

Agenzia Nazionale di Valutazione del
sistema Universitario e della Ricerca



National Agency for the Evaluation of
Universities and Research Institutes

Rapporto di Riesame Iniziale 2013

**Corso di laurea in Corso di laurea in Assistenza Sanitaria
Classe: L/SNT4 Professioni sanitarie della prevenzione
Università degli Studi di Cagliari**

Rapporto di Riesame Iniziale 2013

Denominazione del Corso di Studio: Assistenza Sanitaria

Classe: L/SNT4

Sede: Cagliari

Commissione di Riesame:

Prof.ssa Giuseppina Masia (Presidente CdS) – Responsabile del Riesame

Dr.ssa Roberta Agabio (Docente del CdS e Responsabile QA CdS)

Dr.ssa Alessandra Mereu (Tecnico Laureato – Coordinatore CdS)

Sig.ra Sara Frau (Studente)

È stata consultata inoltre: Dr.ssa Valeria Pintus (Coordinatore Didattico)

Il Gruppo di Riesame si è riunito, per la discussione degli argomenti riportati nei quadri delle sezioni di questo Rapporto di Riesame, operando come segue:

- **19/02/2013**
discussione e valutazione delle criticità e delle proposte di azioni correttive con riferimento al RAV e alle schede Dat del RAV e
- **20/02/2013**
– stesura del modello Anvur per il Rapporto di Riesame
Presentata e discussa in Consiglio del Corso di Studio il: **25/02/2013**

Sintesi dell'esito della discussione con il Consiglio del Corso di Studio

Verbale Classe delle Professioni Sanitarie della Prevenzione
Consiglio Telematico del 25 febbraio 2013 ore 12.00

Il Consiglio di Classe delle professioni Sanitarie della prevenzione si è riunito in via telematica il giorno 25 febbraio 2013

OMISSIS

Ordine del giorno:

1. Ratifica nomina Commissione del riesame
2. Ratifica nomina Commissione del riesame
3. Approvazione verbale Commissione del riesame del C.L in Assistenza Sanitaria
4. Approvazione verbale Commissione del riesame del C.L in Tecniche della Prevenzione

OMISSIS

Constatata la validità della seduta la votazione sui singoli punti all'ordine del giorno ha dato il seguente risultato

1) Ratifica nomina Commissione del riesame

Il Consiglio è chiamato a ratificare la nomina della Commissione del Riesame Corso di Laurea in Assistenza Sanitaria istituita il giorno 12/02/2013: Prof.ssa Giuseppina Masia, Dott.ssa Roberta Agabio, Dott.ssa Alessandra Mereu (personale T.A) Sara Frau (Studente).

Il consiglio approva con n. 31 voti favorevoli

2) Ratifica nomina Commissione del riesame

Il Consiglio è chiamato a ratificare la nomina della Commissione del Riesame Corso di Laurea in Tecniche della Prevenzione istituita il giorno 12/02/2013: sono stati nominati: Prof.ssa Giuseppina Masia, Prof. Sergio Atzeri, Prof. Marco Schintu, Dott. ssa Rimedia Vardeu (personale.T.A), Anolfo Gabriella (Studente).

Il consiglio approva con n. 31 voti favorevoli

3) Approvazione verbale Commissione del riesame del C.L in Assistenza Sanitaria

Il consiglio approva con n. 30 voti favorevoli e n. 1 voto contrario

4) Approvazione verbale Commissione del riesame del C.L in Tecniche della Prevenzione

Il consiglio approva con n. 30 voti favorevoli e n. 1 voto astenuto

In relazione a tutti i punti all'ordine del giorno non ci sono state osservazioni da parte dei partecipanti al consiglio.

A1 – L'INGRESSO, IL PERCORSO, L'USCITA DAL CDS

a – RISULTATI DELLE AZIONI CORRETTIVE ADOTTATE IN PRECEDENZA

Il punto a della scheda A1 non è richiesto per Riesame Iniziale 2013

b – ANALISI DELLA SITUAZIONE, COMMENTO AI DATI

Scheda A1-b

Il CdS deve monitorare le prove di verifica dell'apprendimento, al fine di accertare la loro adeguatezza per verificare il livello di raggiungimento dei risultati di apprendimento da parte degli studenti, l'efficacia degli insegnamenti e delle altre attività formative e la correttezza della valutazione dell'apprendimento degli studenti.

Inoltre il CdS deve monitorare la carriera degli studenti, al fine di verificare l'efficacia del processo formativo, verificando, tra l'altro, il numero di Crediti acquisiti dagli studenti che passano da un anno di corso al successivo.

1) Dalla scheda [dat 1.1.](#) si evince un aumento dell'interesse (attrattività) al corso di laurea dettato da un aumento nel numero delle domande (n. 23 AA 2008-2009 e n. 67 AA 2011-2012).

Nella scheda [dat_2.1](#) sono riportati i dati relativi alle attività didattiche superate in corso dagli studenti. Si osserva però che tali dati riportano esclusivamente la media ma non la loro completa distribuzione, pertanto è possibile solo una loro generica valutazione.

2) Dall'analisi di tali dati emerge che, a fronte di un elevato numero di studenti (in media 17 su 20) che sostiene l'esame in corso, la media potrebbe essere più soddisfacente in quanto non raggiunge i requisiti auspicati. Per esempio: SCIENZE DELLA VITA (voto medio 24,93); C.I. COMPETENZE DI BASE (voto medio 24,82); METODI SANITA' PUBBLICA (voto medio 23,82). Si evidenzia inoltre che nessuno studente ha avuto debiti formativi all'ingresso.

3) Dall'analisi delle schede [Dat_3.3](#), sulla verifica della fascia di credito raggiunta dal 1° al 2° anno dei dati relativi al regolare avanzamento nel percorso formativo emerge che, a fronte di un elevato numero di studenti che passano regolarmente all'anno successivo, i cfu riportati come acquisiti non raggiunge l'ammontare auspicato. Da una verifica sui dati delle carriere è emersa la mancata registrazione di alcune attività formative già superate, in particolare dell'attività di tirocinio professionale che per il primo anno ha un peso di 16 cfu.

c – AZIONI CORRETTIVE PROPOSTE

versione da utilizzare per il solo Riesame Iniziale 2013 – in merito a quanto evidenziato, individuare i due problemi che si ritengono di maggiore rilievo, e descrivere le azioni correttive da applicare per porvi rimedio.

Scheda A1-c

1) Raccogliere i dati relativi al livello di raggiungimento dei risultati di apprendimento da parte degli studenti perché possano essere elaborati in modo più completo.

2) Valutare quali fattori influiscono su questa criticità esaminando i programmi di studio ed valutando la preparazione di partenza degli studenti.

3) Valutare il processo di trasmissione e registrazione dei crediti formativi, rendendolo immediato rispetto al loro conseguimento da parte degli studenti. Programmare incontri alla presenza del coordinatore del CdS, del coordinatore dei tirocini del CdS e del tutor della didattica e tirocini per

procedere a tale valutazione e apportare le eventuali modifiche.

A2 - L'ESPERIENZA DELLO STUDENTE

a - RISULTATI DELLE AZIONI CORRETTIVE ADOTTATE IN PRECEDENZA

Il punto a della scheda A2 non è richiesto per Riesame Iniziale 2013

b - ANALISI DELLA SITUAZIONE, COMMENTO AI DATI E ALLE SEGNALAZIONI

Scheda A2-b

Dall'analisi dei [questionari di valutazione](#) della didattica emerge che il carico di studio complessivo degli insegnamenti non è sempre accettabile, inoltre non sempre è proporzionato ai crediti assegnati.

Ciò potrebbe dipendere dal fatto che l'organizzazione del corso di laurea prevede un piano formativo strutturato in corsi integrati

- 1) I diversi docenti dello stesso C.I. non sempre sono informati tempestivamente delle decisioni prese nel consiglio del corso di laurea. Inoltre i docenti possono appartenere a sedi diverse e avere difficoltà ad interagire tra loro. Da ciò emerge una difficoltà di coordinamento dei docenti e delle attività del corso che ostacolano il raggiungimento degli obiettivi.
- 2) le schede dei programmi degli insegnamenti vengono raccolte dal coordinatore del corso integrato incaricato; il corso di studi però non ha formalizzato sinora un core curriculum per ciascun insegnamento previsto nel piano formativo. Manca perciò, per ciascun insegnamento, uno strumento di controllo e di indirizzo che garantisca che il programma definito dal singolo docente permetta l'effettivo raggiungimento delle conoscenze/competenze necessarie all'assistente sanitario e definite nel core curriculum.

c - AZIONI CORRETTIVE

versione da utilizzare per il solo Riesame Iniziale 2013 - in merito a quanto evidenziato, individuare i due problemi che si ritengono di maggiore rilievo, e descrivere le azioni correttive da applicare per porvi rimedio.

Scheda A2-c

1) Migliorare il coordinamento dei docenti dei moduli dei corsi integrati attraverso le seguenti azioni:

- invio da parte della segreteria didattica di estratti dei verbali ufficiali del consiglio del corso di laurea per fornire tempestivamente le decisioni prese in sede di consiglio, quali nomine dei docenti, aggiornamenti del regolamento.

- programmare incontri per favorire un migliore coordinamento tra i docenti di ciascun corso integrato e fornire assistenza logistica per tali riunioni dei docenti dei corsi integrati.

Sarà cura del Coordinatore della Classe e della commissione paritetica monitorare le azioni sopra indicate entro l'avvio dell'AA 2013-2014

2) Nomina di una commissione per la definizione dei core curriculum per i moduli che compongono i diversi corsi integrati almeno per il primo anno del corso di laurea; approvazione in Consiglio di CdS dei core curriculum entro ottobre 2013.

A3 - L'ACCOMPAGNAMENTO AL MONDO DEL LAVORO

a - RISULTATI DELLE AZIONI CORRETTIVE ADOTTATE IN PRECEDENZA

Il punto a della scheda A3 non è richiesto per Riesame Iniziale 2013

b - ANALISI DELLA SITUAZIONE, COMMENTO AI DATI

Scheda A3-b

Il CdS deve identificare, attraverso studi e consultazioni dirette, gli sbocchi professionali e occupazionali previsti per i laureati e i fabbisogni formativi, in termini di risultati di apprendimento, espressi dalle organizzazioni rappresentative del mondo della produzione, dei servizi e delle professioni, con particolare riferimento a quelle del contesto socio-economico e produttivo di riferimento per il CdS. Esiste un Comitato di Indirizzo di Facoltà costituito dai comitati di indirizzo dei singoli corsi di laurea.

Il comitato di indirizzo del Corso di Laurea in Assistenza Sanitaria non si è a tutt'oggi riunito per confrontarsi in modo formale con i rappresentanti dei profili professionali sugli sbocchi professionali ed occupazionali, in termini di risultati di apprendimento attesi.

c - AZIONI CORRETTIVE PROPOSTE

versione da utilizzare per il solo Riesame Iniziale 2013 - in merito a quanto evidenziato, individuare i due problemi che si ritengono di maggiore rilievo, e descrivere le azioni correttive da applicare per porvi rimedio.

Scheda A3-c

Il Cds provvederà entro luglio 2013:

1. alla Nomina del Comitato di Indirizzo di corso di laurea;
2. alla convocazione del comitato al fine di garantire un confronto con il Mondo del Lavoro sugli obiettivi formativi specifici, sui risultati di apprendimento attesi, espressi secondo i descrittori di Dublino, e sul nuovo piano di studi;
3. alla redazione di verbale di esito della discussione da formalizzare nel primo consiglio utile