



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CAGLIARI
FACOLTÁ DI BIOLOGIA E FARMACIA

VERBALE
Commissione di Auto Valutazione (CAV) - Classe LM13 del 21/02/2019

Il giorno 21/02/2019 alle ore 15:30 presso la sala riunioni del Dipartimento di Scienza della Vita e dell'Ambiente – Sezione del Farmaco, di Via Ospedale 72 - Cagliari, si è riunita la Commissione di Auto Valutazione della Classe LM13 - Farmacia e Farmacia Industriale per i CdS in Farmacia e Chimica e Tecnologia Farmaceutiche, per discutere il seguente O. d. G.:

- Visuale complessiva delle attività della CAV per il 2019

Sono presenti i componenti della Commissione di Autovalutazione:

Prof. Elio Acquas - Coordinatore della Classe LM13; Prof.ssa Anna Maria Maccioni – Referente della Qualità della Classe LM-13, Prof.ssa Maria Manconi, Prof. Ezio Carboni, Dott. Filippo Cottiglia, Dott.ssa Grazia Contu - Coordinatore Didattico e gli studenti Sig.na Caterina Minutoli, Sig. Alberto Mureddu.

Assenti giustificati: la Dott.ssa Maria Pina Serra, il rappresentante degli studenti Dora Tuveri

Svolge la funzione di segretario il Dott. Filippo Cottiglia.

- Visuale complessiva delle attività della CAV per il 2019

La prof.ssa Maccioni riassume, specialmente agli studenti nuovi entrati nella CAV, gli aspetti fondamentali che riguardano il Sistema Assicurazione Qualità (SAQ) che gli Atenei e di conseguenza i Corsi di Studio hanno attivato in base alle direttive ANVUR.

Nello specifico vengono messe in evidenza le attività della CAV che si esplicano nel redigere e aggiornare periodicamente una serie di documenti quali:

- ✓ La Scheda Unica Annuale (SUA)
- ✓ La Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA)
- ✓ Il Riesame Ciclico.

A proposito della SUA viene ricordato che entro Maggio devono essere aggiornati i seguenti quadri:

SEZIONE A: Obiettivi delle Formazione

Quadro A1b: Consultazioni con le organizzazioni rappresentative del Mondo del lavoro

Per l'aggiornamento di questo Quadro è necessario avere a disposizione gli ultimi Verbali del Comitato d'Indirizzo (che sono già presenti) e della Commissione Tirocini (della quale l'ultimo verbale risale ad Aprile 2018). Il prof. Elio Acquas si



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CAGLIARI
FACOLTÀ DI BIOLOGIA E FARMACIA

fa carico del comunicare alla Commissione Tirocini che è necessaria una loro prossima consultazione.

La dott.ssa Grazia Contu fa presente che in previsione del prossimo cambiamento di ordinamento e quindi della RAD dei CdS di Farmacia e CTF, sarà necessario cominciare ad impostare anche il **Quadro A1a**, che verrà sbloccato per la compilazione della SUA 2020.

Quadro A2a: Profilo professionale e sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati

Questo Quadro provvisoriamente bloccato, dovrà essere reimpostato in occasione del cambiamento di ordinamento e dovrà essere modificato in base ai suggerimenti del PQA in occasione della riunione del 18 luglio 2018

Quadro A3b: Modalità di ammissione

Questo Quadro verrà modificato in base al Nuovo Regolamento approvato per tutti e due i CdS, e anche in questo caso per la SUA 2020 si potrà modificare il **Quadro A3a**, che verrà sbloccato in seguito alla modifica della RAD.

Quadro A4b2: Conoscenze e comprensione, Capacità di applicare conoscenze e comprensione

Per la SUA 2019 l'aggiornamento di questo Quadro consiste nell'inserire, da una griglia già predisposta, i nomi dei corsi d'insegnamento. Di questa attività se ne occuperà la prof.ssa Maccioni.

Anche per questo Quadro sarà necessario modificare i contenuti per la SUA 2020 in base al nuovo Ordinamento e ai nuovi corsi d'insegnamento.

Quadro A5b: Modalità di svolgimento della Prova Finale

Anche questo Quadro verrà modificato in base al Nuovo Regolamento approvato per tutti e due i CdS, e anche in questo caso per la SUA 2020 si potrà modificare il **Quadro A5a**, che verrà sbloccato in seguito alla modifica della RAD.

SEZIONE B: Esperienza dello Studente

Quadro B1: Descrizione del percorso di formazione (Regolamento Didattico del Corso di Studio)

Ricontrollare in base alle indicazioni del PQA (Riunione del 18/07/2018)

Quadro B4: Aule, Laboratori e Aule informatiche, Sale studio, Biblioteche

Bisognerà controllare se qualcosa è modificato

Quadro B5a: Orientamento in ingresso

La dott.ssa Grazia Contu a questo proposito fa presente che è stato attivato un Servizio Orientamento di Facoltà, della quale si sta interessando la Dott.ssa Lucia Pilota- Tutor di orientamento della Facoltà di Biologia e Farmacia, dove vengono



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CAGLIARI
FACOLTÁ DI BIOLOGIA E FARMACIA

messe in evidenza tutte le attività di orientamento le quali verranno qui riportate, insieme alle attività della Commissione Orientamento della Classe LM13.

Bisognerà inserire che sono stati nominati i docenti tutor per ciascun anno dei due CdS.

Quadro B5b: Orientamento e Tutorato in itinere

In questo caso si tratterà di indicare nella tabella già predisposta i nominativi dei Tutor che sono risultati vincitori dei Bandi emanati a Settembre 2018. La Dott.ssa Grazia Contu si è resa disponibile a stilare l'elenco aggiornato dei Tutori attivati per i CdS di CTF e Farmacia per l' A.A. 2018-2019.

Inserire l'attività approvata nel CCL del 19 Febbraio 2019, dove sono stati attivati i Tutor per le matricole.

Secondo le Indicazioni del PQA, in occasione della riunione del 18 Luglio 2018, bisognerebbe nominare un docente Tutor per le disabilità. [bisognerebbe riportare questa richiesta nel prossimo CCL]

Quadro B5c: Assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno (tirocini e stage)

Questo Quadro non necessita di particolari modifiche, in quanto anche l'Analisi dei Questionari Tirocini Aziende e Studenti risulta aggiornata a Luglio 2018. Si potrebbe aggiornare l'analisi una volta acquisiti i questionari compilati fino a Luglio 2019, in quanto il link di riferimento, nel Quadro B5c, si connette alla pagina dei Documenti della Commissione Tirocini, nel quale risultano i file relativi all'Analisi dei Questionari dei diversi anni.

Quadro B5d: Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti

L'aggiornamento del Quadro richiede l'inserimento voce per voce degli accordi intrapresi dalla Classe LM 13 con le Università Estere, il cui elenco aggiornato dovrebbe risultare pubblicato dal Settore della mobilità Studentesca dell'Ateneo (ISMOKA). Il prof. Elio Acquas comunica che la Commissione Rapporti Internazionali (CRI) si sta attivando per realizzare una tabella da inserire nel sito di ogni CdS che risulti utile per gli studenti, nella quale verranno indicate le sedi estere, quale docente è responsabile dell'accordo e quali attività lo studente può svolgere in quella sede (Esami, Tesi di laurea, Tirocini) Quest'aspetto è stato notevolmente apprezzato dagli studenti della CAV presenti, Alberto Mureddu e Caterina Minutoli, in quanto fino ad oggi ci si muove per sentito dire e passa parola per avere informazioni precise a riguardo.



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CAGLIARI
FACOLTÀ DI BIOLOGIA E FARMACIA

Quadro B5e: Accompagnamento al lavoro

In questo quadro dovrà essere aggiunto il Report redatto dal PQA relativo ai Tirocini extra curricolari aggiornato al 2017.

SEZIONE D: Struttura organizzativa e gestione della Qualità

Quadri D1: Struttura organizzativa a livello di Ateneo

Questo file viene aggiornato dal PQA e verrà inserito il LINK di riferimento

Quadri D2: organizzazione e responsabilità dell'AQ a livello di Corso di Studi (Aggiornato a maggio 2018) e Quadro D3: programmazione dei lavori e scadenze di attuazione delle iniziative (Aggiornato con la data 2019).

Questi quadri verranno aggiornati in seguito alle eventuali indicazioni del PQA che vengono trasmesse ogni anno.

La prof.ssa Maccioni ricorda ai componenti della CAV che il PQA, in occasione dell'incontro che si è svolto il 18 Luglio 2018, aveva dato una serie d'indicazioni per la compilazione dei diversi Quadri della SUA di CTF e Farmacia, riassunti in una presentazione.ppt che è stata spedita a tutti i componenti della CAV.

In ogni caso sarebbe utile che ogni componente della CAV, che era presente a quella riunione, riportasse i suoi appunti personali in modo da applicare nel modo migliore tutte le modifiche necessarie.

La prof.ssa Maccioni ricorda altresì che molto probabilmente quest'anno dovrà essere redatto il **Riesame Ciclico** (il precedente risale all'Anno 2015). A questo proposito la dott.ssa Grazia Contu precisa che proprio in previsione della modifica di Ordinamento dei due CdS, la compilazione del Riesame Ciclico è fondamentale per avere l'approvazione del CUN. La dott.ssa Contu si preoccuperà di spedire via mail le Linee Guida del CUN per l'AA 2019-2020 a tutti i componenti della CAV.

Proprio in previsione della redazione del Riesame Ciclico la prof.ssa Maccioni elenca le attività di miglioramento che sono state attivate recentemente per i due CdS, le quali dovranno essere inserite nel Riesame, quali:

- ✓ l'Obbligo di Frequenza delle lezioni frontali, attivato dall'A.A. 2015-2016, la cui coorte ha raggiunto il 4° Anno di corso, sia di CTF che di Farmacia. A questo proposito sarebbe interessante eseguire un monitoraggio sull'eventuale miglioramento nella progressione delle carriere degli studenti rispetto alla coorte precedente, valutata anche questa fino al 4° anno. La dott.ssa Contu ritiene che attraverso i dati ESSE3 questo monitoraggio possa essere effettuato.
- ✓ l'istituzione dei docenti tutor per anno di corso
- ✓ l'attribuzione ad ogni docente facente parte del CCL di un numero di cinque o sei matricole, con la funzione di seguire il loro percorso di studi fondamentalmente per i primi anni ma anche per gli anni successivi.



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CAGLIARI
FACOLTÁ DI BIOLOGIA E FARMACIA

- ✓ l'attivazione del corso di Farmacoterapia in lingua inglese per il CdS di CTF, e in lingua italiana per il CdS in Farmacia, allo scopo di favorire l'attrattività da parte di studenti provenienti da Università estere
- ✓ l'istituzione di due Comitato d'Indirizzo distinti, uno per il CdS in CTF e uno per il CdS in Farmacia
- ✓ la modifica di Ordinamento dei due CdS che nel Riesame Ciclico dovrà risultare con le relative motivazioni
- ✓ impostazione del Questionario laureandi (da far approvare in CCL)

Eseguita la panoramica delle prossime attività, i componenti della CAV decidono di riunirsi a breve per eseguire una programmazione riferita all'aggiornamento dei vari documenti sopra descritti.

Il presente Verbale verrà allegato nel prossimo Verbale del CCL della Classe LM-13.

La seduta si è conclusa alle ore 17:00

Cagliari, 21/02/2019

Il Referente della Qualità della Classe LM13

Prof.ssa Anna Maria Maccioni

Handwritten signature of Anna Maria Maccioni in cursive script.

Il Segretario

Dott. Filippo Cottiglia

Handwritten signature of Filippo Cottiglia in cursive script.