la collaborazione attiva dei docenti del CdS e dei rappresentanti degli studenti. Rendere agevole la consultazione dei verbali delle varie commissioni.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: verrà stilata una procedura dove verranno indicate per ogni attività le frequenze di verifica e aggiornamento. L'efficacia dell'azione verrà esaminata nel prossimo RRC e si riterrà raggiunto l'obiettivo se il giudizio delle Parti Interessate (P.I.), dopo opportuna indagine nelle Commissioni dei sottoprocessi del CdS attivati, sarà ritenuto positivo (IS>60).

ALLEGATO 4



Università degli Studi di Cagliari

Rapporto di Riesame Ciclico 2013-2015

**Corso di laurea in
Chimica e Tecnologie Farmaceutiche
Classe LM 13 : Farmacia e Farmacia Industriale**

Denominazione del Corso di Studio : [Chimica e Tecnologie Farmaceutiche](#)

Classe : LM13

Sede : Cagliari (Facoltà di Biologia e Farmacia)

Primo anno accademico di attivazione: 1970

Commissione di Auto Valutazione CAV

Componenti obbligatori (composizione approvata dal [Senato Accademico in data 22 aprile 2013](#))

Prof. Ezio Carboni (Coordinatore del CdS) – Responsabile del Riesame

Prof.ssa Anna Maria Maccioni (Docente Referente per la Qualità del Cds)

Prof. Guido Ennas (Docente del CdS esperto in autovalutazione)

Dr. Filippo Cottiglia (Docente del Cds esperto in autovalutazione)

Dr.ssa Maria Pina Serra (Docente del Cds esperto in autovalutazione)

Dr.ssa Grazia Contu (Coordinatore Didattico)

Sig. Umberto Schlich (Rappresentante/i gli studenti)

Sig. Lorenzo Coiana (Rappresentante/i gli studenti)

Altri componenti:

Prof.ssa Maria Manconi (Docente del Cds)

Prof.ssa Maria Giuseppa Corda (Docente del CdS)

Elenco delle informazioni e dei dati che sono stati presi in considerazione per la stesura del Rapporto di Riesame e relative fonti:

- *Rapporti di Riesame precedenti;*
- *SUA-CdS precedenti;*
- *Relazione CPDS di Facoltà degli anni precedenti;*
- *Relazioni annuali del NVA, per la parte relativa al CdS;*
- *report dati di monitoraggio del CdS a cura del PQA;*
- *elaborazioni sui questionari di valutazione della didattica a cura del NVA e DRSl;*
- *statistiche sulla condizione dei laureati a cura di ALmaLaurea;*
- *dati relativi alla mobilità internazionale a cura di ISMOKA e del CdS;*
- *dati relativi ad attività di tirocinio, stage etc a cura del CdS;*

Sono stati consultati inoltre: Commissione Paritetica Docenti Studenti della Classe LM13 (CPDS), Commissione Orientamento (CO), Commissione Tirocini (CT), Comitato d'Indirizzo (CI), Commissione Rapporti Internazionali (CRI).

La CAV si è riunita, per la discussione degli argomenti riportati nei quadri delle sezioni di questo Rapporto di Riesame, operando secondo le **Procedure adottate dalla CAV** – [Verbale 25/02/2013](#) , nei seguenti giorni:

22/10/2015 oggetti della discussione

- ✓ Presa visione dei termini di scadenza per la compilazione del Rapporto Annuale di Riesame 2015 (RAR) e del Rapporto di Riesame Ciclico 2015 (RRC)
- ✓ Impostazione del lavoro per la compilazione dei quadri 1, 2 e 3 richiesti dal modello RAR e dei quadri 1,2 e 3 richiesti dal modello RRC per i due corsi di Studio della Classe LM13, Farmacia e CTF, conformi alle richieste dell' ANVUR
- ✓ Discussione e aggiornamento

03/11/2015 oggetti della discussione

- ✓ Lettura e correzione del lavoro svolto dai componenti della CAV relativo alla stesura dei quadri 1, 2 e 3 del Rapporto Annuale di Riesame 2015 (RAR) e del Rapporto di Riesame Ciclico 2013-2015 (RRC) per i due corsi di Studio della Classe LM13, Farmacia e CTF
- ✓ Approvazione dei documenti

Il Rapporto di Riesame Ciclico 2013-2015 è stato presentato, discusso e approvato in Consiglio del Corso di Studio in data: **04/11/2015**

Sintesi dell'esito della discussione del Consiglio del Corso di Studio

1 - LA DOMANDA DI FORMAZIONE

Viene rielaborato quanto riportato nei Rapporti di Riesame dal 2013 al 2015 per quanto riguarda i contatti con il MdL e l'impostazione di alcune attività formative, in termini di seminari, ritenute importanti per la formazione degli studenti in CTF (Seminario biotecnologie e Norme di sicurezza sul lavoro in farmacia e nei laboratori di Ricerca).

Viene messo in evidenza come nel tempo le CT e CI hanno adottato procedure standard per la loro attività e le riunioni si svolgono a cadenza costante. [Tra le proposte di miglioramento per i prossimi 3 anni:](#) continuare l'attività del CI e CT nel stimolare le aziende coinvolte ad offrire periodi di stage e tirocini post lauream e incentivare i tirocini all'estero (Erasmus Placement) Contatti più frequenti con aziende ed Enti Nazionali e Internazionali. La responsabilità di tale azione è del CI e della CT. L'azione sarà considerata efficace se nel prossimo Riesame Annuale si avrà un incremento del 5% dei valori attuali.

2- I RISULTATI DI APPRENDIMENTO ATTESI E ACCERTATI

E' stato evidenziato che le schede descrittive degli insegnamenti sono state compilate da tutti i docenti del CdS nelle quali sono descritte le modalità d'esame e la valutazione degli apprendimenti anche se non tutte esplicitano tutti i descrittori di Dublino relativi agli obiettivi formativi e non sempre viene esplicitata la griglia di valutazione degli apprendimenti ed i diversi livelli non sono verificabili. Si è riscontrata una certa difficoltà nell'effettuare questa verifica nel sistema "Esse3" e ciò è stato posto all'attenzione dei responsabili della DRSI attraverso il Coordinatore didattico. E' stato accertato dal coordinatore della Classe LM13 e dalla CPDS che nel triennio 2013-15 vi sia coerenza tra le schede descrittive degli insegnamenti e i risultati di apprendimento attesi utilizzando i QdV, le opinioni dei rappresentanti degli studenti e l'analisi AlmaLaurea. Vengono ulteriormente sollecitati i docenti a rendere pubblici i questionari di valutazione degli studenti (QdV) per i singoli insegnamenti e a continuare l'azione di sensibilizzazione durante le lezioni per una compilazione responsabile dei QdV da parte degli studenti. I risultati di apprendimento attesi al termine degli studi sono risultati decisamente coerenti con la domanda di formazione per il CdS in CTF, il tutto supportato dai Questionari Tirocini Aziende e Studenti e dai dati AlmaLaurea. Il livello di benchmarking nazionale/internazionale dei risultati di apprendimenti non viene al momento monitorato. [Tra le proposte di miglioramento per i prossimi 3 anni:](#) esplicitare nelle schede d'insegnamento tutti i descrittori di Dublino relativi agli obiettivi formativi e rendere inoltre affidabile la verifica dei risultati di apprendimenti attesi ed i livelli raggiunti attraverso la griglia di valutazione, quale strumento utile affinché le valutazioni degli apprendimenti ed i diversi livelli raggiunti siano verificabili a priori.

3 - IL SISTEMA DI GESTIONE DEL CDS

Su questo aspetto bisogna dire che la Classe LM 13 ha adempiuto già da tempo ad adottare il Sistema di Gestione per la Qualità corrispondente ai cinque processi indicati dal Modello per l'Assicurazione della Qualità dei corsi di studio Universitari (modello CRUI 2011).

Ciò significa che sono state attivate tutte le commissioni per i sottoprocessi individuati e le relative responsabilità.

Anche la [La Relazione Annuale del NVA AVA 2015](#) pag 61 ha espresso parere positivo per quanto concerne il Sistema di Gestione del CdS in CTF e le identificazione delle responsabilità dei processi e dei sotto processi.

Vien riportata come miglioramento per i prossimi 3 anni: controllo e aggiornamento sistematico delle pagine Web del sito del CdS da parte dei Coordinatori Didattici con la collaborazione attiva dei docenti del CdS e dei rappresentanti degli studenti. Rendere agevole la consultazione dei verbali delle varie commissioni.

II - Rapporto di Riesame ciclico sul Corso di Studio

1 – LA DOMANDA DI FORMAZIONE

1-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Non si compila in quanto questo è il primo riesame ciclico

1-b ANALISI DELLA SITUAZIONE

A partire dal [Riesame Iniziale del 2013](#) la CAV disponeva tra le attività correttive proposte la necessità di incentivare le comunicazioni tra il CdS e il Mondo del lavoro (MdL). A tale proposito la Commissione Tirocinio e il Comitato d'indirizzo neo costituite, responsabili di tali processi, venivano invitate a redigere e adottare procedure che esplicitassero le modalità e i tempi dello svolgimento dei processi inerenti il loro compito.

PF.: Nella fase di avanzamento di tale processo nel primo [Riesame Annuale 2014](#), consegnato il 31 Gennaio 2014, si registra che il II Comitato d'indirizzo (CI), attivato in seguito alla seduta del consiglio di CdS del 4 marzo 2013 ([Verbale Consiglio CdS 4/03/2013](#)), si era riunito il 23/04/2013 e in tale occasione aveva stilato le procedure d'adottare riguardanti i tempi e le modalità d'incontro per lo svolgimento delle attività ([Verbale CI del 23/04/2013](#)). Le procedure di attività della Commissione Tirocini erano ancora in fase di elaborazione al 31/01/2014. Dagli incontri con i rappresentanti del MdL era emersa la necessità di potenziare la conoscenza dei tirocinanti sulle Norme di Sicurezza da adottare all'interno del luogo di lavoro.

A.M.: Veniva altresì registrata una insufficiente continuità nella attività di collaborazione tra tutor aziendale e tutor universitario, durante e alla fine dello svolgimento del Tirocinio formativo curricolare. Ciò è ritenuta fondamentale al fine di indirizzare l'offerta formativa del CdS in CTF verso le esigenze del MdL e favorire la possibilità di far trovare un'occupazione ai propri laureati. Si registrava comunque che diversi neo-laureati avevano potuto accedere al [Tirocinio post-lauream](#) sia in farmacie pubbliche e private (16,7%), ma anche all'interno di laboratori di ricerca dell'Ateneo (16,7%) e come stage in Aziende (25%) diverse dalle farmacie.

P.F.: Nel [Riesame Annuale Novembre 2014](#) si registra che la Commissione Tirocini ha adottato le procedure ([Verbale CT 28/11/2013](#)) che esplicitano le modalità e i tempi dello svolgimento dei processi inerenti al suo compito e le ha portate a regime. Le consultazioni con il MdL da parte della CT e CI risultano incrementate in particolare con aziende della realtà locale, quali industrie del settore farmaceutico e biotecnologico. Le consultazioni hanno fatto sì che siano stati attivati seminari di approfondimento riguardanti le Biotecnologie e le Norme di sicurezza da adottare nel lavoro in farmacia. Quest'ultimo seminario denominato "Prevenzione e protezione dei rischi lavorativi nei Laboratori di ricerca e nelle farmacie", che permette di acquisire 2CFU liberi, risulta propedeutico per gli studenti che intraprendono il tirocinio formativo in farmacia.

Queste attività vengono anche esplicitate nella [SUA Quadro A1](#) (dove viene riportato l'elenco delle Organizzazioni consultate a livello Regionale e Nazionale), Quadro A2a e Quadro A2b, i quali costituiscono una base utile per definire i risultati di apprendimento attesi per il CdS in CTF.

P.F.: Nel RAR 2015 viene riportato, tra i risultati delle azioni correttive intraprese, l'Incremento dei tirocini Post-lauream. Questo risultato è notevole visto il numero di Tirocini post lauream attivati (N.33) per i laureati in CTF, specialmente se messo a confronto con quanto registrato per gli altri CdS di Ateneo ([Report CQA](#)).

1-c INTERVENTI CORRETTIVI

Obiettivo n. 1: Mantenere i risultati raggiunti tramite le misure adottate nell'Accompagnamento al Mondo del Lavoro, in particolare sull'incremento dei Tirocini Post Lauream.

Azioni da intraprendere: Incentivare la collaborazione tra tutor universitari e tutor aziendali e continuare l'attività del CI e CT nel stimolare le aziende coinvolte ad offrire periodi di stage e tirocini post lauream e incentivare i tirocini all'estero (Erasmus Placement)

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: Contatti più frequenti con aziende ed Enti Nazionali e Internazionali. La responsabilità di tale azione è del CI e CT. L'azione sarà considerata efficace se nel prossimo Riesame Annuale si avrà un incremento del 5% dei valori attuali.

2 – I RISULTATI DI APPRENDIMENTO ATTESI E ACCERTATI**2-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI**

Non si compila in quanto questo è il primo riesame ciclico

2-b ANALISI DELLA SITUAZIONE

P.F.: Il Cds in CTF ha intrapreso un'azione di sensibilizzazione verso i docenti del CdS allo scopo di rendere pubbliche le schede descrittive degli insegnamenti complete di tutte le informazioni richieste. Già dall'a.a. 2014-15 (e ancor più nell'a.a. vigente) le schede sono state compilate da tutti i docenti del CdS e quindi verificate dal Coordinatore del CdS e dal coordinatore didattico. In tutte le schede sono descritte le modalità d'esame e la valutazione degli apprendimenti.

A.M.: Nonostante tutti i docenti abbiano inserito nel sistema di Ateneo "Esse3" le schede descrittive degli insegnamenti, la loro individuazione nel sito non è immediata. Inoltre non tutte le schede degli insegnamenti esplicitano tutti i descrittori di Dublino relativi agli obiettivi formativi, fermandosi spesso alle sole conoscenze e capacità di comprensione. Circa la valutazione degli apprendimenti non sempre viene esplicitata la griglia di valutazione e quindi le valutazioni degli apprendimenti ed i diversi livelli non sono verificabili.

P.F.: Il coordinatore del CdS, insieme alla Commissione Didattica, eventualmente delegando solo alcuni commissari (sia docenti che studenti), ha accertato nel triennio 2013-15 che vi sia coerenza tra le schede descrittive degli insegnamenti e i risultati di apprendimento attesi. Ha anche verificato che gli insegnamenti vengano svolti in modo coerente con quanto dichiarato nelle schede descrittive e che sussiste un forte coordinamento tra i vari insegnamenti. A tal fine per il monitoraggio e la valutazione ha utilizzato principalmente i QdV, ma ha anche raccolto le opinioni degli studenti della CPDS e i dati sono stati supportati da [AlmaLaurea](#). Per taluni insegnamenti, ove il carico didattico è percepito dagli studenti come eccessivo rispetto ai CFU previsti, la discussione in CPDS e quindi in CCL è stata ampia. In alcuni casi ([Verbale CPDS 9.7.2015](#)) minime riorganizzazioni dei programmi relativi ad insegnamenti strettamente collegati, sono state coordinate da alcuni membri della CPDS con il pieno supporto dei docenti di tali insegnamenti. Tali attività sono registrate nei verbali del [CCL del 17/9/2015 e del 04/11/2015](#)

P.F.: Il CdS ha inoltre sollecitato i docenti a rendere pubblici i questionari di valutazione degli studenti (QdV) per i singoli insegnamenti invitando inoltre ad illustrare agli studenti, durante le prime lezioni, i contenuti del QdV per sensibilizzarli ad una compilazione responsabile. Tale obiettivo, è stato riportato ([Verbali CCL 03/12/2014; 17/9/2015; 04/11/2015](#)) all'attenzione del CCL, indicando le modalità d'inserimento nella pagina Web del docente. A tal proposito è anche stato generato dal Responsabile della Qualità un report esplicativo per facilitare le modalità di inserimento. L'efficacia di tale azione verrà valutata dalla CAV entro la fine dicembre 2015 quando saranno consegnati tutti i QdV (1° e 2° semestre) dell'a.a. 2014-15.

P.F.: L'analisi dei [Questionari Aziende](#) relativi agli anni 2009-2015, autonomamente somministrato ai tutor aziendali al termine del tirocinio in farmacia ed analizzato dalla CT del CdS, ha messo in evidenza che i risultati di apprendimento attesi al termine degli studi sono risultati decisamente coerenti con la domanda di formazione. Per gli stessi anni dal [Questionario somministrato agli studenti tirocinanti](#), così come dai dati [AlmaLaurea](#) emerge che la formazione ricevuta è congrua e spendibile nelle attività professionali.

A.M.: Il livello di benchmarking nazionale/internazionale dei risultati di apprendimenti non viene al momento monitorato.

P.F.: E' da ricordare che la laurea in Farmacia è una laurea integralmente riconosciuta dai paesi dell'UE.

2-c INTERVENTI CORRETTIVI

Obiettivo n. 1: Rendere valutabile a priori la coerenza tra le schede descrittive degli obiettivi di apprendimento e gli apprendimenti attesi.

Azioni da intraprendere:

Azione di sensibilizzazione sui docenti del CdS in CTF affinché vengano esplicitati tutti i descrittori di Dublino relativi agli obiettivi formativi nelle schede descrittive degli obiettivi formativi di ciascun insegnamento.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: Discussioni, ripetute nel tempo e nelle varie commissioni CPDS, CO, CT, CAV ed in CCL sui descrittori di Dublino e sulla loro validità quali elementi chiave del Quadro Europeo dei Titoli di studio. L'azione è sotto la responsabilità del coordinatore del CdS che avrà il supporto del coordinatore didattico. La valutazione dell'efficacia verrà fatta a dicembre 2016 verificando che almeno il 90% dei docenti abbia esplicitato almeno i seguenti 3 descrittori di Dublino relativi agli obiettivi formativi nelle schede descrittive di ciascun insegnamento: conoscenze, abilità e competenze.

Obiettivo n. 2: Rendere affidabile la verifica dei risultati di apprendimenti attesi ed i livelli raggiunti.

Azioni da intraprendere: Azione di sensibilizzazione sui docenti del CdS in CTF per far esplicitare la griglia di valutazione degli esami affinché le valutazioni degli apprendimenti ed i diversi livelli raggiunti siano verificabili a priori.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: Discussioni, ripetute nel tempo e nelle varie commissioni CPDS, CO, CT, CAV ed in CCL sulle griglie di valutazione. L'azione è sotto la responsabilità del coordinatore del CdS che avrà il supporto del coordinatore didattico. La valutazione dell'efficacia verrà fatta a dicembre 2016 verificando che almeno il 90% dei docenti abbia esplicitato la griglia di valutazione.

3 - IL SISTEMA DI GESTIONE DEL CDS

3-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Non si compila in quanto questo è il primo riesame ciclico.

3-b ANALISI DELLA SITUAZIONE

I processi di gestione del CdS in CTF e le loro interazioni sono quelli corrispondenti ai cinque processi indicati dal Modello per l'Assicurazione della Qualità dei corsi di studio Universitari (modello CRUI 2011). A questi sono stati aggiunti il processo relativo alla redazione del Rapporto Annuale di Riesame e alla compilazione della Scheda Unica Annuale del CdS, come dal DM 47/2013.

P.F.: Negli ultimi tre anni, in base a quanto riportato nei RAR a partire dal 2013, il Consiglio del Corso di Studio (CdC) definisce l'organizzazione del sistema di gestione del CdS, assegna le responsabilità dei sotto-processi afferenti, del riesame del processo e, nella persona del Coordinatore del CdS, si occupa della gestione dei documenti e del riesame del processo. Per ogni sotto-processo vengono coinvolti o informati diversi gruppi/persone quali la [Commissione Orientamento](#), la [Commissione Fondi per la Didattica](#), la [Commissione Paritetica Docenti-Studenti](#), la [Commissione Internazionalizzazione](#), la [Commissione Tirocini](#), la [Commissioni di Autovalutazione](#), il [Referente per la qualità](#) dei CdS della Classe, il [Comitato di Indirizzo](#), e il [Coordinatore didattico della Facoltà](#) (figura corrispondente all'ex Manager Didattico). Quest'ultimo in particolare è responsabile della compilazione della sezione amministrazione della Scheda SUA dei CdS della Facoltà. La Gestione della comunicazione erogata alle parti interessate (PI) in particolare tramite gli strumenti web è curata prevalentemente dal Coordinatore della Classe. Il CdC approva annualmente un documento d' [Impegno a favore di una gestione per la qualità](#).

P.F.: La [Relazione Annuale del NVA AVA 2015](#) pag 61 ha espresso parere positivo per quanto concerne il sistema di gestione del CdS in CTF e le identificazione delle responsabilità dei processi e dei sotto processi.

A partire dal Riesame Annuale iniziale del 2013 si registra un notevole miglioramento delle criticità relative alla comunicazione con il MdL con l'istituzione del Comitato d'Indirizzo e la Commissione Tirocini che negli anni successivi hanno portato a regime la loro attività. Risulta a regime l'analisi dei QdV degli studenti da parte della CPDS che hanno portato ad evidenziare le principali criticità nello svolgimento delle attività formative attivando azioni di miglioramento.

A.M.: Il sito Web del CdS, pur riportando tutti i dati richiesti relativi alla trasparenza della gestione del CdS, necessita di una maggiore semplificazione nelle impostazioni di ricerca dei dati riportati e un controllo e aggiornamento più frequente delle informazioni inserite

3-c INTERVENTI CORRETTIVI

Obiettivo n.1: Migliorare l'efficacia della comunicazione

Azioni da intraprendere: controllo e aggiornamento sistematico delle pagine Web del sito del CdS da parte dei Coordinatori Didattici con la collaborazione attiva dei docenti del CdS e dei rappresentanti degli studenti. Rendere agevole la consultazione dei verbali delle varie commissioni.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: verrà stilata una procedura dove verranno indicate per ogni attività le frequenze di verifica e aggiornamento. L'efficacia dell'azione verrà esaminata nel prossimo RRC e si riterrà raggiunto l'obiettivo se il giudizio delle Parti Interessate (P.I.), dopo opportuna indagine nelle Commissioni dei sottoprocessi del CdS attivati, sarà ritenuto positivo (IS>60).

ALLEGATO 5

VERBALE

Commissione di Auto Valutazione (CAV) - Classe LM13 del 03/11/2015

Il giorno 03/11/2015 alle ore 16:30 presso la sala riunioni del Dipartimento di Scienza della Vita e dell’Ambiente – Sezione del Farmaco, di Via Ospedale 72 - Cagliari, si è riunita la Commissione di Auto Valutazione della Classe LM13 - Farmacia e Farmacia Industriale per i CdS in Farmacia e Chimica e Tecnologia Farmaceutiche, per discutere il seguente O. d. G.:

- Lettura e correzione del lavoro svolto dai componenti della CAV relativo alla stesura dei quadri 1, 2 e 3 del Rapporto Annuale di Riesame 2015 (RAR) e del Rapporto di Riesame Ciclico 2013-2015 (RRC) per i due corsi di Studio della Classe LM13, Farmacia e CTF
- Approvazione dei documenti

Sono presenti i componenti della Commissione di Autovalutazione:

Prof. Ezio Carboni - Coordinatore della Classe LM13, Prof.ssa Anna Maria Maccioni – Referente della Qualità della Classe LM-13, Prof Guido Ennas, Prof.ssa Maria Manconi, Prof.ssa Maria Giuseppa Corda, Dott. Filippo Cottiglia, Dott.ssa Maria Pina Serra, i rappresentanti degli studenti e Lorenzo Coiana.

Assenti Giustificati:, Dott.ssa Grazia Contu- Coordinatore Didattico, Dott.ssa Silvia Murgia Coordinatore Didattico, lo studente Umberto Schlich.

Svolge la funzione di segretario il Dott. Filippo Cottiglia

- Lettura e correzione del lavoro svolto dai componenti della CAV relativo alla stesura dei quadri 1, 2 e 3 del Rapporto Annuale di Riesame 2015 (RAR) e del Rapporto di Riesame Ciclico 2013-2015 (RRC) per i due corsi di Studio della Classe LM13, Farmacia e CTF
- Approvazione finale

Si comincia con la lettura dei RAR 2015 per i CdS in CTF e Farmacia evidenziando le seguenti criticità:

1 - L’INGRESSO, IL PERCORSO, L’USCITA DAL CDS

Dispersione dal 1° al 2° anno : Permane questa criticità (55,1% CTF; 41,1% Farmacia) in linea rispetto agli anni precedenti ma sempre elevata. Le azioni correttive che verranno introdotte in Ateneo con il Corsi paralleli per la Facoltà di Medicina, potrebbero risolvere di molto questa criticità.

Progressione delle carriere: Sono stati rilevati un numero di iscritti a Farmacia e CTF senza OFA superiore agli ultimi 2 anni e ciò potrebbe far prevedere un miglioramento nella progressione della carriera. Risulta però ancora una percentuale elevata di studenti che al 2° anno hanno acquisito tra 16-45 CFU ($\approx 50\%$ sia per CTF che per Farmacia).

Numero di laureati: bisogna fare una distinzione tra studenti iscritti con la Legge 270/2004 e quelli iscritti con la Legge 509/1999. Nel primo caso i dati sono confortanti (anni per la laurea tra 5,2 per CTF e 5,7 per farmacia), mentre per gli studenti della 509 il ritardo dalla laurea è 3,4 per CTF e 3,8 per Farmacia. Questo aumento è fisiologico, visto l'aumento progressivo dell'intervallo di tempo dalla loro iscrizione..

Internazionalizzazione: buona con notevoli contratti stipulati per i due CdS. Molto esplicitivo il Quadro SUA B6d [Elenco degli Accordi Internazionali](#) per entrambi i CdS.

Azioni di miglioramento: ridurre la dispersione dal 1° al 2° anno (l'obiettivo proposto dalla CAV è di riuscire a ridurre la dispersione degli studenti almeno del 20% su base annua. L'istituzione del corso parallelo di preparazione al test di medicina, dovrebbe contribuire a raggiungere questo obiettivo.

2 – L'ESPERIENZA DELLO STUDENTE

Quaderni QdV: nel sito si registra che pochi docenti hanno reso pubbliche le loro schede di valutazione per favorire una maggiore trasparenza. L' IS per i due CdS è in linea con la Facoltà e l'Ateneo (vengono linkati i grafici complessivi [CTF](#) e [Farmacia](#)); risulta migliorato l'IS in corrispondenza del quesito n. 8 riferito alla domanda “*Le attività didattiche integrative (esercitazioni, tutorati, laboratori, etc...), ove esistenti, sono utili all'apprendimento della materia? (lasciare in bianco se non pertinente)*” .

Per alcuni insegnamenti **le conoscenze di base** risultano inadeguate. Si invitano i docenti a verificare se gli studenti frequentanti hanno sostenuto gli esami propedeutici.

Per alcuni insegnamenti gli studenti percepiscono un rapporto CFU/Carico didattico elevato.

Per la valutazione della conformità delle Aule si ricorda che questo quesito deve essere compilato dai docenti con la scheda ANVUR 7 che corrisponde al Questionario inserito su ESSE3 al menù Didattica.

Registro on-line delle lezioni: come già comunicato dal Coordinatore nel precedente CCL, si ricorda che dal 1° ottobre 2015 è obbligatorio compilare tale Registro ([Circolare DIR PER 30/07/2015](#)).

Aule e laboratori: Problema Aula Magna di Chimica e gestione del Laboratorio di Preparazione Estrattiva del 4° anno di CTF nei laboratori siti nella Cittadella di Monserrato.

Azioni di miglioramento: 1) richiesta formale d'intervento all'Ateneo, da parte del CdS e della Facoltà, per una manutenzione ordinaria e straordinaria delle Aule del Palazzo delle Scienze, in particolare per l'Aula Magna di Chimica che è stata interdetta agli studenti per il pericolo di crollo del controsoffitto in seguito ad infiltrazioni d'acqua. 2) Intervento formale (lettera da parte del Coordinatore del CdS) rivolto al responsabile della gestione dei laboratori didattici, siti nella Cittadella Universitaria di Monserrato, per risolvere le

problematiche relative alle esigenze didattiche del Laboratorio di Preparazione Estrattiva e Sintetica dei Farmaci (4° anno).

3– L’ACCOMPAGNAMENTO AL MONDO DEL LAVORO

Per questo quadro si registrano poche criticità.

Lavorano il 66% dei laureati in CTF dopo 1 anno e il 44,4% in Farmacia, i quali dopo 3 anni dalla laurea risultano 79,2%.

Si riscontra un ottimo risultato per quanto riguarda i **Tirocini Post Lauream** per entrambi i CdS (33 CTF e 26 Farmacia) rispetto a quanto riscontrato per i CdS d’Ateneo. [Tirocini extracurricolari per tutti i CdS di Ateneo 2014](#)

Nella **Riunione della CT** è emerso che in alcune Farmacie i tirocini non vengono svolti nelle modalità previste dal Regolamento Tirocini. Si ritiene necessaria una tempestiva segnalazione da parte dei tirocinanti ai Tutor universitari in modo da valutare il problema e predisporre un intervento con eventuale revisione dell’elenco delle sedi convenzionate.

Azioni di miglioramento: Mantenere il livello raggiunto nelle misure adottate nell’Accompagnamento al Mondo del Lavoro, ed eventualmente incrementare il numero dei Tirocini Post Lauream specialmente a livello internazionale

RAPPORTO DI RIESAME CICLICO 2013-2015

Il Rapporto di Riesame Ciclico prende in considerazione tre aspetti:

- 1 - LA DOMANDA DI FORMAZIONE
- 2 - I RISULTATI DI APPRENDIMENTO ATTESI E ACCERTATI
- 3 - IL SISTEMA DI GESTIONE DEL CDS

1 - LA DOMANDA DI FORMAZIONE

Viene rielaborato quanto riportato nei Rapporti di Riesame dal 2013 al 2015 per entrambi i CdS CTF e Farmacia, per quanto riguarda i contatti con il MdL e l’impostazione di alcune attività formative, tra cui i seminari, ritenute importanti per la formazione degli studenti in CTF e Farmacia (Seminario biotecnologie e Norme di sicurezza sul lavoro in farmacia e nei laboratori di Ricerca).

Viene messo in evidenza che le CT e CI hanno adottato da tempo procedure standard per la loro attività e le riunioni si svolgono a cadenza costante.

Nell’ultima riunione CT e CI è emerso per quanto concerne il percorso formativo del CdS in Farmacia, che alcuni rappresentanti del MdL ritengono eccessivo il numero di CFU dedicati alla Chimica Farmaceutica a discapito di materie più utili vista l’evoluzione della professione del farmacista.

Tra le proposte di miglioramento per i prossimi 3 anni:

Azioni di miglioramento: continuare l’attività del CI e CT nel stimolare le aziende coinvolte ad offrire periodi di stage e tirocini post lauream e incentivare i tirocini all’estero (Erasmus Placement)

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: Contatti più frequenti con aziende ed Enti Nazionali e Internazionali. La responsabilità di tale azione è del CI e della CT. L'azione sarà considerata efficace se nel prossimo Riesame Annuale si avrà un incremento del 5% dei valori attuali.

2 - I RISULTATI DI APPRENDIMENTO ATTESI E ACCERTATI

Il Consiglio di Classe LM13 ha intrapreso un'azione di sensibilizzazione verso i docenti del CdS in CTF e Farmacia allo scopo di rendere pubbliche le schede descrittive degli insegnamenti complete di tutte le informazioni richieste. Già dall'a.a. 2014-15 (e ancor più nell'a.a. vigente) le schede sono state compilate da tutti i docenti dei due CdS e in tutte le schede sono descritte le modalità d'esame e la valutazione degli apprendimenti anche se non tutte le schede degli insegnamenti esplicitano tutti i descrittori di Dublino relativi agli obiettivi formativi, fermandosi spesso alle sole conoscenze e capacità di comprensione. Circa la valutazione degli apprendimenti non sempre viene esplicitata la griglia di valutazione e quindi le valutazioni degli apprendimenti ed i diversi livelli non sono verificabili. Si è riscontrata una certa difficoltà nell'effettuare questa verifica nel sistema "Esse3" e ciò è stato posto all'attenzione dei responsabili della DRSI attraverso il Coordinatore didattico.

Il coordinatore della Classe LM13, insieme alla Commissione Didattica, ha accertato che nel triennio 2013-15 vi sia coerenza tra le schede descrittive degli insegnamenti e i risultati di apprendimento attesi. Ha anche verificato che gli insegnamenti vengano svolti in modo coerente con quanto dichiarato nelle schede descrittive e che sussiste un forte coordinamento tra i vari insegnamenti. A tal fine per il monitoraggio e la valutazione ha utilizzato principalmente i QdV, ma ha anche raccolto le opinioni degli studenti della CPDS e i dati sono stati supportati da AlmaLaurea. Per taluni insegnamenti, ove il carico didattico è percepito dagli studenti come eccessivo rispetto ai CFU previsti, la discussione in CPDS e quindi in CCL è stata ampia. In alcuni casi sono state coordinate opportune riorganizzazioni dei programmi relativi ad insegnamenti strettamente collegati, dalla CPDS con il pieno supporto dei docenti di tali insegnamenti.

Il CCL ha inoltre sollecitato i docenti a rendere pubblici i questionari di valutazione degli studenti (QdV) per i singoli insegnamenti, indicando le modalità d'inserimento nella pagina Web del docente, invitando inoltre ad illustrare agli studenti, durante le prime lezioni, i contenuti del QdV per sensibilizzarli ad una compilazione responsabile. L'efficacia di tale azione verrà valutata dalla CAV entro la fine dicembre 2015 quando saranno consegnati tutti i QdV (1° e 2° semestre) dell'a.a. 2014-15.

L'analisi dei Questionari Aziende relativi agli anni 2009-2015, autonomamente somministrato ai tutor aziendali al termine del tirocinio in farmacia ed analizzato dalla CT del CdS, ha messo in evidenza che i risultati di apprendimento attesi al termine degli studi sono risultati decisamente coerenti con la domanda di formazione sia per il CdS in CTF che in Farmacia. Per gli stessi anni dal Questionario somministrato agli studenti tirocinanti, così come dai dati AlmaLaurea, emerge che la formazione ricevuta è congrua e spendibile nelle attività professionali.

Il livello di benchmarking nazionale/internazionale dei risultati di apprendimenti non viene al momento monitorato.

Azioni di miglioramento: Azione di sensibilizzazione sui docenti dei due CdS affinché vengano esplicitati tutti i descrittori di Dublino relativi agli obiettivi formativi nelle schede descrittive degli obiettivi formativi di ciascun insegnamento. Rendere inoltre affidabile la verifica dei risultati di apprendimenti attesi ed i livelli raggiunti.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: Discussioni, ripetute nel tempo e nelle varie commissioni CPDS, CO, CT, CAV ed in CCL sui descrittori di Dublino e sulla loro validità quali elementi chiave del Quadro Europeo dei Titoli di studio. Stessa azione riguarda la griglia di valutazione quale strumento utile affinché le valutazioni degli apprendimenti ed i diversi livelli raggiunti siano verificabili a priori. La valutazione dell'efficacia verrà fatta a dicembre 2016 verificando che almeno il 90% dei docenti abbia esplicitato la griglia di valutazione e che abbia esplicitato almeno i seguenti 3 descrittori di Dublino relativi agli obiettivi formativi nelle schede descrittive di ciascun insegnamento: conoscenze, abilità e competenze.

3 - IL SISTEMA DI GESTIONE DEL CDS

Occorre sottolineare che la Classe LM 13 ha già da tempo adottato il Sistema di Gestione per la Qualità corrispondente ai cinque processi indicati dal Modello per l'Assicurazione della Qualità dei corsi di studio Universitari (modello CRUI 2011).

Ciò significa che sono state attivate tutte le commissioni per i sottoprocessi individuati e le relative responsabilità.

Anche la [Relazione Annuale del NVA AVA 2015](#) pag 61 ha espresso parere positivo per quanto concerne il Sistema di Gestione dei CdS in CTF e Farmacia e l'identificazione delle responsabilità dei processi e dei sotto processi.

Vien riportata come miglioramento per i prossimi 3 anni:

Azioni di miglioramento: controllo e aggiornamento sistematico delle pagine Web del sito del CdS da parte dei Coordinatori Didattici con la collaborazione attiva dei docenti del CdS e dei rappresentanti degli studenti. Rendere agevole la consultazione dei verbali delle varie commissioni

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: verrà stilata una procedura dove verranno indicate per ogni attività le frequenze di verifica e aggiornamento. L'efficacia dell'azione verrà esaminata nel prossimo RRC e si riterrà raggiunto l'obiettivo se il giudizio delle Parti Interessati (P.I.), dopo opportuna indagine nelle Commissioni dei sottoprocessi del CdS attivati, sarà ritenuto positivo (IS>60).

Una volta completato il lavoro di compilazione, la CAV approva i documenti RAR 2015 e RRC 2013-2015 per CTF e Farmacia, che verranno presentati per l'approvazione finale nella riunione del CCL programmata per il 4 Novembre 2015.

Il presente Verbale verrà allegato ai Verbali del CCL della Classe LM-13.

La riunione si è conclusa alle ore 20:00.

Cagliari, 03 Novembre 2015

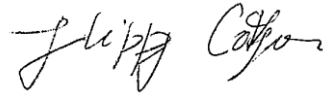
Il Referente della Classe responsabile del Riesame

Prof.ssa Anna Maria Maccioni



Il Segretario

Dott. Filippo Cottiglia



ALLEGATO 6**VERBALE****Commissione Paritetica Docenti Studenti - Classe LM13 del 02/11/2015**

Il giorno 02/11/2015 alle ore 16:30 presso la sala riunioni del Dipartimento di Scienza della Vita e dell'Ambiente –Sezione Scienze del Farmaco, di Via Ospedale 72 - Cagliari, si è riunita la Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS) della Classe LM13 - Farmacia e Farmacia Industriale per i Corsi di Laurea Magistrale a ciclo unico (CdLM_CU) in Farmacia e Chimica e Tecnologia Farmaceutiche (CTF), per discutere il seguente O. d. G.:

- 1) Analisi dei Questionari di Valutazione (QdV) della didattica 1° e 2° Semestre a.a. 2014-15
- 2) varie ed eventuali

Sono presenti i seguenti componenti della Commissione: Il Presidente della Commissione e Coordinatore della Classe LM13 Prof. Ezio Carboni, Prof.ssa Chiara Sinico, Dott.ssa Maria Pina Serra,

Risultano assenti giustificati: i docenti Prof. Elias Maccioni e gli studenti, Francesco Serusi, Lorenzo Coiana, e Michele Cadau

Risulta assente lo studente Alberto Ruiu.

Viene designata Segretario verbalizzante la Prof.ssa Chiara Sinico.

1) Analisi dei Questionari di Valutazione (QdV) della didattica 1° e 2° Semestre a.a 2014-15

Allo scopo di analizzare la percezione degli studenti sull'erogazione della didattica e pianificare una strategia di miglioramento, la commissione ha analizzato i dati inviati dalla DRSI, riguardanti i QdV della didattica dei singoli docenti. La commissione si impegna alla massima riservatezza di tale dato.

Da una prima analisi generale dei QdV del 1° e 2° Semestre 2014-15 si osserva che i valori dei due CdLM a ciclo unico sono in linea con quelli medi di Facoltà ed Ateneo. Si osserva un netto miglioramento per il CdS di Farmacia rispetto ai QdV dell'a.a. precedente. Le incongruità rilevate nel 1° semestre riguardanti il quesito n.8 *“Le attività didattiche integrative (esercitazioni, tutorati, laboratori, etc...), ove esistenti, sono utili all'apprendimento della materia? (lasciare in bianco se non pertinente)”* risultano essere sempre problematiche, poiché ancora troppi studenti segnalano inadeguatezze di attività tutoriali non esistenti.

Riguardo la scheda Anvur 7, l'indice IS è in media con l'IS di Facoltà e di Ateneo, fatta eccezione per l'IS che riguarda l'adeguatezza dei locali e attrezzature (IS = 64 CTF; IS = 62 Farmacia) che risulta inferiore rispetto a quelli di Facoltà (IS= 80) e di Ateneo (IS = 71). L'IS che

riguarda l'adeguatezza delle aule vede il corso di CTF sofferente con un IS di 67 contro un 81 di Facoltà e un 78 in Ateneo. Le segnalazioni di aule inadeguate si riferiscono esclusivamente alle aule di Palazzo delle Scienze. Si segnala infine che più della metà dei docenti (19/32 a CTF e 21/29 a Farmacia) non hanno compilato la scheda Anvur 7.

Vengono quindi analizzati tutti i QdV del 1° e 2° Semestre del CdLM_CU in **CTF** (e successivamente quelli di Farmacia). Per quanto riguarda la valutazione della didattica dei singoli insegnamenti la direzione per la didattica ha inviato fino a tre valutazioni del corso, una riguarda gli studenti che hanno frequentato l'anno precedente, una riguarda gli studenti che hanno frequentato meno del 50% e una riguarda gli studenti che hanno frequentato più del 50% delle lezioni. Visto il ritardato invio dei questionari (29 Ottobre 2015) la commissione ha analizzato solo la scheda riguardante gli studenti che affermano di aver frequentato oltre il 50% delle lezioni. In particolare il numero di studenti che affermano di aver frequentato oltre il 50% sono circa 5 volte più numerosi di quelli che hanno frequentato meno del 50%.

Corso di laurea in CTF

- 1° anno. Risultano lievi criticità per: a) modulo di Biologia Animale in cui si rileva un insufficiente stimolo verso l'interesse alla disciplina; b) Biologia Vegetale in cui le conoscenze pregresse non sono ritenute sufficienti. Risultano gravi criticità per il corso di Chimica Analitica e in particolare 6 IS su 12 sono al di sotto di 50.
- 2° anno. Risultano lievi criticità per il corso di Chimica Organica 2. Permangono, come nei QdV degli a.a. precedenti, gravi criticità per l'insegnamento di Chimica Organica 1.
- 3° anno. Permangono criticità per l'insegnamento di Patologia: gli studenti percepiscono un carico di studio molto sproporzionato rispetto ai cfu previsti (quesito 2); Risultano lievi criticità per il corso di Farmacologia Generale e Farmacognosia e per il corso di Metodi Fisici in Chimica Organica relativamente alla proporzione tra crediti assegnati e carico di studio.
- 4° anno. Permangono gravi criticità per l'insegnamento della Chimica Farmaceutica 2 riguardante il carico di studio non proporzionato ai cfu previsti e criticità riguardo l'inadeguatezza del materiale didattico messo a disposizione (quesiti 2 e 3).
- 5° anno. Non ci sono criticità.

Vengono quindi analizzati tutti i QdV del 1° Semestre del CdLM_CU in **Farmacia**.

- 1° anno. Permangono lievi criticità per l'insegnamento di Biologia Animale (quesiti 6 e 7)
- 2° anno. Netto miglioramento rispetto ai QdV dell'a.a. precedente, per l'insegnamento di Chimica Organica dovuto al cambiamento del docente; vi sono comunque aree da migliorare come l'adeguatezza del materiale didattico. Si riscontrano lievi criticità per l'insegnamento di Analisi dei Medicinali 1 (quesiti 6 e 7)
- 3° anno. Risulta una criticità per l'insegnamento di Farmacognosia dove 7 IS su 12 sono al di sotto di 60 e una lieve criticità per l'insegnamento di Patologia (carico di studio).
- 4° anno. Lieve criticità per l'insegnamento di Tossicologia (carico di studio).
- 5° anno. Nessuna criticità

Complessivamente la commissione rileva che solo tre corsi su un totale di 56 corsi hanno delle criticità da valutare con particolare attenzione; permane per gran parte dei corsi la percezione da parte degli studenti di un carico di studio elevato rispetto ai CFU attribuiti. La discussione di questo punto di criticità è avvenuta nel CCL del 2 Luglio 2015 dove è stato segnalato che l'elevato carico didattico percepito è originato molto spesso da conoscenze preliminari possedute dagli studenti insufficienti per la comprensione degli argomenti previsti nel programma. Ciò si verifica spesso quando gli studenti frequentano un insegnamento senza non aver superato esami propedeutici ad esso

La seduta si conclude alle ore 19:00.

Cagliari, 2 Novembre 2015

Il presidente della Commissione e
Coordinatore della Classe LM13

Prof. Ezio Carboni

Il Segretario

Prof.ssa Chiara Sinico

ALLEGATO 7

Allegato alla E-mail

(

ALLEGATO 8**DOMANDE DA PRESENTARE IN CCL DEL 4 Novembre 2015****Passaggi di corso 16/10/15**

XXXXXXXX ZZZZZ iscritta per l'a.a. 2014/15 al primo anno del c.d.l. in Ingegneria Biomedica, chiede il passaggio al c.d.l. magistrale a ciclo unico in Farmacia per l'a.a. 2015/16, con la convalida degli esami sostenuti.

Si propone il riconoscimento di Analisi Matematica 1 (9 CFU) per matematica 6 CFU (Sentire il docente); Chimica da 6 CFU per Chimica Generale e inorganica per 10 CFU (Sentire il docente). Ammissione al 1° anno

Corsi singoli 6/10/15

XXXXXX YYYYYYY partecipante al test d'ingresso per il c.d.l. magistrale a ciclo unico in Chimica e Tecnologia Farmaceutiche per l'a.a. 2015/16 con debito formativo, chiede per l'a.a. 2015/16 l'iscrizione ai corsi singoli in Chimica Generale ed Inorganica; Biologia Animale e Biologia Vegetale; Fisica, afferenti al suddetto corso di studi.

Richiesta superata in quanto ripescato in CTF

XXXXXX YYYYYYY, chiede per l'a.a. 2015/16 l'iscrizione ai corsi singoli in Chimica Generale ed Inorganica; Fisica, afferenti al c.d.l. magistrale a ciclo unico in Farmacia.

Si propone di non accogliere la richiesta in quanto la richiedente non ha sostenuto il test di accesso ai corsi LM-13.

Passaggi di corso 24/09/15

XXXXXX YYYYYYY, iscritta per l'a.a. 2014/15 al primo anno del c.d.l. in Biologia, chiede il passaggio al c.d.l. magistrale a ciclo unico in Farmacia per l'a.a. 2015/16, con la convalida degli esami sostenuti.

Si propone il riconoscimento di Matematica e Statistica (8 CFU) per matematica 6 CFU; Fisica 6 CFU per Fisica 8 CFU con recupero di due crediti. (delibera simile dello scorso anno) . Ammissione al 1° anno

XXXXXX YYYYYYY iscritta per l'a.a. 2014/15 al primo anno del c.d.l. in Scienze Geologiche, chiede il passaggio al c.d.l. magistrale a ciclo unico in Chimica e Tecnologia Farmaceutiche per l'a.a. 2015/16, con la convalida degli esami sostenuti.

Si propone il riconoscimento della Chimica generale e inorganica 8 CFU Prof. Ennas; Matematica e Statistica da 9 CFU; Ammissione al 1° anno

ABBREVIAZIONI DI CARRIERA 24/09/15

XXXXXX YYYYYYY, chiede l'abbreviazione di carriera per il c.d.l. magistrale a ciclo unico in Chimica e Tecnologia Farmaceutiche, con la convalida degli esami, sostenuti nella sua precedente carriera universitaria, afferente al c.d.l. in Tossicologia.

**Si propone di applicare quanto deliberato nel CCL 18/9/2014 e del 3/12/2014
..(leggere se necessario)**

Riconoscimento crediti scelta studente 11/09/15

XXXXXX YYYYYYY iscritta per l'a.a. 2014/15 al quarto anno del c.d.l. magistrale a ciclo unico in Farmacia, chiede il riconoscimento dei crediti per la certificazione di Lingua Spagnola, livello B1, a valere sulle Discipline a Scelta dello Studente. **Si propongono 2 CFU**