

Università degli studi di Cagliari

Facoltà di Farmacia

Corso di Laurea Magistrale in Farmacia

Classe di appartenenza: LM13 – Farmacia e Farmacia Industriale

Sedi delle attività didattiche: Cittadella Universitaria, Monserrato

Palazzo delle Scienze, Cagliari

Titolo rilasciato: Laurea in Farmacia

RAPPORTO DI AUTOVALUTAZIONE

a. a. **2011/2012**

(completato 11/04/2012 ...)

Rapporto compilato dal Gruppo di Autovalutazione della Classe LM13:

Guido Ennas

Anna Maria Maccioni

Filippo Cottiglia

Valentina Valentini

Simonetta Milia

Giovanna Piras

Federico Palmas

Alessandro Deplano

Documentazione generale

Missione dell'Ateneo

La missione istituzionale dell'Università degli Studi di Cagliari è riportata nello Statuto (Senato accademico 12 Ottobre 2011) <http://www.unica.it/UserFiles/File/Utenti/nuvoli/statuto%20testo%20finale.pdf>

Articolo 1 : Finalità Istituzionali

1. L'Università degli Studi di Cagliari, di seguito denominata "Università" o "Ateneo", è un'istituzione pubblica dotata di personalità giuridica, sede primaria di libera ricerca ed alta formazione, luogo di approfondimento, elaborazione critica e diffusione delle conoscenze. L'Università opera combinando in modo organico ricerca e didattica, per il progresso culturale ed economico sociale nella prospettiva regionale, nazionale ed internazionale.
2. L'Università, attraverso l'Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari, svolge altresì l'assistenza sanitaria funzionale ai compiti istituzionali di didattica e di ricerca e con essi integrata.
3. L'Università persegue le proprie finalità istituzionali in piena autonomia, in conformità ed in attuazione dell'articolo 33 della Costituzione della Repubblica Italiana e in adesione ai principi della Magna Charta delle Università europee.
4. L'Università opera per il raggiungimento delle proprie finalità con i docenti, i ricercatori, i dirigenti, il personale tecnico amministrativo e gli studenti, nel rispetto dei principi di non discriminazione e di pari opportunità. L'Ateneo valorizza il pluralismo delle idee e lo sviluppo della persona.

Nello Statuto dell'Ateneo di Cagliari del 12 ottobre 2011 Art. 44, comma d, viene ribadito che l'Ateneo di Cagliari promuove e sostiene la qualità e i processi di valutazione e monitoraggio della didattica nonché lo sviluppo di modalità didattiche innovative.

Organico della Facoltà di Farmacia

L'organico della Facoltà al 31 Dicembre 2011, è così costituito:

Professori di I fascia	Nome e Cognome	Codice SSD
	<u>Ezio Carboni</u>	BIO/14
	<u>Giovanni Cerioni</u>	CHIM/06
	<u>Marina Del Fiacco</u>	BIO/16
	<u>Gaetano Di Chiara</u>	BIO/14
	<u>Anna Maria Fadda</u>	CHIM/09
	<u>Osvaldo Giorgi</u>	BIO/14
	<u>Giovanna Maria Ledda</u>	MED/04
	<u>Anna Maria Liscia</u>	BIO/09
	<u>Irene Messana</u>	BIO/10
	<u>Micaela Morelli</u>	BIO/14
	<u>Filippo Maria Pirisi</u>	CHIM/10
	<u>Raffaello Pompei</u>	MED/07
Professori di II fascia	Nome e Cognome	Codice SSD
	<u>Elio Acquas</u>	BIO/14
	<u>Carlo Anchisi</u>	CHIM/09
	<u>Angela Maria Bernard</u>	CHIM/06
	<u>Gianfranco Balboni</u>	CHIM/08
	<u>Mauro Ballero</u>	BIO/15
	<u>M. Giuseppa Corda</u>	BIO/14
	<u>Alessandro De Logu</u>	MED/07
	<u>Sandro Dessì</u>	MED/42
	<u>Guido Ennas</u>	CHIM/03
	<u>Vincenzo Luigi Garau</u>	CHIM/10
	<u>Angela Ingianni</u>	MED/07
	<u>Giuseppe Loy</u>	CHIM/09
	<u>Anna Maria Maccioni</u>	CHIM/09
	<u>Elias Maccioni</u>	CHIM/08
	<u>Marinella Melis</u>	CHIM/10
	<u>Antonio Plumitallo</u>	CHIM/08
<u>Maria Teresa Sanna</u>	BIO/10	
<u>Chiara Sinico</u>	CHIM/09	
	Nome e Cognome	Codice SSD
	<u>Alberto Angioni</u>	CHIM/10
	<u>Bianca Maria Baroli</u>	CHIM/09
	<u>Valentina Bassareo</u>	BIO/14
	<u>Michela Begala</u>	CHIM/06

Ricerca Universitaria	Pierluigi Caboni	CHIM/10
	Tiziana Cabras	BIO/10
	Beniamino Cappelletti Montano	MAT/03
	Carlo Maria Carbonaro	FIS/01
	Maria Cristina Cardia	CHIM/08
	Annarosa Carta	BIO/14
	Laura Casu	CHIM/08
	Maria Francesca Casula	CHIM/03
	Cenzo Congiu	CHIM/08
	Valentina Coroneo	MED/42
	Filippo Cottiglia	CHIM/08
	Maria Antonietta De Luca	BIO/14
	Giovanna Delogu	CHIM/06
	Angela Maria Falchi	BIO/13
	Andrea Falqui	CHIM/02
	Sandro Fenu	BIO/14
	Francesco Lai	CHIM/09
	Daniele Lecca	BIO/14
	Roberto Loi	MED/04
	Maria Manconi	CHIM/09
	Carla Masala	BIO/09
	Andrea Maxia	BIO/15
	Francesca Mocci	CHIM/06
	Valentina Onnis	CHIM/08
	Graziella Tocco	CHIM/06
	Maria Pina Serra	BIO/16
	Gabriella Simbula	MED/04
	Giorgia Sollai	BIO/09
	Liliana Spina	BIO/14
	Carlo I.G. Tuberoso	CHIM/10
Donatella Valenti	CHIM/09	
Valentina Valentini	BIO/14	
Patrizia Zavattari	BIO/13	

Offerta formativa della Facoltà di Farmacia – A.A. 2011/2012

Classe di laurea	Corso di Studi	Anno di attivazione	Modalità di svolgimento	Ingressi A.A. 2009/2010	Ingressi A.A. 2010/2011	Ingressi A.A. 2011/2012
LM13	Farmacia	1936-1937	In presenza	92	90	94
LM13	Chimica e Tecnologie Farmaceutiche	1967-1968	In presenza	90	81	96
L29	Tossicologia	2000-2001	In presenza	59	56	68
L29	Scienze e Tecnologie Erboristiche	2000-2001	In presenza	Disattivato	-	-
LM61	Scienze degli alimenti e della nutrizione	2010-2011	In presenza	Non attivo	Non attivo	30

Il Corso di laurea magistrale di Farmacia

Il Corso di Laurea Magistrale in Farmacia fornisce, la preparazione essenziale alla professione di farmacista, inoltre offre una preparazione scientifica avanzata in campo sanitario mirata a formare una figura professionale di esperto del farmaco e del suo uso a fini terapeutici, in grado di costituire un fondamentale elemento di connessione fra paziente, medico e strutture della sanità pubblica, collaborando al monitoraggio del farmaco sul territorio, alla attuazione della terapia in ambito sia territoriale che ospedaliero e fornendo al paziente e allo stesso medico quelle indicazioni essenziali al corretto utilizzo dei farmaci. I laureati nel corso di laurea magistrale in Farmacia sono dotati delle basi scientifiche e della preparazione teorica e pratica necessarie all'esercizio della professione di farmacista e ad operare quali esperti del farmaco e dei prodotti per la salute (presidi medico-chirurgici, articoli sanitari, cosmetici, dietetici, prodotti erboristici, prodotti diagnostici e chimico-clinici, ecc.) in campo sanitario. Con il conseguimento della laurea magistrale della relativa abilitazione professionale, essi svolgono ai sensi della direttiva 85/432/CEE la professione di farmacista e sono autorizzati almeno all'esercizio delle seguenti attività professionali:

- Preparazione della forma farmaceutica dei medicinali;
- Fabbricazione e controllo dei medicinali;
- Controllo dei medicinali in laboratorio di controllo;
- Immagazzinamento, conservazione e distribuzione dei medicinali nella fase di commercio all'ingrosso;
- Preparazione, controllo, immagazzinamento e distribuzione dei medicinali nelle farmacie aperte al pubblico;
- Preparazione, controllo, immagazzinamento e distribuzione dei medicinali negli ospedali (farmacie ospedaliere);
- Diffusione di informazioni e consigli nel settore dei medicinali.

Tali attività rientrano nel campo minimo comune coordinato da detta direttiva; il percorso formativo potrà considerare anche altre attività professionali svolte nella Unione Europea nel campo del farmaco al fine di consentire pari opportunità occupazionali in ambito europeo.

Gli sbocchi professionali di riferimento del laureato specialistico in Farmacia sono:

- Farmacista
- Farmacista ospedaliero – Farmacista nell'ambito della ASL
- Informatore scientifico del Farmaco

Regolamento didattico del CdS in Farmacia è in via di rielaborazione

<http://people.unica.it/lmfarmacia/regolamenti/regolamento-corso-di-studi-e-propedeutica/>

Sintesi della consultazione con le organizzazioni rappresentative a livello locale della produzione, servizi, professioni

Il Dottor Salvatore Addis, rappresentante dell'Ordine dei Farmacisti della Provincia di Cagliari, dopo aver riconosciuto la storia del corso di laurea e la qualità dell'organizzazione del corso di laurea e dei laureati fin qui espressi dalla Facoltà, ritiene che si dovrebbero trovare altri sbocchi lavorativi. Consiglia, quindi, un'ulteriore riduzione del numero programmato degli studenti in ingresso, vista la saturazione del mercato. Inoltre, per adeguare la formazione degli studenti in Farmacia ai cambiamenti che l'esercizio professionale ha subito nel corso degli anni, ritiene che sarebbe utile fornire anche delle conoscenze sull'aspetto gestionale della farmacia e alla farmaco economia.

Previsioni dell'utenza sostenibile La Facoltà di Farmacia con delibera del ([Verbale CdF 31/03/2011; 07/04/2011](#)) ha dichiarato immatricolabile al corso di laurea magistrale in Farmacia un numero di studenti pari a 100. Per l'AA 2011-2012 Il contingente straniero ammonta ad N° 2 riservati a studenti ex UE di cui N°1 riservati a studenti cinesi. Tutto ciò è stato riportato nel Bando emanato con Decreto Rettorale (D.R.) N. 540 del 08/07/2011 http://www.unica.it/UserFiles/File/Utenti/mereua/2011-12_bandi/2011-12_bando_Farmacia.pdf

Requisiti per la programmazione locale - Sono presenti laboratori ad alta specializzazione - Sono presenti sistemi informatici e tecnologici - Sono presenti posti di studio personalizzati - E' obbligatorio il tirocinio didattico presso strutture diverse dall'ateneo.

Tasse e contributi Universitari

Gli studenti partecipano alla copertura dei costi e dei servizi universitari attraverso il pagamento delle tasse di iscrizione e dei contributi universitari. Contribuiscono ai servizi per il diritto allo studio attraverso il pagamento della Tassa regionale per il diritto allo studio in favore dell'ERSU di Cagliari. Gli elementi che concorrono alla determinazione delle tasse sono:

- condizioni economiche del nucleo familiare
- numero componenti nucleo familiare
- merito scolastico
- distanza dalla sede di residenza dello studente

L'ammontare minimo della contribuzione nell'anno accademico 2011/2012, per gli studenti iscritti ai corsi di laurea e di laurea magistrale previsti dal D.M. 270/2004, ai corsi di laurea e di laurea specialistica previsti dal D.M. 509/1999 e ai corsi di laurea e ai diplomi universitari previsti dagli ordinamenti previgenti è di € 190,54. L'ammontare massimo della contribuzione (escluso il contributo di facoltà e gli eventuali incrementi dovuti per sovrattasse, per i fuori corso e in funzione dei crediti formativi universitari non conseguiti) è di € 2.614,19. La contribuzione copre tutti i costi dei servizi universitari, ivi compresi quelli relativi allo svolgimento delle pratiche amministrative (immatricolazioni, rinnovo iscrizioni, autocertificazioni, piani di studio, ecc).

Il contributo sarà ripartito in tre rate:

- la prima rata di € 649,46, che comprende il contributo di € 626,91, l'imposta di bollo di € 14,62, il contributo SIAE di € 2,15 e il contributo per la mobilità internazionale di € 5,78;
- la seconda rata di € 500,00, più la tassa regionale per il diritto allo studio di € 62,00;
- la terza rata di € 1.000,00.

Tutte queste informazioni e maggiori dettagli sono riportati nel Regolamento tasse e contributi universitari- Anno accademico 2011/2012 all'indirizzo http://www.unica.it/UserFiles/File/Utenti/gmelis/Regolamento_Tasse_2011_2012.pdf

Autovalutazione e Rapporto di autovalutazione

Il CdS per approvazione del Consiglio di Corso di Classe (CCL) e del Consiglio di Facoltà (CdF) ha formalmente sottoscritto l'impegno ad operare verso il raggiungimento di un livello di qualità, sito Web Facoltà di Farmacia

http://people.unica.it/lmefarmacia/files/2010/10/Impegno-qualit%C3%A0-CdLM_FARMACIA.pdf

Il CdF in data (Verbale 26/11/2009) ha individuato la commissione preposta alla compilazione del RAV riguardante i corsi di laurea magistrale della Classe LM13, secondo il [Regolamento delle Commissioni di Facoltà](#) (Verbale CdF 05/2007) inserito nel sito web <http://people.unica.it/lmefarmacia/consiglio-di-classe/commissioni/gruppo-di-autovalutazione/>

nelle persone di:

- *Guido Ennas (PA-Presidente del Consiglio di Corso di Classe LM13), Docente.
o tel. 070 6754364, e-mail: ennas@unica.it Dip. Scienze Chimiche, Cittadella Universitaria Monserrato
- *Anna Maria Maccioni (PA- Referente per la qualità della Facoltà di Farmacia), Docente.
o tel. 070 675 8978, e-mail: macciom@unica.it Dip. Farmaco Chimico Tecnologico, via Ospedale 72, Cagliari
- Filippo Cottiglia (RC), Docente.
o tel. 070 675 8679, e-mail: cottiglf@unica.it Dip. Farmaco Chimico Tecnologico, via Ospedale 72, Cagliari
- *Valentina Valentini (RC), Docente.
o tel. 070675 8673, e-mail: valentin@unica.it Dip. di Tossicologia, Via ospedale 72, Cagliari
- **Simonetta Milia, rappresentante Segreteria Studenti della Facoltà di Farmacia, PTA.
o tel. 070 675 4673/4678, e-mail: simonetta.milia@amm.unica.it, Cittadella Universitaria, Monserrato
- **Giovanna Piras, Tecnico stabularista cat.B, PTA
- Federico Palmas, studente CdLM Farmacia, federico.palmas@gmail.com
- Alessandro Deplano, studente CdLM CTF, deplano.a@gmail.com

Nella commissione sono stati inseriti tre docenti che hanno seguito i corsi per autovalutatori*, più due rappresentanti del Personale Tecnico Amministrativo che hanno frequentato il Corso di formazione "Gruppi di autovalutazione***".

La stesura del RAV ha avuto l'ausilio del Coordinatore Didattico di Facoltà, la Dott.ssa Grazia Contu, tel. 070 675 8603 ; e-mail: grazia.contu@amm.unica.it, Palazzo delle Scienze, Via Ospedale 72 – 09124 Cagliari

Il Rapporto di Autovalutazione è stato compilato con frequenti riunioni del Gruppo di Autovalutazione della Classe LM13 (Verbalì GAV [11/10/2011](#); [12/12/2011](#); [4/4/2012](#); [11/4/2012](#)) nelle quali sono state messe in evidenza le criticità dei requisiti di qualità richiesti per i CdS della classe. Durante la compilazione del RAV, in sede del Consiglio di Classe, sono state evidenziate le aree da migliorare in modo da coinvolgere tutti i docenti appartenenti al CdS per deliberare sulle modifiche opportune da adottare al sistema di gestione dei CdS di riferimento (vedi ordine del giorno verbalì CCL).

Alla fine della compilazione del presente RAV, ogni docente appartenente al Consiglio del CdS riceverà copia del documento finale il quale verrà formalmente approvato nel prossimo CCL.

A questo documento viene abbinata una Cartella (CARTELLA RAV Farmacia 2011-2012 collegamenti ipertestuali) contenenti i file doc e pdf dei quali è stato creato il collegamento ipertestuale all'interno del presente RAV, nonché il file DAT zippati a cui fa riferimento l'Area D.

N.B In base al Art. 3 comma 2 del [D. Lgs del 12/02/1993 N. 39. 1](#), che recita: "...Gli atti amministrativi adottati da tutte le pubbliche amministrazioni sono di norma predisposti tramite i sistemi informativi automatizzati. Se per la validità di tali operazioni e degli atti emessi sia prevista l'apposizione di firma autografa, la stessa è sostituita dall'indicazione a stampa, sul documento prodotto dal sistema automatizzato, del nominativo del soggetto responsabile".

Per cui Verbalì riportati nel seguente Documento seguono il su riportato Decreto Legislativo.

Sigle e Acronimi

AA : Anno Accademico

CdS : Corso di Studi

CdL : Corso di Laurea

CdLM : Corso di Laurea Magistrale

CCL : Consiglio di Corso di Classe

CdF : Consiglio di Facoltà

CO : Commissione Orientamento di Facoltà

CD : Commissione Didattica di Facoltà

CT : Commissione Tirocini di CdLM

CI : Comitato di Indirizzo

CRI : Commissione Rapporti Internazionali

CTF : Chimica e Tecnologie Farmaceutiche

GAV : Gruppo di AutoValutazione

CoD : Coordinatore Didattico

M.I.U.R. : Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica

NVA : Nucleo di Valutazione di Ateneo

PCCL : Presidente del Consiglio di Classe LM13¹

PI : Parti interessate

RAV : Rapporto di AutoValutazione

STE : Scienze Tecnologie Erboristiche

T : Tossicologia

Area A

Fabbisogni e Obiettivi

Il Corso di Studio deve stabilire, con il contributo delle organizzazioni rappresentative del mondo della produzione, dei servizi e delle professioni, obiettivi formativi specifici del Corso coerenti con la missione della struttura di appartenenza e con gli obiettivi formativi qualificanti della/e classe/i di appartenenza e definire sbocchi professionali e occupazionali e/o relativi alla prosecuzione degli studi per i quali preparare i laureati e risultati di apprendimento attesi negli studenti alla fine del processo formativo coerenti tra di loro e con gli obiettivi formativi specifici stabiliti.

Requisito per la qualità A1

Sbocchi e fabbisogni formativi espressi dal mondo del lavoro

Il CdS deve identificare, attraverso studi e consultazioni dirette, gli sbocchi professionali e occupazionali previsti per i laureati e i fabbisogni formativi, in termini di risultati di apprendimento, espressi dalle organizzazioni rappresentative del mondo della produzione, dei servizi e delle professioni, con particolare riferimento a quelle del contesto socio-economico e produttivo di riferimento per il CdS.

Documentazione A1

Organizzazioni rappresentative del mondo della produzione, dei servizi e delle professioni consultate

Le consultazioni con le organizzazioni rappresentative del mondo del lavoro (MdL) vengono attuate sia a livello di Ateneo che a livello di Facoltà e degli specifici CdS.

L'Ateneo di Cagliari oltre a tenere continui contatti con l'esterno ha attivato un apposito servizio Job Placement che fornisce supporto ai laureati dell'università di Cagliari nell'orientarsi al lavoro e costruire il proprio percorso di sviluppo professionale.

<http://www.unica.it/pub/3/index.jsp?is=3&iso=769>

Tra le varie applicazioni è istituito il Career day il quale tratta iniziative volte a favorire l'incontro tra i laureandi e i laureati dell'università di Cagliari con le imprese locali e nazionali. Grazie a questi eventi è possibile entrare in contatto con la realtà aziendale e acquisire informazioni sulle competenze tecnico-professionali richieste dalle aziende per potersi orientare più agevolmente nel mercato del lavoro. Per gli studenti e i laureati il Career day costituisce una preziosa opportunità di confronto con i responsabili della selezione del personale delle aziende. <http://www.unica.it/pub/3/index.jsp?is=3&iso=323>

Nella Facoltà di Farmacia attraverso l'approvazione del Regolamento della Commissione di Facoltà approvato con Verbale del 3 maggio 2007, <http://people.unica.it/facoltadifarmacia/about/requisiti-trasparenza/> punto 21, è stata istituita la Commissione tirocini (CT)(Art 6) e il Comitato d'Indirizzo (CI) (Art.9), per i CdS delle Classi LM e L. La Commissione Tirocini (CT) cura la promozione, realizzazione e monitoraggio delle esperienze di stage presso aziende ed istituzioni extra-universitarie e universitarie. I rapporti con le strutture extra-universitarie (imprese o enti pubblici o privati, associazioni di categoria, ordini professionali) sono regolati da convenzioni. I rapporti con le strutture interne all'Ateneo sono regolati da accordi con il Direttore della struttura. Il Comitato d'indirizzo (CI) ha il compito di favorire l'incontro fra domanda e offerta formativa, misurando e adeguando i curricula alle concrete esigenze culturali e produttive del territorio.

Le principali organizzazioni rappresentative del MdL consultate per i CdS della Classe LM13 sono:

Ordine dei farmacisti della provincia di Cagliari, Nuoro e Sassari

Ordine dei chimici

Associazioni piccole e medie industrie sarde(A.P.I. sarda)

Società Bio-Ker

Nella tabella seguente sono riportate le aziende che hanno stipulato una convenzione con la Facoltà di Farmacia per lo svolgimento del tirocinio con studenti del CdS in Farmacia:

REFERENTE	COMUNE
A. Mascaro	Quartu Sant'Elena
Alberto Pedrazzini	Cagliari
Annamaria Pisano	Cagliari
Annis Pierluigi	Terralba (OR)
Arthemalle Dr. Joseph	Siurgus Donigala
Asl 8 - Fasciolo	Cagliari
Asl 8° - Santissima Trinità	Cagliari
Asl n° 4- Dott.Noli F.	Lanusei (OG)
Asl n° 7	Carbonia
Asl n° 8 - Massidda Ornella	Decimomannu (CA)

Asl n° 8 - Mocci Riccardo	Sestu
Asl n° 8 - P.M.P. Dott. Sarritzu	Cagliari
Asl n° 8 - Piredda Luciana	Castiadas
Asl n° 8 - Presidio A. Businco	Cagliari
Attene G. Carmela	Cuglieri (OR)
Az. Osp. Universitaria	Cagliari
Az.Osp. Univ. - Osp. S. Giovanni di Dio	Cagliari
Basciu Nicolina	Sant'Antioco (CA)
Bellafiore Amalia	Siddi
Bilardi Paola	Settimo S. Pietro
Boi Giuseppina	Nurachi (OR)
Boy s.n.c.	Cagliari - Pirri
Bresciani-Achenza s.n.c.	Oristano
Buffoni s.n.c.	Fonni (NU)
Caburoso Giovanni Pietro	Nughedu S. (SS)
Caddeo Antonella	Iglesias (CI)
Caddeo Dr. Elio Sergio	Nuragus (CA)
Caddeo Rosanna	Allai (OR)
Cadeddu Rosaria	Borore (NU)
Calamida Giuseppe	Ghilarza
Calvisi Giuliana	Barrali (CA)
Camba Annamaria s.n.c	Cagliari (CA)
Cara Simona	Sili (OR)
Carai Mauro Antonio	Quartu Sant'Elena
Carai Mauro Antonio Maria	Tonara (NU)
Cardinale Paolo	Genuri (CA)
Carta Antonietta	Aidomaggiore (OR)
Carzedda Fabrizio	Siniscola (NU)
Carzedda Fabrizio	Siniscola (NU)
Cau s.n.c.	Mon serrato
Centrale Piccaluga e Liori Snc	Villacidro (CA)
Cesare P. Garau	Jerzu (NU)
Chessa Alessandro	San Vero Milis (OR)
Chillotti e Demuro	Seui (NU)
Cicilloni	Nebida
Cincotti Ovidio	S. Giovanni Suergiu
Cois Silvia	Capoterra (CA)
Comunale n° 10	Quartu Sant'Elena
Comunale n° 10 - Giua G.	Cagliari/Quartu S.A. (2+4 mesi)
Concas Cecilia e C. s.n.c.	Sarroch
Concas Vanda	Cabras (OR)
Congiu Annamaria	Cagliari
Corda Currreli Maria	Carbonia
Corda Snc	Serrenti
Corongiu Maria Anna	Cagliari
Corrias Maria Teresa	Fluminimaggiore
Corrias Silvana	Arbus
Corrias V. Eredi	Triei (NU)
Cortes Ornella	Mon serrato
Cossu Maria Raffaella	Oniferi (NU)
Costa s.n.c.	Carbonia
Cristiano Rosangela	Villaspeciosa
Curreli - Ladu s.n.c.	Arzana (NU)
Daddi Francesco	Nuoro (NU)
De Sotgiu	Villamar

Dedola Maria Teresa	Cagliari
Dedoni Maria Ignazia	Milis (OR)
Deiana Franco	Laconi (NU)
Deiana Paola	Arborea (OR)
Delitala Francesco	Olbia (SS)
Dell'Apa Bruno	Mon serrato
Depau Anita	Narbolia
Deplano Dott.ssa Nanda	Cagliari
Dessi' Luciana	Quartu Sant'Elena
Dessolis Tommaso	Nuoro (NU)
Diana A.Maria	Tratalias
Doneddu Saba Feliciana	Bitti (NU)
Eredi Dr. Corrias Vincenzo	Triei (NU)
Eredi L.Orrù & c. snc	Cagliari
Eredi Meles Ottavio	Gonnesa
Eredi Miglior Renzo	Jerzu (NU)
Eredi Orrù L. & C. s.n.c.	Cagliari
Eredi Solinas Bruno	Cagliari
F.Ili Crobu	Iglesias
Fadda Salvatore	Siniscola (NU)
Faggioni Marino	Cagliari
Fancello Andreana	Urzulei (NU)
Farina G. Giovanni	Nuoro (NU)
Fasciolo Maria Cristina	Cagliari
Fenu Silvana	Carbonia
Fenu Silvana del Dott. Sotgiu Giuseppe	Carbonia
Floris Italo	Villanovafranca
Frau Giovanna	Desulo (NU)
Frongia e C. s.n.c.	Samugheo (OR)
Frongia Francesco	Meana Sardo (NU)
Frongia Gianfranco	Ballao (CA)
G. Schlich	Cagliari
Gana Antonio	Villaurbana (OR)
Garau	Jerzu (NU)
Garau Cesare P.	Jerzu (NU)
Garau di Patrizia Fronteddu	Budoni (NU)
Ghiani Carlo e C. snc	Lanusei
Giua Marassi B. s.n.c.	Cagliari
Guglielmo Schlich	Cagliari
Lanicca Anna Maria	Terralba (OR)
Ledda Luigina	Masainas
Licheri Michele	San't Andrea Frius (CA)
Lixia Marco	Assemmini (CA)
Loddo Rossella	Bono (SS)
Lostia Mariangela	Pauli Arbarei
Maffiola	Cagliari
Maffiola Eredi Soresi A. s.n.c	Cagliari
Mambrini Carolina	Decimoputzu
Mameli di Marino Mario	Ussana (CA)
Mameli Gian Paolo	Loceri (NU)
Mameli Milena	Ussana
Mameli-Roux & C. snc	Dolianova (CA)
Manconi Francesca	Nuoro (NU)
Mancosu Giulia	Tuili
Marica Silvana snc	Cagliari

Martinez Maria Pia	Quartu Sant'Elena
Mascia Corrado	Cagliari
Masia Antonio	Lotzorai (NU)
Melis Antonio	Villasimus (CA)
Meloni Carola	Nuoro (NU)
Mereu Enzo	Usellus (OR)
Mossa di Carlo Mossa e C. snc	Cagliari
Mundula Michelangelo	Dorgali (NU)
Mura Lucia	Donori
Mura Luciana	Assemmini (CA)
Mura Marcello	Villasalto (CA)
Mura Marco	Isili
Mura Maria Rita	Seneghe
Murru Francesca	Cagliari
Murru Giovanni A.	Cardedu (NU)
Murru Maria Adelaide	Sanluri
Murtas di Vargiu Massimo	Cagliari
Napoleone Marco	Iglesias
Nuti & C. s.n.c.	Quartucciu
Ornella Cortes	Mon serrato
Orrù Eredi L. & C. snc	Cagliari
Orunesi Eredi	Posada (NU)
Paba Augusto	Baunei (NU)
Paba Augusto Sebastiano	Baunei (NU)
Pedrazzini Alberto	Cagliari
Pedrazzini Andrea	San Nicolò d'Arcidinano (OR)
Pedrazzini Dott. Graziano	Sinnai
Pelegatti Ornella	/Decimomannu
Perrier Riccardo	San Gavino Monreale
Petromili Gian Carlo	Cagliari
Piccaluga Claudia	Villacidro
Piga	Cagliari
Piga - Corrado Mascia	Cagliari
Pilia E C. snc	Serramanna (CA)
Pilia Franco & Co.	Serramanna (CA)
Pilloni Enrica	Gadoni (NU)
Pintus Pietro	Talana (NU)
Pirari	Nuoro (NU)
Piras Annalisa	Oristano
Piras Dina	Elini (NU)
Piras Eleonora	Arbus (CA)
Piras Eleonora	Arbus (CA)
Pirastu Antonio Mario	Quartu Sant'Elena
Pirastu Enrico	Quartu Sant'Elena
Piredda Maria Antonietta	Morgongiori (OR)
Piroddi Dario	Buggerru
Pisano Annamaria	Cagliari
Pisano Annamaria	Cagliari
Pisano F. e R. Snc	Cagliari
Pisano Maria Antonietta	Nurri (CA)
Pisano Paolo	Siliqua
Pisano Roberto s.n.c (San Carlo).	Cagliari
Pitzus Giulia	Gairo (NU)
Piu Angela	Sindia
Podda M. Vittoria	Cagliari

Podda s.n.c.	Cagliari
Popolare di B. Giua Marassi	Cagliari
Popolare di Piccaluga Giovanna	Carloforte
Porcu Graziano	Sassari (SS)
Porcu Mario	Cagliari
Porrà Paolo Salvatore	Gesico
Porru Chiara	Cagliari
Potecaria di Frongia Gianfranco	Armungia (CA)
Puddu Baire snc	Capoterra (CA)
Puddu Dott. Ercole	Esterzili (Ca)
Puddu Dr. Giovanni	Onifai (NU)
Puddu Ercole	Esterzili (CA)
Puddu Giovanni	Onifai (NU)
Puddu Giulia	Capoterra
Puligheddu Franca Eredi	Oliena (NU)
Pusceddu Alessando/Ennas M. Rita	Portoscuso/Cortoghiana
Pusceddu Francesca	Perdaxius
Pusceddu Ivana	Montevecchio
Pusceddu Ivana	Montevecchio
Pusceddu Patrizia	San Nicolò Gerrei
Raspitzu Dott.ssa Immacolata	Armungia (CA)
Rizzo Davide	Gonnosfanadiga
Rizzo Enzo	Cagliari
Rubisse Costanzo	Sant'Antioco
S. Barbara di Marchei E. e C.	Iglesias
S. Bona (Treviso)	Treviso
S. Carlo di F. e R. Pisano Snc	Cagliari
S. Marco di Valle Enrico	Cagliari
Saba Francesco	Guspini
Saba L. Paolo/Serv. Ass. Farmaceutica Asl	Guspini/Sanluri
Saba M. Gigliola	Capoterra
Salvatore Domenico	Villanovaforru (VS)
San Benedetto di F. E C. Murru	Cagliari
San Biagio di G. Cozzoli	Villasor
San Carlo di Pisano F. e R. S.N.C.	Cagliari
San Marco di Valle Enrico	Cagliari
Sanna & C. snc	Oristano (OR)
Sanna Alberto	Selegas (CA)
Sanna Giovanna Paola	Oristano
Sant' Ignazio di Zaccheddu V. & Cossu M.G.	Assemini
Santa Croce di Chessa Simone	Oristano
Sant'Antonio di A. Pirastu Cozzoli	Cagliari
Satta Marco Antonio	Perfugas (SS)
Sau Lilia	Santa Giusta (OR)
Sau Lilia	Santa Giusta (OR)
Scanu snc	Cagliari
Schlich Angela	Uta (CA)
Secchi M. Antonietta	Macomer (NU)
Sechi Maria Giovanna	Tresnuraghes (OR)
Sechi Pasquale e Figli S.N.C.	Busachi (OR)
Sequenza M. Josè	Atzara (NU)
Serrelì Giovanni	Selargius
Setzu e C. s.n.c.	Sanluri
Silvestri Renato Grandesso	Nuraminis
Simula Diana Maria	Palmas Arborea (OR)

Sitzia Attilio	Monastir
Solinas di Giovannina Piras	Cagliari
Soru Ignazio	Carbonia
Spinelli Pietro	Villa S. Pietro
Sundas Elio	Santadi (CA)
Tronci Luigina	Domus De Maria
Turacchi Gloria	Carbonia
Turacchi Gloria	Carbonia
Tuveri Graziella	Ales (OR)
Urgu Boero Franca	Elmas
Urru Emanuela	Ula Tirso (OR)
Vacca Francesca	Quartu Sant'Elena
Vanna Orrù	Gonnosfanadiga
Vidili Francesca	Ardauli (OR)
Virdis Maria Rita	Nuoro (NU)
Virdis Raffaele	Pabillonis
Zucca Orel & C. Snc	Samassi (CA)

Le consultazioni eseguite dalla CT sono riportate nei verbali del

Le consultazioni eseguite dal CI sono riportate nei verbali del [3/03/2010](#) – [25/10/2010](#)

In data 3 Dicembre 2010 è stato organizzato un convegno da titolo "Cosa c'è di nuovo in Farmacia", ([locandina Convegno](#)) nel quale sono stati invitati a partecipare e sono intervenuti diversi rappresentanti del MdL, il cui scopo è stato quello di fare il punto sulle nuove competenze e possibilità di lavoro dei laureati in Farmacia e CTF, analizzando le nuove opportunità nell'ambito della ricerca, della farmacovigilanza del controllo di qualità dei prodotti alimentari e dei servizi offerti dalle Farmacie.

Modalità e tempi della consultazione

La CT è costituita, oltre che dal Preside o da un suo delegato che la presiede (responsabile Prof. Sandro Dessi), dal PCS della classe e da due docenti della Facoltà designati dal CCS, da due studenti della Facoltà e da due rappresentanti del mondo del Lavoro (ordini professionali, organizzazioni imprenditoriali) da queste designati. Si riunisce ogni qual volta è necessario raccogliere ed esaminare le domande degli studenti per l'espletamento del tirocinio, approvando i programmi di tirocinio, indicando e verificando i tempi di svolgimento e le sedi, tenendo conto, ove possibile, delle istanze degli studenti stessi; esprimere un giudizio sulla validità del tirocinio svolto i cui verbali verranno trasmessi tempestivamente alla Segreteria studenti dell'Ateneo con il giudizio finale e la relativa documentazione.

Il Comitato di Indirizzo, è costituito oltre che dal Preside o da un suo delegato che la presiede (responsabile Prof.ssa Micaela Morelli) dal Presidente del Corso di Studio; da 2 Rappresentanti dell'Ordine dei Farmacisti; da 1 Rappresentante dell'Ordine dei Chimici; da 1 Rappresentante di A.P.I.Sarda; da 4 professori rappresentativi delle seguenti aree scientifiche (Chimica farmaceutica, Farmacologia e Biochimica); dal Manager Didattico di Facoltà; da 1 Rappresentante degli studenti.

Si riunisce almeno una volta all'anno prima della programmazione didattica (aprile).

Esiti delle consultazioni (sbocchi professionali e occupazionali e fabbisogni formativi identificati)

Gli sbocchi professionali di riferimento del laureato magistrale in Farmacia sono:

- Farmacista
- Farmacista ospedaliero – Farmacista nell'ambito della ASL
- Informatore scientifico del Farmaco

Il percorso formativo potrà considerare anche altre attività professionali svolte nella Unione Europea dai possessori della predetta laurea al fine di consentire pari opportunità professionali in ambito europeo.

In base all'area d'impiego nei settori di attività citati, questa viene calcolata in percentuale attraverso il rapporto occupati e laureati in Farmacia a 1,3 e 5 anni; nell'anno 2010 a 3 anni dalla laurea, in ordine decrescente per frequenza d'impiego, si ha la seguente suddivisione prevalente nel settore privato rispetto al pubblico:

- marketing e vendite
- Sanità

Si ricorda che tali dati sono registrati nel sito Alma Laurea in quanto l'Ateneo di Cagliari a partire dall'Anno 2006 ha aderito al Consorzio interuniversitario Alma Laurea

<http://www2.alma laurea.it/cgi->

[php/universita/statistiche/framescheda.php?anno=2010&corstipo=LSE&ateneo=70004&facolta=371&gruppo=2&pa=70004&classe=11014&postcorso=0920104041300001&annolau=3&disaggregazione=tutti&LANG=it&CONFIG=occupazione](http://www2.alma laurea.it/cgi-)

Durante le consultazioni eseguite all'interno del CI (verbali [3/03/2010](#) – [25/10/2010](#)) sono emerse alcuni fabbisogni formativi derivanti

dalle nuove disposizioni emanate nel D.Lvo 153/2009, ossia un impegno da parte della Facoltà ad istituire dei Corsi a Crediti liberi o da riesaminare i programmi di alcuni insegnamenti al fine di integrare la preparazione degli studenti nell'ottica dei nuovi aspetti di professionalità richiesti per il farmacista, quali:

- possibilità di ampliare le conoscenze riguardo all'ambito dell'attenzione agli ambienti sterili e alle necessarie procedure e agli aspetti etici che tale punto può richiamare
- la possibilità di ampliare le conoscenze riguardo all'ambito della Farmacovigilanza e Farmacoterapia
- la possibilità di ampliare le conoscenze riguardo all'ambito del Primo soccorso

Valutazione

Adeguatezza:

- delle organizzazioni rappresentative del mondo della produzione, dei servizi e delle professioni consultate;
- delle modalità e dei tempi della consultazione;

ai fini della identificazione degli sbocchi professionali e occupazionali e dei fabbisogni formativi espressi dal mondo del lavoro.

Punti di forza

Un punto di forza è sicuramente rappresentato dal fatto che per i Corsi di Studio attivati nella Facoltà di Farmacia è stato istituito il Comitato d'Indirizzo nonché una Commissione tirocini, che hanno permesso di intraprendere un percorso mirato ad una consultazione periodica con le PI del MdL su ciò che concerne l'Offerta formativa del CdS di Farmacia.

Aree da Migliorare

Sicuramente un aspetto da migliorare è che questi incontri si eseguano in modo più frequente diversificando gli interessi per i corsi della stessa classe, ossia tra Farmacia e CTF.

Adeguatezza degli sbocchi professionali e occupazionali e dei fabbisogni formativi identificati ai fini della definizione degli obiettivi formativi specifici del CdS, degli sbocchi professionali e occupazionali per i quali preparare i laureati e dei risultati di apprendimento attesi negli studenti alla fine del processo formativo.

Punti di forza

L'adeguatezza risulta più che rispettata

Aree da Migliorare

Inserire nei programmi dei corsi d'insegnamento attinenti alcuni argomenti riguardante ad esempio nozioni di Primo Soccorso

Valutazione sintetica del requisito per la qualità

Sulla base di quanto è emerso anche dalla consultazione con le PI del MdL gli sbocchi professionali e occupazionali sono ben definiti come pure l'identificazione dei fabbisogni formativi. Sono stati evidenziati fabbisogni formativi alcuni dei quali sono riportati negli obiettivi formativi specifici (vedi Requisito A2). In alcuni casi sarà cura della Commissione Didattica inserire nei programmi dei corsi d'insegnamento attinenti alcuni argomenti riguardante ad esempio nozioni di Primo Soccorso

Requisito per la qualità A2

Obiettivi formativi specifici

Gli obiettivi formativi specifici devono essere coerenti con la missione della struttura di appartenenza, con gli obiettivi formativi qualificanti della/e classe/i di appartenenza del CdS e con gli sbocchi professionali e occupazionali e i fabbisogni formativi espressi dal mondo del lavoro.

Documentazione

Obiettivi formativi specifici

Il Corso di Laurea Magistrale in Farmacia fornisce, la preparazione essenziale alla professione di farmacista, inoltre offre una preparazione scientifica avanzata in campo sanitario mirata a formare una figura professionale di esperto del farmaco e del suo uso a

fini terapeutici, in grado di costituire un fondamentale elemento di connessione fra paziente, medico e strutture della sanità pubblica ,collaborando al monitoraggio del farmaco sul territorio , alla attuazione della terapia in ambito sia territoriale che ospedaliero e fornendo al paziente e allo stesso medico quelle indicazioni essenziali al corretto utilizzo dei farmaci. I laureati nel corso di laurea magistrale in Farmacia sono dotati delle basi scientifiche e della preparazione teorica e pratica necessarie all'esercizio della professione di farmacista e ad operare quali esperti del farmaco e dei prodotti per la salute (presidi medico-chirurgici, articoli sanitari, cosmetici, dietetici, prodotti erboristici, prodotti diagnostici e chimico-clinici, ecc.) in campo sanitario.

Il profilo professionale di farmacista, è quello di un operatore sanitario che nell'ambito delle sue competenze scientifiche e tecnologiche multidisciplinari (chimiche, biologiche, farmaceutiche, farmacologiche, tossicologiche, legislative e deontologiche) contribuisce al raggiungimento degli obiettivi posti dal servizio sanitario nazionale, per rispondere adeguatamente alle mutevoli esigenze della società in campo sanitario.

I laureati nel corso di laurea magistrale in Farmacia devono aver acquisito: la conoscenza della metodologia dell'indagine scientifica applicata in particolare alle tematiche del settore; le conoscenze multidisciplinari fondamentali per la comprensione dei farmaci, della loro struttura ed attività in rapporto alla loro interazione con le biomolecole a livello cellulare e sistemico, nonché per le necessarie attività di preparazione e controllo dei medicinali; le conoscenze chimiche e biologiche, integrate con quelle di farmacoeconomia e quelle riguardanti le leggi nazionali e comunitarie che regolano le varie attività del settore, proprio della figura professionale che, nell'ambito dei medicinali e dei prodotti per la salute in genere, può garantire i requisiti di sicurezza, qualità ed efficacia, richiesti dalle normative dell'OMS e dalle direttive nazionali ed europee; le conoscenze utili all'espletamento professionale del servizio farmaceutico nell'ambito del servizio sanitario nazionale, nonché ad interagire con le altre professioni sanitarie; essere in grado di utilizzare fluentemente, in forma scritta e orale, almeno una lingua dell'Unione Europea oltre l'italiano, con riferimento anche ai lessici disciplinari. Ai fini indicati, i curricula del corso di laurea magistrale in Farmacia comprendono la conoscenza delle nozioni di matematica, informatica e fisica finalizzate all'apprendimento delle discipline del corso; della chimica generale e inorganica; dei principi fondamentali della chimica organica, del chimismo dei gruppi funzionali, della stereochimica e dei principali sistemi carbociclici ed eterociclici; delle nozioni fondamentali di chimica analitica utili all'espletamento ed alla valutazione dei controlli dei medicinali; della cellula animale e delle strutture vegetali, degli apparati e organi animali; della morfologia del corpo umano in rapporto alla terminologia anatomica e medica; della fisiologia della vita di relazione e della vita vegetativa dell'uomo; della biochimica generale, della biochimica applicata e della biologia molecolare, al fine della comprensione delle molecole di interesse biologico, dei meccanismi delle attività metaboliche e dei meccanismi molecolari dei fenomeni biologici in rapporto all'azione dei farmaci e alla produzione e analisi di nuovi farmaci che simulano biomolecole o antagonizzano la loro azione; della chimica farmaceutica, delle principali classi di farmaci, delle loro proprietà chimico-fisiche, del loro meccanismo di azione, nonché dei rapporti struttura - attività; delle materie prime impiegate nelle formulazioni dei preparati terapeutici; delle nozioni di base e moderne della tecnologia farmaceutica; delle norme legislative e deontologiche utili nell'esercizio dei vari aspetti dell'attività professionale; della farmacologia, farmacoterapia e tossicologia, al fine di una completa conoscenza dei farmaci e degli aspetti relativi alla loro somministrazione, metabolismo, azione, tossicità; della analisi chimica dei medicinali, anche in matrici non semplici; della preparazione delle varie forme farmaceutiche e del loro controllo di qualità; degli elementi di microbiologia utili alla comprensione delle patologie infettive, alla loro terapia ed ai saggi di controllo microbiologico; delle nozioni utili di eziopatogenesi e di denominazione delle malattie umane, con conoscenza della terminologia medica; dei prodotti diagnostici e degli altri prodotti per la salute e del loro controllo di qualità; delle piante medicinali e dei loro principi farmacologicamente attivi.

La formazione è completata con insegnamenti che sviluppano la conoscenza dei presidi medico-chirurgici, dei prodotti dietetici, cosmetici, diagnostici e chimico-clinici, tenendo presenti anche le possibilità occupazionali offerte in ambito comunitario. I curricula del corso di studio in Farmacia perseguono l'obiettivo di approfondire particolarmente la preparazione per l'esercizio della professione di farmacista in grado di operare a livello comunitario nel settore del farmaco e dei prodotti della salute, rispettando le direttive dell'Unione Europea che pongono le clausole determinanti il riconoscimento dei titoli in ambito comunitario; prevedono nei diversi settori disciplinari attività pratiche di laboratorio e, in relazione a obiettivi specifici, attività esterne come tirocini formativi presso strutture pubbliche o private, nonché eventuali soggiorni di studio all'estero secondo accordi internazionali o convenzioni stabilite dagli atenei.

Il corso di laurea magistrale in Farmacia ha la durata di cinque anni, che comprendono un periodo di sei mesi di tirocinio professionale presso una farmacia aperta al pubblico, o in un ospedale sotto la sorveglianza del servizio farmaceutico, per non meno di 30 CFU.

Le attività formative preordinate alla esecuzione delle attività previste dalla direttiva 85/432/CEE, si conformano alle prescrizioni del D.M. 28 novembre 2000 e dell'art. 6, comma 3, del D.M. n. 509/99.

Valutazione

Coerenza degli obiettivi formativi specifici del CdS con la missione della struttura di appartenenza, con gli obiettivi formativi qualificanti della/e classe/i di appartenenza e con gli sbocchi professionali e occupazionali e i fabbisogni formativi espressi dal mondo del lavoro.

Punti di forza

Da quanto si evince dalla documentazione sopra riportata, esiste una coerenza positiva per quanto concerne:

- la missione della struttura di appartenenza;
- gli obiettivi formativi qualificanti della classe di appartenenza (vedi la sezione del RAD "Obiettivi formativi qualificanti della classe LM13 Farmacia e Farmacia Industriale);

Per quanto riguarda gli sbocchi professionali e occupazionali sono anche essi riportati nella scheda RAD del CdS (vedi requisito della scheda per la qualità A3), i quali sono ampiamente riconosciuti dai rappresentanti del MdL consultati benché durante le consultazioni eseguite sono emerse alcuni fabbisogni formativi per quanto concerne la professione di farmacista, ossia la possibilità di ampliare le conoscenze riguardo all'ambito della Farmacovigilanza e Farmacoterapia delle conoscenze sull'aspetto gestionale della farmacia e alla farmaco economia e nell'ambito di Primo soccorso.

Aree da Migliorare

Sulla base di quanto sopra riportato sarebbe auspicabile un impegno da parte della Facoltà ad istituire dei Corsi a Crediti liberi o da riesaminare i programmi di alcuni insegnamenti del CdS, attraverso la Commissione Didattica, al fine di integrare la preparazione degli studenti nell'ottica dei nuovi aspetti di professionalità richiesti dal MdL.

Valutazione sintetica del requisito per la qualità

Il requisito di coerenza risulta soddisfatto con un margine di miglioramento per quanto riguarda l'inclusione di fabbisogni formativi espressi dal MdL.

Requisito per la qualità A3

Sbocchi per i quali preparare i laureati

Gli sbocchi professionali e occupazionali e/o relativi alla prosecuzione degli studi per i quali preparare i laureati devono essere coerenti con gli obiettivi formativi specifici del CdS e con gli sbocchi professionali e occupazionali espressi dal mondo del lavoro.

Documentazione

Sbocchi professionali e occupazionali

Gli sbocchi professionali di riferimento del laureato magistrale in Farmacia sono:

Farmacista

-Farmacista ospedaliero – Farmacista nell'ambito della ASL

-Informatore scientifico del Farmaco

Valutazione

Coerenza degli sbocchi professionali e occupazionali per i quali preparare i laureati con gli obiettivi formativi specifici del CdS e con gli sbocchi professionali e occupazionali espressi dal mondo del lavoro.

Punti di forza

Gli sbocchi professionali e occupazionali sono in coerenza con gli obiettivi specifici del CdS i quali sono ampiamente riconosciuti dai rappresentanti del MdL consultati.

Aree da Migliorare

Dalle consultazioni con i rappresentanti di MdL è emersa la possibilità di adeguare la formazione degli studenti in Farmacia ai cambiamenti che l'esercizio professionale ha subito nel corso degli anni, fornendo anche delle conoscenze sull'aspetto gestionale della farmacia e sulla farmaco economia le quali permetterebbero di trovare altri sbocchi lavorativi.

Valutazione sintetica del requisito per la qualità

Il requisito risulta soddisfatto.

Requisito per la qualità A4

Risultati di apprendimento attesi

I risultati di apprendimento, intesi come conoscenze, capacità e comportamenti attesi negli studenti alla fine del processo formativo, devono essere coerenti con gli obiettivi formativi specifici del CdS, con gli sbocchi per i quali preparare i laureati stabiliti, con i fabbisogni formativi espressi dal mondo del lavoro e con i risultati di apprendimento di altri CdS della stessa tipologia.

Documentazione

Risultati di apprendimento attesi

Conoscenza e capacità di comprensione (knowledge and understanding)

a) abbiano dimostrato conoscenze e capacità di comprensione degli aspetti della fisica, dell'informatica e della chimica utili ad acquisire familiarità con l'approccio scientifico alla soluzione dei problemi tipici della professione. Si intende raggiungere tali risultati affiancando ai docenti dei tutori particolarmente selezionati per il contatto iniziale con gli studenti e disponibili per sessioni di chiarimenti e di ricapitolazione. Concorrono al raggiungimento di questo obiettivo gli insegnamenti dei SSD FIS/01, MAT/04, CHIM/01, CHIM/03/

CHIM/06;

- b) abbiano dimostrato conoscenze e capacità di comprensione della biologia, della biochimica, della anatomia e della fisiologia, della patologia, della farmacologia e della chimica farmaceutica utili a raggiungere una conoscenza approfondita dei farmaci. Concorrono al raggiungimento di questo obiettivo gli insegnamenti dei SSD BIO/13, BIO/15, BIO/10, BIO/16, BIO/09, MED/07; BIO/14, CHIM/08;
- c) abbiano dimostrato conoscenza e capacità di comprensione dei prodotti dietetici, cosmetici e dei presidi medico-chirurgici. Concorrono al raggiungimento di questo obiettivo gli insegnamenti dei SSD CHIM/09, CHIM/10;
- d) abbiano dimostrato conoscenze e capacità di comprensione della tecnologia farmaceutica. Concorrono al raggiungimento di questo obiettivo gli insegnamenti del SSD CHIM/09.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione (applying knowledge and understanding)

- a) siano capaci di applicare le conoscenze della chimica analitica e della chimica farmaceutica per eseguire e descrivere le analisi quantitative (dosaggio del farmaco) e qualitative dei farmaci (riconoscimento dei farmaci e saggi di purezza). Concorrono al raggiungimento di questo obiettivo gli insegnamenti dei SSD CHIM/01, CHIM/08;
- b) siano capaci di applicare le conoscenze di base e caratterizzanti acquisite nell'allestimento delle preparazioni galeniche e dimostrino abilità pratiche nei controlli tecnologici delle forme farmaceutiche secondo Farmacopea Ufficiale Italiana e Farmacopea Europea. Concorrono al raggiungimento di questo obiettivo gli insegnamenti del SSD CHIM/09;
- c) siano capaci di applicare le conoscenze della legislazione farmaceutica nello svolgimento della professione. Concorrono al raggiungimento di questo obiettivo gli insegnamenti del SSD CHIM/09.

Autonomia di giudizio (making judgements)

- a) abbiano la capacità di dispensare correttamente i medicinali;
- b) sappiano consigliare correttamente i medicinali di automedicazione e i prodotti della salute (dietetici, cosmetici, presidi medico-chirurgici).
- Concorrono al raggiungimento di questi obiettivi gli insegnamenti dei SSD CHIM/08, CHIM/09, CHIM/10; BIO/10, BIO/14, BIO/15 nonché le attività di tirocinio, di tesi e i corsi liberi mirati all'attività professionale.

Abilità comunicative (communication skills)

Capacità di comunicare utilizzando i mezzi tecnici propri dell'esperto del farmaco, con interlocutori specialisti e non specialisti ed all'interno di gruppi di lavoro. In particolare, :

- a) saper fornire consulenza in campo sanitario esercitando un ruolo di connessione tra paziente, medico e strutture sanitarie. Concorrono al raggiungimento di questo obiettivo gli insegnamenti dei SSD CHIM/08, CHIM/09, CHIM/10, BIO/10, BIO/14, BIO/15 nonché l'attività obbligatoria di tirocinio in farmacia;
- b) avere capacità relazionali e organizzative nella gestione della Farmacia. Concorrono al raggiungimento di questo obiettivo gli insegnamenti del SSD CHIM/09 e l'attività obbligatoria di tirocinio in farmacia e i corsi liberi mirati all'attività professionale;
- c) avere capacità di comunicare, in forma scritta e orale, in inglese, oltre che in italiano. Concorrono al raggiungimento di questo obiettivo l'insegnamento del corso di Inglese e la partecipazione a corsi liberi (seminari) tenuti in lingua inglese.

Capacità di apprendimento (learning skills)

- a) abbiano sviluppato capacità di apprendimento utili per l'aggiornamento continuo delle proprie conoscenze e capacità professionali nel contesto contemporaneo, sia in ambito nazionale che internazionale, anche in relazione ai programmi di mobilità studentesca attivati dalla Facoltà ed ormai ampiamente consolidati.
- b) abbiano sviluppato capacità di apprendimento utili per affrontare la Scuola di specializzazione in Farmacia Ospedaliera.
- c) Conoscenza dei contesti contemporanei, anche in relazione ai programmi di mobilità studentesca (Erasmus) attivati dal CdS in Ingegneria Meccanica fin dalla loro istituzione ed ormai ampiamente consolidati.
- Si intende raggiungere tali risultati favorendo al massimo gli scambi, sia di studenti che vanno all'estero in università o aziende, sia di studenti stranieri che trascorrono un periodo di studi presso l'Università di Cagliari.
- Concorrono al raggiungimento di questi obiettivi gli insegnamenti dei SSD CHIM/08, CHIM/09, CHIM/10; BIO/10, BIO/14, BIO/15 nonché le attività di tirocinio, di tesi e i corsi liberi mirati all'attività professionale. Si intende raggiungere tali risultati continuando inoltre a favorire al massimo i programmi di mobilità studentesca presso Università e farmacie ospedaliere o aperte al pubblico, sia per gli studenti in uscita che per quelli in ingresso presso l'Università di Cagliari.

Confronto con i risultati di apprendimento di altri CdS

Il confronto con altri CdLM viene fatto generalmente dal Presidente del Consiglio di Classe in relazione alle informazioni reperibili sui siti internet dei diversi CdLM o attraverso informazioni ricevute da singoli docenti. In genere i docenti dei vari SSD hanno contatti con i colleghi di altri Atenei ed esiste una coordinazione (anche se non sistematica e generale) che garantisce una certa omogeneità nell'erogazione dei vari insegnamenti. Occorre osservare che i risultati di apprendimento attesi sono necessariamente espressi da tutti i CdLM in Farmacia mediante i descrittori europei del titolo di studio, detti descrittori di Dublino, in base al DM 1670372007 art. 3, comma 7. Tuttavia, non è stata fatta un'analisi formale e codificata di confronto con altri CdLM in Farmacia.

Valutazione

Coerenza dei risultati di apprendimento attesi con gli obiettivi formativi specifici del CdS, con gli sbocchi

per i quali preparare i laureati, con i fabbisogni formativi espressi dal mondo del lavoro e con i risultati di apprendimento di altri CdS della stessa tipologia.

Punti di forza

I risultati di apprendimento attesi risultano coerenti con gli obiettivi formativi specifici e con gli sbocchi per i quali preparare i laureati in Farmacia, che richiedono una preparazione scientifica avanzata in campo sanitario mirata a formare una figura professionale di esperto del farmaco e del suo uso a fini terapeutici, in grado di costituire un fondamentale elemento di connessione fra paziente, medico e strutture della sanità pubblica ,collaborando al monitoraggio del farmaco sul territorio , alla attuazione della terapia in ambito sia territoriale che ospedaliero e fornendo al paziente e allo stesso medico quelle indicazioni essenziali al corretto utilizzo dei farmaci. Come riportato precedentemente il rappresentante dell'Ordine dei Farmacisti della provincia di Cagliari hanno espresso la valutazione sulla laurea in Farmacia evidenziando, la qualità dell'organizzazione del corso di laurea e dei laureati fin qui espressi dalla Facoltà.

Aree da Migliorare

Dai rappresentanti del MdL viene evidenziata la possibilità di sviluppare conoscenze inerenti la gestionale della farmacia e la farmaco economia.

Manca un analisi formale e periodica di confronto con altri CdLM in Farmacia

Valutazione sintetica del requisito per la qualità

Da quanto esposto il requisito di qualità ,relativo alla coerenza tra i risultati di apprendimento attesi con gli obiettivi formativi specifici del CdS, con gli sbocchi per i quali preparare i laureati, con i fabbisogni formativi espressi dal mondo del lavoro, risulta adeguatamente soddisfatto. Manca un analisi più approfondita e documentata con i risultati di apprendimento di altri CdS della stessa tipologia.

Area B

Percorso formativo

Il Corso di Studio deve assicurare agli studenti attività formative che conducano, tramite contenuti, metodi e tempi adeguatamente progettati e pianificati, ai risultati di apprendimento attesi e garantire, tramite appropriate modalità di verifica, un corretto accertamento dell'apprendimento.

Requisito per la qualità B1

Requisiti di ammissione

I requisiti di ammissione al CdS devono essere adeguati ai fini di una proficua partecipazione degli studenti alle attività formative previste, in particolare nel primo anno di corso.

Documentazione (A cura dei CdS)

Per i Corsi di Laurea Magistrale

Requisiti curriculari e preparazione personale richiesti per l'ammissione

Per l'iscrizione al Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Farmacia bisogna aver conseguito un diploma di scuola secondaria superiore o un altro titolo conseguito all'estero, riconosciuto idoneo in base alla normativa vigente. Secondo le disposizioni del D.M. 270/04 è obbligatorio lo svolgimento di un test selettivo attitudinale, in difetto del quale l'iscrizione non sarà possibile. Per l'accesso sono richieste conoscenze di base relative alla fisica, matematica, chimica, biologia, logica e cultura generale. Per l'Anno Accademico 2011/2012 sono disponibili N 100 posti di cui 2 riservati a studenti stranieri, non comunitari, residenti all'estero e 1 riservato a studenti cinesi. Nella Guida dello studente è reperibile un dettagliato elenco delle conoscenze richieste alla prova di ammissione (<http://people.unica.it/facoltadifarmacia/offerta-formativa/corsi-di-laurea/>)

Modalità di verifica dell'adeguatezza della preparazione personale

La prova, cui sarà assegnato un tempo massimo di 120 minuti, consiste nello svolgimento di 80 quiz a risposta multipla (5 risposte) ed è così strutturata:

- 25% di logica e cultura generale;
- 40% di matematica, chimica e fisica;
- 35% di biologia.

Il punteggio della prova di selezione sarà determinato attribuendo punti 1 per ogni risposta esatta, sottraendo 0,25 per ogni risposta errata, non attribuendo alcun punto per ogni risposta non data. Saranno ammessi senza obblighi formativi aggiuntivi gli studenti che abbiano ottenuto il punteggio minimo di 35/80. Al di sotto di tale punteggio, vale a dire 35/80, verranno riconosciuti obblighi formativi aggiuntivi corrispondenti a più di 25 debiti formativi. I test degli anni precedenti sono riportati su internet all'indirizzo:

<http://www.unica.it/pub/19/show.jsp?id=10815&iso=305&is=19>

Criteri di ammissione ai CML a numero programmato

Allo scopo di ottimizzare le risorse disponibili e valutati i parametri didattici richiesti dal Ministero e dall'Ateneo, il Consiglio di Facoltà ogni anno stabilisce la necessità di istituire un numero programmato nell'offerta formativa. Per l'anno accademico 2011-2012 (verbale CdF del 31.03.2011) il numero di posti disponibili è stato di:

Corso di studi (N° studenti)	N° stranieri	N° cinesi Marco Polo	Totale
Laurea Magistrale in FARMACIA(100)	2	1	3

(<http://people.unica.it/facoltadifarmacia/offerta-formativa/corsi-di-laurea/>)

Valutazione

Per i Corsi di Laurea Magistrale

Adeguatezza:

- dei requisiti curriculari e della preparazione personale richiesti per l'ammissione, ai fini di una proficua partecipazione degli studenti alle attività formative previste, in particolare nel primo anno di corso;
- delle modalità di verifica dell'adeguatezza della preparazione personale;
- dell'oggettività dei criteri di ammissione (solo per i CLM a numero programmato).

Punti di forza

L'adeguatezza dei requisiti di ammissione, la selettività del test di ingresso e l'introduzione del numero chiuso hanno evidenziato un graduale miglioramento del numero di studenti che hanno sostenuto esami nel primo anno di corso in tutti i CdL della Facoltà.

L'istituzione delle attività formative di recupero dei crediti formativi è coerente con i risultati ottenuti.

Aree da Migliorare

Valutazione sintetica del requisito per la qualità

L'introduzione del numero chiuso e l'attivazione del test d'ingresso ha evidenziato un graduale miglioramento del numero di studenti che hanno sostenuto esami nel primo anno di corso in tutti i CdL della Facoltà in quanto vengono selezionati studenti con requisiti curriculari e preparazione adeguata per l'accesso al CdS.

Requisito per la qualità B2

Progettazione del percorso formativo

Il piano di studio e le caratteristiche degli insegnamenti e delle altre attività formative devono essere coerenti con gli obiettivi formativi qualificanti della/e classe/i di appartenenza eventualmente stabiliti in proposito e adeguati ai fini del raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi, e le modalità di verifica dell'apprendimento devono garantire un corretto accertamento dell'apprendimento degli studenti.

Documentazione

Comportamenti

Per il raggiungimento degli obiettivi formativi previsti dall'ordinamento didattico della classe LM13 (Corso di Laurea in FARMACIA)-Legge 270/04 è stato formulato un Ordinamento Didattico in termini di tipologia di attività formative, ambiti disciplinari, SSD, CFU ecc.

Successivamente è stato formulato un Regolamento didattico con l'indicazione degli insegnamenti specifici, i relativi CFU e SSD, la tempistica dell'erogazione degli insegnamenti, le propedeuticità, in altre parole il Piano di Studio del CdLM. L'Ordinamento Didattico e il Regolamento didattico del CdLM sono stati approvati dal CdF di Farmacia.

Successivamente l'Ordinamento Didattico è stato inserito nell'offerta formativa del MIUR (dettagli sul sito <http://off.miur.it/>, / classe LM13, Cagliari/ Farmacia)

I documenti finali sono archiviati, per la consultazione, sul sito della Facoltà (<http://farmacia.unica.it>) al link *Regolamenti e ordinamenti* e presso la segreteria di Presidenza della Facoltà di Farmacia.

Infine ogni anno viene redatto un Manifesto degli Studi che dà corso al Regolamento e all'Ordinamento di cui sopra. Il Presidente del CdLM, nel progettare il Piano di studio, è stato coadiuvato dalla Commissione Didattica Paritetica (CD), da rappresentanti dei SSD, dalle PI e dal CdF. Ogni anno la programmazione didattica per il successivo anno accademico viene pianificata prima dalla CD e poi dal CdLM, secondo le scadenze previste dallo Statuto d'Ateneo e, successivamente, approvata dalla CD e infine dal CdF.

Questa si sviluppa secondo stadi successivi:

i) Pianificazione, da parte della CD e poi del CdLM, dei contenuti (programmi) dei singoli insegnamenti (indicati nel Regolamento) e delle altre attività formative (Regolamento) in ottemperanza agli obiettivi formativi del CdLM.

ii) La definizione delle caratteristiche degli insegnamenti e delle altre attività formative, vengono infine approvate dapprima dalla CD e poi dal CdF.

iii) Attivazione degli insegnamenti di tipo **a, b, c, d** e delle altre attività formative: **e, f**.

iiii) Affidamento ai docenti degli insegnamenti sulla base dei SSD e delle competenze riconosciute ovvero richiesta di bandi per la copertura di insegnamenti per i quali non è stata dichiarata la disponibilità di docenti

strutturati. (verbali CdF 19/03/10; 22/07/10, 09/09/10; 13/10/10; 23/11/10; CdL 17/03/10)

Descrizione del percorso formativo

Il curriculum del corso di laurea magistrale in Farmacia comprende la conoscenza delle nozioni di matematica, informatica e fisica finalizzate all'apprendimento delle discipline del corso; della chimica generale e inorganica; dei principi fondamentali della chimica organica, del chimismo dei gruppi funzionali, della stereochemica e dei principali sistemi carbociclici ed eterociclici; delle nozioni fondamentali di chimica analitica utilil'espletamento ed alla valutazione dei controlli dei medicinali; della cellula animale e delle strutture vegetali, degli apparati e organi animali; della morfologia del corpo umano in rapporto alla terminologia anatomica e medica; della fisiologia della vita di relazione e della vita vegetativa dell'uomo; della biochimica generale, della biochimica applicata e della biologia molecolare, al fine della comprensione delle molecole di interesse biologico, dei meccanismi delle attività metaboliche e dei meccanismi molecolari dei fenomeni biologici in rapporto all'azione dei farmaci e alla produzione e analisi di nuovi farmaci che simulano biomolecole o antagonizzano la loro azione; della chimica farmaceutica, delle principali classi di farmaci, delle loro proprietà chimico-fisiche, del loro meccanismo di azione, nonché dei rapporti struttura - attività; delle materie prime impiegate nelle formulazioni dei preparati terapeutici; delle nozioni di base e moderne della tecnologia farmaceutica; delle norme legislative e deontologiche utili nell'esercizio dei vari aspetti dell'attività professionale; della farmacologia, farmacoterapia e tossicologia, al fine di una completa conoscenza dei farmaci e degli aspetti relativi alla loro somministrazione, metabolismo, azione, tossicità; dell'analisi chimica dei medicinali, anche in matrici non semplici; della preparazione delle varie forme farmaceutiche edel loro controllo di qualità; degli elementi di microbiologia utili alla comprensione delle patologie infettive, alla loro terapia ed ai saggi di controllo microbiologico; delle nozioni utili di eziopatogenesi e di denominazione delle malattie umane, con conoscenza della terminologia medica; dei prodotti diagnostici e degli altri prodotti per la salute e del loro controllo di qualità; delle piante medicinali e dei loro principi farmacologicamente attivi. La formazione è completata con insegnamenti che sviluppano la conoscenza dei prodotti fitoterapici, dei presidi medico-chirurgici, dei prodotti dietetici, cosmetici, diagnostici e chimicoclinici,tenendo presenti anche le possibilità occupazionali offerte in ambito comunitario.

Piano di studio, con l'indicazione della sequenza delle attività formative e delle eventuali propedeuticità, e caratteristiche degli insegnamenti e delle altre attività formative

Il piano di studio e l'elenco delle attività formative sono rintracciabili sul sito della Facoltà al link <http://people.unica.it/facoltadifarmacia/offerta-formativa/> - corsi di laurea in Farmacia – Regolamento e propedeuticità, mentre le caratteristiche di tutti gli insegnamenti e delle altre attività formative sono disponibili in <http://people.unica.it/lmefarmacia/insegnamenti/discipline-programmi/> Le attività formative sono state così ripartite: discipline caratterizzanti (b): n. 104 CFU; discipline formazione di base (a) : n. 73 CFU. L'offerta didattica del CdLM prevede inoltre per le attività affini o integrative (c) n. 48 CFU e per quelle a scelta dello studente (d) n. 15 CFU; attività formative per la prova finale e la conoscenza della lingua straniera (e) n. 26 CFU; attività formative per ulteriori competenze linguistiche, per le abilità informatiche e relazionali, per tirocinio e per altre attività (f), n. 34 CFU.

Discipline	Attività	SSD Lez /Lab	CFU	Propedeuticità
1° ANNO				
1° Semestre				
Matematica e Abilità Informatiche	a	MAT/05INF/0	6 + 4	
Chimica generale ed Biologia Animale	a c	CHIM/03 BIO/13	10 5	
1° e 2° Semestre				
Biologia Vegetale e Botanica Farmaceutica	b	BIO/15	5+ 5	
2° Semestre				

Inglese	e	L-LIN/12	7	
Anatomia Umana	a	BIO/16	10	Biologia animale
Totale parziale CFU			60	
2° ANNO				
1° Semestre				
Chimica Organica	a	CHIM/06	10	Chimica generale ed Inorganica
Chimica Analitica	c	CHIM/01	5	Chimica generale ed Inorganica
Analisi dei Medicinali 1	a	CHIM/08	12	Chimica generale ed Inorganica (per la frequenza) Chimica Analitica
1° e 2° Semestre				
Biochimica e Biochimica Applicata	b	BIO/10	9+3	Chimica Organica, Chimica Analitica
2° Semestre				
Fisiologia Generale	a+c	BIO/09	5 + 5	Fisica Anatomia Umana
Microbiologia	c	MED/07	10	Biologia Animale
Totale parziale CFU			59	
3° ANNO				
1° Semestre				
Farmacologia generale	b	BIO/14	8	
Analisi dei medicinali 2	a	CHIM/08	12	Chimica Organica (per la frequenza)
Prodotti dietetici	c	CHIM/10	5	Chimica Organica
Igiene*	c	MED/42	8	Microbiologia*
2° Semestre				
Patologia Generale	c	MED/04	10	Biologia Animale , Biochimica Fisiologia Generale
Chimica farmaceutica e tossicologica 1 e Fitochimica	b	CHIM 08	8+4	Chimica Organica
Farmacognosia	b	BIO/14	5	Biologia Vegetale e Botanica Farmaceutica
Totale parziale CFU			60	
4° ANNO				
1° Semestre				
Chimica Farmaceutica e Tossicologica 2	b	CHIM/08	8	Chimica Organica
1° e 2° Semestre				
Tecnologia, Socioeconomia e Legislazione Farmaceutica 1 con laboratorio	b	CHIM/09	8+7	Chimica Organica (per la frequenza in laboratorio) Biochimica
2° Semestre				
Tossicologia	b	BIO/14	8	Biochimica Farmacologia generale
Discipline a scelta	d		15	
Tirocinio (I parte)	f		15	

5° ANNO				
1° Semestre				
Tecnologia, Socioeconomia e Legislazione Farmaceutica 2 e Lab.Preparazioni fitoterapiche	b	CHIM/09	5+4	Tecnologia, Socioeconomia e Legislazione Farmaceutica 1 con laboratorio
Prodotti Cosmetici	b	CHIM/09	5	Tecnologia, Socioeconomia e Legislazione Farmaceutica 1 con laboratorio
1° e 2° Semestre				
Farmacoterapia e Fitoterapia	b	BIO/14	8+4	Farmacologia generale
Tirocinio (II parte)	f		15	
Prova finale	e		19	
Totale parziale			60	
TOTALE CFU			300	

1 CFU (Credito Formativo Universitario) corrisponde a 7-8 ore di lezione ovvero a 12 ore di esercitazioni e/o laboratorio, a 15 ore di tirocinio, al quale deve essere aggiunto il carico didattico dell'attività di tutoraggio e del lavoro a casa, vedi guida dello studente Manifesto AA 2011-12 (verbale CdF 31/03/11). # a), formative di base; b), formative caratterizzanti; c), formative affini o integrative; d) formative a scelta dello studente; e), formative per la prova finale e lingua straniera; f), formative volte ad acquisire ulteriori conoscenze linguistiche, abilità informatiche o altro (tirocinio).

La selezione dei corsi a scelta dello studente (**tipologia d**), entro i limiti stabiliti dal Consiglio di Facoltà nel manifesto degli studi annuale, deve avvenire per un numero di crediti complessivo pari a 15 CFU. L'elenco dei corsi a scelta, il nome del docente responsabile e il relativo programma sono riportati sul sito della Facoltà al link: <http://people.unica.it/lmefarmacia/insegnamenti/insegnamenti-a-scelta>.

<i>Tipologia dell'esperienza formativa</i>	N. complessivo di ore
<i>Lezioni</i>	<i>1.379</i>
<i>Esercitazioni</i>	<i>504</i>
<i>Tirocinio</i>	<i>750</i>
<i>Prova Finale</i>	<i>475</i>
<i>Altre attività didattiche (corsi a scelta e seminari)- CFU liberi 5-7 ore-</i>	<i>375</i>
TOTALE	3483

Caratteristiche della prova finale

Per poter accedere alla prova finale, cioè all'Esame di Laurea, lo studente deve aver conseguito n. 285 CFU comprensivi di un periodo di tirocinio di sei mesi pari a n. 30 CFU presso una Farmacia secondo le modalità indicate nel regolamento degli Studi. La prova finale (Tesi di Laurea) consiste nella stesura di un elaborato originale, di tipo compilativo o sperimentale, con la relativa elaborazione bibliografica, inerente gli obiettivi formativi del corso di studio. L'elaborato da discutere viene assegnato agli studenti attraverso la richiesta informale da parte degli stessi ai docenti responsabili delle discipline che hanno suscitato l'interesse dei candidati, compatibilmente con la disponibilità del docente. Lo studente sostiene quindi, dinanzi ad una commissione nominata dal Preside, che può delegare il Presidente del CdLM (Commissione di Laurea), l'esame per il conseguimento del titolo di laurea, che prevede la presentazione e la discussione dell'elaborato. Per la valutazione della prova finale, il Preside nomina una Commissione di Laurea composta da undici commissari tra cui relatori e controrelatori delle tesi presentate. Il relatore garantisce la supervisione del lavoro di tesi, il controrelatore verifica la validità dell'elaborato. L'attribuzione del voto finale di Laurea espresso in centodecimi si ottiene calcolando la media ponderata dei voti conseguiti negli esami previsti dal piano formativo a cui si sommano 3 o 8 punti a seconda che si tratti di una tesi compilativa oppure sperimentale. Nel caso di tesi sperimentale al punteggio così ottenuto si sommano i punti attribuiti dalla Commissione di Laurea in sede

di discussione della tesi tenendo conto della regolarità del percorso di studi, secondo i criteri previsti dal regolamento deliberato dal Consiglio di Facoltà in data 22 Luglio 2011. Nel caso di tesi compilative invece in sede di discussione, la Commissione di Laurea può attribuire un punteggio massimo di 2 punti. In entrambi i casi ai candidati fuori corso a partire dal terzo anno o che hanno una media ponderata inferiore a 25 trentesimi non può essere attribuito nessun punteggio. La lode può essere proposta, nei casi previsti dal su citato regolamento, dal Presidente della Commissione di Laurea e attribuita solo se vi è l'unanime parere positivo di tutti i commissari. Il relatore garantisce la supervisione del lavoro di tesi, il secondo relatore verifica la validità dell'elaborato. Sono inoltre ammesse tesi presso altre strutture di ricerca pubbliche e private, rimanendo tuttavia la supervisione a carico di un docente del CdLM.

http://people.unica.it/lmefarmacia/files/2010/10/Guida-studente-Farmacia-2011_20121.pdf

Adeguatezza del percorso formativo ai fini del raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi
 Nella seguente tabella sono indicati gli obiettivi di apprendimento ed i relativi insegnamenti che contribuiscono al raggiungimento.

Risultati di apprendimento attesi	Attività formative che contribuiscono al raggiungimento del risultato in considerazione
<p>Conoscenze di elementi di matematica, informatica e fisica utili all'apprendimento delle discipline del corso; Conoscenze di base di chimica generale ed inorganica, della chimica organica, del chimismo dei gruppi funzionali, della stereochimica e dei principali sistemi carbociclici ed eterociclici; Conoscenza della struttura della cellula animale e vegetale, dell'istologia e dell'anatomia sistematica dell'uomo e della terminologia anatomica e medica, nonché della fisiologia degli organi e degli apparati dell'uomo, per la formazione sull'organizzazione e il funzionamento degli organismi viventi. Nozioni fondamentali di chimica analitica utili all'espletamento ed alla valutazione dei controlli dei medicinali; Conoscenza della chimica farmaceutica, delle principali classi di farmaci, delle loro proprietà chimico-fisiche, del loro meccanismo di azione e dei rapporti struttura-attività, e la conoscenza delle materie prime impiegate nelle formulazioni dei preparati terapeutici;</p>	<p>Matematica e Abilità Informatiche, Fisica Chimica generale ed inorganica, Chimica organica Biologia Vegetale, Biologia animale Anatomia Umana, Fisiologia generale, Biochimica e Biochimica applicata Chimica Analitica, Chimica farmaceutica e Tossicologica 1 e 2, Fitochimica</p>
<p>Conoscenza delle piante medicinali e dei loro principi farmacologicamente attivi. Conoscenza della preparazione delle varie forme farmaceutiche e del loro controllo di qualità; Nozioni di base e moderne della tecnologia farmaceutica Conoscenza delle norme legislative e deontologiche utili nell'esercizio dell'attività professionale; Conoscenza dei presidi medico-chirurgici, dei prodotti dietetici, cosmetici, diagnostici e chimico-clinici, e altri prodotti per la salute e del loro controllo di qualità.</p>	<p>Botanica Farmaceutica Farmacognosia Tecnologia Socioeconomia e Legislazione Farmaceutiche 1 con laboratorio, Tecnologia Socioeconomia e Legislazione Farmaceutiche 2, Laboratorio di Preparazioni Fitoterapiche Prodotti Cosmetici, Prodotti dietetici</p>
<p>Capacità di individuare e applicare le metodologie chimiche e/o chimico-fisiche più appropriate alla risoluzione di un problema; capacità di operare in laboratori ed industrie a carattere chimico farmaceutico</p>	<p>Analisi dei medicinali 1 e 2</p>
<p>Conoscenze di farmacologia, farmacoterapia e tossicologia, finalizzate all'acquisizione di competenze sui farmaci e sugli aspetti relativi alla loro somministrazione, metabolismo, azione, tossicità; Nozioni di elementi di microbiologia utili alla conoscenza delle patologie infettive, alla loro terapia ed ai saggi di controllo microbiologico; Nozioni utili di eziopatogenesi e di denominazione delle malattie umane, con conoscenza della terminologia medica;</p>	<p>Farmacologia generale, Farmacognosia, Tossicologia, Farmacoterapia e Fitoterapia Microbiologia, Igiene, Patologia generale</p>
<p>Approfondimento pratico e propedeutico all'esercizio della professione di farmacista.</p>	<p>Tirocinio</p>
<p>Istituzione del corso di lingua inglese</p>	<p>Inglese</p>

Valutazione

Coerenza dei comportamenti del CdS con i comportamenti attesi, con riferimento a:

- definizione di un piano di studio coerente con gli obiettivi formativi qualificanti della/e classe/i di appartenenza eventualmente stabiliti in proposito;
- approvazione del piano di studio da parte di un ulteriore organo oltre a quello costituito dai soli docenti del CdS;
- approvazione delle caratteristiche degli insegnamenti e delle altre attività formative da parte di un organo del CdS o della struttura di appartenenza;
- presenza di formali modalità di coordinamento didattico.

Evidenziare i punti di forza e le aree da migliorare relativi al criterio di valutazione in considerazione.

Punti di forza

L'offerta formativa è ben pianificata in quanto alla sua progettazione contribuiscono non solo il CdLM e il CdF ma anche la CDP, i rappresentanti dei SSD e le PI.

I contenuti dell'offerta formativa sono adeguatamente documentati e godono di ampia visibilità essendo presenti nel sito della Facoltà, in quello dell'Università e nella guida dello studente. In particolare, per ogni singolo insegnamento, sono riportati nel sito della Facoltà e nella Guida dello Studente il carico didattico, il programma, la tipologia di erogazione e la modalità di verifica e di valutazione dell'apprendimento.

Le caratteristiche della prova finale, con particolare riferimento alla modalità di assegnazione e ai criteri di attribuzione del voto finale, sono stati formalizzati e riportati sul sito della Facoltà e sulla guida dello studente.

Aree da Migliorare

...

Adeguatezza del piano di studio e delle caratteristiche degli insegnamenti e delle altre attività formative ai fini del raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi.

Evidenziare i punti di forza e le aree da migliorare relativi al criterio di valutazione in considerazione, anche con riferimento ai risultati dei seguenti indicatori:

- o numero di CFU destinati ad attività pratiche (esercitazioni, laboratori, progetti, tirocini, elaborato per la prova finale, etc.) (solo per i CL orientati anche alla acquisizione di specifiche conoscenze professionali e i CLM);
- o numero di CFU associati a periodi di attività formativa all'esterno (tirocini, etc.) (solo per i CL orientati anche alla acquisizione di specifiche conoscenze professionali e i CLM);
- o adeguatezza percepita del numero di CFU attribuiti agli insegnamenti;
- o adeguatezza percepita del materiale didattico;
- o adeguatezza delle caratteristiche della prova finale.

Punti di forza

...

Aree da Migliorare

...

Adeguatezza delle modalità di verifica dell'apprendimento degli studenti ai fini del corretto accertamento del livello del loro apprendimento.

Evidenziare i punti di forza e le aree da migliorare relativi al criterio di valutazione in considerazione.

Punti di forza

...

Aree da Migliorare

...

Valutazione sintetica del requisito per la qualità

Riportare una valutazione di sintesi del requisito per la qualità in considerazione, con riferimento ai punti di forza e alle aree da migliorare evidenziati.

...

Requisito per la qualità B3

Pianificazione e controllo dello svolgimento del percorso formativo

Lo svolgimento del percorso formativo deve essere pianificato in modo da favorire il conseguimento dei risultati di apprendimento attesi nei tempi previsti, secondo un processo graduale e attività tra loro coerenti e coordinate. Inoltre il CdS deve tenere sotto controllo lo svolgimento delle attività formative, ai fini della verifica della corrispondenza con quanto progettato e pianificato.

Documentazione

Pianificazione dello svolgimento del percorso formativo

Tutte le informazioni relative allo svolgimento del percorso formativo sono reperibili nel sito della facoltà al link <http://people.unica.it/lmefarmacia> e nella guida dello studente http://people.unica.it/lmefarmacia/files/2010/10/Guida-studente-Farmacia-2011_20121.pdf

Norme relative alla carriera degli studenti

Le norme relative alla composizione del piano di studi sono riportate nei seguenti link:

<http://people.unica.it/lmefarmacia/orario-lezioni/>
<http://people.unica.it/facoltadifarmacia/offerta-formativa/corsi-di-laurea/>
<http://people.unica.it/lmefarmacia/manifesto/>
<http://people.unica.it/lmefarmacia/insegnamenti/>
<http://www.unica.it/pub/4/index.jsp?is=4&iso=95>
<http://www.unica.it/pub/34/index.jsp?is=34>

Controllo della corrispondenza dello svolgimento delle attività formative con quanto progettato e pianificato

Le attività didattiche sono svolte in conformità con quanto definito in sede di progettazione e le modalità di controllo dell'erogazione dell'offerta formativa a posteriori, sono documentate tramite registrazioni (registri delle lezioni, statini etc.), questionari e raccolta di informazioni e dati. Il CdLM non presenta una forma di verifica, documentata in forma cartacea, dell'attività didattica in itinere.

L'Ateneo tramite l'ufficio della Valutazione della Didattica fornisce ad ogni Facoltà i questionari per la valutazione della didattica. All'inizio dell'A.A. l'Ufficio Valutazione chiede al MD l'elenco degli insegnamenti attivati e dei docenti inseriti e di predisporre un calendario per la somministrazione dei questionari che dovrà essere effettuata a compimento di almeno $\frac{3}{4}$ dell'attività didattica.

I questionari sulla valutazione della didattica dopo elaborazione da parte dell'Ateneo, vengono consegnati ai docenti di ciascun corso, circa un anno dopo la compilazione da parte degli studenti. Tali questionari sono reperibili presso i rispettivi docenti di ciascun corso;

Attraverso il suddetto questionario si verifica:

- Organizzazione del CdS
- Organizzazione dell'insegnamento
- Attività didattiche e di studio
- Infrastrutture
- Interesse e soddisfazione

Ciascun docente, inoltre compila annualmente il registro delle lezioni che, terminate le lezioni, viene consegnato al Preside di Facoltà il quale verifica la corrispondenza con il programma ed il calendario approvato. Recentemente è stato istituito il nuovo metodo di valutazione della didattica on-line per i corsi DM 270. A partire dal secondo semestre AA 09-10 in aggiunta alla prenotazione on-line e alla registrazione on-line degli esami si è resa possibile anche la compilazione on-line dei questionari di valutazione del corso da parte degli studenti.

Valutazione

Adeguatezza della pianificazione dello svolgimento del percorso formativo ai fini del conseguimento dei risultati di apprendimento attesi nei tempi previsti.

Evidenziare i punti di forza e le aree da migliorare relativi al criterio di valutazione in considerazione, anche con riferimento ai risultati relativi ai seguenti indicatori:

- adeguatezza delle norme relative alla carriera degli studenti;
- adeguatezza percepita della pianificazione dello svolgimento del percorso formativo;
- adeguatezza percepita delle conoscenze preliminari.

Punti di forza

Aree da Migliorare

...

Coerenza tra pianificazione dello svolgimento e svolgimento del percorso formativo.

Evidenziare i punti di forza e le aree da migliorare relativi al criterio di valutazione in considerazione, anche con riferimento ai risultati relativi al seguente indicatore:

- coerenza percepita tra pianificazione dello svolgimento e svolgimento del percorso formativo.

Punti di forza

...

Aree da Migliorare

...

Valutazione sintetica del requisito per la qualità

Riportare una valutazione di sintesi del requisito per la qualità in considerazione, con riferimento ai punti di forza e alle aree da migliorare evidenziati.

La pianificazione e lo svolgimento del percorso formativo risultano adeguati e soddisfacenti come evidenziato dall'analisi del questionario di valutazione reperibile al link

<http://people.unica.it/facoltadifarmacia/about/requisiti-trasparenza/>

Area C

Risorse

Il Corso di Studio deve disporre di personale docente, infrastrutture (aule per lo svolgimento delle lezioni, spazi studio, laboratori e aule informatiche, biblioteche), servizi di contesto (di orientamento, assistenza e supporto nei confronti degli studenti) e accordi di collaborazione adeguati al raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi e in grado di facilitare la progressione nella carriera degli studenti.

Requisito per la qualità C1

Personale docente e di supporto alla didattica

Il personale docente e di supporto alla didattica deve essere adeguato, in quantità e qualificazione, a favorire il conseguimento dei risultati di apprendimento attesi.

Documentazione

Comportamenti

-

Ogni anno all'atto della definizione del Manifesto degli Studi per il successivo A.A., il CdS individua i fabbisogni di risorse di personale docente e fa una programmazione per la copertura degli insegnamenti previsti nel Piano di Studi. Le esigenze di personale docente possono essere così determinate:

- Per ogni insegnamento del CdS è sufficiente un docente (ovvero non è necessario ricorrere allo sdoppiamento dei corsi).
- L'esigenza di personale docente esterno (a contratto o ad affidamento retribuito) è legata a due fattori: copertura di insegnamenti appartenenti a SSD non rappresentati nella Facoltà di Farmacia oppure copertura di insegnamenti che richiedono competenze di tipo professionalizzante non presenti nel corpo docente strutturato nella Facoltà di Farmacia.

Le esigenze di personale docente sono definite sulla base del numero di insegnamenti attivati nell'ordinamento didattico tenendo conto dei settori scientifico-disciplinari di riferimento. La maggior parte dei docenti afferiscono alla Facoltà di Farmacia e solo per alcuni insegnamenti sono stati individuati docenti presso le altre facoltà dell'Ateneo. Il personale docente adeguato alle esigenze del CdLM è generalmente scelto sulla base dei SSD o in alcuni casi in SSD affini, garantendone ove possibile la continuità didattica negli anni.

L'attività didattica istituzionale del singolo docente di prima e seconda fascia prevede fino a 120 ore di lezione frontale; l'attività didattica istituzionale del ricercatore che accetta la titolarità di un corso prevede fino a 60 ore di lezione frontale. Il CdF su proposta del CdLM può attribuire allo stesso docente e con il suo consenso, in aggiunta al proprio carico didattico istituzionale, più supplenze o affidamenti, secondo modalità definite nel Regolamento Didattico di Ateneo (art.28).

Operativamente, il Consiglio del CdLM all'atto della programmazione didattica per il successivo anno accademico, effettua una verifica della disponibilità del personale docente interno a coprire gli insegnamenti del Piano di Studi ed individua i Corsi non coperti. La programmazione proposta dal Consiglio del CdLM viene quindi sottoposta all'approvazione CdF, che si fa carico di aprire i bandi di supplenza per gli insegnamenti rimasti vacanti. Tali bandi sono disciplinati da regolamenti di Ateneo. Nel caso esista una sola domanda, il CdF valuta direttamente il candidato attraverso l'analisi del curriculum; nel caso in cui siano pervenute più domande, durante il CdF si rendono note le diverse domande pervenute e si procede alla nomina del docente supplente successivamente all'esame dei curricula dei candidati. In ogni modo è sempre il CdF che decide sull'assegnazione come riportato nei verbali di CdF del 31.03.2011 e 07.04.2011. I criteri che vengono considerati per la determinazione delle esigenze di personale docente sono i seguenti:

- rapporto studenti/docenti: deve essere almeno allineato con la media di Ateneo, in base al numero di studenti iscritti;
- numero di insegnamenti attivati nei diversi SSD;
- carico didattico dei docenti, impegnati in più CdS della Facoltà, non oltre le 120 ore come da RDA; Nell'A.A. 2011/2012 nel CdLM in Farmacia, tutti i corsi fondamentali sono coperti da personale docente strutturato. In alcuni casi la copertura di alcuni corsi è stata assegnata a docenti a contratto seguendo le modalità definite nel Regolamento Didattico d'Ateneo.

Gli insegnamenti attivati per l'A.A. 2011/2012 nel CdLM sono riportati nel piano di studio.

Nella tabella C1.1 vengono indicate per ogni insegnamento e per ogni altra attività formativa prevista dal piano di studio le informazioni e l'adeguatezza del personale docente disponibile.

Per quanto riguarda l'adeguatezza della docenza alle esigenze del CdLM, questa emerge dalla coincidenza dei SSD del docente con i SSD dell'insegnamento, che si verifica nella quasi totalità dei casi.

Inoltre, collegandosi al sito <http://people.unica.it/facoltadifarmacia/consiglio-di-facolta/docenti/> è possibile risalire alla scheda informativa su ricerca svolta, pubblicazioni ed esperienze professionali di ogni singolo docente afferente al CdLM. L'aggiornamento delle pagine Web personali è a cura del singolo docente e non è gestito dal CdLM.

Il processo di reclutamento di personale docente è strutturato nei seguenti sottoprocessi, sotto il controllo del Presidente del CdLM e del Consiglio del CdLM:

- analisi delle esigenze didattiche che emergono dal CdLM;
- analisi delle competenze del personale docente (professori e ricercatori) incardinati nella Facoltà di Farmacia relativamente ai SSD d'interesse per il CdLM;
- predisposizione del piano di assegnamento del carico didattico istituzionale ai docenti che svolgono il loro carico didattico presso il CdLM in Farmacia, da sottoporre ad approvazione al Consiglio di Facoltà;

- proposta di copertura con docenti esterni degli insegnamenti e delle altre attività formative la cui competenza non è rappresentata nella Facoltà (Verbale di CdF del 07.04.11);

- contatti con Docenti di discipline dei SSD non rappresentati in Facoltà;
- contatti con potenziali docenti a contratto per coprire competenze di tipo professionalizzante;
- apertura di bandi di supplenza per gli insegnamenti rimasti vacanti. Tali bandi sono disciplinati dal Regolamento di Ateneo.
- analisi dei Curriculum Vitae allegati alle domande di contratto e parere su ciascuno di essi. Tale parere servirà al Consiglio di Facoltà per stabilire il vincitore del bando.
- partecipazione alle decisioni del Consiglio di Facoltà relativamente al piano di sviluppo del corpo docente, evidenziando le necessità presenti relativamente alla didattica del CdLM.

Le proposte di copertura delle attività formative previste dal Manifesto degli Studi sono sottoposte per l'approvazione al Consiglio di Facoltà. La Facoltà delibera e attua la sua programmazione didattica con la quota di finanziamento utilizzabile sul proprio budget, secondo la normativa dettata dal Senato Accademico.

Dall'elenco dei docenti e dal riepilogo degli insegnamenti coperti nell' A.A. 2011/12 (Tab. C1.1) si evince che il corpo docente disponibile è sufficiente a coprire tutti gli insegnamenti e quindi in linea di massima adeguato alle esigenze del CdLM. Occorre far presente però che questo risultato è stato raggiunto, per alcuni insegnamenti, riunendo insieme studenti di più CdS e quindi aumentando considerevolmente il rapporto studenti/docente. La competenza della docenza alle esigenze del CdLM è comprovata dalla qualifica accademica, o professionale, dei docenti e dalla loro appartenenza ai SSD interessati al processo formativo.

Come riportato in Tab. C1.1, il personale universitario strutturato copre quasi tutti i SSD degli insegnamenti presenti nel Piano di Studi del CdLM, assicurando la stabilità del processo formativo negli anni. Gli insegnamenti vacanti vengono coperti mediante affidamento esterno oppure mediante docenti a contratto che vengono reclutati nel rispetto del vigente regolamento di Ateneo. In particolare, tenendo presente che il suddetto corpo docente può afferire sia al CdLM in oggetto sia ad altri CdS della Facoltà di riferimento all'anno accademico 2011-2012, la copertura didattica degli insegnamenti previsti dal manifesto è stata assicurata come segue:

a) insegnamenti: n. 30;

b) tutti gli insegnamenti sono coperti o da personale strutturato (sia nella Facoltà di Farmacia o in altre Facoltà dell'Università di Cagliari) per il 92.3% o da docenti extra universitari (Marongiu, Bosso) pari al 7.7%.

Per quel che riguarda il processo di verifica dell'adeguatezza dei docenti, dal punto di vista dell'efficacia didattica rispetto alle esigenze del CdLM, uno strumento diretto può essere la valutazione da parte degli studenti attraverso le schede valutazione distribuite a fine corso dal NVA.

Personale docente

Tabella C1.1. Elenco dei docenti del CdLM in Farmacia

Docenti	Attività didattica	Compiti didattici	Corso di studio	Posizione accademica	Modalità di copertura	Carico didattico per insegnamento (CFU/h)	Carico didattico complessivo (CFU/h)	Numero di anni per ciascun compito didattico	Garante CdS
BALBONI GIANFRANCO	Lezione frontale	Chimica farmaceutica e tossicologica 2	Farmacia	Chim/08-II fascia-Tempo pieno	Compito istituzionale	10/80	17/136	13	Si
	Lezione frontale	Chimica tossicologica	Tossicologia		Incarico aggiuntivo	7/56		13	
BALLERO MAURO	Lezione frontale	modulo di Botanica Farmaceutica del corso integrato di Biologia vegetale e Botanica farmaceutica	Farmacia	Bio/15-II fascia-Tempo pieno	Compito istituzionale	5/40	5/40	14	si
BERNARD ANGELA MARIA	Lezione frontale	Chimica organica (modulo per 5 cfu)	Farmacia	Chim/06-II fascia-Tempo pieno	Incarico aggiuntivo	5/40	13/104	1	

	Lezione frontale	Chimica organica 2	CTF		Compito istituzionale	8/64		11		
CAPPELLETTI MONTANO BENIAMINO	Lezione frontale	Matematica e abilità informatiche	Farmacia	Mat/03-Ricercatore-non confermato dopo 1 A.A.	Affidamento aggiuntivo	10/80	20/160	1		
	Lezione frontale	Matematica e abilità informatiche	CTF		Affidamento	10/80		1		
CARBONARO CARLO MARIA	Lezione frontale	Fisica	Farmacia	Fis/01-Ricercatore-tempo pieno	Affidamento aggiuntivo	8/64	22/176	7		
	Lezione frontale	Fisica	CTF		Affidamento	8/64		10		
	Lezione frontale	Fisica	Tossicologia		Affidamento aggiuntivo	6/48		1		
CARBONI EZIO	Lezione frontale	Tossicologia	Farmacia	Bio/14-I fascia-Tempo pieno	Compito istituzionale	8/64	8/64	17	Si	
CERIONI GIOVANNI	Lezione frontale	Chimica organica	Farmacia	Chim/06-I fascia-Tempo pieno	Incarico aggiuntivo	5/40		6	Si	
	Lezione frontale	Chimica organica 1	CTF		Compito istituzionale	8/64	13/104	2		
	Lezione frontale	Metodi fisici in chimica organica	Farmacia		Affidamento	4/32	4/32	1		
CONGIU CENZO	Laboratorio	Analisi dei medicinali 1	Farmacia	Chim/08-Ricercatore-Tempo pieno	Affidamento	12/144	12/144	7	Si	
CORDA MARIA GIUSEPPA	Lezione frontale	Farmacologia generale	Farmacia	Bio/14-II fascia-Tempo pieno	Compito istituzionale	8/64	8/64	12	Si	
CORONEO VALENTINA	Lezione frontale	Igiene	Farmacia	Med/42-Ricercatore-Tempo pieno	Affidamento	4/32	7,5/60	1	Si	
	Lezione frontale	Igiene degli alimenti	Tossicologia		Affidamento aggiuntivo	3,5/28		5		
COTTIGLIA FILIPPO	Lezione frontale	Chimica farmaceutica e tossicologica 1 e fitochimica	Farmacia	Chim/08-Ricercatore-Tempo pieno	Affidamento	12/96	12/96	6	Si	
DE LOGU ALESSANDRO	Lezione frontale	Microbiologia	Farmacia	Med/07-II fascia-Tempo pieno	Compito istituzionale	10/80	10/80	10	Si	
DEL FIACCO MARINA	Lezione frontale	Anatomia Umana	Farmacia	Bio/16-I fascia-Tempo pieno	Incarico aggiuntivo	10/80	18/144	8		
	Lezione frontale	Anatomia Umana	CTF		Compito istituzionale	8/64		21		

DESSI' SANDRO	Lezione frontale	Igiene	Farmacia	Med/42-II fascia-Tempo pieno	Compito istituzionale	4/32	13,5/108	16	Si	
	Lezione frontale	Igiene degli alimenti	Tossicologia		Compito istituzionale	3,5/28		9		
	Lezione frontale	Modulo di Igiene degli alimenti nel corso integrato di Igiene degli alimenti e sicurezza alimentare	Scienze degli Alimenti e della Nutrizione		Incarico aggiuntivo	6/48		1		
DI CHIARA GAETANO	Lezione frontale	Modulo di Farmacoterapia nel corso integrato di Farmacoterapia e Fitoterapia	Farmacia	Bio/14-I fascia-Tempo pieno	Compito istituzionale	10/80	10/80		Si	
FADDA ANNA MARIA	Lezione frontale	Modulo di Tecnologia, socioeconomia e legislazione farmaceutica a 1 nel corso integrato di Tecnologia, socioeconomia e legislazione farmaceutica a 1 con laboratorio galenico	Farmacia	Chim/09-I fascia-Tempo pieno	Compito istituzionale	9/72	14/112	27	Si	
	Lezione frontale	Modulo di Tecnologia, socioeconomia e legislazione farmaceutica a 2 del corso integrato di Tecnologia, socioeconomia e legislazione farmaceutiche 2 e laboratorio di preparazioni fitoterapiche	Farmacia		Incarico aggiuntivo	5/40		21		
FALCHI ANGELA MARIA	Lezione frontale	Biologia animale	Farmacia	Bio/13-Ricercatore-Tempo pieno	Affidamento	6/48	11/88	15	Si	
	Lezione frontale	Modulo di Biologia animale del corso integrato di Biologia animale e	CTF		Affidamento aggiuntivo	5/40		18		

		Biologia vegetale								
GIUA MARASSI CORRADO	Laboratorio	Modulo di Laboratorio di preparazioni fitoterapiche del corso integrato di Tecnologia, socioeconomia e legislazione farmaceutica 2	Farmacia	Chim/09-Docente a contratto	Contratto di docenza	4/48	4/48	10		
LAI FRANCESCO	Laboratorio	Modulo di laboratorio galenico nel corso integrato di Tecnologia, socioeconomia e legislazione farmaceutiche 1 con laboratorio galenico	Farmacia	Chim/09-Ricercatore-Tempo pieno	Affidamento	6/72	10/104		Si	
	Lezione frontale	Chimica farmaceutica applicata	CTF		Affidamento aggiuntivo	4/32				
LECCA DANIELE	Lezione frontale	Modulo di Fitoterapia nel corso integrato di Farmacoterapia e Fitoterapia	Farmacia	Bio/14-Ricercatore-Tempo pieno	Affidamento	4/32	4/32	3		
LEDDA GIOVANNA MARIA	Lezione frontale	Patologia generale	Farmacia	Med/04-I fascia-Tempo pieno	Compito istituzionale	10/80	15/120	12	Si	
	Lezione frontale	Modulo di Patologia generale del corso integrato di Microbiologia e Patologia generale	CTF		Incarico aggiuntivo	5/40		12		
LISCIA ANNA MARIA	Lezione frontale	Fisiologia generale	Farmacia	Bio/09-I fascia-Ttempo pieno	Compito istituzionale	10/80	18/144	8	Si	
	Lezione frontale	Fisiologia generale	CTF		Incarico aggiuntivo	8/64		24		
MACCIONI ANNA MARIA	Lezione frontale	Prodotti cosmetici	Farmacia	Chim/09-II fascia-Tempo pieno	Compito istituzionale	6/48	18/192	9		
	Laboratorio	Tecnologia, socioeconomia e legislazione farmaceutiche 1	CTF		Incarico aggiuntivo	12/144		18		

MANCONI MARIA	Laboratorio	Modulo di laboratorio galenico nel corso integrato di Tecnologia, socioeconomia e legislazione farmaceutiche 1 con laboratorio galenico	Farmacia	Chim/09-Ricercatore-Tempo pieno	Affidamento	6/72	6/72	1		
MARONGIU GIAIME	Lezione frontale	Chimica generale ed inorganica	Farmacia	Chim/03-Docente a contratto	Contratto di docenza	10/80	10/80	2		
MAXIA ANDREA	Lezione frontale	modulo di Biologia vegetale del corso integrato di Biologia vegetale e Botanica farmaceutica	Farmacia	Bio/15-Ricercatore-Tempo pieno	Affidamento aggiuntivo	5/40	10/80	6		
	Lezione frontale	modulo di Biologia vegetale del corso integrato di Biologia animale e Biologia vegetale	CTF		Affidamento	5/40		6		
MESSANA IRENE	Lezione frontale	modulo di Biochimica del corso integrato di Biochimica e Biochimica applicata	Farmacia	Bio/10-I fascia-Ttempo pieno	Incarico aggiuntivo	9/72	18/144	10	si	
	Lezione frontale	modulo di Biochimica del corso integrato di Biochimica e Biochimica applicata	CTF		Compito istituzionale	9/72		11		
PIRISI FILIPPO MARIA	Lezione frontale	Chimica analitica	Farmacia	Chim/10-I fascia-Tempo pieno	Incarico aggiuntivo	8/64	14/112	2		
	Lezione frontale	Chimica degli alimenti	CTF		Compito istituzionale	6/48		2		
PLUMITALLO ANTONIO	Laboratorio	Analisi dei medicinali 2	Farmacia	Chim/08-II Fascia-Tempo pieno	Compito istituzionale	12/144	12/144		si	
SANNA MARIA TERESA	Lezione frontale	modulo di Biochimica applicata del corso integrato di Biochimica	Farmacia	Bio/10-II fascia-Tempo pieno	Incarico aggiuntivo	3/24	8/64	4	si	

		e Biochimica applicata							
	Lezione frontale	modulo di Biochimica applicata del corso integrato di Biochimica e Biochimica applicata	CTF		Compito istituzionale	5/40		11	
SPINA LILIANA	Lezione frontale	Farmacognosia	Farmacia	Bio/14- Ricercatore- Tempo pieno	Affidamento	6/48	6/48	21	Si
TUBEROSO CARLO IGNAZIO GIOVANNI	Lezione frontale	Prodotti dietetici	Farmacia	Chim/10- Ricercatore- Tempo pieno	Affidamento	6/48	6/48		Si

CV e orario di ricevimento dei docenti

Rendere disponibile il collegamento ipertestuale al CV e all'orario di ricevimento di ogni docente (in subordine, riportare l'indirizzo del sito nel quale tali informazioni sono riportate).

Tabella C1.2. Indirizzi internet relativi al CV e orario ricevimento studenti dei docenti del CdS in Farmacia

Docenti	Collegamento al CV	Collegamento all'orario di ricevimento
BALBONI GIANFRANCO	http://people.unica.it/gianfrancobalboni/ricerca/curriculum/	http://people.unica.it/gianfrancobalboni/about/
BALLERO MAURO	http://people.unica.it/mauroballero/ricerca/curriculum/	http://people.unica.it/mauroballero/about/
BERNARD ANGELA MARIA	http://people.unica.it/angelamariabernard/ricerca/curriculum/	http://people.unica.it/angelamariabernard/about/
CAPPELLETTI BENIAMINO	http://people.unica.it/beniaminocappellettimontano/files/2011/06/CV.pdf	http://people.unica.it/danielelecca/didattica/corsi/insegnamento-1/
CARBONARO CARLO MARIA	http://people.unica.it/carlomariacarbonaro/ricerca/curriculum/	http://people.unica.it/carlomariacarbonaro/about/
CARBONI EZIO	http://people.unica.it/eziocarboni/ricerca/curriculum/	http://people.unica.it/eziocarboni/about/
CERIONI GIOVANNI	http://people.unica.it/giovannicerioni/files/2010/11/CURRICULUM-CERIONI.pdf	http://people.unica.it/giovannicerioni/about/
CONGIU CENZO	http://people.unica.it/cenzocongiu/ricerca/curriculum/	http://people.unica.it/cenzocongiu/about/
CORDA MARIA GIUSEPPA	http://people.unica.it/mariagiuseppacorda/ricerca/curriculum/	http://people.unica.it/mariagiuseppacorda/about/
CORONEO VALENTINA	http://people.unica.it/valentinacoroneo/ricerca/curriculum/	http://people.unica.it/valentinacoroneo/about/
COTTIGLIA FILIPPO	http://people.unica.it/filippocottiglia/ricerca/curriculum/	http://people.unica.it/filippocottiglia/about/
DE LOGU ALESSANDRO	http://people.unica.it/alessandrodelogu/ricerca/curriculum/	http://people.unica.it/alessandrodelogu/about/
DEL FIACCO MARINA	http://people.unica.it/marinadelfiacco/ricerca/curriculum/	http://people.unica.it/marinadelfiacco/didattica/corsi/insegnamento-1/
DESSI SANDRO	http://people.unica.it/sandrossi/ricerca/curriculum/	http://people.unica.it/sandrossi/about/
DI CHIARA GAETANO	http://people.unica.it/gaetanodichiara/ricerca/curriculum/	http://people.unica.it/gaetanodichiara/about/
FADDA ANNA MARIA	http://people.unica.it/annamariafadda/ricerca/curriculum/	http://people.unica.it/annamariafadda/about/
FALCHI ANGELA MARIA	http://people.unica.it/angelamariafalchi/ricerca/curriculum/	http://people.unica.it/angelamariafalchi/about/
GIUA MARASSI CORRADO	http://people.unica.it/corradogiuamarassi/ricerca/curriculum/	http://people.unica.it/corradogiuamarassi/didattica/corsi/insegnamento-1/
LAI FRANCESCO	http://people.unica.it/francescolai/ricerca/curriculum/	http://people.unica.it/francescolai/about/

LECCA DANIELE	http://people.unica.it/danielelecca/ricerca/curriculum/	http://people.unica.it/danielelecca/didattica/corsi/insegnamento-1/
LEDDA GIOVANNA MARIA	http://people.unica.it/giovanमारiedda/ricerca/curriculum/	http://people.unica.it/giovanमारiedda/about/
LISCIA ANNA MARIA	http://people.unica.it/annamariascia/files/2010/11/Sito-Universitario-ANNA-MARIA-LISCIA-Curriculum-Blocco-note.pdf	http://people.unica.it/annamariascia/about/
MACCIONI ANNA MARIA	http://people.unica.it/annamariamaccioni/ricerca/curriculum/	http://people.unica.it/annamariamaccioni/about/
MANCONI MARIA	http://people.unica.it/mariamaroni/ricerca/curriculum/	http://people.unica.it/mariamaroni/about/
MARONGIU GIAIME	http://people.unica.it/giaimemarongiu/ricerca/curriculum/	http://people.unica.it/giaimemarongiu/about/
MAXIA ANDREA	http://people.unica.it/andreamaxia/ricerca/curriculum/	http://people.unica.it/andreamaxia/didattica/corsi/insegnamento-1/
MESSANA IRENE	http://people.unica.it/irenemessana/ricerca/curriculum/	http://people.unica.it/irenemessana/about/
PIRISI FILIPPO MARIA	http://people.unica.it/filippomariapirisi/ricerca/curriculum/	http://people.unica.it/filippomariapirisi/about/
PLUMITALLO ANTONIO	non presente	http://people.unica.it/antonioplumitallo/about/
SANNA MARIA TERESA	http://people.unica.it/mariateresasanna/ricerca/curriculum/	http://people.unica.it/mariateresasanna/about/
SPINA LILIANA	http://people.unica.it/lilianaspina/files/2010/06/curriculum.pdf	http://people.unica.it/lilianaspina/didattica/corsi/insegnamento-1/
TUBEROSO CARLO IGNAZIO GIOVANNI	http://people.unica.it/carlotuberoso/ricerca/curriculum/	http://people.unica.it/carlotuberoso/didattica/corsi/insegnamento-1/

Personale di supporto alla didattica

Tabella C1.3. Personale di Supporto alla Didattica

INSEGNAMENTI	PERSONALE DI SUPPORTO	QUALIFICAZIONE	NUMERO DI ORE DI IMPEGNO DIDATTICO PREVISTO	ATTIVITA' SVOLTA
Matematica e abilità informatiche (Cappelletti Montano)	dott.ssa Giorgia Tranquilli	dottoranda in Matematica e calcolo scientifico	30	tutoraggio didattico
Chimica analitica (Pirisi Filippo)	dott.ssa Francesca Congiu	dottoranda in Tossicologia	30	Tutoraggio didattico
Chimica organica (Cerioni Giovanni e Angela Bernard)	dott. Americo Rigoldi	dottore di ricerca in Scienze e tecnologie chimiche	40	tutoraggio didattico
Tecnologia, socioeconomia e legislazione farmaceutica 1 (Fadda Anna Maria, Lai Francesco e Manconi Maria)	dott.ssa Carla Caddeo	dottore in Chimica e tecnologia del farmaco e assegnista di ricerca	50	tutoraggio didattico
	Dott.ssa Ines Castangia	dottoranda in Scienze e tecnologie farmaceutiche	50	tutoraggio didattico
	dott. Francesco Corrias	dottorando in Scienze e tecnologie farmaceutiche	50	tutoraggio didattico
	dott.ssa Alice Floris	dottore in Scienze e tecnologie farmaceutiche e assegnista di ricerca	30	tutoraggio didattico
	dott.ssa Maria Letizia Manca	dottore in Tecnologie e legislazione del farmaco e delle molecole bioattive	50	tutoraggio didattico
	dott.ssa Rosa Pireddu	assegnista di ricerca	50	tutoraggio didattico

Tecnologia, socioeconomia e legislazione farmaceutica 2 (Fadda e Giua Marassi)	dott.ssa Alice Floris	dottore di ricerca in Scienze e tecnologie farmaceutiche	25	tutoraggio didattico
--------------------------------------------------------------------------------	-----------------------	----------------------------------------------------------	----	----------------------

Valutazione

Coerenza dei comportamenti del CdS con i comportamenti attesi, con riferimento a:

- presenza di opportunità di potenziamento delle capacità di insegnamento dei docenti;
- definizione di criteri di selezione o di scelta del personale docente esterno.

Punti di forza

Il numero di docenti esterni alla Facoltà di Farmacia è estremamente ridotto e ciò permette di risparmiare sulle spese per la supplenza esterna e per i contratti destinando queste risorse ad altre voci come l'adeguamento delle attrezzature dei laboratori e attrezzature informatiche delle Aule.

Aree da Migliorare

Adeguatezza del personale docente, in quantità e qualificazione (anche con riferimento al CV), ai fini del conseguimento dei risultati di apprendimento attesi.

Evidenziare i punti di forza e le aree da migliorare relativi al criterio di valutazione in considerazione, anche con riferimento ai risultati relativi ai seguenti indicatori:

- o numero medio di CFU di carico didattico complessivo del personale docente;
- o percentuale di insegnamenti coperti con docenza di ruolo, espressa dai relativi CFU acquisibili dagli studenti;
- o adeguatezza qualitativa percepita del personale docente;

Punti di forza

L'attività didattica risulta affidata in grande maggioranza a docenti universitari strutturati nello specifico SSD garantendo così la continuità degli insegnamenti del CdLM e coerenza nell'erogazione della didattica con le politiche e gli Obiettivi generali e di apprendimento del CdLM. Alla maggior parte dei docenti viene affidato un corso i cui argomenti rispecchiano quelli della propria attività di ricerca assicurando un elevato grado di conoscenza della materia insegnata.

Aree da Migliorare

Talvolta il carico didattico affidato ai ricercatori (numero di CFU) risulta troppo elevato.

- o adeguatezza percepita della supervisione allo svolgimento dell'elaborato per la prova finale.

Adeguatezza qualitativa del personale di supporto alla didattica ai fini del conseguimento dei risultati di apprendimento attesi.

Evidenziare i punti di forza e le aree da migliorare relativi al criterio di valutazione in considerazione, anche con riferimento ai risultati relativi al seguente indicatore:

- o adeguatezza percepita delle attività didattiche integrative.

Punti di forza

Nelle tabelle riassuntive della valutazione didattica espressa dagli studenti [FARMACIA AA 2010-11 I Sem.](#) alla domanda N°11 riferito a questo requisito si riscontra una valutazione positiva pari al 82,6% dimostrando un'adeguatezza qualitativa del personale di supporto.

Aree da Migliorare

Scarsa disponibilità di fondi per incentivare l'attività di tutoraggio

Valutazione sintetica del requisito per la qualità

Tale requisito è adeguatamente soddisfatto se si tiene conto anche della valutazione degli studenti per quanto riguarda la qualità didattica del corso nel suo complesso che risulta intorno 76% in valutazione positiva [FARMACIA AA 2010-11 I Sem.](#) Risulta troppo elevato il carico didattico, espresso in CFU, affidato ai Ricercatori e scarsa disponibilità di fondi per incentivare l'attività di tutoraggio.

Requisito per la qualità C2

Infrastrutture

Le infrastrutture, con le relative dotazioni e/o attrezzature, devono essere adeguate, quantitativamente e qualitativamente, allo svolgimento delle attività formative previste e devono consentire di mettere in atto i metodi didattici stabiliti.

Documentazione

Aule

Tabella C2.1. Elenco delle Aule utilizzate dal CdLM

Aule	Indirizzo e collegamento ipertestuale alla cartografia	Struttura responsabile della gestione- Collegamento ipertestuale	Capienza - Collegamento ipertestuale	Dotazione di apparecchiature audiovisive- Collegamento ipertestuale	Disponibilità di collegamento alla rete; Collegamento ipertestuale	Orario di apertura e modalità di accesso; Collegamento ipertestuale	Personale ausiliario disponibile; Collegamento ipertestuale
Aula Alfa	Cittadella Universitaria di Monserrato; http://people.unica.it/facoltadifarmacia/chisiamo/aule/mappe-aule/	Direzione amministrativa - Servizi generali Monserrato; http://www.unica.it/pub/2/index.jsp?is=2&iso=712	150 posti; collegamento non disponibile	videoproiettore e impianto audio; collegamento ipertestuale non disponibile	si: collegamento ipertestuale non disponibile	dal lunedì al venerdì: 8,30 - 13,00; 14,30-18,30 - collegamento ipertestuale non disponibile	Cooperativa esterna di portierato :Graziella Mattana, Ignazio Puddu, Gemiliano Pibiri, Gianluca Polese; collegamento ipertestuale non disponibile
Aula Delta	Cittadella Universitaria di Monserrato; http://people.unica.it/facoltadifarmacia/chisiamo/aule/mappe-aule/	Direzione amministrativa - Servizi generali Monserrato; http://www.unica.it/pub/2/index.jsp?is=2&iso=712	170 posti; collegamento ipertestuale non disponibile	videoproiettore e impianto audio; collegamento ipertestuale non disponibile	si: collegamento ipertestuale non disponibile	dal lunedì al venerdì: 8,30 - 13,00; 14,30-18,30 - collegamento ipertestuale non disponibile	Cooperativa esterna di portierato :Graziella Mattana, Ignazio Puddu, Gemiliano Pibiri, Gianluca Polese; collegamento ipertestuale non disponibile
Aula 2	Cittadella Universitaria di Monserrato; http://people.unica.it/facoltadifarmacia/chisiamo/aule/mappe-aule/	Direzione amministrativa - Servizi generali Monserrato; http://www.unica.it/pub/2/index.jsp?is=2&iso=712	72 posti; collegamento ipertestuale non disponibile	videoproiettore e lavagna luminosa; collegamento ipertestuale non disponibile	si: collegamento ipertestuale non disponibile	dal lunedì al venerdì: 8,30 - 13,00; 14,30-18,30 - collegamento ipertestuale non disponibile	Cooperativa esterna di portierato :Graziella Mattana, Ignazio Puddu, Gemiliano Pibiri, Gianluca Polese; collegamento ipertestuale non disponibile
Aula 3	Cittadella Universitaria di Monserrato; http://people.unica.it/facoltadifarmacia/chisiamo/aule/mappe-aule/	Direzione amministrativa - Servizi generali Monserrato; http://www.unica.it/pub/2/index.jsp?is=2&iso=712	74 posti; collegamento ipertestuale non disponibile	videoproiettore e lavagna luminosa; collegamento ipertestuale non disponibile	si: collegamento ipertestuale non disponibile	dal lunedì al venerdì: 8,30 - 13,00; 14,30-18,30 - collegamento ipertestuale non disponibile	Cooperativa esterna di portierato :Graziella Mattana, Ignazio Puddu, Gemiliano Pibiri, Gianluca Polese; collegamento ipertestuale non disponibile
Aula 4	Cittadella Universitaria di Monserrato; http://people.unica.it/facoltadifarmacia/chisiamo/aule/mappe-aule/	Direzione amministrativa - Servizi generali Monserrato; http://www.unica.it/pub/2/index.jsp?is=2&iso=712	48; collegamento non disponibile	video proiettore e lavagna luminosa; collegamento ipertestuale non disponibile	si: collegamento ipertestuale non disponibile	dal lunedì al venerdì: 8,30 - 13,00; 14,30-18,30 - collegamento ipertestuale non disponibile	Cooperativa esterna di portierato :Graziella Mattana, Ignazio Puddu, Gemiliano Pibiri, Gianluca Polese; collegamento ipertestuale non disponibile
Aula 7	Cittadella Universitaria di Monserrato; http://people.unica.it/facoltadifarmacia/chisiamo/aule/mappe-aule/	Direzione amministrativa - Servizi generali	72 posti; collegamento ipertestuale non	videoproiettore e lavagna luminosa;	si: collegamento ipertestuale non disponibile	dal lunedì al venerdì: 8,30 - 13,00; 14,30-	Cooperativa esterna di portierato

	itadifarmacia/chi-siamo/aule/mappe-aule/	Monserrato; http://www.unica.it/pub/2/index.jsp?is=2&iso=712	disponibile	collegamento ipertestuale non disponibile		18,30 - collegamento ipertestuale non disponibile	:Graziella Mattana, Ignazio Puddu, Gemiliano Pibiri, Gianluca Polese; collegamento ipertestuale non disponibile
Aula 17	Cittadella Universitaria di Monserrato; http://people.unica.it/facoltadifarmacia/chi-siamo/aule/mappe-aule/	Direzione amministrativa - Servizi generali Monserrato; http://www.unica.it/pub/2/index.jsp?is=2&iso=712	120 posti; collegamento ipertestuale non disponibile	videoproiettore e lavagna luminosa; collegamento ipertestuale non disponibile	si; collegamento ipertestuale non disponibile	dal lunedì al venerdì: 8,30 - 13,00; 14,30-18,30 - collegamento ipertestuale non disponibile	Cooperativa esterna di portierato :Graziella Mattana, Ignazio Puddu, Gemiliano Pibiri, Gianluca Polese; collegamento ipertestuale non disponibile
D	Cittadella Universitaria di Monserrato; http://people.unica.it/facoltadifarmacia/chi-siamo/aule/mappe-aule/	Direzione amministrativa - Servizi generali Monserrato; http://www.unica.it/pub/2/index.jsp?is=2&iso=712	160 posti; collegamento ipertestuale non disponibile	videoproiettore, lavagna luminosa e impianto audio; collegamento ipertestuale non disponibile	si; collegamento ipertestuale non disponibile	dal lunedì al venerdì: 8,30 - 13,00; 14,30-18,30 - collegamento ipertestuale non disponibile	Cooperativa esterna di portierato :Graziella Mattana, Ignazio Puddu, Gemiliano Pibiri, Gianluca Polese; collegamento ipertestuale non disponibile
E	Cittadella Universitaria di Monserrato; http://people.unica.it/facoltadifarmacia/chi-siamo/aule/mappe-aule/	Direzione amministrativa - Servizi generali Monserrato; http://www.unica.it/pub/2/index.jsp?is=2&iso=712	172 posti; collegamento ipertestuale non disponibile	videoproiettore e lavagna luminosa; collegamento ipertestuale non disponibile	si; collegamento ipertestuale non disponibile	dal lunedì al venerdì: 8,30 - 13,00; 14,30-18,30 - collegamento ipertestuale non disponibile	Cooperativa esterna di portierato :Graziella Mattana, Ignazio Puddu, Gemiliano Pibiri, Gianluca Polese; collegamento ipertestuale non disponibile
F	Cittadella Universitaria di Monserrato; http://people.unica.it/facoltadifarmacia/chi-siamo/aule/mappe-aule/	Direzione amministrativa - Servizi generali Monserrato; http://www.unica.it/pub/2/index.jsp?is=2&iso=712	160 posti; collegamento ipertestuale non disponibile	videoproiettore e lavagna luminosa; collegamento ipertestuale non disponibile	si; collegamento ipertestuale non disponibile	dal lunedì al venerdì: 8,30 - 13,00; 14,30-18,30 - collegamento ipertestuale non disponibile	Cooperativa esterna di portierato :Graziella Mattana, Ignazio Puddu, Gemiliano Pibiri, Gianluca Polese; collegamento ipertestuale non disponibile
Aula Magna di Fisica	Palazzo delle Scienze-I Piano-Via Ospedale n. 72-Cagliari; http://people.unica.it/facoltadifarmacia/chi-siamo/aule/mappa-aulelaboratori-palazzo-delle-scienze/	Segreteria di Presidenza di Facoltà; http://people.unica.it/facoltadifarmacia/chi-siamo/presidenza/	110; http://people.unica.it/facoltadifarmacia/chi-siamo/aule/aula-magna-di-fisica/	lavagna luminosa e sistema audiovisivo di proiezione; http://people.unica.it/facoltadifarmacia/chi-siamo/aule/aula-magna-di-fisica/	si; http://people.unica.it/facoltadifarmacia/chi-siamo/aule/aula-magna-di-fisica/	dal lunedì al venerdì: 8.00-13.00; 15.00-18.00; http://people.unica.it/facoltadifarmacia/chi-siamo/aule/aula-magna-di-fisica/	Cooperativa esterna di portierato: Michele Guiso. Collegamento ipertestuale non disponibile
Aula Magna di Chimica	Palazzo delle Scienze-II Piano-Via Ospedale n.72-Cagliari; http://people.unica.it/facoltadifarmacia/chi-siamo/aule/mappa-aulelaboratori-palazzo-delle-scienze/	Segreteria di Presidenza di Facoltà; http://people.unica.it/facoltadifarmacia/chi-siamo/presidenza/	110 posti; http://people.unica.it/facoltadifarmacia/chi-siamo/aule/aula-magna-di-chimica/	lavagna luminosa e sistema audiovisivo di proiezione; http://people.unica.it/facoltadifarmacia/chi-siamo/aule/aula-magna-di-fisica/	si; http://people.unica.it/facoltadifarmacia/chi-siamo/aule/aula-magna-di-chimica/	dal lunedì al venerdì: 8.00-13.00; 15.00-18.00; http://people.unica.it/facoltadifarmacia/chi-siamo/aule/aula-magna-di-chimica/	Cooperativa esterna di portierato: Michele Guiso. Collegamento ipertestuale non disponibile
Aula II	Palazzo delle Scienze-II Piano-Via Ospedale n.72-Cagliari;	Segreteria di Presidenza di Facoltà;	50 posti; http://people.unica.it/facoltadifarmacia/	lavagna luminosa e sistema	si; http://people.unica.it/facoltadifarmacia/	dal lunedì al venerdì: 8.00-13.00; 15.00-	Cooperativa esterna di portierato:

	http://people.unica.it/facoltadifarmacia/chisiamo/aule/mappa-aulelaboratori-palazzo-delle-scienze/	http://people.unica.it/facoltadifarmacia/chisiamo/presidenza/	http://people.unica.it/facoltadifarmacia/chisiamo/aule/aula-ii/	audiovisivo di proiezione; http://people.unica.it/facoltadifarmacia/chisiamo/aule/aula-ii/	http://people.unica.it/facoltadifarmacia/chisiamo/aule/aula-ii/	18.00; http://people.unica.it/facoltadifarmacia/chisiamo/aule/aula-ii/	Michele Guiso. Collegamento ipertestuale non disponibile
Aula III	Palazzo delle Scienze-II Piano-Via Ospedale n. 72-Cagliari; http://people.unica.it/facoltadifarmacia/chisiamo/aule/mappa-aulelaboratori-palazzo-delle-scienze/	Segreteria di Presidenza di Facoltà; http://people.unica.it/facoltadifarmacia/chisiamo/presidenza/	50 posti; http://people.unica.it/facoltadifarmacia/chisiamo/aule/aula-iii/	lavagna luminosa e sistema audiovisivo di proiezione; http://people.unica.it/facoltadifarmacia/chisiamo/aule/aula-iii/	si; http://people.unica.it/facoltadifarmacia/chisiamo/aule/aula-iii/	dal lunedì al venerdì: 8.00-13.00; 15.00-18.00; http://people.unica.it/facoltadifarmacia/chisiamo/aule/aula-iii/	Cooperativa esterna di portierato: Michele Guiso. Collegamento ipertestuale non disponibile
Aula A	Palazzo delle Scienze-II Piano-Via Ospedale n. 72-Cagliari; http://people.unica.it/facoltadifarmacia/chisiamo/aule/mappa-aulelaboratori-palazzo-delle-scienze/	Segreteria di Presidenza di Facoltà; http://people.unica.it/facoltadifarmacia/chisiamo/presidenza/	50 posti; http://people.unica.it/facoltadifarmacia/chisiamo/aule/aula-a/	lavagna luminosa e sistema audiovisivo di proiezione; http://people.unica.it/facoltadifarmacia/chisiamo/aule/aula-a/	si; http://people.unica.it/facoltadifarmacia/chisiamo/aule/aula-a/	dal lunedì al venerdì: 8.00-13.00; 15.00-18.00; http://people.unica.it/facoltadifarmacia/chisiamo/aule/aula-a/	Cooperativa esterna di portierato: Michele Guiso. Collegamento ipertestuale non disponibile
Aula A Dipartimento di Botanica-Viale Fra' Ignazio-Cagliari	Dipartimento di Scienze della Vita-Orto Botanico-Via Sant'Ignazio da Laconi n.13-Cagliari; http://unica2.unica.it/scienzebotaniche/Cagliari ; http://unica2.unica.it/scienzebotaniche/ non disponibile	Direzione Dipartimento di Scienze della Vita; http://unica2.unica.it/scienzebotaniche/	70 posti; collegamento ipertestuale non disponibile	videoproiettore e lavagna luminosa; collegamento ipertestuale non disponibile	si; collegamento ipertestuale non disponibile	dal lunedì al venerdì: 8.00-13.00; collegamento ipertestuale non disponibile	Marcella Tronci (Area Tecnica, Tecnico Scientifica ed Elaborazione Dati-Cat. C); Ulisse Maoddi (Area Servizi Generali e Tecnici-Cat. B); Gianfranco Zamburru (Area Servizi Generali e Tecnici - Cat.B) - http://unica2.unica.it/scienzebotaniche/ServiziGenerali

Spazi studio

Tabella C2-2. Spazi studio individuale e postazioni informatiche

Elenco spazi studio individuale	Indirizzo con eventuale collegamento ipertestuale alla cartografia	Struttura responsabile della Gestione - Collegamento ipertestuale	Numero posti a sedere - Collegamento ipertestuale	Numero di postazioni informatiche disponibili - Collegamento ipertestuale	Orario di apertura e modalità di accesso - Collegamento ipertestuale	Personale ausiliare disponibile - Collegamento ipertestuale
Aula 105	Cittadella Universitaria di Monserrato; http://www.unica.it/pub/34/show.jsp?id=13895&iso=763&is=34	Direzione per le reti e i servizi informatici ; http://www.unica.it/pub/37/index.jsp?is=37&iso=138	25; http://www.unica.it/pub/34/show.jsp?id=13895&iso=763&is=34	25; http://www.unica.it/pub/34/show.jsp?id=13895&iso=763&is=34	dal lunedì al venerdì: 9.00-13.00; il martedì e il giovedì dalle ore 14.00 alle ore 17 - http://www.unica.it/pub/34/show.jsp?id=13895&iso=763&is=34	Cooperativa esterna di portierato: Licheri Marilena; http://www.unica.it/pub/34/show.jsp?id=13895&iso=763&is=34
Aula IV	Palazzo delle Scienze-II Piano- Via Ospedale n. 72-Cagliari;	Segreteria di Presidenza; http://people.unica.it/facoltadifarmacia/	20; http://people.unica.it/facoltadifarmacia/	nessuno; http://people.unica.it/facoltadifarmacia/	dal lunedì al venerdì: 8.00-13.00; 15.00-	Cooperativa di portierato: Michele Guiso;

	http://people.unica.it/facoltadifarmacia/chi-siamo/aule/mappa-aulelaboratori-palazzo-delle-scienze/	a.it/facoltadifarmacia/chi-siamo/presidenza/	cia/chi-siamo/aule/aula-iv/	cia/chi-siamo/aule/aula-iv/	18.00; http://people.unica.it/facoltadifarmacia/chi-siamo/aule/aula-iv/	collegamento ipertestuale non disponibile
Aula V	Palazzo delle Scienze-II Piano- Via Ospedale n. 72-Cagliari; http://people.unica.it/facoltadifarmacia/chi-siamo/aule/mappa-aulelaboratori-palazzo-delle-scienze/http://people.unica.it/facoltadifarmacia/chi-siamo/aule/mappe-aule/	Segreteria di Presidenza; http://people.unica.it/facoltadifarmacia/chi-siamo/presidenza/	20; http://people.unica.it/facoltadifarmacia/chi-siamo/aule/aula-v/	nessuno; http://people.unica.it/facoltadifarmacia/chi-siamo/aule/aula-v/	dal lunedì al venerdì: 8.00-13.00; 15.00-18.00; http://people.unica.it/facoltadifarmacia/chi-siamo/aule/aula-v/	Cooperativa di portierato: Michele Guiso; collegamento ipertestuale non disponibile

Laboratori e aule informatiche

Tabella C2.3. Laboratori e Aule informatiche

Laboratori e aule informatiche	Indirizzo e collegamento ipertestuale alla cartografia	Struttura responsabile della gestione - Collegamento ipertestuale	Attrezzature - Collegamento ipertestuale	Numero delle postazioni di lavoro - Collegamento ipertestuale	Numero di studenti per postazione - Collegamento ipertestuale	Orario e modalità di accesso - Collegamento ipertestuale	Personale tecnico disponibile - Collegamento ipertestuale
Laboratorio di Analisi dei medicinali 1	Cittadella Universitaria di Monserrato; http://people.unica.it/facoltadifarmacia/chi-siamo/aule/mappe-aule/	Centro Grandi Strumenti - Cittadella Universitaria di Monserrato; http://people.unica.it/facoltadifarmacia/chi-siamo/laboratori/analisi-medicinali-1/	8 cappe aspiranti a muro, 2 stufe asciuga vetreria, 2 distillatori, 16 lampade bunsen, 2 lavaocchi di emergenza completo di doccia di emergenza, 1 macchina fabbrica ghiaccio, 14 bidoni da litri 20 per acqua distillata, 4 bidoni da litri 60 per acqua distillata, 1 frigorifero, 2 lavagne in grafite, 1 lavagna magnetica grande e 1 piccola; 1 proiettore, 4 bilance analitiche, vetreria da laboratorio, 1 pc, 1 stampante multifunzione, 21 agitatori piastre riscaldanti, 2 apparecchi per la determinazione punti di fusione, contenitori per la differenziazione e smaltimento dei rifiuti speciali per laboratorio. http://people.unica.it/facoltadifarmacia/chi-siamo/aule/aula-v/	120; http://people.unica.it/facoltadifarmacia/chi-siamo/laboratori/analisi-medicinali-1/	2; http://people.unica.it/facoltadifarmacia/chi-siamo/laboratori/analisi-medicinali-1/	8.00-17 dal lunedì al venerdì; http://people.unica.it/facoltadifarmacia/chi-siamo/laboratori/analisi-medicinali-1/	Sandro Palmas (Area Sociosanitaria-Cat.C); Antonello Tagliazucchi (Area Tecnica, Tecnico-Scientifica ed elaborazione dati-Cat. C); Matteo Melis (Area Servizi Generali e Tecnici Cat. B); collegamento ipertestuale non disponibile

			siamo/laboratori/analisi-medicinali-1/				
Laboratorio di Analisi dei medicinali 2	Cittadella Universitaria di Monserrato; http://people.unica.it/facoltadifarmacia/chi-siamo/aule/mappa-aule/	Centro Grandi Strumenti - Cittadella Universitaria di Monserrato; http://people.unica.it/facoltadifarmacia/chi-siamo/laboratori/analisi-medicinali-2/	8 cappe aspiranti a muro, 2 stufe asciuga vetreria, 2 distillatori, 16 lampade bunsen, 2 lavaocchi di emergenza completo di doccia di emergenza, 1 macchina fabbrica ghiaccio, 14 bidoni da litri 20 per acqua distillata, 4 bidoni da litri 60 per acqua distillata, 1 frigorifero, 2 lavagne in grafite, 1 lavagna magnetica grande e 1 piccola; 1 proiettore, 4 bilance analitiche, vetreria da laboratorio, 1 pc, 1 stampante multifunzione, 21 agitatori piastre riscaldanti, 2 apparecchi per la determinazione punti di fusione, contenitori per la differenziazione e smaltimento dei rifiuti speciali per laboratorio. http://people.unica.it/facoltadifarmacia/chi-siamo/laboratori/analisi-medicinali-2/	120; http://people.unica.it/facoltadifarmacia/chi-siamo/laboratori/analisi-medicinali-2/	2; http://people.unica.it/facoltadifarmacia/chi-siamo/laboratori/analisi-medicinali-2/	8.00-17 dal lunedì al venerdì; http://people.unica.it/facoltadifarmacia/chi-siamo/laboratori/analisi-medicinali-2/	Sandro Palmas (Area Sociosanitaria-Cat.C); Antonello Tagliazucchi (Area Tecnica, Tecnico-Scientifica ed elaborazione dati-Cat. C); Matteo Melis (Area Servizi Generali e Tecnici Cat. B); collegamento ipertestuale non disponibile
Laboratorio di Tecnologia farmaceutica	Palazzo delle Scienze - Cagliari; http://people.unica.it/facoltadifarmacia/chi-siamo/aule/mappa-aulelaboratori-palazzo-delle-scienze/	Dipartimento Scienze della Vita e dell'Ambiente – Macrosezione Scienze del Farmaco, già Dipartimento Farmaco Chimico Tecnologico	http://people.unica.it/facoltadifarmacia/chi-siamo/laboratori/tecnologia-farmaceutica/	http://people.unica.it/facoltadifarmacia/chi-siamo/laboratori/tecnologia-farmaceutica/	http://people.unica.it/facoltadifarmacia/chi-siamo/laboratori/tecnologia-farmaceutica/	http://people.unica.it/lmfarmacia/orario-lezioni/i-semester/	dott.ssa Francesca Marongiu (cat. C - Area Tecnica, Tecnico-Scientifica ed elaborazione dati)
Aula informatica 105	Cittadella Universitaria di Monserrato; http://www.unica.it/pub/34/show.js?p?id=13895&iso=763&is=34	Direzione per le reti e i servizi informatici ; http://www.unica.it/pub/37/index.js?p?is=37&iso=138	http://www.unica.it/pub/34/show.js?p?id=13895&iso=763&is=34	25; http://www.unica.it/pub/34/show.js?p?id=13895&iso=763&is=34	1 per postazione; http://www.unica.it/pub/34/show.js?p?id=13895&iso=763&is=34	dal lunedì al venerdì: 9.00-13.00; il martedì e il giovedì dalle ore 14.00 alle ore 17; http://www.unica.it/pub/34/show.js?p?id=13895&iso=763&is=34	http://www.unica.it/pub/34/show.js?p?id=13895&iso=763&is=34

Biblioteche (a cura della direzione biblioteche tramite CQA)

Tabella C2.4. Biblioteche utilizzate dal CdLM in Farmacia

Biblioteche	Indirizzo	Struttura responsabile della gestione	Dotazione materiale bibliografico per le attività formative del CdS	Dotazione in termini di apparecchiature	Punti rete disponibili	Servizi offerti	Orario di apertura e modalità di accesso	Personale di biblioteca disponibile
Biblioteca del distretto biomedico scientifico - Sede Centrale - Cittadella Universitaria di Monserrato	http://pacs.unica.it/Biblio/ ; http://pacs.unica.it/Biblio/index.php?option=com_content&view=article&id=59&Itemid=54 ; http://sba.unica.it/biblioteche/Distretto-BS/sezioni/mappa-bs/mappa-distretto-biomedico-scientifico	Distretto Biomedico - Direzione Servizi Bibliotecari; http://sba.unica.it/biblioteche/Distretto-BS	http://pacs.unica.it/Biblio/index.php?option=com_content&view=article&id=272&Itemid=121 ; http://pacs.unica.it/Biblio/index.php?option=com_content&view=section&id=5&Itemid=65 ; http://opac.regione.sardegna.it/SebinaOpac/Opac?sysb=CAGAB&startat=0 ; http://pacs.unica.it/Biblio/index.php?option=com_content&view=article&id=169&Itemid=66	http://pacs.unica.it/Biblio/index.php?option=com_content&view=article&id=58&Itemid=55	http://pacs.unica.it/Biblio/index.php?option=com_content&view=article&id=58&Itemid=55	http://pacs.unica.it/Biblio/index.php?option=com_content&view=article&id=58&Itemid=55	http://pacs.unica.it/Biblio/index.php?option=com_content&view=article&id=58&Itemid=55	http://pacs.unica.it/Biblio/index.php?option=com_content&view=article&id=62&Itemid=58
Biblioteca del distretto biomedico scientifico - Sezione di Farmacia e Tossicologia - Via Ospedale n. 72 - Cagliari	http://pacs.unica.it/Biblio/index.php?option=com_content&view=article&id=206 ; http://pacs.unica.it/Biblio/index.php?option=com_content&view=article&id=208	Distretto Biomedico - Direzione Servizi Bibliotecari; http://sba.unica.it/biblioteche/Distretto-BS	http://pacs.unica.it/Biblio/index.php?option=com_content&view=article&id=272&Itemid=121 ; http://pacs.unica.it/Biblio/index.php?option=com_content&view=section&id=5&Itemid=65 ; http://opac.regione.sardegna.it/SebinaOpac/Opac?sysb=CAGAB&startat=0 ; http://pacs.unica.it/Biblio/index.php?option=com_content&view=article&id=169&Itemid=66	2 pc dotati di 2 monitor collegati in rete; collegamento ipertestuale non presente	Collegamento rete wi-fi; collegamento ipertestuale non presente	http://pacs.unica.it/Biblio/index.php?option=com_content&view=article&id=206 ;	http://pacs.unica.it/Biblio/index.php?option=com_content&view=article&id=206 ;	
Biblioteca del distretto biomedico scientifico - Sezione di Scienze Botaniche - Viale Sant'Ignazio -	http://pacs.unica.it/Biblio/index.php?option=com_content&view=article&id=211	Distretto Biomedico - Direzione Servizi Bibliotecari; http://sba.unica.it/biblioteche/Distretto-BS	http://pacs.unica.it/Biblio/index.php?option=com_content&view=article&id=211	http://pacs.unica.it/Biblio/index.php?option=com_content&view=article&id=211	http://pacs.unica.it/Biblio/index.php?option=com_content&view=article&id=211	http://pacs.unica.it/Biblio/index.php?option=com_content&view=article&id=211	http://pacs.unica.it/Biblio/index.php?option=com_content&view=article&id=211	http://pacs.unica.it/Biblio/index.php?option=com_content&view=article&id=211

Cagliari								
<p>Valutazione</p> <p>Adeguatezza delle infrastrutture, con le relative dotazioni e/o attrezzature, allo svolgimento delle attività formative previste con i metodi didattici stabiliti.</p> <p><i>Evidenziare i punti di forza e le aree da migliorare relativi al criterio di valutazione in considerazione, anche con riferimento ai risultati relativi ai seguenti indicatori:</i></p> <p>Aule</p> <ul style="list-style-type: none"> o rapporto tra numero complessivo di posti a sedere nelle aule a disposizione della Facoltà e studenti iscritti alla Facoltà potenziali utilizzatori; 120/100 o adeguatezza percepita delle aule e delle relative dotazioni e attrezzature. Risposte positive: 75,71% <p>Spazi studio</p> <ul style="list-style-type: none"> o rapporto tra numero complessivo di posti a sedere negli spazi per lo studio individuale a disposizione della Facoltà e studenti iscritti alla Facoltà in corso; o adeguatezza percepita degli spazi studio; Dato non registrato o adeguatezza percepita del numero di postazioni informatiche a disposizione degli studenti. (Dati Alma Laurea: Non adeguate 46,3%) o Laboratori e Aule informatiche o adeguatezza percepita dei laboratori e delle aule informatiche e delle relative dotazioni e attrezzature. Risposte positive: 76,72% <p>Biblioteche</p> <ul style="list-style-type: none"> o adeguatezza percepita delle biblioteche, delle relative dotazioni e dei relativi servizi. (Dati Alma Laurea: Risposte positive 72%) o 								
<p>Punti di forza</p> <p>Il numero di posti a sedere delle aule risultano adeguate al numero di iscritti. Le aule più capienti (almeno 120 posti) sono state assegnate ai corsi del primo e secondo anno sulla base del numero massimo di studenti iscritti al primo anno previsto dal " numero programmato" (max 100 studenti). Le aule sono dotate di impianto di riscaldamento, lavagna e mezzi idonei per la proiezione del materiale didattico (lavagna luminosa, proiettore, videoproiettore con PC).</p> <p>Le strutture disponibili per i corsi di laboratorio in linea generale sono adeguate al numero degli studenti iscritti e sufficientemente dotate di attrezzature. La disponibilità delle biblioteche appare adeguata alle esigenze. Appare adeguata sia la disponibilità dei libri di testo, acquistati con fondi di Facoltà, che delle riviste specializzate. Particolarmente ampia la disponibilità del materiale utilizzabile per le tesi di laurea, che consente allo studente la reperibilità in sede i tutto il materiale necessario</p> <p>In base ai dati riportati dalla Tabella di valutazione FARMACIA AA 2010-11 I Sem. e dai Dati AlmaLaurea (http://www2.almalaurea.it/cgi-php/lau/sondaggi/framescheda.php?anno=2010&corstipo=LSE&ateneo=70004&facolta=371&gruppo=2&pa=70004&classe=11014&corso=tutti&postcorso=0920104041300001&LANG=it&CONFIG=profilo) il requisito risulta adeguatamente soddisfatto</p>								
<p>Aree da Migliorare</p> <p>Viene percepita la mancanza di un numero adeguato di postazioni informatiche. Non viene valutata la consistenza di posti a sedere negli spazi per lo studio individuale a disposizione della Facoltà e studenti iscritti alla Facoltà in corso. Tuttavia, il CdLM in Farmacia ha preso atto della reale disponibilità delle strutture e, in considerazione delle esigenze individuate tra gli obiettivi e le politiche del CdLM, ha maturato la definizione di un numero programmato a tutela di un proficuo apprendimento.</p>								
<p>Valutazione sintetica del requisito per la qualità</p>								
<p>In linea generale le infrastrutture risultano adeguate.</p>								
<p>Requisito per la qualità C3</p> <p style="text-align: center;">Servizi di contesto e Accordi di collaborazione</p> <p>I servizi di orientamento, assistenza e supporto devono essere tali da facilitare l'apprendimento e la progressione nella carriera degli studenti. In particolare, gli accordi con Enti pubblici e/o privati per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno e con Atenei di altri Paesi per la mobilità internazionale degli studenti devono essere adeguati, quantitativamente, al numero di studenti potenzialmente coinvolti o interessati, e qualitativamente, al conseguimento dei risultati di apprendimento attesi.</p>								

Documentazione

Servizio segreteria studenti

Nell'indirizzo web <http://people.unica.it/facoltadifarmacia/segreteria> sono riportate l'organizzazione del Servizio segreteria studenti e le Attività Svolte.

/

Servizio orientamento in ingresso

Nell'indirizzo web <http://www.unica.it/pub/19/show.jsp?id=1584&iso=290&is=19> è riportato l'organizzazione del servizio Orientamento in Ingresso mentre le Attività Svolte si possono reperire agli indirizzi

<http://www.unica.it/pub/19/show.jsp?id=1586&iso=300&is=19>; <http://www.unica.it/pub/19/show.jsp?id=1588&iso=302&is=19>;

[http://people.unica.it/facoltadifarmacia/files/2010/07/Guida-studente-Farmacia-](http://people.unica.it/facoltadifarmacia/files/2010/07/Guida-studente-Farmacia-2011_2012.pdf)

[2011_2012.pdf](http://www.unica.it/pub/19/show.jsp?id=1592&iso=305&is=19)<http://www.unica.it/pub/19/show.jsp?id=1592&iso=305&is=19><http://www.unica.it/pub/19/show.jsp?id=1591&iso=304&is=19>

Servizio orientamento e tutorato in itinere

Negli indirizzi web <http://people.unica.it/facoltadifarmacia/commissioni/orientamento/postazione-orientamento/>;

<https://ateneo.direca.it/off20/web/corso2011.php?idcorso=1297943&anno=2011&ambiente=off>;

<http://people.unica.it/facoltadifarmacia/commissioni/orientamento/postazione-orientamento/>

è riportata l'Organizzazione del servizio Orientamento in Ingresso e Tutorato in Itinere mentre le Attività Svolte si possono reperire nei links seguenti:

<http://www.unica.it/pub/34/index.jsp?is=34&iso=762>;

<http://people.unica.it/facoltadifarmacia/commissioni/orientamento/postazione-orientamento/>;

<http://people.unica.it/facoltadifarmacia/files/2010/10/Servizi-offerti.pdf>

Servizio svolgimento di periodi di formazione all'esterno

L'Organizzazione e le attività Svolte dal Servizio Svolgimento di Periodi di formazione all'Esterno sono riportati al link <http://www.unica.it/pub/6/index.jsp?is=6&iso=218>

Le relazioni operative per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno relativi ad i tirocini sono stabilite con apposite convenzioni con gli Ordini professionali e con le Aziende sanitarie Locali. Le informazioni relative al regolamento tirocini sono reperibili nel sito:

<http://people.unica.it/facoltadifarmacia/commissioni/tirocini/>

Tabella C3.1. Tirocini effettuati nel triennio 2009-2011

Ente	Accordi per lo svolgimento di tirocini		
	N. tirocini effettuati Anno 2009*	N. tirocini effettuati Anno 2010*	N. tirocini effettuati Anno 2011*
Tutte le farmacie aperte al pubblico e quelle ospedaliere operanti nel territorio delle Province di Cagliari, Nuoro e Oristano. Per le farmacie della Provincia di Sassari occorre contattare il Responsabile Tirocini o il Presidente del Corso di Studi.	60	62	62

* I dati si riferiscono all'anno solare

Servizio mobilità internazionale degli studenti

Organizzazione del Servizio: <http://www.unica.it/pub/6/index.jsp?is=6&iso=218>

Attività Svolte: <http://www.unica.it/pub/6/show.jsp?id=15998&iso=218&is=6>;

<http://www.unica.it/pub/6/show.jsp?id=4460&iso=218&is=6>;

<http://www.unica.it/pub/6/show.jsp?id=15997&iso=218&is=6>;

http://www.unica.it/UserFiles/File/Utenti/vani/ERASSTUDIO20112012/vademecum_2011.pdf

Nella tabella vengono riportati gli scambi di studenti, dei CdS, in uscita e in ingresso dell'ultimo triennio con gli Atenei stranieri con i quali si sono intraprese delle relazioni ERASMUS.

Accordi per lo svolgimento di semestri di formazione all'estero						
Ateneo	N. studenti in uscita a.a. 2008/2009 *	N. studenti in ingresso a.a. 2008/2009 *	N. studenti in uscita a.a. 2009/2010*	N. studenti in ingresso a.a. 2009/2010*	N. studenti in uscita a.a. 2010/2011*	N. studenti in ingresso a.a. 2010/2011 *
Budapest	-	-				
Granada	2	2		2	1	1
Jena	-	-				
Lione		2	1			
Londra	1	-				2
Oviedo	-	-				
Paris Sud	1	-				
Porto	-	1				
Santiago de Compostela	-	2	1	2	2	1
Valencia	3	3				1
Vigo	-	-				
Wroclaw		3				
Kracow		2				
Patras		2				
Stockolm						
Malta						
Lisbona		1	1	1	1	1
Madrid		1	1	1	2	

* Per un impegno complessivo pari ad almeno 15 CFU.

Servizio accompagnamento al lavoro

Il CdS non prevede un servizio di accompagnamento al Lavoro.

Valutazione

Adeguatezza dei servizi di contesto al fine di facilitare l'apprendimento e la progressione nella carriera degli studenti.

Evidenziare i punti di forza e le aree da migliorare relativi al criterio di valutazione in considerazione, anche con riferimento ai risultati relativi ai seguenti indicatori:

Servizio segreteria studenti

- o adeguatezza percepita del servizio di segreteria studenti. Non riportato nei questionari

Servizio orientamento e tutorato in itinere

- o adeguatezza percepita della disponibilità e della reperibilità del personale docente; [FARMACIA AA 2010-11 I Sem.](#) Risposte positive 90%
- o numero di tutor (con riferimento alle seguenti tipologie: docenti; soggetti previsti dall'art. 1, comma 1, lettera b), del D.L. 9 maggio 2003 n. 105 convertito dalla L.170/2003; ulteriori soggetti eventualmente previsti nei Regolamenti di Ateneo); N° 10
- o adeguatezza percepita del servizio di assistenza in itinere fornito dai tutor. [FARMACIA AA 2010-11 I Sem.](#) Risposte positive 82,26%

Servizio svolgimento di periodi di formazione all'esterno

- o adeguatezza percepita del servizio di assistenza allo svolgimento di periodi di formazione all'esterno. Non riportato nei questionari

Servizio mobilità internazionale degli studenti

- o adeguatezza percepita del servizio di assistenza per la mobilità internazionale degli studenti. Non riportato nei questionari

Servizio accompagnamento al lavoro

- o adeguatezza percepita del servizio di accompagnamento al lavoro (solo per i CL orientati anche all'acquisizione di specifiche conoscenze professionali e i CLM). Il CdLM in FARMACIA non ha attivato questo servizio di contesto

Punti di forza

Per i servizi di cui risulta documentato il percepimento di adeguatezza anche da parte degli studenti del CdS, tale requisito risulta adeguato.

Aree da Migliorare

Sarebbe opportuno impostare dei questionari in riferimento ai servizi: Servizio segreteria studenti; Servizio svolgimento di periodi di

formazione all'esterno; Servizio mobilità internazionale degli studenti per avere delle valutazioni di adeguatezza anche da parte degli studenti.; Attivare il Servizio accompagnamento al lavoro,

Adeguatezza, quantitativa e qualitativa, ai fini del conseguimento dei risultati di apprendimento da parte degli studenti, degli accordi per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno e delle relative attività in collaborazione (solo per i CL orientati anche all'acquisizione di specifiche conoscenze professionali e i CLM).

Evidenziare i punti di forza e le aree da migliorare relativi al criterio di valutazione in considerazione, anche con riferimento ai risultati relativi ai seguenti indicatori:

- o percentuale di studenti che hanno effettuato periodi di formazione all'esterno per un impegno complessivo pari ad almeno 6 CFU (solo per i CL orientati anche all'acquisizione di specifiche conoscenze professionali e i CLM il cui piano di studio non prevede periodi di formazione all'esterno obbligatori); Dati AlmaLaurea: 82,9%
- o efficacia percepita dei periodi di formazione all'esterno (solo per i CL orientati anche all'acquisizione di specifiche conoscenze professionali e i CLM). Non esiste un dato registrato

Punti di forza

Tramite un riscontro non documentato, eseguito dai Tutor universitari per i Tirocini, un si è riscontrata da parte degli studenti e dai datori delle Aziende ospitanti una valutazione più che positiva dell'attività svolta all'esterno

Aree da Migliorare

Manca una documentazione relativa alla valutazione dell'adeguatezza del conseguimento degli obiettivi di apprendimento degli studenti in seguito allo svolgimento dei tirocini e la corrispondente valutazione delle Aziende ospitanti.

Adeguatezza, quantitativa e qualitativa, ai fini del conseguimento dei risultati di apprendimento da parte degli studenti, degli accordi per la mobilità internazionale degli studenti e delle relative attività in collaborazione.

Evidenziare i punti di forza e le aree da migliorare relativi al criterio di valutazione in considerazione, anche con riferimento ai risultati relativi ai seguenti indicatori:

- o percentuale di studenti che hanno effettuato periodi di mobilità internazionale per un impegno complessivo pari ad almeno 15 CFU;
- o efficacia percepita dei periodi di mobilità internazionale; Dati AlmaLaurea:12,2%
- o numero di studenti in ingresso che hanno effettuato periodi di mobilità internazionale per un impegno complessivo pari ad almeno 15 CFU. Dato non reperibile

Punti di forza

...

Aree da Migliorare

Manca una documentazione relativa alla valutazione dell'adeguatezza del conseguimento degli obiettivi di apprendimento degli studenti in seguito allo svolgimento di un periodo di studi all'estero.

Valutazione sintetica del requisito per la qualità

Gran parte dei servizi di contesto risultano adeguati anche sulla base della valutazione da parte degli studenti. Per molti servizi manca la documentazione relativa alla valutazione dell'adeguatezza del conseguimento degli obiettivi di apprendimento degli studenti sia per quanto riguarda lo svolgimento dei tirocini che dell'esperienza all'estero. Sarebbe opportuno impostare dei questionari da parte delle commissioni preposte (CT e CRI) relative a queste esperienze svolte da parte degli studenti per avere un indicatore di adeguatezza di tali servizi.

Requisito per la qualità C4

Altre risorse e iniziative speciali

Il CdS può disporre di altre risorse e intraprendere iniziative speciali, utili all'efficacia del processo formativo.

Documentazione

Altre Risorse

Riportare le altre risorse nella disponibilità del CdS e/o dei suoi studenti.

Iniziative speciali

Riportare le iniziative speciali.

Valutazione

Adeguatezza delle altre risorse disponibili e delle iniziative speciali ai fini del miglioramento dell'efficacia del processo formativo.

Evidenziare i punti di forza e le aree da migliorare relativi al criterio di valutazione in considerazione.

Punti di forza

...

Aree da Migliorare

...

Valutazione sintetica del requisito per la qualità

Riportare una valutazione di sintesi del requisito per la qualità in considerazione, con riferimento ai punti di forza e alle aree da

...

migliorare evidenziati.

Area D Monitoraggio

Il Corso di studio deve monitorare l'attrattività, le prove di verifica dell'apprendimento, la carriera degli studenti, le opinioni degli studenti sul processo formativo, la collocazione nel mondo del lavoro e la prosecuzione degli studi in altri Corsi di Studio dei laureati, al fine di verificare l'adeguatezza e l'efficacia del servizio di formazione offerto.

Requisito per la qualità D1

Attrattività

Il CdS deve monitorare i risultati relativi agli studenti iscritti al primo anno di corso, al fine di dare evidenza dell'attrattività del Corso.

Documentazione

Risultati della verifica del possesso dei requisiti di ammissione

- [Tabella D1.1. LM5 in allegato](#)

Risultati relativi agli iscritti al primo anno di corso

- [Tabella D1.2. LM5 in allegato.](#)

Valutazione

Adeguatezza dell'attrattività del CdS.

Dall'a.a.2000/01 per iscriversi al corso di laurea specialistica a ciclo unico in Farmacia è previsto un test d'ingresso obbligatorio ma non selettivo che richiede conoscenze e competenze di logica, matematica, biologia, fisica e chimica nonché nozioni cultura generale. Tale test si svolge prima della chiusura delle immatricolazioni ed ha lo scopo di valutare la preparazione di base degli studenti. Dall'a.a. 2006-07 tale test è diventato anche selettivo: è stato stabilito un numero programmato di 122 e di 105 studenti rispettivamente per gli a.a. 2006-07 e 2007-08. Dal 2009-2010 il numero programmato è 100 (di cui 5 studenti extracomunitari). Dal 2007-08 è stato inoltre fissato un punteggio soglia che gli studenti che intendono immatricolarsi devono superare nel test di ingresso: tale valore di soglia corrisponde a rispondere correttamente a circa metà degli 80 test proposti (30 punti/80) . A seguito di attività di analisi e miglioramento nel 2009-2010 tale soglia è stata aumentata (35/80). Gli studenti che non superano il test d'ingresso (che vengono iscritti dopo quelli aventi diritto in quanto hanno superato il test di ingresso) vengono iscritti con un debito formativo che deve essere colmato entro l'anno accademico mediante il superamento di un secondo test. I risultati delle prove di verifica vengono resi noti al termine delle prove stesse e sono reperibili online sul sito <http://people.unica.it/facoltadifarmacia/> ed affissi nella bacheca della segreteria studenti. La commissione orientamento di facoltà infine elabora sommariamente i dati. Nonostante l'analisi dei dati degli studenti in ingresso riveli una estrema eterogeneità relativa alla qualità degli studenti, emergono in modo vistoso le carenze matematiche di base già denunciate da molti colleghi in vari Consigli di CdLM. Dal 2001-02 fino al 2008-09 è stato svolto, prima delle lezioni, un corso introduttivo di matematica di base della durata di 1-2 settimane. L'efficacia di tale corso non è stata verificata. Dall' a.a. 2010-11 vengono svolti, a partire dal mese di ottobre e proseguono in parallelo alle lezioni regolari, corsi di sostegno/riallineamento di biologia, matematica e chimica. Alla fine del corso gli studenti devono sostenere un test di verifica dell'apprendimento per azzerare i debiti formativi. Più della metà degli studenti supera tale test nella prima sessione subito dopo il corso. Solo un numero molto esiguo 1-3% degli studenti con debito iniziale non supera il test nella sessione ultima di luglio. I dati di tali test vengono riportati nei verbali della Commissione Orientamento.

Come si evince dalle tabelle D1.1 e D2.1 il numero di studenti negli ultimi anni si è assestato a circa 90 coprendo fin quasi al massimo il numero programmato di 100 studenti di cui 5 stranieri, a dimostrazione della buona capacità di attrazione. Tale dato è in controtendenza rispetto [alla media di Ateneo](#). Occorre notare che per il corso di laurea in Farmacia nel 2006-07 il numero di iscritti (e di immatricolati) è diminuito, come conseguenza dell'introduzione del numero programmato. Come mostrato nella tabella sottostante D-a sono in numero significativo gli studenti provenienti da province diverse da quelle dell'Ateneo. Negli ultimi anni si osserva una presenza sporadica di studenti stranieri. Dall'analisi dei dati si evince che gli studenti in ingresso sono per la maggior parte in possesso di maturità scientifica-classica oppure tecnico-scientifica (periti chimici in prevalenza).

Tabella D-a

A.A.	Iscritti ² 1° anno	Immatricolati ²	Maturità Classica Scientifica ²	Maturità tecnica (non commerciale)	Residenti ² Prov. Cagliari	Residenti ² sardi di altre Prov.	non sardi + stranieri
10-11*	89	79	84	1	45	44	0

09-10*	86	74	76	1	54	33	0
08-09*	112	100	96	3	71	40	0 +1
07-08	102	87	85	1	54	47	1 + 0
06-07	76	69	59	7	49	27	0 + 1
05-06	142	127	91	18	65	70	2 + 0
04-05	130	107	75	22	66	62	2 + 1
03-04	88	79	55	9	43	43	2 + 0

E' inoltre in lieve aumento il numero dei partecipanti alla valutazione in ingresso come si evince dalla tabella [D1_1](#). Tenuto conto che negli anni la difficoltà media dei quesiti proposti nel test è rimasta pressoché invariata, ma è aumentato il valore di soglia da superare (35/80 punti), negli ultimi anni si è assistito ad un aumento degli studenti Ammissibili senza obblighi formativi aggiuntivi.

Punti di forza

- Il numero di partecipanti alla prova di valutazione in ingresso è in continuo aumento e negli ultimi 2 anni si è stabilizzata intorno ai 300
- un numero significativo (circa la metà) degli studenti proviene da province diverse da quelle dell'Ateneo
- Il numero di immatricolati negli ultimi 2 anni è in leggera risalita.
- Circa il 70-75% degli iscritti è di genere femminile, in controtendenza rispetto ai dati di Ateneo.
- Negli ultimi anni si è assistito ad un aumento degli studenti Ammissibili senza obblighi formativi aggiuntivi suggerendo una migliore qualità degli studenti che intendono iscriversi al presente CdLM

Aree da Migliorare

- Scarsa attrattività per gli studenti stranieri o di altre regioni (in linea con i dati di Ateneo)
- Migliorare le procedure di "ripescaggio" nella fase di iscrizione: per far ciò occorre dare maggiore informazione agli studenti prima, durante e dopo il test.

Valutazione sintetica del requisito per la qualità

Buona capacità di attrazione di questo CdLM. Vi sono alcune aree da migliorare in particolare la presenza di studenti stranieri. Ottima la partecipazione femminile.

Requisito per la qualità D2

Prove di verifica dell'apprendimento

Il CdS deve monitorare le prove di verifica dell'apprendimento, al fine di accertare la loro adeguatezza a verificare il livello di raggiungimento dei risultati di apprendimento da parte degli studenti, l'efficacia degli insegnamenti e delle altre attività formative e la correttezza della valutazione dell'apprendimento degli studenti.

Documentazione

Risultati delle prove di verifica dell'apprendimento

- [Tabella D2.1_LM5 di cui all'Allegato.](#)

Valutazione

Adeguatezza delle prove di verifica dell'apprendimento a verificare il livello di raggiungimento dei risultati di apprendimento da parte degli studenti, l'efficacia degli insegnamenti e delle altre attività formative e la correttezza della valutazione dell'apprendimento degli studenti.

I dati sull'efficacia percepita dagli studenti fanno riferimento ai questionari di Ateneo sottoposti agli studenti, i cui risultati dall'a.a. 2010-11 sono riportati nel sito web di Facoltà alla pagina <http://people.unica.it/facoltadifarmacia/about/requisiti-trasparenza/>. Tali dati confermano una ottima performance complessiva degli insegnamenti, con indice di soddisfazione (IS) di circa 79%, valore ottimo in assoluto, ma anche migliore se riferito al dato medio di Ateneo del 74%. Tutti gli indici di soddisfazione sono tutti oltre il 75% compreso il carico di studio (IS=78%)

Dai dati della [Tabella D2.1 LM5 di cui all'Allegato](#) si può desumere che alcuni corsi sono ancora di ostacolo al proseguimento regolare del corso di studio. In particolare alcuni corsi (1-2) corsi del primo anno, che necessitano di sostegno. E' da notare il sensibile miglioramento dei corsi di Matematica e di Fisica che negli ultimi anni hanno avuto un ulteriore supporto di tutors.

Punti di forza

Indice di soddisfazione da parte degli studenti molto elevato

Aree da Migliorare

La percezione dell'adeguatezza delle prove finali è valutata solo sulla base dei risultati ottenuti nelle prove di esame. Queste indicano che vi sono alcuni corsi, in particolare di materie del primo e del secondo anno, che necessitano di supporto di tutors.

Valutazione sintetica del requisito per la qualità

Indice di soddisfazione da parte degli studenti molto elevato, miglioramento dando supporto ad alcuni insegnamenti del primo e del secondo anno

Requisito per la qualità D3

Carriera degli studenti (Efficacia interna)

Il CdS deve monitorare la carriera degli studenti, al fine di verificare l'efficacia del processo formativo.

Documentazione

Risultati relativi agli iscritti ai diversi anni di corso

- [Tabella D3.1 LM5 di cui all'Allegato](#).

Risultati relativi alle dispersioni

- [Tabella D3.2 LM5 di cui all'Allegato](#).

Risultati relativi ai crediti acquisiti dagli studenti che passano da un anno di corso al successivo

- [Tabella D3.3 LM5 di cui all'Allegato](#).

Risultati relativi ai laureati

- [Tabella D3.4 LM5 di cui all'Allegato](#).

Valutazione

Adeguatezza della carriera accademica degli studenti.

Come si può ricavare dalle tabelle [D3_1](#) e [D3_2](#) allegate, il tasso di abbandono complessivo (1-2° + 2-3°) è progressivamente crescente negli ultimi anni. Tale comportamento può essere interpretato come conseguenza di immatricolazioni di studenti non motivati o con grosse carenze formative. Una grossa percentuale di questi studenti non si sono presentati in aula e/o non hanno ritirato in segreteria studenti neppure il libretto di iscrizione. (Si evince che per questi studenti il percorso di matematica è da ritenersi inutile.) Una frazione di questi abbandoni può essere ridotta con un ulteriore rafforzamento delle azioni di orientamento nelle scuole superiori.

Sono altresì particolarmente elevati i trasferimenti ad altro CdS dell'ateneo: una grossa fetta di questo dato si spiega col fatto che, a causa del numero chiuso in Medicina, molti studenti si iscrivono temporaneamente a CdL affini quale Farmacia, per poi passare l'anno successivo a Medicina previo superamento del test di ingresso ("studenti in transito"). Si osserva che gli studenti che optano per tale scelta si posizionano nei primi posti nella graduatoria di Medicina. Tale dato pertanto non si deve quindi interpretare strettamente come non gradimento del CdS in Farmacia: al contrario riteniamo il ruolo svolto dal CdLM in Farmacia in questo contesto positivo per

l'Ateneo e per gli studenti stessi. Dall'a.a. in corso 2001-12 è stata fatta una nuova azione di orientamento su questi studenti in transito verso i CdS della facoltà di Medicina. Si è cercato di avviarli all'iscrizione ai singoli insegnamenti senza immatricolazione. Tale azione ha il vantaggio di non appesantire il tasso dei abbandoni del CdLM di Farmacia e di essere economicamente vantaggioso. Ha anche il vantaggio che se l'anno successivo lo studente intende continuare a Farmacia può recuperare integralmente gli esami sostenuti.

I dati relativi alla progressione della carriera sono riportati nella [tabella D3.3](#). Sono numerosi gli studenti che non hanno neanche 1 credito nel primo anno di corso. Le motivazioni sono riportate nella discussione fatta appena sopra. Da tali dati si evince che gli studenti che si iscrivono al secondo anno, hanno mediamente un numero di cfu leggermente superiore a circa la metà di quelli minimi previsti. Questo ritardo si ripercuote negli anni successivi.

Un numero molto basso di studenti riesce a laurearsi in 5 anni. Osservando la media e lo scarto quadratico medio dei voti finali relativi alle prove di verifica dell'apprendimento per gli insegnamenti e le altre attività formative si osservano poche anomalie. Numerosi sono gli studenti fuori corso. Nel 2008 circa il 38% (dato raggruppato Facoltà di Farmacia) come da relazione del nucleo di valutazione sono gli studenti fuori corso. <http://unica2.unica.it/nuvat/Relazioni/relazNVA2008.pdf>. Tale dato anche se è tra i più bassi in Ateneo è comunque molto elevato.

L'analisi dei dati impone una attenta rivalutazione dei carichi didattici, che sebbene percepiti in maniera ottimale dagli studenti, determinano globalmente un rallentamento della carriera.

Questa rivalutazione richiede una revisione dei programmi in generale, non solo negli insegnamenti che risultano di ostacolo.

Punti di forza

Ottima la qualità degli insegnamenti percepita dagli studenti

Aree da Migliorare

- Rafforzare l'azione di orientamento in generale (nelle scuole e prima, durante e dopo lo svolgimento del test di ingresso) verso l'iscrizione ai singoli esami e non all'immatricolazione degli "studenti in transito" verso i CdS della facoltà di Medicina.
- Revisione dei carichi didattici e dei programmi
- Ottenere alcune informazioni fornite nei files forniti dal sistema di Ateneo in particolare sul numero di studenti fuori corso

Valutazione sintetica del requisito per la qualità

Ottima la qualità degli insegnamenti percepita dagli studenti, scadente la progressione delle carriere degli studenti. Pochi i laureati in corso

Requisito per la qualità D4

Opinioni degli studenti sul processo formativo

Il CdS deve monitorare le opinioni degli studenti sul processo formativo, al fine di rilevarne l'adeguatezza e l'efficacia percepite.

Documentazione

Rilevazione delle opinioni delle matricole sul servizio di orientamento in ingresso

La rilevazione non è al momento disponibile

Rilevazione delle opinioni degli studenti frequentanti sulle attività didattiche

Relazione del nucleo di valutazione <http://unica2.unica.it/nuvat/attivita.php>

Relazione sintetica della *Valutazione Corsi di Studio da parte degli studenti*:

<http://people.unica.it/facoltadifarmacia/about/requisiti-trasparenza/>

Rilevazione delle opinioni degli studenti sui periodi di formazione all'esterno

Verbali Commissione tirocini

Rilevazione delle opinioni degli studenti sui periodi di mobilità internazionale

La rilevazione non è al momento disponibile

Rilevazione delle opinioni dei laureandi sul processo formativo nel suo complesso

Dati AlmaLaurea:

<http://www2.almalaurea.it/cgi-php/lau/sondaggi/framescheda.php?anno=2010&corstipo=LSE&ateneo=70004&facolta=371&gruppo=2&pa=70004&classe=11014&corso=tutti&postcorso=0920104041300001&LANG=it&CONFIG=pr>

[ofilo](#)

Ulteriori monitoraggi
Verbali della CRI

Valutazione

Adeguatezza del monitoraggio delle opinioni delle matricole sul servizio di orientamento in ingresso e degli studenti sul processo formativo per completezza delle informazioni raccolte e partecipazione degli studenti.

Il parere degli studenti è stato rilevato dall'indagine dal Questionario del Nucleo di Valutazione. Il 100% degli insegnamenti dei corsi DM270 è stato monitorato. Le informazioni contenute nel questionario sono sufficientemente complete. I risultati dei questionari vengono distribuiti ai presidi ed ai Presidenti di Classe e di Corso con notevole ritardo rispetto alle attese.

La percentuale di questionari per la rilevazione delle opinioni degli studenti frequentanti sulle attività didattiche raccolti rispetto ai questionari raccogliibili è relativamente bassa. Occorre fare azione di informazione con gli studenti: laddove viene fatta si ottengono risultati accettabili (oltre il 60-70%).

Dai primi dati (l'analisi si sta svolgendo dal 2012) sulla rilevazione della opinione dei tirocinanti e sui tirocini (anche da parte dei tutor aziendali) il parere è più che sufficiente.

Punti di forza

100% degli insegnamenti DM270 sono monitorati dal questionario del Nucleo di valutazione di Ateneo
Parere positivo dei tirocinanti e dei partners aziendali.

Aree da Migliorare

Migliorare la percentuale di questionari, per la rilevazione delle opinioni degli studenti frequentanti sulle attività didattiche, raccolti.
Ridurre i tempi di consegna della risultati dei questionari
Ottenerne informazioni sulla opinione di studenti e laureati in particolare sui periodi di formazione all'estero e sui servizi di orientamento in ingresso e sui servizi di supporto agli studenti

Valutazione sintetica del requisito per la qualità

Ottimo il questionario di valutazione di Ateneo, Parere positivo dei tirocinanti e dei partners aziendali., mancano informazioni sulla opinione di studenti e laureati in particolare sui periodi di formazione all'estero e sui servizi di orientamento in ingresso e sui servizi di supporto agli studenti.

Requisito per la qualità D5

Collocazione nel mondo del lavoro e prosecuzione degli studi in altri Corsi di Studio (Efficacia esterna)

Il CdS deve monitorare la collocazione nel mondo del lavoro e la prosecuzione degli studi in altri CdS dei laureati, al fine di dare evidenza della spendibilità del titolo di studio rilasciato, della corrispondenza degli sbocchi professionali e occupazionali per i quali si sono preparati i laureati agli sbocchi nel mondo del lavoro e dell'adeguatezza dei risultati di apprendimento stabiliti ai fabbisogni formativi del mondo del lavoro e alla prosecuzione degli studi.

Documentazione

Collocazione nel mondo del lavoro dei laureati a 1 anno dalla laurea

Almalaurea: <http://www2.almalaurea.it/cgi-php/lau/sondaggi/framescheda.php?anno=2010&corstipo=LSE&ateneo=70004&facolta=371&gruppo=2&pa=70004&classe=11014&corso=tutti&postcorso=0920104041300001&LANG=it&CONFIG=pr>
[ofilo](#)

Alcune notizie sono riportate anche nel sito di UNICANEWS: <http://www.unica.it/pub/7/index.jsp?is=7&iso=117>

Collocazione nel mondo del lavoro dei laureati a 3 e 5 anni dalla laurea

Almalaurea: <http://www2.almalaurea.it/cgi->

<http://www2.almalaurea.it/cgi-php/lau/sondaggi/framescheda.php?anno=2010&corstipo=LSE&ateneo=70004&facolta=371&gruppo=2&pa=70004&classe=11014&corso=tutti&postcorso=0920104041300001&LANG=it&CONFIG=profilo>

Rilevazione delle opinioni dei laureati che si sono inseriti nel mondo del lavoro sulla formazione ricevuta
Almalaurea: <http://www2.almalaurea.it/cgi-php/lau/sondaggi/framescheda.php?anno=2010&corstipo=LSE&ateneo=70004&facolta=371&gruppo=2&pa=70004&classe=11014&corso=tutti&postcorso=0920104041300001&LANG=it&CONFIG=profilo>

Rilevazione delle opinioni dei datori di lavoro sulla preparazione dei laureati
Verbali Commissione tirocinio

Valutazione

Adeguatezza delle modalità di monitoraggio della collocazione nel mondo del lavoro e della prosecuzione degli studi in altri CdS dei laureati.

Punti di forza

I dati di Almalaurea forniscono indicazioni precise e abbastanza attuali della condizione occupazionale dei laureati in Farmacia

Aree da Migliorare

Ottenere informazioni sui datori di lavoro

Adeguatezza della collocazione nel mondo del lavoro e della prosecuzione degli studi in altri CdS dei laureati.

Pur nella poco felice contingente situazione economica dell'Italia, i laureati in Farmacia sono tra quelli che hanno una maggiore percentuale di occupazione: dai dati di AlmaLurea (2011; [file allegato dati_occupazione FARMACIA.pdf](#)) il 77.5% lavora dopo 1 anno e l'83.9 dopo 3 anni con un tasso di occupazione oltre il 90% già dopo un anno che permane al 90% dopo 3 anni. Il lavoro riguarda prevalentemente il settore privato (94%). Con un netto miglioramento del lavoro dovuto alla laurea (100%) ed una reale efficacia della laurea (oltre il 96%).

Vi è soltanto un 10% di laureati che continua a studiare a 1 anno dalla laurea.

I tempi di ingresso nel mercato del lavoro sono estremamente corti: si osserva un tempo dalla laurea al reperimento del primo lavoro di 4.2 mesi e di 6.3 mesi.

Il guadagno è di circa 996 e 1176 euro rispettivamente per quelli laureati da 1 o 3 anni: in controtendenza rispetto ai valori nazionali il genere femminile guadagna circa 300 euro in più del genere maschile.

Punti di forza

Il livello di occupazione è ottimo. I tempi di reperimento del lavoro sono molto ridotti. La laurea non solo è obbligatoria per determinati mansionari (ad es. in Farmacia aperte al pubblico e Ospedaliera, Parafarmacie) ma risulta anche molto utile.

Aree da Migliorare

Maggiore informazioni dai datori di lavoro.

Valutazione sintetica del requisito per la qualità

I livelli di occupabilità dei laureati in Farmacia è ottima. Occorrono maggiori informazioni dei datori di lavoro.

Allegato - Tabelle Area Monitoraggio

Elenco

D1.1_LM5 - Risultati della verifica del possesso dei requisiti di ammissione (Dati al 31/1/2012)

D1.2_LM5 - Iscritti al primo anno di corso (Dati al 31/1/2012)

D2.1_LM5 - Risultati delle prove di verifica dell'apprendimento (Dati al 31/1/2012)

D3.1_LM5 - Iscritti ai diversi anni di corso (Dati al 31/1/2012)

D3.2_LM5 - Dispersioni (Dati al 31/1/2012)

D3.3_LM5 - Crediti acquisiti dagli studenti che passano da un anno di corso al successivo (Dati al 31/1/2012)

D3.4_LM5 - Laureati (Dati al 31/1/2012)

D1.1_LM5 - Risultati della verifica del possesso dei requisiti di ammissione (Dati al 31/1/2012)

FARMACIA	a.a. 2007-08	a.a. 2008-09	a.a. 2009-10	a.a. 2010-11
	Totale	Totale	Totale	Totale
Partecipanti alla valutazione del possesso delle conoscenze richieste per l'accesso	267	241	300	300
Ammissibili senza obblighi formativi aggiuntivi	224	180	95	211
Ammissibili con obblighi formativi aggiuntivi	43	61	205	89
Elementi di controllo A1 = A2+A3				

[Ritorno al testo](#)

D1.2_LM5 - Iscritti al primo anno di corso (Dati al 31/1/2012)

FARMACIA	a.a.	a.a.	a.a.	a.a.	a.a.	a.a.
	2005/06	2006/07	2007/08	2008/09	2009/10	2010/11
Iscritti al primo anno di corso in totale	142	76	102	112	86	89
Iscritti al primo anno di corso immatricolati per la prima volta nel sistema universitario	127	69	87	100	74	79

Coorte 2007 (FARMACIA)

Coorte	Cds Cod	AA1 Iscr	Anno corso	AD Descrizione	AD in Piano	AD Superate	Media Voto	Std Dev
2007	50_15	2007	1	ANATOMIA UMANA	82	25	27,00	2,52
2007	50_15	2008	1	ANATOMIA UMANA	36	11	26,55	3,47
2007	50_15	2009	1	ANATOMIA UMANA	25	7	24,43	3,87
2007	50_15	2010	1	ANATOMIA UMANA	15	1	28,00	
2007	50_15	2007	1	BIOLOGIA ANIMALE	95	67	26,31	2,65
2007	50_15	2008	1	BIOLOGIA ANIMALE	14	6	23,50	3,21
2007	50_15	2009	1	BIOLOGIA ANIMALE	4			
2007	50_15	2010	1	BIOLOGIA ANIMALE	2			
2007	50_15	2007	1	BIOLOGIA VEGETALE E BOTANICA FARMACEUTICA	80	20	26,05	3,09
2007	50_15	2008	1	BIOLOGIA VEGETALE E BOTANICA FARMACEUTICA	32	8	25,75	3,15
2007	50_15	2009	1	BIOLOGIA VEGETALE E BOTANICA FARMACEUTICA	25	9	26,89	2,42
2007	50_15	2010	1	BIOLOGIA VEGETALE E BOTANICA FARMACEUTICA	14	2	27,50	0,71
2007	50_15	2007	1	CHIMICA GENERALE ED INORGANICA	97	62	23,53	2,64
2007	50_15	2008	1	CHIMICA GENERALE ED INORGANICA	12	3	20,33	0,58
2007	50_15	2009	1	CHIMICA GENERALE ED INORGANICA	4			
2007	50_15	2010	1	CHIMICA GENERALE ED INORGANICA	3	1	23,00	
2007	50_15	2007	1	FISICA	76	11	24,91	3,83
2007	50_15	2008	1	FISICA	31	1	27,00	
2007	50_15	2009	1	FISICA	35	12	25,58	3,73
2007	50_15	2010	1	FISICA	31	12	25,58	2,39
2007	50_15	2007	1	INGLESE	101	73		
2007	50_15	2008	1	INGLESE	15			
2007	50_15	2009	1	INGLESE	11			
2007	50_15	2010	1	INGLESE	8			
2007	50_15	2007	1	MATEMATICA E ABILITÀ INFORMATICHE	82	27	23,04	2,86
2007	50_15	2008	1	MATEMATICA E ABILITÀ INFORMATICHE	33	11	25,00	3,52

2007	50_15	2009	1	MATEMATICA E ABILITÀ INFORMATICHE	20	4	26,75	3,20
2007	50_15	2010	1	MATEMATICA E ABILITÀ INFORMATICHE	16	4	23,75	4,79
2007								
2007	50_15	2007	2	ANALISI DEI MEDICINALI 1	64	1	20,00	
2007	50_15	2008	2	ANALISI DEI MEDICINALI 1	49	23	25,17	2,69
2007	50_15	2009	2	ANALISI DEI MEDICINALI 1	29	11	25,55	2,11
2007	50_15	2010	2	ANALISI DEI MEDICINALI 1	16	1	22,00	
2007	50_15	2007	2	BIOCHIMICA E BIOCHIMICA APPLICATA	71	1	28,00	
2007	50_15	2008	2	BIOCHIMICA E BIOCHIMICA APPLICATA	54	21	27,29	2,24
2007	50_15	2009	2	BIOCHIMICA E BIOCHIMICA APPLICATA	29	4	24,75	3,40
2007	50_15	2010	2	BIOCHIMICA E BIOCHIMICA APPLICATA	26	5	24,60	1,52
2007	50_15	2007	2	CHIMICA ANALITICA	53	1	26,00	
2007	50_15	2008	2	CHIMICA ANALITICA	56	41	24,83	2,58
2007	50_15	2009	2	CHIMICA ANALITICA	13	5	24,00	2,45
2007	50_15	2010	2	CHIMICA ANALITICA	7	2	20,50	0,71
2007	50_15	2007	2	CHIMICA ORGANICA	57	1	28,00	
2007	50_15	2008	2	CHIMICA ORGANICA	47	28	25,61	3,00
2007	50_15	2009	2	CHIMICA ORGANICA	19	8	22,13	2,30
2007	50_15	2010	2	CHIMICA ORGANICA	15	7	22,14	3,18
2007	50_15	2007	2	FISIOLOGIA GENERALE	71			
2007	50_15	2008	2	FISIOLOGIA GENERALE	48	14	28,57	2,14
2007	50_15	2009	2	FISIOLOGIA GENERALE	31	5	28,60	1,95
2007	50_15	2010	2	FISIOLOGIA GENERALE	31	9	26,22	2,64
2007	50_15	2007	2	MICROBIOLOGIA	61			
2007	50_15	2008	2	MICROBIOLOGIA	40	16	27,00	2,78
2007	50_15	2009	2	MICROBIOLOGIA	32	16	26,19	1,80
2007	50_15	2010	2	MICROBIOLOGIA	20	8	24,63	2,88
2007	50_15	2007	3	ANALISI DEI MEDICINALI 2	80			
2007	50_15	2008	3	ANALISI DEI MEDICINALI 2	43			
2007	50_15	2009	3	ANALISI DEI MEDICINALI 2	45	10	28,10	2,18
2007	50_15	2010	3	ANALISI DEI MEDICINALI 2	39	8	28,00	1,31

2007	50_15	2007	3	CHIMICA FARMACEUTICA E TOSSICOLOGICA 1 E FITOCHIMICA	74			
2007	50_15	2008	3	CHIMICA FARMACEUTICA E TOSSICOLOGICA 1 E FITOCHIMICA	37			
2007	50_15	2009	3	CHIMICA FARMACEUTICA E TOSSICOLOGICA 1 E FITOCHIMICA	46	17	25,94	2,63
2007	50_15	2010	3	CHIMICA FARMACEUTICA E TOSSICOLOGICA 1 E FITOCHIMICA	34	9	25,78	3,11
2007	50_15	2007	3	FARMACOGNOSIA	88			
2007	50_15	2008	3	FARMACOGNOSIA	51			
2007	50_15	2009	3	FARMACOGNOSIA	50	7	26,00	3,42
2007	50_15	2010	3	FARMACOGNOSIA	45	6	24,67	4,27
2007	50_15	2007	3	FARMACOLOGIA GENERALE	76			
2007	50_15	2008	3	FARMACOLOGIA GENERALE	42	3	27,67	4,04
2007	50_15	2009	3	FARMACOLOGIA GENERALE	45	14	29,14	1,03
2007	50_15	2010	3	FARMACOLOGIA GENERALE	33	6	27,67	1,63
2007	50_15	2007	3	IGIENE	64			
2007	50_15	2008	3	IGIENE	28	1	27,00	
2007	50_15	2009	3	IGIENE	41	22	27,64	1,50
2007	50_15	2010	3	IGIENE	27	12	26,58	1,73
2007	50_15	2007	3	PATOLOGIA GENERALE	90			
2007	50_15	2008	3	PATOLOGIA GENERALE	53			
2007	50_15	2009	3	PATOLOGIA GENERALE	50	5	24,00	4,24
2007	50_15	2010	3	PATOLOGIA GENERALE	47	6	23,50	4,14
2007	50_15	2007	3	PRODOTTI DIETETICI	67			
2007	50_15	2008	3	PRODOTTI DIETETICI	31	1	26,00	
2007	50_15	2009	3	PRODOTTI DIETETICI	45	23	27,17	1,47
2007	50_15	2010	3	PRODOTTI DIETETICI	27	9	28,44	1,51
2007	50_15	2007	4	CHIMICA FARMACEUTICA E TOSSICOLOGICA 2	79			
2007	50_15	2008	4	CHIMICA FARMACEUTICA E TOSSICOLOGICA 2	42			
2007	50_15	2009	4	CHIMICA FARMACEUTICA E TOSSICOLOGICA 2	34			
2007	50_15	2010	4	CHIMICA FARMACEUTICA E TOSSICOLOGICA 2	48	18	28,56	2,48
2007	50_15	2007	4	TECNOLOGIA SOCIOECONOMICA E LEGISLAZIONE FARMACEUTICA	83			

				1				
2007	50_15	2008	4	1	TECNOLOGIA SOCIOECONOMICA E LEGISLAZIONE FARMACEUTICA	46		
2007	50_15	2009	4	1	TECNOLOGIA SOCIOECONOMICA E LEGISLAZIONE FARMACEUTICA	38		
2007	50_15	2010	4	1	TECNOLOGIA SOCIOECONOMICA E LEGISLAZIONE FARMACEUTICA	52	18	28,72
2007	50_15	2007	4		TOSSICOLOGIA	92		
2007	50_15	2008	4		TOSSICOLOGIA	55		
2007	50_15	2009	4		TOSSICOLOGIA	47		
2007	50_15	2010	4		TOSSICOLOGIA	52	9	28,22
								1,64

D2.1_L M5 Coorte 2008 (FARMACIA)

[Ritorno al testo](#)

Coorte	Cds Cod	AA1 Iscr	Anno corso	AD Descrizione	AD in Piano	AD Superate	Media Voto	Std Dev
2008	50_21	2008	1	ANATOMIA UMANA	73	17	25,71	2,78
2008	50_21	2009	1	ANATOMIA UMANA	46	14	27,57	2,17
2008	50_21	2010	1	ANATOMIA UMANA	26	4	26,25	0,96
2008	50_21	2008	1	BIOLOGIA ANIMALE E BIOLOGIA VEGETALE	79	47	27,15	2,36
2008	50_21	2009	1	BIOLOGIA ANIMALE E BIOLOGIA VEGETALE	22	10	27,40	1,90
2008	50_21	2010	1	BIOLOGIA ANIMALE E BIOLOGIA VEGETALE	9	4	24,50	3,11
2008	50_21	2008	1	CHIMICA ANALITICA	71	35	26,00	2,34
2008	50_21	2009	1	CHIMICA ANALITICA	31	20	24,80	2,04
2008	50_21	2010	1	CHIMICA ANALITICA	5	3	21,00	3,00
2008	50_21	2008	1	CHIMICA GENERALE ED INORGANICA	89	67	24,37	3,33
2008	50_21	2009	1	CHIMICA GENERALE ED INORGANICA	9	2	22,00	2,83
2008	50_21	2010	1	CHIMICA GENERALE ED INORGANICA	4	3	21,33	1,53
2008	50_21	2008	1	FISICA	75	25	26,20	3,00
2008	50_21	2009	1	FISICA	39	11	21,73	2,94
2008	50_21	2010	1	FISICA	24	8	23,13	4,97

2008	50_21	2008	1	INGLESE	86	61		
2008	50_21	2009	1	INGLESE	18	6		
2008	50_21	2010	1	INGLESE	6	2		
2008	50_21	2008	1	MATEMATICA E ABILITÀ INFORMATICHE	79	44	25,14	3,43
2008	50_21	2009	1	MATEMATICA E ABILITÀ INFORMATICHE	26	9	24,11	2,42
2008	50_21	2010	1	MATEMATICA E ABILITÀ INFORMATICHE	13	6	23,50	4,04
2008	50_21	2008	2	ANALISI DEI FARMACI 1	31			
2008	50_21	2009	2	ANALISI DEI FARMACI 1	53	23	25,91	2,56
2008	50_21	2010	2	ANALISI DEI FARMACI 1	30	14	23,14	2,54
2008	50_21	2008	2	BIOCHIMICA E BIOCHIMICA APPLICATA	39			
2008	50_21	2009	2	BIOCHIMICA E BIOCHIMICA APPLICATA	51	13	28,08	2,14
2008	50_21	2010	2	BIOCHIMICA E BIOCHIMICA APPLICATA	38	14	25,79	2,15
2008	50_21	2008	2	CHIMICA FISICA	48			
2008	50_21	2009	2	CHIMICA FISICA	62	15	26,93	2,37
2008	50_21	2010	2	CHIMICA FISICA	40	7	23,86	3,44
2008	50_21	2008	2	CHIMICA ORGANICA 1	25			
2008	50_21	2009	2	CHIMICA ORGANICA 1	52	28	24,61	2,48
2008	50_21	2010	2	CHIMICA ORGANICA 1	25	15	22,53	3,04
2008	50_21	2008	2	CHIMICA ORGANICA 2	47			
2008	50_21	2009	2	CHIMICA ORGANICA 2	56	10	25,80	2,04
2008	50_21	2010	2	CHIMICA ORGANICA 2	44	12	23,67	3,70
2008	50_21	2008	2	FISIOLOGIA GENERALE	45			
2008	50_21	2009	2	FISIOLOGIA GENERALE	59	15	28,60	1,80
2008	50_21	2010	2	FISIOLOGIA GENERALE	39	9	26,11	3,22
2008	50_21	2008	3	ANALISI DEI FARMACI 2	42			
2008	50_21	2009	3	ANALISI DEI FARMACI 2	42			
2008	50_21	2010	3	ANALISI DEI FARMACI 2	54	16	28,56	1,79
2008	50_21	2008	3	CHIMICA DEGLI ALIMENTI	21			

2008	50_21	2009	3	CHIMICA DEGLI ALIMENTI	21			
2008	50_21	2010	3	CHIMICA DEGLI ALIMENTI	47	30	23,90	3,51
2008	50_21	2008	3	CHIMICA FARMACEUTICA E TOSSICOLOGICA 1	45			
2008	50_21	2009	3	CHIMICA FARMACEUTICA E TOSSICOLOGICA 1	45			
2008	50_21	2010	3	CHIMICA FARMACEUTICA E TOSSICOLOGICA 1	55	14	28,57	1,16
2008	50_21	2008	3	FARMACOLOGIA GENERALE E FARMACOGNOSIA	37			
2008	50_21	2009	3	FARMACOLOGIA GENERALE E FARMACOGNOSIA	37			
2008	50_21	2010	3	FARMACOLOGIA GENERALE E FARMACOGNOSIA	50	17	27,29	1,57
2008	50_21	2008	3	METODI FISICI IN CHIMICA ORGANICA	49			
2008	50_21	2009	3	METODI FISICI IN CHIMICA ORGANICA	49			
2008	50_21	2010	3	METODI FISICI IN CHIMICA ORGANICA	51	6	28,17	1,47
2008	50_21	2008	3	MICROBIOLOGIA E PATOLOGIA GENERALE	46			
2008	50_21	2009	3	MICROBIOLOGIA E PATOLOGIA GENERALE	46			
2008	50_21	2010	3	MICROBIOLOGIA E PATOLOGIA GENERALE	55	13	27,15	1,99
2008	50_21	2008	3	TOSSICOLOGIA	43			
2008	50_21	2009	3	TOSSICOLOGIA	43			
2008	50_21	2010	3	TOSSICOLOGIA	54	15	27,07	1,87

D2.1_L M5 Coorte 2009 (FARMACIA)

[Ritorno al testo](#)

Coorte	Cds Cod	AA1 Iscr	Anno corso	AD Descrizione	AD in Piano	AD Superate	Media Voto	Std Dev
2009	50_21	2009	1	ANATOMIA UMANA	81	16	28,63	2,06
2009	50_21	2010	1	ANATOMIA UMANA	45	7	26,86	2,97
2009	50_21	2009	1	BIOLOGIA ANIMALE E BIOLOGIA VEGETALE	82	53	26,79	2,48
2009	50_21	2010	1	BIOLOGIA ANIMALE E BIOLOGIA VEGETALE	19	8	26,88	1,64
2009	50_21	2009	1	CHIMICA ANALITICA	80	37	26,16	2,50
2009	50_21	2010	1	CHIMICA ANALITICA	30	11	25,64	1,96
2009	50_21	2009	1	CHIMICA GENERALE ED INORGANICA	87	62	23,90	3,53
2009	50_21	2010	1	CHIMICA GENERALE ED INORGANICA	13	4	20,00	1,63

2009	50_21	2009	1	FISICA	70	28	25,77	3,12
2009	50_21	2010	1	FISICA	42	21	24,86	3,80
2009	50_21	2009	1	INGLESE	88	48		
2009	50_21	2010	1	INGLESE	26	3		
2009	50_21	2009	1	MATEMATICA E ABILITÀ INFORMATICHE	82	47	26,45	2,70
2009	50_21	2010	1	MATEMATICA E ABILITÀ INFORMATICHE	25	9	24,78	3,07
2009	50_21	2009	2	ANALISI DEI FARMACI 1	59			
2009	50_21	2010	2	ANALISI DEI FARMACI 1	54	23	25,61	2,06
2009	50_21	2009	2	BIOCHIMICA E BIOCHIMICA APPLICATA	70			
2009	50_21	2010	2	BIOCHIMICA E BIOCHIMICA APPLICATA	59	17	27,24	2,70
2009	50_21	2009	2	CHIMICA FISICA	68			
2009	50_21	2010	2	CHIMICA FISICA	59	19	27,58	2,50
2009	50_21	2009	2	CHIMICA ORGANICA 1	62			
2009	50_21	2010	2	CHIMICA ORGANICA 1	58	24	25,33	3,03
2009	50_21	2009	2	CHIMICA ORGANICA 2	83			
2009	50_21	2010	2	CHIMICA ORGANICA 2	63	8	25,38	2,72
2009	50_21	2009	2	FISIOLOGIA GENERALE	75			
2009	50_21	2010	2	FISIOLOGIA GENERALE	61	14	28,86	1,46

[Ritorno al testo](#)

D2.1_L M5 *Coorte 2010 (FARMACIA)*

Coorte	Cds Cod	AA1 Iscr	Anno corso	AD Descrizione	AD in Piano	AD Superate	Media Voto	Std Dev
2010	50_21	2010	1	ANATOMIA UMANA	75	5	26,00	3,54
2010	50_21	2010	1	BIOLOGIA ANIMALE E BIOLOGIA VEGETALE	72	47	27,45	1,84
2010	50_21	2010	1	CHIMICA ANALITICA	69	27	24,67	3,05
2010	50_21	2010	1	CHIMICA GENERALE ED INORGANICA	75	48	24,10	3,30
2010	50_21	2010	1	FISICA	75	24	26,33	3,55
2010	50_21	2010	1	INGLESE	75	36		
2010	50_21	2010	1	MATEMATICA E ABILITÀ INFORMATICHE	73	44	26,00	3,32

	a.a. 2005/06	a.a. 2006/07	a.a. 2007/08	a.a. 2008/09	a.a. 2009/10	a.a. 2010/11
FARMACIA						
Iscritti al primo anno di corso in totale	142	76	102	112	86	89
Iscritti al primo anno di corso immatricolati per la prima volta nel sistema universitario	127	69	87	100	74	79
Iscritti al secondo anno di corso appartenenti alla coorte* di riferimento (ovvero, alla coorte dell'a.a. precedente)	88	47	64	76	59	60
Iscritti al secondo anno di corso in totale	92	51	64	81	61	62
Iscritti al terzo anno di corso appartenenti alla coorte di riferimento (ovvero, alla coorte di 2 a.a. precedenti)	72	37	56	66	46	
Iscritti al terzo anno di corso in totale	77	44	57	71	48	
Iscritti al quarto anno di corso appartenenti alla coorte di riferimento (ovvero, alla coorte di 3 a.a. precedenti)	69	32	52	60		
Iscritti al quarto anno di corso in totale	74	38	53	65		
Iscritti al quinto anno di corso appartenenti alla coorte di riferimento (ovvero, alla coorte di 4 a.a. precedenti)	64	32	50			
Iscritti al quinto anno di corso in totale	nd	nd	nd			
Fuori corso appartenenti alla coorte di riferimento (ovvero, alla coorte di 5 a.a. precedenti)	nd	nd	nd			
Fuori corso in totale	nd	nd	nd			
Totale iscritti a tempo pieno	622	431	519	329	195	151
Totale iscritti a tempo parziale	1	1	1	4	2	1

* Coorte: insieme degli studenti che risultano iscritti al primo anno di corso per la prima volta per l'anno accademico di riferimento (comprensivo, quindi, degli immatricolati per la prima volta nel sistema universitario e di coloro che sono transitati da CdS del vecchio o del nuovo ordinamento e sono stati iscritti al primo anno di corso).

D3.2_LM5 – Dispersioni (Dati al 31/1/2012)

[ritorno al testo](#)

FARMACIA	a.a. 2005/06	a.a. 2006/07	a.a. 07/08	a.a. 08/09	a.a. 09/010	a.a. 010/11
Dispersi tra il 1° e il 2° anno di corso appartenenti alla coorte di riferimento	54	29	38	36	27	29
Dispersi tra il 2° e il 3° anno di corso appartenenti alla coorte di riferimento	16	10	8	10	13	
Dispersi tra il 3° e il 4° anno di corso appartenenti alla coorte di riferimento	3	5	4	6		
Dispersi tra il 4° e il 5° anno di corso appartenenti alla coorte di riferimento	5	0	2			

D3.3_LM5 - Crediti acquisiti dagli studenti che passano da un anno di corso al successivo (Dati al 31/1/2012) [ritorno al testo](#)

Farmacia		a.a. 05/06	a.a. 06/07	a.a. 07/08	a.a. 08/09	a.a. 09/10	a.a. 10/11	
Iscritti	Studenti con 0 crediti		29	13	18	22	21	8
al primo anno di corso	Studenti che hanno acquisito da 1 a 60 crediti	Numerosità studenti	113	60	81	89	61	72
		Mediana dei crediti maturati	32	29.5	32	26	25	33
		Media dei crediti maturati	29.15	28.75	27.56	27.46	26.26	31.83
		Deviazione standard	13.24	15.89	13.48	15.30	13.88	13.07
	Studenti con più di 60 crediti		0	3	3	1	4	9
Iscritti	Studenti con 0 crediti		4	5	5	5	6	2
al 2° anno di corso	Studenti che hanno acquisito da 1 a 120 crediti	Numerosità studenti	84	40	55	71	50	58
appartenenti alla corte di riferimento		Mediana dei crediti maturati	52	61	57	65	45	41
		Media dei crediti maturati	52.59	56.55	57.58	59.41	49.2	43.14
		Deviazione standard	27.31	35.53	31.85	31.07	26.53	18.51
	Studenti con più di 120 crediti		0	2	4	0	3	0
Iscritti	Studenti con 0 crediti		2	1	2	3	2	
al 3° anno di corso	Studenti che hanno acquisito da 1 a 180 crediti	Numerosità studenti	70	36	52	63	44	
appartenenti alla corte di riferimento		Mediana dei crediti maturati	80.5	106.5	88	96	54	
		Media dei crediti maturati	84.52	92.89	94.1	93.83	61.8	
		Deviazione standard	41.28	56.18	48.12	40.18	34.11	
	Studenti con più di 180 crediti		0	0	2	0	0	
Iscritti	Studenti con 0 crediti		0	0	0	2		
al 4° anno di corso	Studenti che hanno acquisito da 1 a 240 crediti	Numerosità studenti	69	32	50	58		
appartenenti alla corte di riferimento		Mediana dei crediti maturati	101	143	127.5	105		
		Media dei crediti maturati	109.57	129.56	128.46	101.22		
		Deviazione standard	53.05	69.06	61.94	40.11		
	Studenti con più di 240 crediti		0	0	2	0		
Iscritti	Studenti con 0 crediti		0	0	0			
al 5° anno di corso	Studenti che hanno acquisito da 1 a 300 crediti	Numerosità studenti	64	32	50			
appartenenti alla corte di riferimento		Mediana dei crediti maturati	126.5	179.5	135			
		Media dei crediti maturati	151.62	162.66	142			
		Deviazione standard	70.93	91.32	65.17			
	Studenti con più di 300 crediti		0	0	0			

D3.4_LM5 – Laureati (Dati al 31/1/2012)

[ritorno al testo](#)

FARMACIA	a.a. 2009	a.a. 2010
Laureati totali	43	14
Appartenenti alla coorte dell'a.a. 2006 / 2007	2	2
Appartenenti alla coorte dell'a.a. 2005 / 2006	10	4
con voto (v) di laurea $v \geq 99$	12	6

Area E

Sistema di gestione

Il Corso di Studio deve adottare un sistema di gestione adeguato ed efficace, nell'ambito del quale siano chiaramente definite le responsabilità per la gestione dei processi associati ai requisiti per la qualità e che promuova la qualità e il miglioramento dell'efficacia dei processi per la gestione del Corso e dei relativi risultati, e deve assicurare la sua continua adeguatezza ed efficacia.

Il Corso di Studio deve inoltre garantire la pubblicità delle informazioni sul Corso stesso.

Requisito per la qualità E1

Politica e iniziative per la qualità

Il CdS deve stabilire formalmente la politica (orientamenti e indirizzi generali) e adottare opportune iniziative per la qualità.

Documentazione

Politica per la qualità

Il CdLM in Farmacia (Classe LM13) già dall'A.A. 2006-2007 ha inquadrato le sue attività in un sistema di gestione qualità (SGQ) secondo il progetto CampusONE UNICA su Modello CRUI con l'introduzione del processo di Valutazione del CdLM.

Il CdS per approvazione del Consiglio di Corso di Classe (CCL) e del Consiglio di Facoltà (CdF) ha formalmente sottoscritto l'impegno ad operare verso il raggiungimento di un livello di qualità, [Impegno qualità CdLM FARMACIA](#), al fine di ottenere la sua certificazione secondo gli standard nazionali e internazionali (UNI-EN ISO 9001-2000- Sistema di gestione per la qualità) e pertanto continua a mantenere questo impegno anche a fronte di propri investimenti in termini di risorse umane impegnate nella gestione dei processi di qualità e nella loro analisi e miglioramento.

A questo scopo diversi docenti e rappresentanti del personale tecnico amministrativo hanno partecipato ai corsi di formazione organizzati dal NVA in base al Progetto Campus-Unica, ottenendo l'Attestato di Autovalutatori dei CdS (Febbraio 2006, Marzo 2007, Aprile 2009, Maggio 2009, settembre 2011, Gennaio 2012).

L'attività di Autovalutazione viene effettuata dal Gruppo di Autovalutazione (GAV) suddivisa, per l'offerta formativa gestita dalla Facoltà di Farmacia, in due sottosezioni: una per i corsi della Classe L29 (Tossicologia) e una per i corsi della Classe LM13 (Farmacia, CTF) la cui composizione viene definita nel regolamento delle Commissioni della Facoltà -Art.8 [Regolamento sulle Commissioni di Facoltà \(05/2007\)](#)). In questa sede è stato nominato il Referente per la qualità della Facoltà di Farmacia, Prof.ssa Anna Maria Maccioni, che ha il compito di coordinare i lavori delle commissioni GAV istituite e rapportarsi con il NVA. Le commissioni GAV sono responsabili della compilazione e stesura del Rapporto di Autovalutazione (RAV) per ogni CdL o CdLM. I RAV vengono successivamente portati a conoscenza dei docenti dei corrispondenti CdS per l'approvazione, e successivamente a tutto il Consiglio della Facoltà di Farmacia. La realizzazione di tale politica coinvolge tutto il personale del Corso di Studi, individualmente responsabile della qualità del proprio operato e risulta coinvolto nell'organizzazione del lavoro improntata al miglioramento continuo. Obiettivi del sistema qualità dei CdS della Facoltà di Farmacia sono quelli di i) fornire agli studenti specifiche competenze scientifiche e di metodo per conseguire il titolo accademico scelto; ii) raggiungere e mantenere un livello qualitativo del Corso di Studi per proporre al mercato del lavoro professionalità adeguate alle esigenze in evoluzione; iii) istituire un programma di miglioramento continuo dei processi d'erogazione del servizio; iv) convergere verso i requisiti del sistema qualità previsti dal modello Campus-Crui al fine di ottenere la certificazione dei CdS. [Regolamento sulle Commissioni di Facoltà \(05/2007\) Art.8](#)

Iniziative per la promozione della qualità

Ulteriori iniziative intraprese dal CdS e dal CdF per la promozione della qualità sono state l'aver costituito il Comitato d'indirizzo e la Commissione tirocini, <http://people.unica.it/facoltadifarmacia/commissioni/> attraverso le quali s'intraprendono i contatti con le PI del MdL. La compilazione del RAV viene redatta ogni anno per l'Anno Accademico precedente e in corso, possibilmente prima dell'Offerta Formativa del successivo Anno Accademico. Il Corso di laurea in CTF ha usufruito del processo di valutazione esterna eseguita in loco per il RAV 2008-2009, e per via telematica per il RAV 2009 2010.

Valutazione

Adeguatezza della politica per la qualità, con riferimento alla dichiarazione di impegno ad una gestione per la qualità del CdS.

Punti di forza

Il CdLM ha adottato una politica di autovalutazione secondo il modello CRUI con un 'impegno formale ad operare verso il

raggiungimento di un livello di qualità per il CdLM di Farmacia (Classe LM13).
Aree da Migliorare Per quanto riguarda quest'aspetto non si rilevano particolari criticità
Adeguatezza delle iniziative per la promozione della qualità, con riferimento, in particolare: <ul style="list-style-type: none"> - alla presenza di un Responsabile per la qualità o figura equivalente; - Si - alla presenza di un Comitato di indirizzo o per la gestione del CdS; - Si - alla presenza di un processo di autovalutazione periodica; - Si - alla presenza di un processo di valutazione esterna periodica. - Si
Punti di forza Il requisito è adeguatamente soddisfatto
Aree da Migliorare Non si rilevano particolari criticità.
Valutazione sintetica del requisito per la qualità
Il Cds ha adottato la Politica per la qualità attivando diverse iniziative per la promozione della stessa. Un miglioramento nella promozione di tale politica è sempre auspicabile.

Requisito per la qualità E2

Processi per la gestione del Corso di Studio e Struttura organizzativa

Il CdS deve identificare i processi per la gestione del Corso e definire una struttura organizzativa adeguata ai fini di una efficace gestione del CdS stesso.

Documentazione

Matrice delle responsabilità

Area	Processi fondamentali	Sottoprocessi	Responsabile della gestione del processo	Posizioni di responsabilità che collaborano alla gestione del processo	Documentazione *
A - Fabbisogni e Obiettivi	A1 - Identificazione degli sbocchi e dei fabbisogni formativi espressi dal mondo del lavoro		Delegato CI	CI (Comitato d'Indirizzo)	Verbali CI 03/03/2010 25/10/2010
	A2 - Definizione degli obiettivi formativi specifici		Preside Facoltà	Presidente del CdS CCL, CdF	https://ateneo.cineca.it/off270/web/corso_2011.php?id_corso=1297943&anno=2011&ambiente=off
	A3 - Definizione degli sbocchi per i quali preparare i laureati		Preside Facoltà	Presidente del CdS CCL, CdF	RADhttps://ateneo.cineca.it/off270/web/corso_2011.php?id_corso=1297943&anno=2011&ambiente=off
	A4 - Definizione dei risultati di apprendimento attesi		Preside Facoltà	Presidente del CdS CCL, CdF	https://ateneo.cineca.it/off270/web/corso_2011.php?id_corso=1297943&anno=2011&ambiente=off
B - Percorso formativo	B1 - Definizione dei requisiti di ammissione		Preside Facoltà	Presidente del CdS CCL, CdF	Bando
	B2 - Progettazione del percorso formativo		Presidente del CdS	CCL, CdF	Manifesto Farmacia Manifesto A.A. corrente
	B3 - Pianificazione e controllo dello svolgimento del percorso formativo		Preside Facoltà	Presidente del CdS CCL CD CO CoD	Programmi delle lezioni Guida A.A. 2011-2012 Registro delle lezioni (Presidenza Facoltà)
C - Risorse	C1 - Individuazione e messa a disposizione di personale docente e di supporto alla didattica		Preside Facoltà	Presidente del CdS CCL, CdF, CO, CD	Insegnamenti Insegnamenti istituzionali ; Insegnamenti a scelta ; Seminari crediti liberi
	C2 - Individuazione e messa a disposizione di infrastrutture		Presidente del CdS	CCL, CdF Servizio centrale Aule d'Ateneo	Orario delle lezioni I e II semestre http://people.unica.it/lmefarmacia/orario-

					lezioni/ii-semester/ http://people.unica.it/lmefarmacia/orario-lezioni/ii-semester/ http://people.unica.it/lmechimicaetecnologiafarmaceutiche/orario-lezioni/ii-semester/		
C3 - Organizzazione e gestione dei servizi di contesto e delle attività in collaborazione	C4.1 - Organizzazione e gestione del servizio di segreteria studenti	Responsabile segreteria studenti Facoltà di Farmacia	Collaboratori segreteria studenti Facoltà di Farmacia				
	C4.2 - Organizzazione e gestione del servizio orientamento in ingresso	Delegato CO	CO	CO	Verballi CO		
	C4.3 - Organizzazione e gestione del servizio orientamento e tutorato in itinere	Delegato CO	CO	CO	Verballi CO		
	C4.4.1 - Definizione di accordi per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno	Delegato CT	CT	CT	Verballi CT		
	C4.4.2 - Organizzazione e gestione del servizio svolgimento di periodi di formazione all'esterno	Delegato CRI	CRI	CRI	Verballi CRI		
	C4.5.1 - Definizione di accordi per la mobilità internazionale	Delegato CRI	CRI	CRI	Verballi CRI		
	C4.5.2 - Organizzazione e gestione del servizio mobilità internazionale degli studenti	Delegato CRI	CRI	CRI	Verballi CRI		
	C4.6 - Organizzazione e gestione del servizio accompagnamento al lavoro						
C4 - Individuazione e messa a disposizione di altre risorse e definizione e gestione di iniziative speciali							
D - Monitoraggio	D1 - Monitoraggio dell'attrattività	D1.1 - Verifica del possesso dei requisiti di ammissione	Delegato CO	CO	CO	Verballi CO	
		D1.2 - Monitoraggio degli iscritti al primo anno di corso	Delegato CO	CO	CO	Verballi CO	
	D2 - Monitoraggio delle prove di verifica dell'apprendimento		Presidente CdS	CCL CdF,CD	CCL CdF,CD	Verballi CCL, CdF	
	D3 - Monitoraggio della carriera degli studenti		Presidente CdS	CCL CdF,CD	CCL CdF,CD	Verballi CCL, CdF	
	D4 - Monitoraggio delle opinioni degli studenti sul processo formativo	D4.1 - Rilevazione delle opinioni delle matricole sul servizio di orientamento in ingresso					
		D4.2 - Rilevazione delle opinioni degli studenti frequentanti attività didattiche	NVA	PCCL, Preside	PCCL, Preside	Quaderni di valutazione FARMACIA AA 2010-11 I Sem.	
D4.3 - Rilevazione delle		Delegato CT	CT	CT	Verballi CT		

		<i>opinioni degli studenti sui periodi di formazione all'esterno</i>		CoD	
		D4.4 - Rilevazione delle opinioni degli studenti sui periodi di mobilità internazionale	Delegato CRI	CRI CoD	Verbali CRI
		D4.5 - Rilevazione delle opinioni dei laureandi sul processo formativo			Dati Alma Laurea
D5 - Monitoraggio della collocazione nel mondo del lavoro e della prosecuzione degli studi in altri Corsi di Studio		D5.1 - Monitoraggio della collocazione nel mondo del lavoro dei laureati			Dati Alma Laurea
		D5.2 - Monitoraggio della prosecuzione degli studi in altri CdS (solo per i CL)	-	-	-
		D5.3 - Rilevazione delle opinioni dei laureati che si sono inseriti nel mondo del lavoro sulla formazione ricevuta			Dati Alma Laurea
		D5.4 - Rilevazione delle opinioni dei datori di lavoro sulla preparazione dei laureati	Delegato CI	CI	Verbali CI
E - Sistema di gestione	E1 - Definizione della politica per la qualità e adozione di iniziative per la promozione della qualità		Preside Facoltà	Presidente del CdS CCL, CdF	Verbali CdF Verbali CCL
	E2 - Identificazione dei processi per la gestione del Corso di Studio e Definizione della struttura organizzativa		Presidente del CdS	Preside Facoltà CCL, CdF	Verbali CCL Verbali CdF
	E3 - Riesame e miglioramento		Presidente del CdS	CCL, CdF CI, CT, CD, CRI, GAV	Verbali CCL Verbali CdF
	E4 - Pubblicizzazione delle informazioni		Preside della Facoltà	CCL, CdF	Sito Web Facoltà di Farmacia http://people.unica.it/facoltadifarmacia/

* Indicare dove sono documentate le attività e/o gli esiti del processo o del sottoprocesso in considerazione.

Posizioni di responsabilità

Posizione di responsabilità *	Documentazione relativa alla posizione di responsabilità **	Nomina e Composizione ***	Compiti ****
Preside di Facoltà	Statuto di Ateneo Art.24 http://www.unica.it/UserFiles/File/Normativa/Microsoft%20Word%20-%20Statuto%20aggiornato%201%20luglio%202008%20b.pdf	Viene eletto dal Consiglio di Facoltà, nella sua composizione più ampia, tra i professori di ruolo e fuori ruolo di prima fascia a tempo pieno. E' nominato con Decreto del Rettore, dura in carica tre anni accademici e non è eleggibile per più di due mandati consecutivi.	Convoca e presiede il Consiglio di Facoltà; cura l'attuazione delle delibere del Consiglio di Facoltà; sovrintende al regolare svolgimento di tutte le attività didattiche e organizzative che si svolgono nella Facoltà, esercitando ogni opportuna funzione di controllo e di vigilanza;) predispone e sottopone all'approvazione del Consiglio di Facoltà il programma per la ripartizione delle risorse alla

			<p>Facoltà per la didattica e per il funzionamento; predispone e sottopone all'approvazione del Consiglio di Facoltà la relazione annuale sulle attività didattiche di cui al precedente articolo nonché la relazione sulla gestione delle risorse; stipula i contratti e le convenzioni che rientrano nella sua competenza ai sensi di quanto stabilito dal Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità; adotta i provvedimenti relativi alla carriera degli studenti, tranne quelli che apposite norme statutarie o regolamentari attribuiscono ad altri organi; nomina le commissioni per gli esami di laurea; esercita ogni altra attribuzione demandatagli dalle vigenti disposizioni di legge, statutarie e regolamentari.</p>
Consiglio di Facoltà (CdF)	<p>Statuto di Ateneo Art.23 http://www.unica.it/UserFiles/File/Normativa/Microsoft%20Word%20-%20Statuto%20aggiornato%201%20luglio%202008%20b.pdf</p>	<p>Costituito dal Preside, dai docenti afferenti alla Facoltà, dal responsabile della Segreteria di presidenza della Facoltà, dal CoD, dai rappresentanti degli studenti dei CdS delle Classi L29 e LM13.</p>	<p>Definizione e messa a disposizione delle esigenze di risorse umane e delle infrastrutture Approvazione, progettazione e pianificazione del processo formativo; Monitoraggio degli studenti in ingresso e delle loro Carriere; Definizione delle esigenze degli studenti della scuola Superiore; Nomina commissioni Orientamento Scuole, Orientamento in ingresso, Paritetica, Rapporti internazionali (Erasmus), Comitato d'indirizzo, GAV, etc. Attività di analisi e miglioramento e riesame (dopo il CCL); Approvazione del materiale illustrativo delle attività del CCL; Delibera sulle proposte del CCL in materia d'Organizzazione didattica, revisione di statuto e regolamento, utilizzo delle risorse, politica del CdS; Nomina le commissioni di laurea.</p>
Presidente del Corso di Studi (PCdS)	<p>Statuto d'Ateneo Art.27 http://www.unica.it/UserFiles/File/Normativa/Microsoft%20Word%20-%20Statuto%20aggiornato%201%20luglio%202008%20b.pdf</p>	<p>Elezione indetta dal Decano del CdS</p>	<p>1) Coordinamento delle attività del CdS; 2) Rappresenta il CdS; 3) Elaborazione della proposta della politica per la qualità del CdS; 4) Organizzazione e gestione dell'archivio; 5) Organizzazione dei lavori del CCL; 6) Cura dei rapporti col Rettore e gli organi di gestione dell'Università; 7) Attività d'informazione per il personale del CdS; 8) Attività di Riesame; 9) Responsabilità generale della conduzione del riesame del contratto con gli studenti, i docenti, l'università e le</p>

			aziende;10)Valutazione delle risorse necessarie(finanziarie, tecniche, umane);11)Attività volta al reperimento delle risorse;12)Gestione del Budget;13Controllo della progettazione del CdS;14) Riesame dei dati d'ingresso per la progettazione;15)Attuazione delle delibere del CCL;
Consiglio del CdS (CCL)	Statuto d'Ateneo Art. 26 http://www.unica.it/UserFiles/File/Normativa/Microsoft%20Word%20-%20Statuto%20aggiornato%201%20luglio%202008%20b.pdf	Costituito dal Presidente, da tutti i docenti degli insegnamenti dei corsi della Classe LM13 e da quattro rappresentanti degli studenti, due per ciascuno CdLM.	1)Definizione delle PI e delle loro esigenze;2)Definizione degli obiettivi formativi e delle politiche del CdS;3)Definizione degli obiettivi di apprendimento 4)Definizione delle esigenze di risorse umane e delle infrastrutture 5)Progettazione e pianificazione ed erogazione del processo formativo 6)Verifica dell'adeguatezza dei servizi di contesto;7)Monitoraggio degli studenti in ingresso e delle loro carriere; 8) Monitoraggio dell'inserimento dei laureati nel MdL; 9) Attività di analisi e miglioramento e riesame; 10)Approvazione del materiale illustrativo delle attività del CdS; 11)Delibera dell'ammissione, trasferimento,opzioni al CdS di studenti provenienti da altri corsi di Studio Universitari; 12)Delibera sulle proposte del Presidente in materia d'Organizzazione didattica, revisione di statuto e regolamento, utilizzo delle risorse,politica del CdS.
Comitato di indirizzo (CI)	Regolamento sulle Commissioni di Facoltà (05/2007) Art. 9	Nominato dal Consiglio di Facoltà; Costituito dal Preside o da un suo delegato che la presiede, dai PCdS delle due classi, da 2 docenti rappresentativi delle macro aree scientifiche del CdS, da 4 rappresentanti del MDL, dal CoD e da due studenti uno per ciascuna classe.	Ha il compito di favorire l'incontro tra domanda e offerta formativa, adeguando l'offerta formativa alle concrete esigenze del territorio. Si riunisce almeno una volta all'anno prima della programmazione didattica.
Commissione di Orientamento "SCUOLE" di Facoltà (CO o COS)	Regolamento sulle Commissioni di Facoltà (05/2007) Art.5	Nominata dal Consiglio di Facoltà; Costituita oltre che dal Preside o da un suo delegato che la presiede, da 4 docenti, uno per ogni CdS.	Ha il compito di programmare le attività relative alla Facoltà rivolte ad indirizzare gli studenti delle Scuole Medie Superiori nella scelta del percorso di studio universitario; Calendarizza entro il mese di aprile le Conferenze di Orientamento presso le Scuole Medie Superiori. Collabora attivamente con il Centro Orientamento di Ateneo agli eventi Unica Open Day, giornate di

			<p>orientamento e UniverCity.; di organizzare la prova di accesso ai Corsi di Laurea della Facoltà entro la prima decade del mese di settembre e di monitorare la progressione negli studi degli studenti iscritti al primo anno; Prepara e aggiorna la Guida dello studente. Redige entro il 30 Novembre una relazione sui risultati delle prove di accesso.</p>
<p>Commissione Didattica Paritetica di Facoltà (CD)</p>	<p>Regolamento sulle Commissioni di Facoltà (05/2007) Art.4</p>	<p>Nominata dal Consiglio di Facoltà; Costituita oltre che dal Preside o da un suo delegato, da 4 docenti e 4 studenti. Riferisce al CCL e alla Facoltà sullo stato dell'attività didattica.</p>	<p>Ha il compito di valutare l'efficacia e l'efficienza dell'organizzazione didattica, dei servizi di tutorato e di tutte le modalità atte a realizzare il diritto all'apprendimento. Riferisce periodicamente al CCL e alla Facoltà sullo stato dell'attività didattica, formulando proposte idonee per superare eventuali problemi; Prende in esame i problemi derivanti dalle variazioni delle normative sui CdS progressione delle carriere degli studenti iscritti e ne progetta la soluzione. Cura il coordinamento dei programmi didattici e la propedeuticità degli insegnamenti. Ha il compito di verificare la congruità dei contenuti delle singole discipline con il numero di CFU assegnati ad ogni materia; Propone alla Facoltà l'organizzazione dell'attività di tutorato;)Formula proposte sull'utilizzo dei fondi del CdLM;</p>
<p>Commissione Tirocini (CT)</p>	<p>Regolamento sulle Commissioni di Facoltà (05/2007) Art..6</p>	<p>Nominata dal Consiglio di Facoltà. Costituita, oltre che dal Preside o da un suo delegato che la presiede, dal PCS della classe e da due docenti della Facoltà designati dal CCL, da due studenti della Facoltà e da due rappresentanti del mondo del Lavoro (ordini professionali, organizzazioni imprenditoriali) da queste designati</p>	<p>Cura la promozione, realizzazione e monitoraggio delle esperienze di stage presso aziende ed istituzioni extra-universitarie e universitarie. I rapporti con le strutture extra-universitarie (imprese o enti pubblici o privati, associazioni di categoria, ordini professionali) sono regolati da convenzioni. I rapporti con le strutture interne all'Ateneo sono regolati da accordi con il Direttore della struttura. Nello specifico: Valuta l'idoneità delle strutture extra-universitarie (Farmacie pubbliche e private) e universitarie da convenzionare, e istituisce la stipula delle convezioni. Compila e cura l'elenco delle sedi di tirocinio depositati in Presidenza. Raccoglie ed esamina le domande degli studenti per il tirocinio. Opera un monitoraggio continuo sullo svolgimento degli stage Redige dei questionari di</p>

			<p>valutazione sulle attività svolte. Esprime un giudizio sulla validità del tirocinio svolto, sentito il parere del tutor di sede e viste le certificazioni prodotte dal tirocinante.</p>
<p>Commissione rapporti Internazionali (CRI)</p>	<p>Regolamento sulle Commissioni di Facoltà (05/2007) Art..7</p>	<p>Nominata dal Consiglio di Facoltà. Costituita, oltre che dal Preside o da un suo delegato che la presiede, dal delegato della Facoltà presso gli organi d'Ateneo, dai PCS delle classi delle LM e delle L e da 2 docenti generalmente referenti locali di programmi Socrates/Erasmus/Leonardo/ Globus.</p>	<p>Incentiva la creazione di nuove convenzioni, in collaborazione con il Settore rapporti Internazionali dell'Ateneo; Cura i contatti con i referenti delle sedi universitarie straniere, in particolare per quanto riguarda i programmi delle attività degli studenti e le modalità di riconoscimento degli stessi nelle sedi di appartenenza; Organizza incontri fra studenti che hanno usufruito del programma e studenti interessati; Propone ai CCS, sulla base del regolamento di Ateneo, i criteri per la selezione degli studenti aspiranti; Svolge le prove di selezione degli studenti aspiranti; Verifica l'adeguatezza delle attività svolte e ne propone il riconoscimento al CCS; Definisce tutti gli aspetti riguardanti i programmi internazionali per i quali sia necessaria una decisione di carattere collegiale</p>
<p>Gruppo di Autovalutazione (GAV)</p>	<p>Regolamento sulle Commissioni di Facoltà (05/2007) Art..8</p>	<p>Nominato dal Consiglio di Facoltà. Costituito, oltre che dal Presidente del CCS o da un suo delegato che la presiede, dal Coordinatore didattico, da 1 studente, dal responsabile della Segreteria degli studenti della Facoltà e da 5 docenti della Facoltà. Generalmente i docenti della commissione rappresentano differenti macro aree scientifico-disciplinari; almeno due componenti per ciascun GAV devono aver frequentato il corso per autovalutatori organizzati dall'Ateneo</p>	<p>Compilazione del Rapporto di Autovalutazione</p>
...

* Indicare tutti coloro (persone, gruppi, ecc.) che hanno responsabilità nella gestione dei processi per la gestione del CdS.

** Indicare il documento in cui sono documentate modalità di nomina, composizione (nel caso di Commissioni, Comitati, ecc.) e compiti e, se disponibile sul sito, riportare il relativo indirizzo.

*** Riportare le modalità di nomina e, nel caso di Commissioni, Comitati, ecc., la loro composizione solo nel caso in cui la documentazione relativa alla posizione di responsabilità (cfr. colonna 2) non sia disponibile sul sito.

**** Riportare i compiti solo nel caso in cui la documentazione relativa alla posizione di responsabilità (cfr. colonna 2) non sia disponibile sul sito.

Valutazione

Adeguatezza dei processi per la gestione del CdS identificati e della struttura organizzativa ai fini di una efficace gestione del CdS.

Punti di forza

Le posizioni di responsabilità sono state identificate per gran parte dei processi.

Aree da Migliorare

Alcuni processi non sono stati identificati per cui manca la corrispondente posizione di responsabilità per la loro gestione.

Valutazione sintetica del requisito per la qualità

La struttura organizzativa per la gestione del CdS è sufficientemente definita e con il Regolamento delle Commissioni di Facoltà, sono state definite le diverse commissioni e le relative responsabilità per la gestione dei processi. Alcuni processi non sono stati ancora identificati (vedi *Organizzazione e gestione del servizio accompagnamento al lavoro - Rilevazione delle opinioni delle matricole sul servizio di orientamento in ingresso*). Per quanto concerne i processi : *Rilevazione delle opinioni dei laureandi sul processo formativo Monitoraggio della collocazione nel mondo del lavoro dei laureati Rilevazione delle opinioni dei laureati che si sono inseriti nel mondo del lavoro sulla formazione ricevuta* ci si rifà a quanto riportato nel sito di Alma Laurea.

Requisito per la qualità E3

Riesame e miglioramento

Il CdS deve effettuare il riesame del suo sistema di gestione, al fine di assicurare la sua continua adeguatezza ed efficacia, e promuovere il miglioramento dell'efficacia dei processi per la gestione del CdS e dei relativi esiti.

Documentazione

Comportamenti

Il CdS in Farmacia non ha ancora un sistema di gestione a regime con una calendarizzazione costante di questo processo (ad esempio alla fine di ogni semestre e/o alla fine di ogni A.A.) pertanto non è ancora avvenuto un riesame ufficiale. Nell' Allegato 1-Tabella per il Riesame (riportato a fine documento) vengono parzialmente riportati alcuni aspetti richiesti per il Riesame.

L'organizzazione didattica ha comunque subito continui adeguamenti e in seguito alla visita del Valutatore esterno, avvenuta nel marzo del 2009, si è potuto procedere ad un iniziale riesame dei vari processi adottati dal CdLM per la gestione del Sistema

IL CdS si prefigge che venga istituita una Commissione per il Riesame presieduta dal Presidente e dal CCL effettuando un riesame secondo le seguenti modalità:

il riesame verrà condotto ogni anno tra il mese di maggio e quello di giugno, periodo nel quale sono disponibili tutti i dati e le informazioni relativi all'anno accademico precedente e al primo semestre dell'anno in corso. La prima delle riunioni dedicate al riesame verrà aperta alla partecipazione di tutti gli interessati (in particolare personale docente e di supporto, studenti).

Gli esiti dell'attività di riesame verranno quindi portati all'attenzione del CCL per le deliberazioni di competenza e in condivisione con gli altri CdS della Facoltà, nell'ambito del CdF; a quest'ultimo parteciperà anche il Preside della Facoltà, che rappresenta la stessa nel SA e potrà quindi portare al livello più alto dell'Ateneo le opportunità di riorganizzazione nate dall'esperienza di gestione dei CdLM.

Riesame e miglioramento

Ai fini del riesame futuro del sistema di gestione e del processo formativo, il CdS ha formalizzato l'esigenza di acquisire informazioni relative agli esiti dei rapporti con le PI da cui possono emergere nuove esigenze di formazione. In questo senso vanno interpretati il processo di valutazione del grado di soddisfazione degli studenti, dei laureandi, dei docenti mediante questionari ad hoc. Le principali informazioni e i dati che verranno presi in considerazione per il riesame saranno:

- modifiche a leggi e norme nazionali, statuto e regolamento di Ateneo e di Facoltà;
- esiti dei rapporti con le PI;
- esiti del controllo dell'erogazione dell'offerta didattica e dell'apprendimento;
- esigenze e disponibilità di risorse umane e finanziarie e infrastrutture;
- esiti relativi alla capacità di attrazione in ingresso, all'efficacia interna, all'efficacia dei servizi di contesto e all'efficacia esterna del CdS;
- esiti delle azioni di miglioramento;
- esiti della gestione dei problemi contingenti e delle azioni correttive e preventive;
- esiti delle attività di autovalutazione e di valutazione esterna;
- cambiamenti che potrebbero influenzare il sistema di gestione (tecnologici, nel mercato);
- attività di comunicazioni in merito a campagne informative, pubblicità e promozioni, immagine del CdS;

- valutazione dei dati statistici;
- indicazioni e suggerimenti che tutte le PI possono liberamente far pervenire al Presidente del CdS e alla Commissioni istituite.

Valutazione

Coerenza dei comportamenti del CdS con i comportamenti attesi, con riferimento alle modalità di gestione del processo di riesame.

Punti di forza

...

Aree da Migliorare

Ciò che il CdS in Farmacia si prefigge è che venga istituita una Commissione per il Riesame presieduta dal Presidente e al termine del riesame il CCL valuta e delibera:

- l'adeguamento degli strumenti di valutazione
- valutazione dell'operato dei tutor da parte degli studenti
- le azioni per migliorare il lavoro delle commissioni
- quali modalità scegliere fra quelle proposte per migliorare il sistema di comunicazione con studenti e PI esterne individuate, ossia studenti delle scuole superiori e Mondo del lavoro;
- necessità di accedere direttamente ad una banca dati contenente informazioni aggiornate, utili per il monitoraggio ed eventuale revisione dei processi formativi.

Proporre al Consiglio di Facoltà:

- quali settori scientifico-disciplinari rafforzare per rendere più efficace la proposta formativa
- le priorità per l'implementazione delle strutture.

L'efficacia delle azioni intraprese al termine del riesame sarà valutata tenendo conto dei seguenti parametri:

- percentuale dei laureati che hanno trovato impiego nel mondo del lavoro in ambiti corrispondenti al titolo di studio conseguito
- aumento o diminuzione delle iscrizioni
- abbattimento della dispersione
- percentuale degli studenti che completa in tempo il percorso formativo
- numero di accessi al sito Web della Facoltà di CTF

Adeguatezza del riesame, con riferimento, in particolare, alle esigenze di ridefinizione o di revisione del sistema di gestione e alle opportunità di miglioramento relative a singoli processi individuate e alle azioni di miglioramento adottate.

Punti di forza

...

Aree da Migliorare

...

Valutazione sintetica del requisito per la qualità

Pur non avendo effettuato un vero e proprio riesame ufficiale, sulla base delle risultanze delle prime esperienze, l'organizzazione didattica del CdLM ha subito continui adeguamenti che possono essere così riassunti:

- maggiore condivisione del CdS di Farmacia dell'impegno a favore della qualità e redazione di una dichiarazione formale [Impegno qualità CdLM_FARMACIA](#)
- istituzione della Commissione Didattica di Classe composta dai referenti delle materie di base che fanno parte della CdLM (<http://people.unica.it/facoltadifarmacia/commissioni/didattica/>)
- insediamento del Comitato di Indirizzo di Classe per incontri a cadenza almeno annuale con le aziende ed enti territoriali, Ordine dei farmacisti; <http://people.unica.it/facoltadifarmacia/commissioni/comitato-dindirizzo/>
- insediamento della Commissione di Tirocini <http://people.unica.it/facoltadifarmacia/commissioni/tirocini/>
- insediamento della Commissione dei Rapporti Internazionali <http://people.unica.it/facoltadifarmacia/commissioni/rapporti-internazionali/>
- Attraverso l'attività di tali commissioni sono state messe in evidenza delle richieste e/o segnalazioni di studenti e docenti, delle

difficoltà incontrate dagli iscritti nel completamento del percorso formativo, della percentuale di abbandoni, del numero di esami effettivamente sostenuti, del progresso di carriera, del rispetto dei programmi inizialmente indicati dai docenti e del carico didattico effettivamente richiesto dai singoli corsi e nuove esigenze di formazione sentite le P.I. del mondo del lavoro.

- L'istituzione di precorsi di matematica per colmare le lacune manifestate in questa materia di base dagli studenti in ingresso, ampliamento dell'attività di tutoraggio nelle materie di base (Chimica generale, Fisica, Matematica) per gli studenti iscritti, un monitoraggio delle carriere più accurato con l'ausilio del Coordinatore didattico e del Gestore del sistema qualità che collaborano continuamente sia con il Presidente del CdS che con il GAV.
- Propaganda e incentivazione del programma Socrates/Erasmus (cfr elemento D4.5)
- Nuovo sito web della facoltà (<http://farmacia.unica.it>) inaugurato il 20 Luglio 2010 con valutazione del numero di accessi dove sono stati inseriti e aggiornati, tutti i dati relativi al CdS tra cui :
 - programmi dei corsi (vedi sito web del CdLM Farmacia, [Guida A.A. 2011-2012](#));
 - schede docente (vedi sito web del CdLM Farmacia);
- attività di orientamento nelle scuole superiori;
- adeguatezza e disponibilità delle infrastrutture;
- formalizzazione e pianificazione della destinazione dei fondi e delle risorse

Il riesame del processo formativo ossia del Manifesto degli studi è stato comunque condizionato dal mutamento delle leggi e norme nazionali (passaggio dal – DM 509/99 a quanto ridefinito nel DM 270/04) e dello Statuto d'Ateneo. L'attività di riesame del processo formativo viene formalmente avviata dal Presidente del CdS con la presentazione della programmazione didattica annuale che viene poi approvata in sede di CdF.

Requisito per la qualità E4

Pubblicità delle informazioni

Il CdS deve rendere pubbliche informazioni complete, aggiornate e facilmente reperibili sui propri obiettivi, sul percorso formativo, sulle risorse di cui dispone, sui propri risultati e sul suo sistema di gestione.

Documentazione

Il 20 luglio 2010 è stato aggiornato e inaugurato dal Preside della Facoltà di Farmacia il sito web della Facoltà di Farmacia, <http://www.farmacia.unica.it>, il quale riporta le informazioni riguardanti il CdS e viene aggiornato dal GSQ, con la supervisione del Presidente del CdS e l'approvazione del Preside per quanto riguarda le informazioni di carattere generale (requisiti di trasparenza, orari delle lezioni, calendario degli esami, seminari, avvisi agli studenti e altro) ben evidenziate nella home page. Vengono altresì riportati il Link relativo al Centro qualità di Ateneo nonché l'ultimo RAV elaborato al quale tutti possono accedere.

Gli aggiornamenti dei programmi dei singoli insegnamenti, sia quelli istituzionali che quelli facoltativi sono effettuati dal singolo docente (che accede alla sua pagina mediante una password personale). Lo stesso docente cura l'inserimento delle informazioni riguardo la ricerca effettuata e le eventuali disponibilità per accogliere studenti che intendano effettuare la tesi sperimentale. La frequenza dell'aggiornamento della pagina docente è decisa dallo stesso docente.

Diffusione della documentazione per l'AQ del CdS

Nella Tabella che segue, vengono elencati i documenti utilizzati per la gestione del CdS, suddivisi in:

Documenti normativi

Documenti per la gestione dei processi

Documenti di registrazione.

Ogni categoria di documenti è a sua volta divisa tra documenti prodotti da altre strutture e documenti sotto la gestione diretta del CdS.

<p>Documenti per la gestione dei processi</p> <p>Reperibili nel sito: http://people.unica.it/facoltadifarmacia/ al link: Corso di Farmacia</p>	<p>Manifesto degli Studi, redatto e aggiornato dal PCCL, approvato dal CCL e dal CdF;</p> <p>Guida dello studente, compilata da tutti i docenti del CdS, viene distribuita a tutti gli studenti, disponibile sul sito.</p> <p>Programmi degli insegnamenti predisposti dai singoli docenti, disponibili sul sito.</p> <p>Calendario delle lezioni viene redatto dal PCCL e CoD, reperibile sul sito;</p> <p>Calendario degli esami di profitto viene redatto dal PCCL e CoD sentite le esigenze dei singoli docenti, reperibile sul sito;</p> <p>Calendario degli esami relativi alla prova finale: viene stabilito dal Preside della Facoltà di Farmacia che può delegare il PCCL, reperibile sul sito.</p>
<p>Documenti di registrazione</p> <p>Inseriti nel sito http://people.unica.it/facoltadifarmacia/ Presidenza di Facoltà Verbali CdF conservati e archiviati, nonché inseriti sul sito nell'Area riservata. Presidenza CCL – Verbali CCL conservati e archiviati, nonché inseriti sul sito nell'Area riservata.</p> <p>Presidenza Facoltà</p> <p>Sito web della Facoltà al link: Requisiti di trasparenza: Valutazione della didattica I sem. A.A. 2010-2011 FARMACIA AA 2010-11 I Sem.</p>	<p>Verbali del Consiglio di Facoltà, reperibili sul sito (Area riservata)</p> <p>Verbali del Consiglio di CCL, reperibili sul sito (Area riservata);</p> <p>Verbali delle Commissioni di Facoltà, inseriti nei verbali di CdF e di CCL</p> <p>Rapporto di Autovalutazione (RAV), reperibile sul sito.</p> <p>Registri delle lezioni redatti dal singolo docente</p> <p>Questionari di valutazione didattica distribuiti agli studenti</p>
<p>Documenti di registrazione</p> <p>Conservati e archiviati presso la Segreteria studenti della Facoltà di Farmacia</p>	<p>Verbali degli esami di profitto redatti dalla commissione d'esame;</p> <p>Verbali della prova finale redatti dalla commissione di laurea;</p>

I documenti sotto la gestione di Facoltà sono reperibili presso la Segreteria di Presidenza della Facoltà di Farmacia, Dr.ssa Bianca Carta, Palazzo delle Scienze, via Ospedale 72, tel 070 675 8602.

I documenti sotto la gestione del CCI sono reperibili presso la Presidenza del CCI, Prof. Guido Ennas, Presidente uscente, Dip. di Scienze Chimiche, Cittadella Universitaria, Monserrato, tel 070 675 4364 e Prof.ssa Anna Maria Fadda, Presidente neo nominato, Dip. Scienze della Vita e dell'Ambiente-Macrosezione Scienze del farmaco, Palazzo delle Scienze, Via ospedale 72, 09124 Cagliari, Tel 0706758565, mfadda@unica.it

Le commissioni riferiscono direttamente al CCL e alla Facoltà.; le copie dei verbali di CCI e Facoltà vengono inviate via e-mail a tutti i docenti facenti parte della Facoltà e del CCL di riferimento.

Il RAV viene consegnato al NVA e pubblicato nel sito web della Facoltà.

I registri delle lezioni sono trasmessi dal singolo docente alla Presidenza di Facoltà.

I verbali degli esami di profitto e della prova finali vengono conservati ed archiviati dalla Segreteria Studenti della Facoltà di Farmacia, responsabile Dott.ssa Anna Rita Piludu, Cittadella Universitaria, Monserrato, tel 070 675 4673/4678

I questionari di valutazione della didattica sono elaborati e distribuiti per la compilazione tramite il Nucleo di Valutazione di Ateneo (NVA) che raggiunge ogni docente in aula. Vengono poi consegnati alla Presidenza di Facoltà che li distribuisce ad ogni singolo docente.

Il PCCL comunica con docenti e studenti attraverso posta elettronica.

Le PI del mondo del lavoro vengono contattate dal Presidente del CI e della CT.

L'efficacia della comunicazione nei confronti degli studenti iscritti al CdS si basa sia su un contatore di accessi alla pagina web di Facoltà, che sui questionari sulla valutazione degli insegnamenti e delle altre attività formative. Le comunicazioni docente/ studente avvengono in genere durante le ore di lezione, negli orari di ricevimento studenti e tramite avvisi nel sito di Facoltà; spesso i docenti utilizzano le e-mail per rispondere ai singoli studenti.

Indicatori dell'efficacia di tali attività sono il numero di appuntamenti presi, di contatti telefonici e telematici avuti dal tutor di Facoltà e dal CoD. Dall'AA 2009-2010 il CdF ha deciso d'indire una giornata di orientamento alla quale sono invitati tutti gli studenti degli ultimi 2 anni dei CdS, destinata alla presentazione, da parte dei docenti, delle tematiche di ricerca allo scopo d'indirizzare lo svolgimento delle tesi di laurea sperimentale. Tale giornata si svolge a cadenza annuale nei mesi di Dicembre-Gennaio [verbale CdF 12/10/2009; 30/11/2010]

Informazioni generali

[RAD](#) e [dr 731 integrazione](#), [Regolamento Generale di Ateneo](#), [Statuto Universitario](#), [Regolamento di Facoltà](#), [Regolamento incarichi di insegnamento](#), [Regolamento sui Cultori della Materia](#), [Regolamento sulle Commissioni di Facoltà \(05/2007\)](#)

OFF.F Pubblica

https://ateneo.cineca.it/off270/web/corso_2011.php?id_corso=1297943&anno=2011&ambiente=off

Valutazione

Adeguatezza della documentazione sulle caratteristiche del CdS resa pubblica e delle modalità di diffusione ai fini dell'AQ del CdS.

Punti di forza

Le modalità di gestione della documentazione e la comunicazione sono correttamente impostate. Più che soddisfacente la comunicazione che intercorre tra il CdS, i docenti e gli studenti ad esso afferenti. Risultano migliorate le comunicazioni con le P.I. riguardanti il mondo del lavoro attraverso l'attività della CI e CT in modo che il CdS sia sempre più inserito nella realtà sociale ed economica della Regione Sardegna

Aree da Migliorare

Redigere dei questionari sia per gli studenti che per PI del mondo del lavoro in modo da evidenziare il grado di soddisfazione sulle modalità di comunicazione ed eventuali suggerimenti.

Valutazione sintetica del requisito per la qualità

Con l'aggiornamento del nuovo Sito della Facoltà si è avviata una sempre maggiore trasparenza per quanto riguarda la pubblicizzazione di tutti gli aspetti riguardanti la gestione del CdS. E' possibile infatti reperire gran parte della documentazione necessaria per la gestione dei processi individuati dal Modello CRUI, assicurando una notevole diffusione delle stesse per avere una sempre maggiore Assicurazione di Qualità del CdS.

Allegato 1 - Tabella per il riesame

Area	Requisito per la qualità	Check List	Livello di soddisfazione *	Azioni intraprese	Documentazione **
A - Fabbisogni e Obiettivi	A1 - Sbocchi e fabbisogni formativi espressi dal mondo del lavoro	<p>Le organizzazioni rappresentative del mondo della produzione, dei servizi e delle professioni consultate e le modalità e i tempi della consultazione sono adeguati ai fini della identificazione degli sbocchi professionali e occupazionali e dei fabbisogni formativi espressi dal mondo del lavoro?</p> <p>Gli sbocchi professionali e occupazionali e i fabbisogni formativi espressi dal mondo del lavoro sono stati identificati in modo utile ai fini della definizione degli obiettivi formativi specifici del CdS, degli sbocchi per i quali preparare i laureati e dei risultati di apprendimento attesi?</p>	SI MA: L'adeguatezza risulta più che rispettata anche se un aspetto sicuramente da migliorare è che questi incontri si eseguano in modo più frequente diversificando gli interessi per i corsi della stessa classe, ossia tra Farmacia e CTF.	Un punto di forza è sicuramente rappresentato dal fatto che per i Corsi di Studio attivati nella Facoltà di Farmacia è stato istituito Il Comitato d'Indirizzo nonché una Commissione tirocini, che hanno permesso di intraprendere un percorso mirato ad una consultazione periodica con le PI del MdL su ciò che concerne l'Offerta formativa del CdS di Farmacia.	<p>Verbali CI 3/03/2010 – 25/10/2010 Dati AlmaLaurea: http://www2.almalaurea.it/cgi-php/universita/statistiche/framescheda.php?anno=2010&corstipo=LSE&ateneo=70004&facolta=371&gruppo=2&pa=70004&classe=11014&postcorso=0920104041300001&annolau=3&disaggregazione=tutti&LANG=it&CONFIG=occupazione</p>

	A2 - Obiettivi formativi specifici	<p>Sono stati definiti obiettivi formativi specifici del CdS coerenti con gli obiettivi formativi qualificanti della/e classe/i di appartenenza e con gli sbocchi professionali e occupazionali e i fabbisogni formativi espressi dal mondo del lavoro?</p>	<p>SI MA: Da quanto si evince dalla documentazione sopra riportata, esiste una coerenza positiva per quanto concerne:</p> <ul style="list-style-type: none"> • la missione della struttura di appartenenza; • gli obiettivi formativi qualificanti della classe di appartenenza (vedi la sezione del RAD "Obiettivi formativi qualificanti della classe LM13 Farmacia e Farmacia Industriale; <p>Per quanto riguarda gli sbocchi professionali e occupazionali sono anche essi riportati nella scheda RAD del CdS, i quali sono ampiamente riconosciuti dai rappresentanti del MdL consultati. Durante le consultazioni eseguite con i rappresentanti del MdL sono emerse alcuni fabbisogni formativi per quanto concerne la professione di farmacista, ossia la possibilità di ampliare le conoscenze riguardo all'ambito della Farmacovigilanza e Farmacoterapia delle conoscenze sull'aspetto gestionale della farmacia e alla farmaco economia e nell'ambito di Primo soccorso.</p>	<p>Da Intraprendere: Sulla base di quanto espresso dai i rappresentanti del MdL sarebbe auspicabile un impegno da parte della Facoltà e del CdS ad istituire dei Corsi a Crediti liberi o da riesaminare i programmi di alcuni insegnamenti del CdS, attraverso la Commissione Didattica, al fine di integrare la preparazione degli studenti nell'ottica dei nuovi aspetti di professionalità richiesti dal MdL.</p>	<p>https://ateneo.cineca.it/off270/web/corso_2011.php?id_corso=1297943&anno=2011&ambiente=off</p>
	A3 - Sbocchi per i quali preparare i laureati	<p>Sono stati definiti sbocchi professionali e occupazionali per i quali preparare i laureati coerenti con gli obiettivi formativi specifici del CdS e con gli sbocchi professionali e occupazionali espressi dal mondo del lavoro?</p>	<p>SI: Gli sbocchi professionali e occupazionali sono in coerenza con gli obiettivi specifici del CdS i quali sono ampiamente riconosciuti dai rappresentanti del MdL consultati.</p>	<p>Da Intraprendere: dalle consultazioni con i rappresentanti di MdL è emersa la possibilità di adeguare la formazione degli studenti in Farmacia ai cambiamenti che l'esercizio professionale ha subito nel corso degli anni, fornendo anche delle conoscenze sull'aspetto gestionale della farmacia e sulla farmaco economia le quali permetterebbero di trovare altri sbocchi lavorativi.</p>	<p>https://ateneo.cineca.it/off270/web/corso_2011.php?id_corso=1297943&anno=2011&ambiente=off</p>

	A4 - Risultati di apprendimento attesi	Sono stati definiti risultati di apprendimento attesi coerenti con gli obiettivi formativi specifici del CdS, con gli sbocchi per i quali preparare i laureati, con i fabbisogni formativi espressi dal mondo del lavoro e con i risultati di apprendimento di altri CdS della stessa tipologia?	SI MA: I risultati di apprendimento attesi risultano coerenti con gli obiettivi formativi specifici e con gli sbocchi per i quali preparare i laureati in Farmacia, Come riportato nel RAV il rappresentante dell'Ordine dei Farmacisti della provincia di Cagliari hanno espresso la valutazione sulla laurea in Farmacia evidenziando, la qualità dell'organizzazione del corso di laurea e dei laureati fin qui espressi dalla Facoltà. Manca un confronto periodico e formale con altri CdS in farmacia	Da Intraprendere: un analisi formale e periodica di confronto con altri CdLM in Farmacia	https://ateneo.cineca.it/off270/web/corso_2011.php?id_corso=1297943&anno=2011&ambiente=off
B - Percorso formativo	B1 - Requisiti di ammissione	Sono stati definiti requisiti di ammissione e attività formative propedeutiche adeguati ai fini, rispettivamente, di una proficua partecipazione degli studenti alle attività formative previste e della promozione del possesso dei requisiti di ammissione?			
		Sono state previste idonee modalità di verifica del possesso dei requisiti di ammissione e, per i CL, criteri per l'attribuzione di specifici obblighi formativi aggiuntivi da soddisfare nel primo anno di corso, con le relative attività formative di recupero e modalità di verifica del loro soddisfacimento?			
	I criteri di ammissione ai CdS a numero programmato sono oggettivi?				
	B2 - Progettazione del percorso formativo	I comportamenti del CdS sono coerenti con i comportamenti attesi riguardo alla coerenza con gli obiettivi formativi qualificanti della/e classe/i di appartenenza eventualmente stabiliti in proposito, alle modalità di approvazione del piano di studio, alle modalità di approvazione delle			

		caratteristiche degli insegnamenti e delle altre attività formative e alla presenza di formali modalità di coordinamento didattico?			
		Il piano di studio e le caratteristiche degli insegnamenti e delle altre attività formative (prova finale compresa) sono adeguati ai fini del raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi?			
		Le modalità di verifica dell'apprendimento garantiscono un corretto accertamento dell'apprendimento degli studenti?			
	B3 - Pianificazione e controllo dello svolgimento del percorso formativo	Lo svolgimento del percorso formativo è stato pianificato in modo da favorire il conseguimento dei risultati di apprendimento attesi nei tempi previsti?			
		Le norme relative alla carriera degli studenti sono adeguate al conseguimento dei risultati di apprendimento attesi da parte degli studenti nei tempi previsti?			
		Lo svolgimento del percorso formativo corrisponde a quanto progettato e pianificato?			
C - Risorse	C1 - Personale docente e di supporto alla didattica	I comportamenti del CdS sono coerenti con i comportamenti attesi riguardo alla presenza di opportunità di potenziamento delle capacità di insegnamento dei docenti e alla selezione o scelta del personale docente esterno?	Si	Talvolta il carico didattico affidato ai ricercatori (numero di CFU) risulta troppo elevato.	FARMACIA AA 2010-11 I Sem.
		Il personale docente è adeguato, in quantità e qualificazione (anche con riferimento al CV), a favorire il conseguimento dei risultati di apprendimento attesi?	Si	Da Intraprendere: implementare i fondi per incentivare l'attività di tutoraggio	FARMACIA AA 2010-11 I Sem.

		Il personale di supporto alla didattica è qualitativamente adeguato a favorire il conseguimento dei risultati di apprendimento attesi?			
	C2 - Infrastrutture	Le infrastrutture, con le relative dotazioni e/o attrezzature, sono adeguate, quantitativamente e qualitativamente, allo svolgimento delle attività formative previste con i metodi didattici stabiliti?	Si	Da intraprendere: Aumentare il numero di postazioni informatiche.	
	C3 - Servizi di contesto e Accordi di collaborazione	I servizi di orientamento, assistenza e supporto sono tali da facilitare l'apprendimento e la progressione nella carriera degli studenti?	Si		FARMACIA AA 2010-11 I Sem.
		Gli accordi con Enti pubblici e/o privati per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno sono adeguati quantitativamente e ai fini del conseguimento dei risultati di apprendimento da parte degli studenti? <i>(solo per i CL orientati anche all'acquisizione di specifiche conoscenze professionali e i CLM)</i>	Si	Da intraprendere: Sarebbe opportuno impostare dei questionari in riferimento ai servizi: <i>Servizio svolgimento di periodi di formazione all'esterno;</i> per avere delle valutazioni di adeguatezza anche da parte degli studenti	
		Gli accordi con Atenei di altri Paesi per la mobilità internazionale degli studenti sono adeguati quantitativamente e ai fini del conseguimento dei risultati di apprendimento da parte degli studenti?	Si Ma sarebbe opportuno incentivare la mobilità degli studenti del CdS in Farmacia.	Da intraprendere: Sarebbe opportuno impostare dei questionari in riferimento ai servizi: <i>Servizio mobilità internazionale degli studenti</i> per avere delle valutazioni di adeguatezza anche da parte degli studenti.; Attivare il <i>Servizio accompagnamento al lavoro,</i>	
	C4 - Altre risorse e iniziative speciali	Le altre risorse eventualmente disponibili e le iniziative speciali eventualmente intraprese sono utili all'efficacia del processo formativo?			

D - Monitoraggio	D1 - Attrattività	I risultati del monitoraggio delle prove di verifica del possesso dei requisiti di ammissione e degli iscritti al primo anno di corso danno evidenza dell'attrattività del CdS?		Da intraprendere: Migliorare le procedure di "ripescaggio" nella fase di iscrizione: per far ciò occorre dare maggiore informazione agli studenti prima, durante e dopo il test.	Tabelle D1.1 e D1.2 in allegato Verbal di CdF e CCL
	D2 - Prove di verifica dell'apprendimento	I risultati del monitoraggio delle prove di verifica dell'apprendimento danno evidenza dell'adeguatezza delle prove a verificare il livello di raggiungimento dei risultati di apprendimento da parte degli studenti, l'efficacia degli insegnamenti e delle altre attività formative e la correttezza della valutazione dell'apprendimento degli studenti?		La percezione dell'adeguatezza delle prove finali è valutata solo sulla base dei risultati ottenuti nelle prove di esame. Queste indicano che vi sono alcuni corsi, in particolare di materie del primo e del secondo anno, che necessitano di supporto di tutors.	FARMACIA AA 2010-11 I Sem. Verbal di CdF e CCL:
	D3 - Carriera degli studenti (Efficacia interna)	I risultati del monitoraggio della carriera accademica degli studenti danno evidenza dell'efficacia del processo formativo?		Da intraprendere: Rafforzare l'azione di orientamento in generale (nelle scuole e prima, durante e dopo lo svolgimento del test di ingresso) verso l'iscrizione ai singoli esami e non all'immatricolazione degli "studenti in transito" verso i CdS della facoltà di Medicina. Revisione dei carichi didattici e dei programmi Ottenere alcune informazioni fornite nei files forniti dal sistema di Ateneo in particolare sul numero di studenti fuori corso	Verbal di CdF e CCL
	D4 - Opinioni degli studenti sul processo formativo	Il monitoraggio delle opinioni delle matricole sul servizio di orientamento in ingresso e degli studenti sul processo formativo è adeguato per completezza delle informazioni raccolte e partecipazione degli studenti?		Da intraprendere: Migliorare la percentuale di questionari, per la rilevazione delle opinioni degli studenti frequentanti sulle attività didattiche, raccolti. Ridurre i tempi di consegna della risultati dei questionari Ottenere informazioni sulla opinione di studenti e laureati in particolare sui periodi di formazione all'estero e sui servizi di orientamento in ingresso e	FARMACIA AA 2010-11 I Sem.

				sui servizi di supporto agli studenti	
	D5 - Collocazione nel mondo del lavoro e prosecuzione degli studi in altri Corsi di Studio (Efficacia esterna)	<p>Le modalità di monitoraggio della collocazione nel mondo del lavoro e della prosecuzione degli studi in altri CdS dei laureati sono adeguate al fine di dare evidenza della spendibilità del titolo di studio rilasciato, della corrispondenza degli sbocchi professionali e occupazionali per i quali si sono preparati i laureati agli sbocchi nel mondo del lavoro e dell'adeguatezza dei risultati di apprendimento stabiliti ai fabbisogni formativi del mondo del lavoro e alla prosecuzione degli studi?</p> <p>I risultati relativi alla collocazione nel mondo del lavoro e, per i CL, alla prosecuzione degli studi nei CLM dei laureati danno evidenza della spendibilità del titolo di studio rilasciato, della corrispondenza degli sbocchi professionali e occupazionali per i quali si sono preparati i laureati agli sbocchi nel mondo del lavoro e dell'adeguatezza dei risultati di apprendimento stabiliti ai fabbisogni formativi del mondo del lavoro e alla prosecuzione degli studi?</p>		<p>Da intraprendere : Maggiore informazioni dai datori di lavoro.</p> <p>Da intraprendere : Maggiore informazioni dai datori di lavoro.</p>	<p>Dati AlmaLaurea http://www2.almalaurea.it/cgi-php/universita/statistiche/framescheda.php?anno=2010&corstipo=LSE&ateneo=70004&facolta=371&gruppo=2&pa=70004&classe=11014&postcorso=0920104041300001&annolau=3&disaggregazione=tutti&LANG=it&CONFIG=occupazione</p> <p>Dati AlmaLaurea http://www2.almalaurea.it/cgi-php/universita/statistiche/framescheda.php?anno=2010&corstipo=LSE&ateneo=70004&facolta=371&gruppo=2&pa=70004&classe=11014&postcorso=0920104041300001&annolau=3&disaggregazione=tutti&LANG=it&CONFIG=occupazione</p> <p>Dati Occupazionali: File allegato</p>
E - Sistema di gestione	E1 - Politica e iniziative per la qualità	La politica e le iniziative per la qualità sono adeguate ai fini della promozione della qualità del CdS?	SI	Il Cds ha adottato la Politica per la qualità attivando diverse iniziative per la promozione della stessa. Un miglioramento nella promozione di tale politica è sempre auspicabile.	<p>Impegno qualità CdLM_FARMACIA, Regolamento sulle Commissioni di Facoltà (05/2007). http://people.unica.it/facoltadifarmacia/commissioni/</p> <p>Docenti e rappresentanti del personale tecnico amministrativo hanno partecipato ai corsi di formazione organizzati dal NVA in base al Progetto Campus-Unica, ottenendo l'Attestato di Autovalutatori dei CdS (Febbraio 2006, Marzo 2007, Aprile 2009, Maggio 2009, settembre 2011,</p>

					Gennaio 2012).
E2 - Processi per la gestione del Corso di Studio e Struttura organizzativa	I processi per la gestione del CdS identificati e la struttura organizzativa sono adeguati ai fini di una efficace gestione del CdS?	SI: La struttura organizzativa per la gestione del CdS è sufficientemente definita e con il Regolamento delle Commissioni di Facoltà, sono state definite le diverse commissioni e le relative responsabilità per la gestione di gran parte dei processi.		Da intraprendere: Alcuni processi non sono stati ancora identificati quali: <i>Organizzazione e gestione del servizio accompagnamento al lavoro - Rilevazione delle opinioni delle matricole sul servizio di orientamento in ingresso..</i>	
	I comportamenti del CdS sono coerenti con i comportamenti attesi riguardo alle modalità di gestione del processo di riesame?	SI MA: Pur non avendo effettuato un vero e proprio riesame ufficiale, sulla base delle risultanze delle prime esperienze, l'organizzazione didattica del CdS ha subito continui adeguamenti che lo hanno portato ad un continuo miglioramento nella sua gestione.		Da intraprendere: Il CdS in Farmacia non ha ancora un sistema di gestione a regime con una calendarizzazione costante di questo processo (ad esempio alla fine di ogni semestre e/o alla fine di ogni A.A.) pertanto non è ancora avvenuto un riesame ufficiale.	
E3 - Riesame e miglioramento	Il riesame del sistema di gestione assicura la sua continua adeguatezza ed efficacia e promuove il miglioramento dell'efficacia dei processi per la gestione del CdS e dei relativi esiti?			Da Intraprendere: IL CdS si prefigge che venga istituita una Commissione per il Riesame presieduta dal Presidente e dal CCL effettuando un riesame secondo le seguenti modalità: il riesame verrà condotto ogni anno tra il mese di maggio e quello di giugno, periodo nel quale sono disponibili tutti i dati e le informazioni relativi all'anno accademico precedente e al primo semestre dell'anno in corso. La prima delle riunioni dedicate al riesame verrà aperta alla partecipazione di tutti gli interessati (in particolare personale docente e di supporto, studenti). Gli esiti dell'attività di riesame verranno quindi portati all'attenzione del CCL per le deliberazioni di competenza e in condivisione con gli altri CdS della Facoltà, nell'ambito del CdF; a quest'ultimo parteciperà anche il Preside della Facoltà, che rappresenta la stessa nel SA e potrà quindi portare al livello più alto dell'Ateneo le	

				opportunità di riorganizzazione nate dall'esperienza di gestione dei CdLM.	
	E4 - Pubblicità delle informazioni	Il CdS rende pubbliche informazioni complete, aggiornate e facilmente reperibili sui propri obiettivi, sul percorso formativo, sulle risorse di cui dispone, sui propri risultati e sul suo sistema di gestione?	SI: Le modalità di gestione della documentazione e la comunicazione sono correttamente impostate.	Da Intraprendere: Redigere dei questionari sia per gli studenti che per PI del mondo del lavoro in modo da evidenziare il grado di soddisfazione sulle modalità di comunicazione ed eventuali suggerimenti.	Sito web della Facoltà di Farmacia http://people.unica.it/facoltadifarmacia/t

* Utilizzare uno dei seguenti 3 livelli di soddisfazione:

- Sì
- Sì,ma ...
- No

Per i livelli di soddisfazione corrispondenti a "Sì, ma ..." e "No", sintetizzare anche le motivazioni della insoddisfazione.

** Indicare il/i documento/i sul/i quale/i è/sono documentati l'attività svolta e i relativi esiti e, se disponibile/i sul sito, rendere disponibile il relativo collegamento ipertestuale (in subordine, riportare l'indirizzo del sito nel quale è/sono reperibile/i).

