



CRUI - Centro per la Qualità

Rapporto di Autovalutazione 2009-2010

Il file compilabile di questo schema può essere richiesto alla segreteria del COA

Università di Cagliari	
Corso	
Sede	
classe	

Componenti del gruppo di autovalutazione e recapiti:				
	Nome	e-mail	telef.	qualifica
Presidente				
Membro 1				

A. SISTEMA DI GESTIONE E STRUTTURA ORGANIZZATIVA

A1. SISTEMA DI GESTIONE

A1.1 La struttura di appartenenza e il CdS hanno assunto un formale impegno ad una gestione per la qualità del CdS?

A1.2 Sono stati identificati i processi tramite i quali si gestisce il CdS?

A1.3 Le modalità di gestione della documentazione relativa a tutti i processi identificati sono efficaci?

A1.4 Le modalità di comunicazione con le PI sono efficaci?

A2. STRUTTURA ORGANIZZATIVA

A2.1 Le strutture organizzative del CdS e della struttura di appartenenza sono adeguate ai fini di una efficace gestione di tutti i processi identificati?

A2.2 Le modalità di coordinamento tra i processi decisionali del CdS e della struttura di appartenenza sono efficaci?

A3. RIESAME

A3.1 Il processo di riesame del sistema di gestione del CdS e della struttura organizzativa è efficace?

B. ESIGENZE E OBIETTIVI

B1. ESIGENZE DELLE PARTI INTERESSATE

B1.1 Sono state individuate le esigenze delle PI, con particolare riferimento a quelle formative?

B2. OBIETTIVI GENERALI

B2.1 Gli obiettivi generali del CdS sono coerenti con le esigenze formative delle PI?

B3. OBIETTIVI DI APPRENDIMENTO

B3.1 Gli obiettivi di apprendimento del CdS sono coerenti con gli obiettivi generali e con le esigenze di apprendimento evidenziate dalle PI?

B4. POLITICHE

B4.1 Le politiche del CdS e/o della struttura di appartenenza sono coerenti con le esigenze delle PI e adeguate ai fini del conseguimento degli obiettivi di apprendimento?

C. RISORSE

C1. PERSONALE DOCENTE E DI SUPPORTO

C1.1 Il personale docente disponibile è adeguato ai fini del conseguimento degli obiettivi di apprendimento?

C1.2 Il personale di supporto alla didattica e tecnico-amministrativo disponibile è adeguato?

C1.3 Le azioni per la formazione, e l'aggiornamento e del personale sono efficaci?

C2. INFRASTRUTTURE

C2.1 Le infrastrutture disponibili, con le relative dotazioni e/o attrezzature, sono adeguate ai fini del conseguimento degli obiettivi di apprendimento?

C3. RISORSE FINANZIARIE

C3.1 Le risorse finanziarie sono adeguate ai fini dell'erogazione dell'offerta formativa secondo quanto progettato e pianificato?

C4. RELAZIONI ESTERNE E INTERNAZIONALI

C4.1 Le relazioni esterne per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno e le relazioni internazionali per la promozione dell'internazionalizzazione sono adeguate ai fini del conseguimento degli obiettivi di apprendimento e di quelli eventualmente stabiliti nelle politiche relative agli studenti a questo riguardo?

D. PROCESSO FORMATIVO

D1. PROGETTAZIONE E PIANIFICAZIONE

D1.1 L'offerta formativa è coerente con gli obiettivi di apprendimento e la sua pianificazione è adeguata al loro raggiungimento da parte degli studenti nei tempi previsti?

D2. ACCESSO E GESTIONE DEGLI STUDENTI

D2.1 I requisiti richiesti per l'accesso ai CdS sono coerenti con le politiche relative agli studenti e con l'offerta formativa?

D2.2 I criteri di gestione della carriera degli studenti sono coerenti con le esigenze di apprendimento da parte degli studenti e con le politiche relative agli studenti?

D3. EROGAZIONE E APPRENDIMENTO

D3.1 L'erogazione dell'offerta formativa avviene secondo quanto progettato e pianificato e l'erogazione dei singoli insegnamenti e delle singole altre attività formative è efficace?

D3.2 Le prove di verifica dell'apprendimento sono adeguate agli obiettivi di apprendimento e il livello di apprendimento degli studenti è valutato correttamente?

D4. SERVIZI DI CONTESTO

D4.1 I servizi di segreteria studenti e di segreteria didattica sono adeguati ai fini del conseguimento dei pertinenti obiettivi eventualmente stabiliti nelle politiche relative agli studenti e sono efficaci?

D4.2 Il servizio orientamento in ingresso è adeguato ai fini del conseguimento dei pertinenti obiettivi eventualmente stabiliti nelle politiche relative agli studenti ed è efficace?

D4.3 Il servizio assistenza e tutorato in itinere è adeguato ai fini del conseguimento degli obiettivi di apprendimento e dei pertinenti obiettivi eventualmente stabiliti nelle politiche relative agli studenti ed è efficace?

D4.4 Il servizio relazioni esterne è adeguato ai fini del conseguimento dei pertinenti obiettivi eventualmente stabiliti nelle politiche relative agli studenti ed è efficace?

D4.5 Il servizio relazioni internazionali è adeguato ai fini del conseguimento dei pertinenti obiettivi eventualmente stabiliti nelle politiche relative agli studenti ed è efficace?

D4.6 Il servizio inserimento degli studenti che hanno conseguito il titolo di studio nel mondo del lavoro è adeguato ai fini del conseguimento dei pertinenti obiettivi eventualmente stabiliti nelle politiche relative agli studenti ed è efficace?

E. RISULTATI, ANALISI E MIGLIORAMENTO

E1. RISULTATI

E1.1 Risultati relativi agli studenti in ingresso.

E1.2 I risultati del processo attestano l'efficacia complessiva dell'erogazione dell'offerta formativa e del processo formativo?

E1.3 I risultati relativi all'inserimento nel mondo del lavoro o alla prosecuzione degli studi in altri CdS degli studenti che hanno conseguito il titolo di studio attestano l'adeguatezza di obiettivi generali e obiettivi di apprendimento alle esigenze formative delle PI?

E2. ANALISI

E2.1 L'analisi dei risultati del CdS è adeguata?

E3. MIGLIORAMENTO

E3.1 Il processo di miglioramento è efficace?

E3.2 La gestione dei problemi contingenti e le azioni correttive e preventive sono efficaci?