



Università degli Studi di Cagliari

Rapporto di Riesame Ciclico 2015

Corso di laurea magistrale in Filologie e Letterature classiche e moderne

*Classe LM 14 - Classe di laurea in Filologia moderna /
Classe LM 15 - Classe di laurea in Filologia, Letterature e Storia
dell'antichità*

Denominazione del Corso di Studio: Filologie e Letterature classiche e moderne

Classe: LM14–LM15

Sede: Università degli Studi di Cagliari, Facoltà di Studi Umanistici, Dipartimento di Filologia, Letteratura e Linguistica

Primo anno accademico di attivazione: 2008–2009

Commissione di Auto Valutazione CAV

Prof. Maurizio Viridis (Coordinatore del CdS) – Responsabile del Riesame

Prof.ssa Patrizia Mureddu (Docente del CdS)

Prof. ssa Valentina Serra (Docente del CdS)

Dott.ssa Myriam Viglino (Coordinatore didattico di Facoltà)

Sig.ra Katia Deidda (Rappresentante degli studenti)

Ha collaborato il Tutor di orientamento Dott. ssa Francesca Picci.

Elenco delle informazioni e dei dati che sono stati presi in considerazione per la stesura del Rapporto di Riesame e relative fonti:

- *Rapporti di Riesame precedenti* ([Rapporti di riesame \(AVA\)](#))
- *SUA–CdS precedenti* ([Scheda SUA – CdS](#));
- *Relazione CPDS di Facoltà degli anni precedenti* ([Verbali Commissione Paritetica di Facoltà](#));
- *Relazioni annuali del NVA, per la parte relativa al CdS* ([Relazioni annuali Nucleo di Valutazione](#));
- *report dati di monitoraggio del CdS a cura del PQA* ([Report Dati di Monitoraggio](#))
- *elaborazioni sui questionari di valutazione della didattica a cura del NVA e DRSI* ([Autovalutazione e valutazione di qualità](#))
- *statistiche sulla condizione dei laureati a cura di ALmaLaurea* ([Efficacia esterna](#))
- *Verbali del Consiglio di Corso di Studi (CCDS)* ([Verbali CCDS](#))

È stato consultato inoltre: Comitato d'Indirizzo che, rinnovato in data 17/02/2015, si è riunito in data 6 Ottobre 2015.

[Verbale CCdS del 17 febbraio 2015](#)

[Riunione Comitato di Indirizzo del 6 ottobre 2015](#)

La **CAV** si è riunita, per la discussione degli argomenti riportati nei quadri delle sezioni di questo Rapporto di Riesame, operando come segue:

- 26/11/2014: il Consiglio del Corso di Studio rinnova la composizione della CAV e discute il Rapporto di Riesame 2014 unitamente alle strategie da adottarsi al fine di colmare le criticità emerse dal documento ([Verbale CCdS del 26 novembre 2014](#));
- 03/12/2014: la CAV si riunisce e discute i seguenti argomenti: valutazione della didattica; incremento di corsi di base al fine di migliorare le competenze dei nuovi immatricolati; incremento delle prove in itinere; bilanciamento programmi d'esame e CFU corrisposti; azioni da intraprendere affinché gli studenti si laureino nei tempi previsti; TFA e internazionalizzazione ([Resoconto CAV del 3 dicembre 2014](#));
- 28/05/2015: il CCdS discute le azioni da intraprendere al fine di arginare le conseguenze dei nuovi parametri stabiliti dal MIUR (DM 09/12/2014) segnatamente al "costo standard unitario di formazione per studente in corso"; il Consiglio analizza i risultati emersi dalle interviste somministrate agli studenti iscritti al terzo anno del corso di laurea in lettere (coorte 2012) ed elabora l'estensione delle interviste agli studenti delle coorti 2013, 2014 e 2015 ([Indagini soddisfazioni studenti – Trasparenza e qualità, Verbale CCdS del 28 maggio 2015](#));
- 09/07/2015: la CAV discute alcune criticità segnalate dagli studenti relativamente

all'organizzazione della didattica ([Resoconto CAV riunione del 9 luglio 2015](#)).

- 08/10/2015: la CAV discute i suggerimenti della componente studentesca segnatamente alle tre fasi canoniche del percorso formativo (ingresso, percorso, uscita dal CdS), con particolare riferimento all'anno accademico 2014–2015 ([Resoconto CAV dell'8 ottobre 2015](#));
- 13/10/2015: la CAV esamina le schede di valutazione della didattica, rileva la necessità di introdurre prove intermedie e *in itinere* e, anche sulla base della buona prassi adottata da Atenei italiani e stranieri, discute le azioni da intraprendere al fine di agevolare la conclusione del percorso di studi da parte degli studenti nei tempi istituzionalmente previsti ([Resoconto CAV del 13 ottobre 2015](#)).

Presentato, discusso e approvato in Consiglio del Corso di Studio in data: **5 novembre 2015**

Sintesi dell'esito della discussione del Consiglio del Corso di Studio

Il Coordinatore del CdS ha illustrato, coadiuvato dagli altri responsabili della CAV, il contenuto dei documenti relativi al Riesame Ciclico (per il triennio 2011–2012, 2012–2013, 2013–2014) e al Riesame annuale (per l'a.a. 2014–2015). Con riferimento alle sezioni formalizzate nei modelli in oggetto, il Consiglio ha pertanto verificato che nel corso del triennio alcune azioni volte al miglioramento generale del CdS hanno dato un buon esito, soprattutto segnatamente alla riduzione degli studenti fuori corso. Il Coordinatore ha sottolineato inoltre come permangano delle criticità relative alla preparazione degli studenti in entrata (lacune nelle competenze di base) e in uscita (difficoltà nella stesura di un elaborato scritto).

Riscontrati gli effetti positivi delle azioni intraprese, il CCdS ha deciso di reiterarle e potenziarle, soprattutto attraverso un incremento delle prove *in itinere* e delle iniziative di didattica-integrativa nelle materie di base.

Il CCdS ha altresì ravvisato l'opportunità di incrementare l'offerta e l'esperienza di tirocinio, anche attraverso l'istituzione di un'apposita Commissione. È emersa inoltre la necessità di rendere maggiormente frequenti i contatti con il mondo del lavoro all'interno del Comitato d'indirizzo, che dovrà essere integrato con nuovi rappresentanti tanto della componente docente e studentesca tanto della componente del MdL.

Il CCdS, sempre orientato dal Coordinatore e dai docenti della CAV, ha altresì discusso le criticità evidenziate nei Rapporti di Riesame annuale con particolare riguardo alla concentrazione degli insegnamenti nel secondo semestre del secondo anno dei CdS magistrali.

1 – LA DOMANDA DI FORMAZIONE

1-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Non si compila in quanto questo è il primo riesame ciclico

1-b ANALISI DELLA SITUAZIONE

Il Corso di Laurea Magistrale ha come obiettivo primario quello di preparare dei laureati che dovranno inserirsi nel mondo dell'insegnamento nelle scuole secondarie, e che pertanto abbiano conoscenze solide e tali da permetter loro di accedere alle prove di accesso del TFA. Ma il Corso di LM tiene presenti anche altri sbocchi professionali quali la conservazione e la cura dei beni librari o archivistici, o il mondo del giornalismo e dell'editoria. A tal fine proficui sono stati gli incontri con i rappresentanti del mondo del lavoro e delle professioni, dai quali proviene un suggerimento ad una didattica più mirata in relazione a questi sbocchi professionali (Vedi [Regolamenti didattico del CdS](#) e [Verbali Riunioni Comitato di indirizzo](#)).

Il Comitato di Indirizzo (CI) (costituito da dirigenti scolastici, personale della direzione scolastica regionale e rappresentanti del mondo dell'editoria) partecipa, all'inizio dell'anno accademico, alla presentazione dei corsi e si riunisce una volta all'anno per discutere sui profili professionali e sulle competenze richieste dal MdL.

Ad integrazione delle opinioni del mondo del lavoro sono stati analizzati i dati delle indagini Almalaurea sui profili professionali e sulle aree di lavorative di impiego.

Le indagini 2012 e 2013, effettuate a un anno dalla laurea, mostrano un tasso di occupazione in decremento, (dal 55,6% al del 50%), con un sensibile incremento dei contratti di lavoro a termine (dal 60% al 100%).

La percentuale occupazionale migliora con l'acquisizione di esperienze lavorative; dall'analisi dei dati sull'occupazione a 3 anni dalla laurea (indagine 2014 – laureati 2011), emerge che il 71,4% lavora nel settore privato con contratti prevalentemente a termine.

[Situazione occupazionale laureati.](#)

Tali dati si allineano alle tendenze osservate in altri Corsi di Studio magistrali ed in particolare nella LM 84 Storia e società.

[Situazione occupazionale laureati.](#)

A.M.: ampliare la composizione del Comitato di Indirizzo con un numero maggiore di docenti, studenti e referenti del MdL (es. mondo delle associazioni, referenti dell'Assessorato al lavoro della RAS o delle Politiche giovanili, esperti in Progettazione Europea etc.); sulla base delle osservazioni emerse dagli incontri del CI, rinforzare le competenze offerte dal CdS, in vista di opportunità lavorative anche differenti rispetto agli sbocchi lavorativi tradizionalmente collegati con questo percorso di studi; incrementare, diversificare e rafforzare le possibilità di accesso ai tirocini.

P.F.: il gradimento espresso dagli studenti è più alto di quello espresso nei confronti degli altri corsi di Facoltà e d'Ateneo (vedi [Indagini studenti frequentanti in Autovalutazione e Valutazione di qualità](#)). La buona preparazione degli studenti che può essere rilevata da diversi casi di successo nell'attività post-lauream.

1-c INTERVENTI CORRETTIVI

Obiettivo n. 1: Rinforzare e arricchire le competenze in uscita dello studente per agevolare l'inserimento nel MdL.

Azioni da intraprendere: rafforzare e coordinare l'offerta didattica in base alle esigenze espresse dal CI (che dovrà essere rinnovato nella sua composizione) attraverso l'attivazione di laboratori; sensibilizzare lo studente sulle possibilità di sbocco lavorativo diverse dall'insegnamento mediante l'organizzazione di seminari (es. nel settore dell'*European Project Management*)

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:

- 1) Entro giugno 2016 il Coordinatore di Corso dovrà programmare la discussione presso il Consiglio di Corso di Studio (CCdS) degli obiettivi formativi e di apprendimento presenti nella SUA-CdS 2014-15 e nel Regolamento del CdS. L'indicatore di tale attività saranno le delibere del CCdS, pubblicate sul sito del CdS. La responsabilità di tale azione sarà del Coordinatore di Corso, del Referente per la Qualità e del CCdS.
- 2) Entro luglio 2016 si dovranno organizzare n. 2 incontri/seminari sui profili occupazionali legati al CdS e sul *project management*. Il responsabile dell'azione sarà il Coordinatore di Corso, supportato, nelle parti operative, dalla CAV.
- 3) Entro luglio 2016 dovrà essere promosso e realizzato l'ampliamento della composizione del Comitato di Indirizzo come indicato sopra. L'indicatore di tale azione sarà fornito dall'inserimento dei nominativi dei nuovi rappresentanti, formalizzato mediante delibera del Consiglio di CdS. La responsabilità di questa azione sarà del Coordinatore del CdS e della CAV, coadiuvati dai Tutor di orientamento.

Obiettivo n. 2: Promuovere le attività di tirocinio.

Azioni da intraprendere: istituire una commissione tirocini con il compito di individuare e interagire con soggetti e istituti potenzialmente erogatori del servizio.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: la Commissione dovrà essere istituita entro aprile 2016. L'indicatore di tale azione sarà fornito dalla formalizzazione, mediante delibera del CCdS, della composizione della Commissione e dalla pubblicazione dei nominativi dei responsabili sul sito del CdS. La responsabilità di tale azione è affidata al Coordinatore del CdS e al CCdS.

2 - I RISULTATI DI APPRENDIMENTO ATTESI E ACCERTATI**2-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI**

Non si compila in quanto questo è il primo riesame ciclico.

2-b ANALISI DELLA SITUAZIONE

Le schede dei programmi d'insegnamento sono state compilate dai docenti del CdS entro la fine del mese di luglio. Durante il mese di settembre il Coordinatore di Corso, anche su segnalazione del Coordinatore Didattico di Facoltà, verifica la completezza delle informazioni inserite. In presenza di eventuali carenze nelle schede descrittive (informazioni mancanti o poco chiare, incoerenza tra risultati di apprendimento dell'insegnamento e quelli previsti dal CdS), ne promuove l'integrazione contattando personalmente il docente. Il tasso di risposta a tali sollecitazioni è molto elevato.

L'indagine sulla soddisfazione degli studenti frequentanti rileva che gli insegnamenti vengono svolti in modo coerente con quanto dichiarato nei programmi didattici, dove vengono anche indicate le modalità di verifica e di valutazione degli apprendimenti.

Indagini studenti frequentanti in Autovalutazione e Valutazione di qualità

AM. Introdurre strumenti atti a verificare la rispondenza tra risultati di apprendimento conseguiti e quelli previsti nel percorso formativo.

P.F.: Le schede relative ai programmi d'esame, verificabili attraverso la consultazione in rete, sono in genere chiare ed efficaci (vedi Programmi del CdS); le valutazioni degli studenti rivelano alti indici di gradimento del CdS (vedi Indagini studenti frequentanti in Autovalutazione e Valutazione di qualità).

2-c INTERVENTI CORRETTIVI

Obiettivo n. 1: verifica della rispondenza tra risultati di apprendimento attesi e quelli conseguiti.

Azioni da intraprendere: predisporre un questionario che verrà somministrato agli studenti.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: il questionario dovrà predisposto dalla CAV entro il mese di maggio 2016 e somministrato agli studenti alla fine del I semestre dell'a.a. 2016 2017. L'azione, da attuarsi gradualmente, si concentrerà inizialmente sugli insegnamenti caratterizzanti e verrà indirizzata dapprima agli studenti del I anno. L'indicatore di tali azioni sarà la predisposizione del questionario e la discussione, registrata nei resoconti della CAV e nei verbali del CCdS, dei dati raccolti. La responsabilità sarà della CAV, supportata dal Manager didattico e, laddove possibile, da figure tutoriali.

3 – IL SISTEMA DI GESTIONE DEL CDS

3-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Non si compila in quanto questo è il primo riesame ciclico.

3-b ANALISI DELLA SITUAZIONE

I processi di gestione del CdS sono stati identificati e organizzati in 4 aree di attività: a) Obiettivi della formazione, b) Esperienza dello studente, c) Risultati della formazione, d) Organizzazione e gestione della qualità.

I responsabili, le modalità e le tempistiche sono chiaramente esplicitati nel sito del CdS e gestiti, sulla base delle risorse e dei servizi a disposizione, al fine di raggiungere gli obiettivi stabiliti.

Sistema di gestione del cds

La documentazione sulle caratteristiche e sull'organizzazione del CdS è resa disponibile, in versione completa e aggiornata, nel sito web del corso.

Sito cds Filologie e Letterature classiche e moderne

Si evidenziano alcuni elementi critici riguardanti i processi b) Esperienza dello studente e c) Risultati della formazione.

In riferimento al processo “Esperienza dello studente” l’elemento critico riguarda la calendarizzazione delle attività didattiche con riferimento all’introduzione di prove in itinere, come si evince dalle richieste avanzate dagli studenti nelle riunioni della CAV e dalla valutazione anonima della didattica.

Attualmente alcuni docenti svolgono tali prove senza però alcun coordinamento e gestione da parte del CdS, generando sovrapposizioni con altre attività didattiche.

Resoconti CAV

Indagini studenti frequentanti in Autovalutazione e Valutazione di qualità

Per quanto riguarda il processo “Risultati della formazione” le criticità si riferiscono all’“Orientamento in uscita”.

Nonostante l’esigenza sia emersa in diverse sedi (CAV, Consiglio di Corso di Studi e incontri con gli studenti), non sono mai state programmate attività specifiche per informare i laureandi sulle opportunità di inserimento lavorativo.

A:M.: Regolamentazione delle prove in itinere e orientamento degli studenti prossimi alla laurea sulle opportunità lavorative.

P.F.: i processi di gestione del corso con le relative responsabilità sono stati chiaramente individuati ed esplicitati in un documento apposito, pubblicato nel sito del CdS.

Sistema di gestione del cds

3-c INTERVENTI CORRETTIVI

Obiettivo n. 1: Organizzazione delle prove intermedie e in itinere

Azioni da intraprendere: individuare modalità e tempi per organizzare le prove intermedie e in itinere.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: entro maggio 2016 il Consiglio di CdS e la CAV dovranno discutere le modalità e i tempi in cui si dovranno svolgere le prove intermedie, in accordo con il calendario delle lezioni e degli esami. Gli indicatori di tale attività saranno le delibere del CCdS e i resoconti delle riunioni della CAV. I responsabili di tali azioni saranno il Coordinatore di Corso, i Referenti per la Qualità e il CCdS.

Obiettivo n. 2: Potenziamento dell'orientamento in uscita

Azioni da intraprendere: programmare incontri mirati all'inserimento dei laureati nel mondo del lavoro, in collaborazione con il Comitato d'Indirizzo ed, eventualmente, con giovani laureati che abbiano esperienza nella ricerca di un'occupazione lavorativa. Tali azioni devono essere coordinate con l'obiettivo 2 della sezione 1C del presente riesame

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: entro il mese di maggio di ogni anno accademico sarà necessario programmare almeno un incontro tra studenti e rappresentanti del MdL. Tale azione sarà svolta in coordinamento con la costituenda Commissione Tirocini. L'indicatore di tale attività sarà la pubblicizzazione di tali incontri e la pubblicazione dei relativi resoconti sul sito del CdS.

La responsabilità di tale azione sarà della CAV, che opererà in stretto contatto con il Comitato di Indirizzo.