



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CAGLIARI
DIPARTIMENTO DI SCIENZE DELLA VITA E DELL'AMBIENTE

Sede legale ed amministrativa:

Via Ing. Tommaso Fiorelli 1

09126 CAGLIARI (CA)

Tel. + 39 0706758051/8064 - Telefax +39 0706758022

e-mail: dbae@unica.it

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE [SEL 6 -2013]
per il conferimento di 1 (uno) incarico esterno del tipo
COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA
PROT. 5699 DEL 07.03.2013

per l'esecuzione della seguente attività: *“Riordino e predisposizione per il trasferimento su supporto multimediale di diapositive della collezione Carlo Maxia sulla base della documentazione scientifica di riferimento: Analisi delle migliaia di diapositive della collezione storica Carlo Maxia; identificazione dei soggetti fotografati in base alla documentazione scientifica a suo tempo prodotta e/o alle eventuali didascalie; suddivisione per argomento- luogo - data. Smontaggio dai telaietti di supporto, pulizia, catalogazione, predisposizione di gruppi omogenei di diapositive (corredati di bibliografia) pronti per la digitalizzazione”* necessarie per lo svolgimento del progetto riguardante i 60 anni del Museo Sardo di Antropologia e Etnografia di cui è responsabile per l'unità operativa del Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente il Responsabile del Museo Prof. Giovanni Umberto Floris.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

- Visto l'art. 7 comma 6 D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., che prevede: “per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura coordinata e continuativa, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria (...) Si prescinde dal requisito della comprovata specializzazione universitaria in caso di stipulazione di contratti di collaborazione di natura occasionale o coordinata e continuativa per attività che debbano essere svolte da professionisti iscritti in ordini o albi o con soggetti che operino nel campo dell'arte, dello spettacolo o dei mestieri artigianali o dell'attività informatica nonché a supporto dell'attività didattica e di ricerca, per i servizi di orientamento, compreso il collocamento, e di certificazione dei contratti di lavoro di cui al decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276, purché senza nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica, ferma restando la necessità di accertare la maturata esperienza nel settore.”
- Visto l'art. 7 comma 6bis D.lgs. 165/2001 e s.m.i., che prevede: “le amministrazioni pubbliche disciplinano e rendono pubbliche, secondo i propri ordinamenti, procedure comparative per il conferimento degli incarichi di collaborazione.”
- Visto l'art. 3, co. 1, lettera f-bis), e l'art. 3, co. 2 della L. 20/1994 “Disposizioni in materia di giurisdizione e controllo della Corte dei conti”;
- Vista la straordinarietà e temporaneità dell'esigenza;
- Vista la richiesta di prestazioni altamente qualificate;
- Vista la delibera del CdA n. 141C del 01.12.2009;
- Vista la circolare della Direzione Amministrativa n. 6114 del 24/03/2011;

Accertata la mancanza di personale interno da utilizzare per lo svolgimento delle attività di cui al presente avviso pubblico tramite avviso interno n. 19/2012;

Verificata la copertura finanziaria degli impegni di spesa nn. 393/2010 e 519/2010;

dichiara

la necessità di una procedura di valutazione comparativa per l'affidamento dell'incarico a personale altamente qualificato da reperirsi all'esterno dell'Amministrazione e

dispone

Art. 1 – Attivazione della procedura e tipo d'attività

E' indetta una selezione pubblica, per titoli, per il conferimento di 1 (uno) incarico esterno del tipo "collaborazione coordinata e continuativa" per l'esecuzione della seguente attività: *"Riordino e predisposizione per il trasferimento su supporto multimediale di diapositive della collezione Carlo Maxia sulla base della documentazione scientifica di riferimento: Analisi delle migliaia di diapositive della collezione storica Carlo Maxia; identificazione dei soggetti fotografati in base alla documentazione scientifica a suo tempo prodotta e/o alle eventuali didascalie; suddivisione per argomento- luogo - data. Smontaggio dai telaietti di supporto, pulizia, catalogazione, predisposizione di gruppi omogenei di DIA (corredati di bibliografia) pronti per la digitalizzazione"* necessarie per lo svolgimento del progetto riguardante i 60 anni del Museo Sardo di Antropologia e Etnografia di cui è responsabile per l'unità operativa del Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente il Responsabile del Museo Prof. Giovanni Umberto Floris.

Art. 2 – Durata e luogo dell'attività

L'attività, di natura autonoma e senza vincolo di subordinazione, avrà la durata di 2 (due) mesi e si svolgerà nella sede del Museo Sardo di Antropologia e Etnografia del Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente.

Art. 3 – Compenso lordo

Il compenso lordo per la prestazione è pari ad euro 4.033,50 (quattromilatrentatre/50) comprensivo delle ritenute a carico dell'incaricato, degli oneri a carico del Dipartimento e comprende l'Iva se dovuta. Nessun compenso aggiuntivo o rimborso spese è previsto per eventuali spese di viaggio, di missione o indennità di trasferta comunque denominate.

Art. 4 – Impegno di spesa

La spesa graverà sui fondi CIMAS (Centro Interdipartimentale dei Musei e dell'Archivio Storico) a disposizione del Museo Sardo di Antropologia e Etnografia, Responsabile Scientifico: prof. Giovanni Umberto Floris, impegni di spesa nn. 393/2010 e 519/2010.

Art. 5 – Requisiti minimi di ammissione

Possono partecipare alla selezione i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- Laurea Specialistica/Magistrale o Laurea quadriennale in Scienze Naturali. Comprovata esperienza nell'ambito della museologia scientifica e conoscenza delle tematiche antropologiche sarde.
- Nel caso in cui la laurea sia stata conseguita all'estero deve esserne dichiarata l'equipollenza ai soli fini della selezione da parte della Commissione Giudicatrice.
- Non avere vincoli di parentela ed affinità, fino al quarto grado compreso (Artt. 74 -78 Codice Civile) con tutti i professori appartenenti al Dipartimento che effettua la proposta, ovvero con il Rettore, il Direttore Amministrativo o i Componenti del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Art. 6 – Domande di ammissione

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte in stampatello o su computer utilizzando il modello allegato o fotocopia dello stesso, dovranno pervenire (consegnate a mano o inviate con raccomandata postale con ricevuta di ritorno) entro e non oltre 10 giorni dalla data di pubblicazione del bando sul sito www.unica.it (sezione: Concorsi e Selezioni → Selezioni) pena l'esclusione dalla presente procedura selettiva, presso:

Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente - Segreteria Amministrativa
Cittadella Universitaria di Monserrato – SS 554 km 4,500
09042 Monserrato (CA).

La busta che contiene la domanda dovrà essere chiusa e controfirmata dal candidato sui lembi di chiusura e dovrà riportare la seguente dicitura: "Contiene domanda per la partecipazione alla selezione n° 6/2013".

Nella domanda il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- 1) le proprie generalità, la data ed il luogo di nascita, la residenza ed il recapito eletto ai fini della presente selezione, il codice di avviamento postale, il recapito telefonico, il proprio codice fiscale, secondo l'allegato modello "A". L'eventuale variazione dei dati succitati deve essere tempestivamente comunicata alla Segreteria Amministrativa del Dipartimento di Della Vita e dell'Ambiente;
- 2) Di possedere i requisiti richiesti per l'accesso alla selezione, indicati all'art. 5 del bando, indicando per il titolo di studio l'università e il luogo presso il quale è stato conseguito e la data del conseguimento;

Alla domanda il candidato dovrà allegare:

- a) un curriculum vitae che documenti l'idoneità allo svolgimento dell'attività oggetto del contratto;
- b) dichiarazione sostitutiva di certificazioni (vedi allegato B), rilasciata ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 28/12/2000 n. 445, relativamente al possesso dei titoli di cui al precedente art. 5, ovvero gli eventuali titoli valutabili (in originale o in copia) in luogo della menzionata dichiarazione;
- c) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (vedi allegato B), rilasciata ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 28/12/2000, relativamente alla conformità all'originale di eventuali titoli prodotti in copia;
- d) copia fotostatica di un documento valido di identità.

Il Dipartimento non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione della residenza e del recapito da parte del candidato, o da mancata o tardiva comunicazione relativa alla variazione dei dati su indicati, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili al Dipartimento.

Nella domanda il candidato dovrà attestare il proprio libero consenso al trattamento dei dati personali come previsto dall'art. 13 D. Lgs. 196/2003; il titolare del trattamento è l'Università di Cagliari; il responsabile del trattamento è il Direttore del Dipartimento.

Art. 7 – Commissione Giudicatrice

La Commissione Giudicatrice sarà composta da:

- Prof. Giovanni Umberto Floris – (Responsabile del Museo) Presidente;
- Dott.ssa Rosalba Floris (Ricercatrice) componente;
- Dott.ssa Carla Calo' (Ricercatrice) componente e segretario.

Art. 8 – Valutazione dei titoli

La selezione consisterà nella sola valutazione dei titoli.

La Commissione giudicatrice ha a disposizione 15 punti così ripartiti:

- Un massimo di 3 punti per il voto di laurea, così ripartiti:
 - 1 punto per il voto di laurea fino a 100/110;
 - 2 punti per il voto di laurea da 101 a 110;
 - 3 punti per il voto di laurea 110/110 e menzione di lode;
- Un massimo di 12 punti per tesi pertinente o meno, contratti di collaborazione presso strutture museali, tirocini di formazione presso Musei o Soprintendenza ai Beni Culturali, attività di divulgazione scientifica di carattere antropologico, valutati in 1 punto per ogni pubblicazione/attestato/contratto.

A parità di punteggio verrà data preferenza al candidato con la minore età.

La selezione per soli titoli avrà luogo in data 18/03/2013 alle ore 09:00 presso la Sezione di Scienze Antropologiche del Dipartimento– Cittadella Universitaria – SS 554 km 4,500 Monserrato.

L'esito della selezione sarà reso noto mediante affissione della graduatoria all'Albo del Dipartimento e la pubblicazione nella pagina web:

<http://people.unica.it/dipartimentodiscienzedellavitaedellambiente/atti-amministrativi/bandi-e-selezioni/>

Art. 9 – Assegnazione dell'incarico e firma del contratto

L'assegnazione dell'incarico verrà effettuata in base al piazzamento nella graduatoria generale di merito. Il Dipartimento si riserva il diritto di verificare in qualsiasi momento la regolarità della documentazione presentata. Il vincitore della selezione sarà chiamato a firmare il contratto di collaborazione presso la Segreteria Amministrativa del Dipartimento.

Art. 10 – Condizione sospensiva del contratto

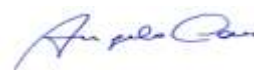
L'efficacia dell'affidamento dell'incarico è subordinata al controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti, ex art. 17 c. 30 del D.L. 78/2009.

La decorrenza dell'incarico e la relativa attività, nonché la durata prevista, è sospensivamente legata all'esito positivo della verifica da parte dell'organo di controllo. Sarà cura del Dipartimento informare l'incaricato dell'esito della verifica e concordare l'inizio dell'attività.

L'esito negativo e non sanabile della verifica rende nullo il contratto e la relativa selezione. In nessun caso può esser richiesto un risarcimento al Dipartimento per l'esito negativo del controllo di legittimità.

Il Direttore del Dipartimento

Prof. Angelo Cau



Allegato A
[SEL. 06-2013]

AL DIRETTORE
DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE DELLA VITA
E DELL'AMBIENTE
Via Ing. Tommaso Fiorelli 1
09126 CAGLIARI (CA)

Il/La sottoscritto/a

nato/a a _____ (Prov. _____) il _____

Residente in _____ (Prov. _____) C.A.P. _____

Via _____ n. _____

Codice fiscale _____

Recapito al quale desidera che vengano inviate eventuali comunicazioni: (SE DIVERSO DALLA RESIDENZA):

domiciliato in _____ (Prov. _____) C.A.P. _____

Via _____ n. _____

Telefono _____ indirizzo e-mail _____

riservandosi di comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione del proprio recapito

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione per la stipula di un **contratto di collaborazione coordinata e continuativa** per l'esecuzione della seguente attività: *"Riordino e predisposizione per il trasferimento su supporto multimediale di diapositive della collezione Carlo Maxia sulla base della documentazione scientifica di riferimento"* necessarie per lo svolgimento del progetto riguardante i 60 anni del Museo Sardo di Antropologia e Etnografia di cui è responsabile per l'unità operativa del Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente il Responsabile del Museo Prof. Giovanni Floris.

Il/la sottoscritto/a dichiara sotto la sua personale responsabilità quanto segue (cancellare le voci che non interessano):

a)	di essere cittadino (italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione europea);
b)	di godere dei diritti civili e politici, di non aver riportato condanne penali, di non essere a conoscenza di procedimenti penali pendenti a proprio carico

c)	di essere in possesso dei titoli presentati per la valutazione, ovvero Titolo: _____ conseguito in data _____ presso _____ Titolo: _____ conseguito in data _____ presso _____
d)	di avere/non avere prestato servizio presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione dei rapporti di impiego: _____
e)	di essere/non essere stato destituito né dichiarato decaduto da altro impiego statale per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile
f)	di avere conoscenza della lingua italiana (solo per i cittadini membri dell'Unione europea)
g)	di non avere vincoli di parentela ed affinità, fino al quarto grado compreso (art. 74-78 Cod. Civ.) con il Rettore, il Direttore Generale, un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, un professore appartenente al Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente
h)	di attestare il proprio libero consenso al trattamento dei dati personali come previsto dall'art. 13 D. Lgs. 196/2003

Data

FIRMA

.....

