

# Istruzioni per l'espletamento degli scritti di lingua francese

## lunedì 5 settembre 2022

### A) Calendario e distribuzione aule<sup>1</sup>

#### Aula Wagner (Campus Aresu)

LCML 1, LCML 2, LCML 3, LCO 1/2, LCO 3, Laboratorio (2 CFU), Laboratorio (4 CFU), Lingua francese 2 (Relazioni internazionali), Mag 4/5,

### B) Istruzioni per l'espletamento della prova parziale scritta

- 1) Gli studenti sono pregati di presentarsi, presso l'Aula Wagner (Campus Aresu), alle ore 9h00 per le procedure di appello.
- 2) Saranno ammessi alla prova solo gli studenti regolarmente iscritti su Esse3
- 3) Sono ammessi ritardi solo entro il quarto d'ora successivo dall'inizio dell'esame. Se il ritardo va ben oltre i 15 minuti, lo studente non sarà ammesso in aula.
- 4) È fortemente raccomandato l'uso della mascherina all'interno dell'aula e nel corso dell'espletamento dell'esame.
- 5) Gli studenti prenderanno posto all'interno dell'aula secondo le indicazioni fornite dal personale docente.
- 6) Per la verifica della loro identità, gli studenti dovranno esporre il proprio documento e il tesserino universitario sul tavolo di lavoro e ritirarli solo dopo accertamento da parte del personale docente.
- 7) **Non è consentito** avere sul tavolo di lavoro manuali, appunti, dizionari, ecc. (solo agli studenti di **Magistrale 4/5** è concesso l'uso di un dizionario monolingue).
- 8) I cellulari e qualsiasi altra strumentazione dovranno essere spenti e riposti negli appositi zaini o borse.
- 9) terminate le procedure di appello, si passerà alla distribuzione dei compiti.
- 10) Il personale docente indicherà le ore entro le quali dovranno essere consegnate le prove (fatto salvo per le richieste da parte dell'ufficio SIA).
- 11) Assieme alle prove verranno consegnati dei fogli di protocollo che potranno essere utilizzati per la *production écrite*. Gli stessi fogli di protocollo potranno essere utilizzati come brutta copia.
- 12) Per allontanarsi dall'aula, lo studente dovrà chiedere autorizzazione al personale docente consegnando il proprio lavoro. Il lavoro verrà riconsegnato nelle mani al suo ritorno in aula. Qualsiasi dispositivo (smartphone, ecc.) non

---

<sup>1</sup> Legenda. LCML: Lingue e culture per la mediazione linguistica; LCO: Lingue e comunicazione

potrà abbandonare l'aula assieme allo studente; il personale docente sarà autorizzato ad accertarsi del rispetto della norma.

- 13) Gli studenti, che terminano la prova prima dell'ora di consegna prevista, dovranno avvicinarsi alla scrivania, consegnare la prova e indicare su un foglio disposto sul tavolo nome, cognome, numero di matricola e apporvi la firma
- 14) Assieme alla prova, gli studenti dovranno consegnare i fogli utilizzati come brutta copia.
- 15) Allo scadere dell'ora di consegna, gli studenti dovranno riporre sul proprio tavolo di lavoro le penne e dovranno apprestarsi alla consegna del proprio compito, secondo indicazioni del personale docente. È vietato continuare a lavorare oltre l'ora di consegna prevista, pena l'invalidamento della prova da parte del personale docente.
- 16) Gli studenti attenderanno indicazioni del personale docente per la consegna della prova nel pieno rispetto delle norme di contenimento del Covid 19.
- 17) Alla consegna della prova, ciascuno studente, munito di propria penna, dovrà indicare su un foglio disposto sul tavolo nome, cognome, numero di matricola e apporvi la firma.
- 18) Gli studenti sono pregati di verificare la corretta indicazioni delle proprie generalità sui fogli delle prove (Cognome, Nome e numero di matricola). I compiti anonimi non saranno corretti.
- 19) Non è consentito l'uso della penna rossa, della matita o di alcun tipo di correttore; in tal caso i compiti non saranno corretti.

I protocolli in materia di sicurezza previsti dall'Ateneo sono consultabili la link [https://www.unica.it/unica/it/covid\\_19.page](https://www.unica.it/unica/it/covid_19.page).