

**CONSIGLIO DEL CORSO DI LAUREA IN BENI CULTURALI E SPETTACOLO E DEL  
CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN ARCHEOLOGIA E STORIA DELL'ARTE**

Seduta del 19.04.2021

Il Consiglio del Corso di laurea in Beni Culturali e Spettacolo e del Corso di laurea Magistrale in Archeologia e Storia dell'Arte, regolarmente convocato, si è riunito in modalità telematica sulla piattaforma Microsoft TEAMS il giorno 19 aprile 2021 alle ore 15.00, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

- 1) **Comunicazioni del Coordinatore**
- 2) **Sistema di Assicurazione della Qualità dei CdS e di Ateneo**
- 3) **Analisi Report di valutazione della didattica A.A. 2020-2021**
- 4) **Esigenze degli insegnamenti e stato delle aule e della strumentazione didattica dei CdS**
- 5) **Accesso fisico agli spazi della Cittadella dei Musei utilizzati per le attività didattiche dei CdS**
- 6) **Adeguamento orari della biblioteca specializzata del complesso della Cittadella dei Musei**
- 7) **Nomina docenti tutor per la coorte 2020-2021 dei Corsi LM-2/LM-89**
- 8) **Criteri di accesso al CdL in Beni Culturali e Spettacolo e al CdLM in Archeologia e Storia dell'Arte**
- 9) **Ratifica contingente studenti stranieri L-1/L-3, LM-2/LM-89**
- 10) **Integrazione della composizione della Commissione di Auto Valutazione dei CdS**
- 11) **Laboratori di attività didattica integrativa II semestre A.A. 2020-2021**
- 12) **Richieste preventive di riconoscimento di attività didattico-formative**
- 13) **Pratiche studenti**
- 14) **Varie ed eventuali**

Alle ore 15:00 il Coordinatore Prof. Carlo Lugliè dichiara aperta la seduta. Presiede la seduta il Prof. Lugliè, mentre funge da segretario verbalizzante il prof. Ignazio Macchiarella.

Componenti del Consiglio

| <b>Nominativo</b>    | <b>Pres/Ass/Giust</b> | <b>Nominativo</b>     | <b>Pres/Ass/Giust</b> |
|----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| BALDUSSI Silvia      |                       | LUGLIÈ Carlo          |                       |
| BAZZANO Nicoletta    |                       | LUTZU Marco           |                       |
| BIGGIO Viola         |                       | MACCHIARELLA Ignazio  |                       |
| BRUNI David          |                       | MACCIONI Luca         |                       |
| CAMPUS Simona        |                       | MURRU Stefano         |                       |
| CANNAS Andrea        |                       | MARTORELLI Rossana    |                       |
| CARBONI Romina       |                       | NOVELLI Stefano       |                       |
| CASULA Clementina    |                       | NURCHI Valeria Marina |                       |
| CATTEDRA Raffaele    |                       | ORTU Claudia          |                       |
| CICILLONI Riccardo   |                       | PALA Andrea           | GIUST                 |
| CHERCHI Alessia      |                       | PINNA Fabio           |                       |
| COCCO Cristina       |                       | PIRAS Antonio         |                       |
| CORDA Antonio Maria  |                       | PODDIGHE Elisabetta   | GIUST                 |
| DAL MOLIN Paolo      |                       | RAPETTI Mariangela    |                       |
| DEL VAIS Carla       |                       | SALICE Giampaolo      |                       |
| FADDA Bianca         |                       | SALIS Mauro           |                       |
| FANTI Laura          |                       | SANNA Elisabetta      |                       |
| GARDELLA Sofia       |                       | SCHENA Olivetta       |                       |
| GIUMAN Marco         |                       | TANZINI Lorenzo       |                       |
| LADOGANA Rita Pamela |                       | TASCA Cecilia         |                       |
| LAI Asia             | GIUST                 | USAI Nicoletta        | GIUST                 |
| LODDO Francesca      |                       |                       |                       |

**1) Comunicazioni del Coordinatore**

In apertura di lavori il Coordinatore informa il Consiglio dello stato di avanzamento del progetto di istituzione del nuovo Corso di Laurea Magistrale in Storia dell'Arte (LM-89), per il quale il 18 febbraio ultimo scorso è

stato istituito da parte del Consiglio di Dipartimento di Lettere, Lingue e Beni Culturali il Comitato promotore. Esso risulta costituito dai Prof.ri Ignazio Efsio Putzu, Carlo Lugliè, Rita Pamela Ladogana, Andrea Pala e dal *manager didattico* Dott.ssa Myriam Viglino. Il lavoro di stesura del Documento di progettazione del CdL è stato completato e attualmente è in fase di revisione da parte degli organi di controllo. Si prevede dunque di definire la pratica di nuova istituzione entro il mese di giugno 2021.

Comunica altresì che ha vinto la selezione per alta qualificazione, finalizzata all'attribuzione dell'incarico di docenza di *Teoria e tecnica del linguaggio giornalistico* nel CdL di Beni Culturali e Spettacolo per l'A.A. 2020-2021 la Dott.ssa Manuela Arca. Alla Dott.ssa Arca va il benvenuto dell'intero Consiglio di CdL

## 2) Sistema di Assicurazione della Qualità dei CdS e di Ateneo

Il Coordinatore informa il Consiglio che sono stati predisposti dalla C.A.V. i documenti di Rapporto di Riesame Ciclico (RCC) dei CdL triennale in Beni Culturali e Spettacolo e del CdL Magistrale in Archeologia e Storia dell'Arte, redatti con consistente ritardo causato anche dalla concomitante e intensa attività di progettazione per la nuova istituzione del CdL magistrale in Storia dell'Arte (LM-89). Prosegue quindi nell'illustrare le determinazioni prese dalla C.A.V. e le deliberazioni poste in carico ai due Consigli di CdL.

Nella compilazione della scheda del rapporto di riesame del CdL triennale in Beni Culturali e Spettacolo, al punto **1-b Analisi della situazione sulla base dei dati** è stato definito un **Obiettivo n. 1**: Adeguare gli obiettivi formativi e le loro ricadute sui programmi didattici alle indicazioni del decreto ministeriale 20 maggio 2019, *Procedura per la formazione degli elenchi nazionali di archeologi, archivisti, bibliotecari, demo-etno-antropologi, antropologi fisici, esperti di diagnostica e di scienza e tecnologia applicate ai beni culturali e storici dell'arte, in possesso dei requisiti individuati ai sensi della legge 22 luglio 2014, n. 110 (GU Serie Generale n.124 del 29-05-2019), con particolare riferimento alla terza fascia di qualificazione. Tra le **Azioni da intraprendere**: si è convenuto di 1) operare la programmazione di occasioni informative e di confronto sul tema nell'ambito del Consiglio di classe; 2) individuare occasioni di confronto con gli studenti e con i portatori di interesse su questo argomento; 3) verificare e integrare il regolamento didattico e le aree di apprendimento della SUA-CdS. Tra le **Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità** si è stabilito che il Coordinatore inserisca la trattazione dell'argomento all'O.d.g. di una riunione di Consiglio di Corso di Laurea da tenersi entro il mese di aprile 2021 e, che in tale occasione, proponga l'istituzione di una commissione che abbia il compito di individuare quali siano i SSD per i quali verificare l'inserimento nel *syllabus* dei riferimenti alle competenze e abilità, in coerenza con i profili professionali definiti nel DM 20 maggio 2019; successivamente, entro il mese di maggio 2021, il Coordinatore dovrà provvedere alle verifiche della SUA-CdS e della sua eventuale integrazione nelle aree di apprendimento. Entro il successivo mese di ottobre 2021 l'istituenda Commissione dovrà valutare l'inserimento esplicito nel *syllabus* dei singoli insegnamenti e darne resoconto al Consiglio di classe; il Consiglio valuterà quindi a cadenza semestrale a far data da marzo 2022, tenuto conto della valutazione degli studenti, la coerenza tra il *syllabus* e le prerogative dell'offerta didattica effettivamente erogata. Come **indicatori del grado di raggiungimento** dell'obiettivo sono stati individuati 1) la percentuale di programmi d'insegnamento adeguati rispetto a quelli individuati dalla Commissione, 2) l'inserimento di specifiche ricadute nella programmazione delle attività didattiche dell'anno 2021-2022 (obiettivi formativi dei singoli corsi) e 3) l'inserimento dell'azione nei programmi dei singoli insegnamenti.*

Pertanto, il Coordinatore chiede al Consiglio di esprimersi circa l'individuazione dei componenti della Commissione di analisi sulla coerenza degli SSD nel *syllabus* dei singoli programmi di insegnamento, proponendo che essa sia costituita da quattro docenti e quattro rappresentanti degli studenti, operanti nella distribuzione in quattro coppie, una per ciascuno dei quattro percorsi formativi.

Il Consiglio delibera all'unanimità la composizione della Commissione: Prof.ssa Martorelli, Prof.ssa Rita Pamela Ladogana, Prof.ssa Eleonora Todde, Prof. Paolo Dal Molin (Presidente); rappresentanti degli studenti Francesca Loddo, Asia Lai, Alessia Cherchi, Viola Biggio.

Per quanto attiene all'**Obiettivo n. 2**: Acquisire i dati sulla valutazione dei tirocini da parte delle aziende e tirocinanti e dare evidenza dei risultati raggiunti alle parti interessate, sono state previste le seguenti azioni da intraprendere: 1) nomina dei membri della Commissione tirocini; 2) istituzione di tutor universitari per le attività di supporto alla Commissione; 3) analisi delle valutazioni delle attività di tirocini; 4) pubblicazione dei risultati, in forma anonima. Le **modalità, risorse, scadenze previste e responsabilità** sono le seguenti: 1) il Consiglio di classe dovrà nominare entro il mese di aprile 2021 i membri della Commissione tirocini e

delineare i compiti dei tutor universitari nell'attività programmata; 2) i tutor universitari sulla base delle valutazioni acquisite da aziende e tirocinanti, relazioneranno entro settembre 2022 alla Commissione sui risultati dei tirocini attivati; 3) la Commissione tirocini sulla base dei dati che saranno stati forniti dalla Segreteria di Presidenza (ufficio tirocini) e dei tutor universitari analizza, avvalendosi di figure di supporto dedicate (studenti tutor e/o studenti collaboratori), le valutazioni delle aziende e dei tirocinanti in un anno solare di riferimento e presenta al Consiglio i risultati entro novembre 2022. Il report di sintesi dell'attività svolta verrà pubblicato nel sito internet del Cds nella sezione dedicata ai tirocini. **L'indicatore/i del grado di raggiungimento** è/sono costituito/i dalla percentuale delle valutazioni analizzate sul totale dei tirocini attivati nell'anno di riferimento; numero dei report pubblicati sul sito di CdS sezione tirocini.

Si rende dunque necessario che il Consiglio provveda alla nomina della Commissione tirocinii, individuando il numero minimo di docenti componenti e i loro corrispondenti nominativi.

**Il Consiglio, dopo attenta valutazione delle possibili disponibilità, delibera di assegnare alla Commissione tre componenti, nelle persone dei Prof.ri Cicilloni (individuato contestualmente come Presidente della Commissione), Del Vais, Nicoletta Usai.**

Passando alla discussione del **punto 2-b** Analisi della situazione sulla base dei dati del Rapporto di Riesame Ciclico, l'Obiettivo n. 1: Integrazione e aggiornamento della pagina WEB del Cds dedicata all'orientamento contempla diverse azioni da intraprendere: 1) rinnovo della commissione orientamento; 2) creazione di un questionario per un'indagine conoscitiva sulle attività di orientamento svolte dai docenti afferenti a Cds; 3) sistematizzazione delle attività; 4) calendarizzazione delle attività; 5) creazione di una sezione dedicata e pubblicazione nel sito web del CdL. Le modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità prevedono che il Coordinatore di CdS proponga al Consiglio di Corso i nominativi della Commissione Orientamento entro aprile 2021. Il Presidente della Commissione Orientamento, coadiuvato dal tutor di orientamento, entro maggio 2021 dovrà quindi somministrare ai docenti del CdS un questionario di indagine volto a raccogliere i dati sulle iniziative di orientamento alle quali i singoli docenti abbiano partecipato negli ultimi due anni accademici, e che non siano state già comprese nel Progetto Orientamento di Ateneo; la stessa scheda dovrà essere usata per le iniziative programmate e per quelle che verranno organizzate su richiesta delle istituzioni scolastiche. Come indicatori del grado di raggiungimento sono stati individuati il numero delle attività realizzate e la percentuale delle attività pubblicate sul sito in rapporto a quelle realizzate.

Pertanto, il Coordinatore invita il Consiglio a individuare numero e nominativi dei docenti componenti la Commissione di Orientamento e chiede, in seconda battuta, di individuarne il Presidente. **Dopo attenta valutazione e confronto il Consiglio delibera all'unanimità che la Commissione Orientamento sia costituita da n. 3 docenti, nelle persone dei Prof.ri Cannas (contestualmente nominato Presidente della Commissione), Andrea Pala, Romina Carboni.**

Per quanto attiene alla Sezione 3 del RRC, relativa alle Risorse del CdS, tra gli obiettivi e le azioni di miglioramento individuate dalla C.A.V. figura l'**obiettivo n. 1**: Predisporre sul sito del CdS uno spazio informativo per gli studenti in cui siano esplicitate le figure e i contatti di riferimento per le principali necessità degli studenti. L'obiettivo si articola in tre azioni da intraprendere: 1) predisposizione di una lista delle più frequenti richieste che provengono dagli studenti al coordinatore, manager didattico, segreteria, docenti; 2) individuazione del processo corretto per le principali azioni che lo studente svolge nel suo percorso formativo all'interno del CdS; 3) verifica e pubblicazione sullo spazio web del CdS dei contatti utili e di una sorta di *vademecum*. Sulla scorta delle **modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità**, il Coordinatore presenta dunque l'iniziativa al Consiglio. **Esso stabilisce dunque di dare mandato alla CAV, col supporto dei membri della CPDS della Facoltà che afferiscono al CdS), di predisporre entro maggio 2021 una lista di procedure frequenti nelle varie fasi (immatricolazione, iscrizione agli esami, riconoscimento crediti, tirocinio, ecc.) dell'esperienza ordinaria dello studente.** La lista dovrà essere sottoposta al coordinatore del CdS il quale, d'intesa con il manager didattico, predisporrà le risposte, previa verifica con gli uffici della Presidenza della Facoltà, con la Segreteria studenti, o altre strutture coinvolte nei vari processi; **entro il mese di luglio 2021 il vademecum sarà pubblicato sul sito web.** Per monitorare l'effettiva realizzazione dell'obiettivo l'**indicatore del grado di raggiungimento** è stato identificato nella pubblicazione negli spazi web del CdS del *vademecum* realizzato.

### 3) **Analisi Report di valutazione della didattica A.A. 2020-2021**

Il Coordinatore commenta i report di valutazione dei CdL da parte degli studenti trasmessi di recente dal Presidio per la Qualità di Ateneo, relativi agli insegnamenti impartiti nel primo semestre e trasmessi preventivamente in istruzione al Consiglio. In linea generale i CdL della Facoltà risultano ricevere una valutazione positiva progressivamente crescente e un apprezzamento generalizzato da parte degli studenti. Il Coordinatore fa presente di avere ricevuto peraltro dal Nucleo di Valutazione una sola segnalazione di criticità a livello di attività didattiche individuali per le quali si impone la necessità dell'attenzione e dell'intervento diretto del Coordinatore col docente interessato.

Per quanto attiene all'esame e al commento dei report di valutazione analitici per i due CdL, si osserva per quanto attiene al CdLM in Archeologia e Storia dell'Arte è stato compilato solo il questionario relativo alla modalità in erogazione della didattica in *lockdown*; si osserva sostanzialmente il permanere delle valutazioni effettuate per il medesimo semestre del precedente A.A., con una lieve flessione percentuale delle valutazioni con transizione dalla classe B alla C (valutazioni appena positive). In merito a questa sezione non sono pervenuti suggerimenti puntuali per il Coordinatore. Naturalmente, il passaggio alla didattica telematica non ha certo favorito il processo di risoluzione delle criticità, peraltro contenute, evidenziate nella valutazione della didattica del precedente A.A.

Per quanto attiene al CdL triennale, similmente, le valutazioni complessive del Corso rispecchiano quelle rilevate per la modalità telematica anche nel semestre corrispondente del precedente A.A., con un lieve incremento delle valutazioni positive (A) e una riduzione corrispondente di quelle appena positive (C). Tra i Commenti specifici risultano cresciute percentualmente le richieste di fornire più conoscenze di base, verosimilmente a seguito della modalità telematica che ha di fatto ridotto il numero delle ore di didattica reale, con particolare riferimento a quelle laboratoriali erogate tradizionalmente in presenza. Il Coordinatore, nel considerare che i report semestrali hanno una funzione eminentemente indicativa, invita comunque le rappresentanze a sensibilizzare gli studenti sulla necessità che compilino con attenzione e responsabilmente i questionari di valutazione, partecipando in tal modo attivamente al miglioramento costante dell'attività didattica dei CdS.

### 4) **Esigenze degli insegnamenti e stato delle aule e della strumentazione didattica dei CdS**

Il Documento di RRC del CdS in Beni Culturali e Spettacolo, tra gli obiettivi individuati alla sezione inerente alle Risorse del CdS ha individuato l'**Obiettivo n. 2**, relativo al promuovere un'assegnazione delle aule adeguata alle esigenze didattiche del CdS. L'azione da intraprendere individuata in riferimento a questo obiettivo è stata quella di discutere con la Facoltà e con l'Ateneo la possibilità di vedere assegnato un certo numero di aule al CdS, adeguate -per capienza e per strumentazione- alle specifiche esigenze degli insegnamenti del corso, sollecitando l'adozione di un idoneo criterio di assegnazione. A tal fine il Coordinatore propone al Consiglio di effettuare **entro il mese di maggio 2021** una ricognizione aggiornata sulle esigenze dei diversi insegnamenti e sullo stato delle aule e della strumentazione delle sedi che ospitano gli insegnamenti del corso; i dati raccolti saranno manifestati alla Facoltà e all'Ateneo. Successivamente, la verifica degli insegnamenti in sofferenza in merito agli aspetti logistici della didattica, da compiersi **entro marzo 2022** permetterà di valutare se e quanto la proposta di intervento sia stata accolta. In particolare, sarà utilizzato come indicatore del grado di raggiungimento dell'obiettivo la variazione nel numero di insegnamenti non più in sofferenza per capienza dell'aula o per strumentazione disponibile.

**Il Consiglio approva la proposta del Coordinatore.**

### 5) **Accesso fisico agli spazi della Cittadella dei Musei utilizzati per le attività didattiche dei CdS**

Sempre in relazione alla sezione Risorse del CdS del documento di RRC del CdS in Beni Culturali e Spettacolo, l'**Obiettivo n. 3** è stato indirizzato a promuovere la rimozione degli ostacoli all'accesso ai locali della sede della Cittadella dei Musei; l'azione proposta è quella di rappresentare formalmente alla Facoltà e all'Ateneo l'esigenza di migliorare gli accessi ai locali ubicati alla Cittadella dei Musei. Da anni gli ambienti destinati alla didattica della sede della Cittadella dei Musei *Giovanni Lilliu* soffrono di problemi strutturali ostativi allo svolgimento in piena efficacia delle attività didattiche e alla loro fruizione in regime di pari opportunità da parte di tutte le categorie di studenti. In occasione dell'inizio dell'A.A. un sopralluogo effettuato da parte degli organismi di Ateneo preposti alla gestione logistica delle strutture ha determinato la presentazione alla

responsabile del servizio Dott.ssa Negrini ai responsabili di una serie di segnalazioni di interventi urgenti da parte della Presidente della Facoltà, del Direttore del Dipartimento e del Coordinatore del CdS. In specie, è stata segnalata l'esistenza di ostacoli al libero accesso di aule, laboratori e biblioteca specializzata da parte di studenti portatori di disabilità. Tali ostacoli si riflettono ciclicamente, altresì, sulla complessità dell'organizzazione del calendario didattico per la necessità di collocare nelle sole aule accessibili le lezioni eventualmente frequentate da studenti con limitazioni fisiche. Purtroppo, allo stato attuale non si è riscontrato alcun intervento volto a rimuovere le suddette limitazioni alla frequenza delle attività didattiche. Il Prof. Giuman prende la parola per ricordare che il problema relativo alle strutture della Cittadella dei Musei è più ampio perché coinvolge la messa a norma dell'intera struttura anche dal punto di vista delle basilari condizioni di sicurezza. Il Prof. Giuman ricorda che l'esistenza di tali problemi è stata da anni segnalata agli Uffici competenti, senza che, tuttavia, i precedenti sopralluoghi abbiano avuto alcun effetto concreto. A ciò si aggiunge anche lo stato di abbandono al quale da almeno un lustro la struttura soffre per l'assenza di manutenzione ordinaria. Il Coordinatore ricorda, peraltro, che il candidato Rettore ha posto tra gli obiettivi del suo programma per la prossima gestione dell'Ateneo, il ripristino e la cura primaria del decoro delle condizioni di svolgimento delle attività didattiche e scientifiche dell'Ateneo: ciò porta a sperare che una riproposizione di richieste di intervento possa avere accoglimento. **Il Coordinatore propone dunque al Consiglio la realizzazione di una ricognizione aggiornata dei passaggi critici per l'accesso agli spazi della Cittadella dei Musei coinvolti nella didattica del CdS (aule, biblioteca, laboratori, potenziali spazi per lo studio, studi dei docenti).** Entro il mese di **luglio 2021** la lista delle esigenze, verificata dal Consiglio del CdS, sarà presentata ai referenti della Facoltà e dell'Ateneo, con la richiesta di programmare i necessari interventi e fissare un calendario di periodici aggiornamenti. Dal numero di interventi realizzati e programmati per il superamento delle criticità a breve termine e, a medio termine, per l'abolizione completa delle barriere architettoniche negli accessi ai locali della sede della Cittadella dei Musei sarà possibile valutare il grado di raggiungimento dell'obiettivo prefissato.

**Il Consiglio approva all'unanimità la proposta del Coordinatore.**

#### **6) Adeguamento orari della biblioteca specializzata del complesso della Cittadella dei Musei**

Ancora in riferimento alla sezione Risorse del CdS del documento di RRC del CdS in Beni Culturali e Spettacolo, la Commissione di Auto Valutazione ha definito un **quarto obiettivo** nella necessità di promuovere l'adeguamento degli orari di apertura della biblioteca specializzata della Cittadella dei Musei e, contestualmente, l'allestimento di spazi da destinare allo studio individuale. La CAV propone conseguentemente l'azione di rappresentare formalmente tali esigenze alla Facoltà e all'Ateneo. Il Coordinatore sollecita dunque il Consiglio a dibattere il tema dell'adeguamento degli orari della biblioteca compresa nel complesso della Cittadella dei Musei, specializzata negli ambiti del patrimonio culturale, dell'archeologia e della storia dell'arte; contestualmente, invita l'assemblea a esaminare la necessità, segnalata dagli studenti in varie occasioni, di individuare ed allestire spazi da destinare allo studio individuale. Invita contestualmente il Consiglio ad esprimersi sulle modalità di interlocuzione, per entrambe le questioni, con i referenti del Sistema bibliotecario di Ateneo e del Dipartimento di Lettere, Lingue e Beni culturali, rispetto agli esiti dei quali il Consiglio stesso dovrà essere periodicamente aggiornato. Ricorda altresì che il numero di incontri e di interlocuzioni scritte che saranno messi in atto per la trattazione delle questioni in parola e per una loro risoluzione a breve e medio termine sarà utilizzato come indicatore del livello di conseguimento dell'obiettivo. Il Prof. Giuman interviene a sostenere la lamentela degli studenti e dei docenti i quali, per ragioni di equità, hanno diritto come gli utenti delle altre sedi formative dell'Ateneo di fruire al meglio delle strutture e degli strumenti di formazione. Per di più, ad aggravare potenzialmente la situazione già critica, si è a conoscenza del fatto che la biblioteca della Cittadella dei Musei dovrà subire una ulteriore riduzione di forze col prossimo pensionamento di un funzionario addetto. Prende la parola anche la Prof.ssa Martorelli per suggerire la necessità di redigere un documento vero e proprio, che metta in evidenza la specificità delle esigenze e l'improcrastinabilità degli interventi a risoluzione. Interviene anche il manager didattico la Dott.ssa Myriam Viglino per consigliare l'invio di un *omissis* del verbale alle strutture di riferimento, facendo presente altresì che le strutture in parola della Cittadella dei Musei dovranno accogliere le attività dell'istituendo CdS magistrale in Storia dell'Arte, in corso di presentazione per l'accreditamento iniziale. Inoltre, la Dott.ssa Viglino suggerisce che nella richiesta di intervento a risoluzione dei problemi in parola siano coinvolti anche

gli studenti. Il Prof. Giuman, sulla scia delle considerazioni testè formulate, suggerisce altresì di coinvolgere nella sottoscrizione del documento gli studenti o le loro rappresentanze, anche quelle all'interno della Commissione Paritetica Docenti-Studenti. La Prof.ssa Olivetta Schena sottolinea quanto, in casi di segnalazioni rilevanti come questa, risulti opportuno il coinvolgimento delle rappresentanze degli studenti, fattore essenziale per la sensibilizzazione degli organi accademici; nella prospettiva di una possibile futura visita esterna da parte di una Commissione di valutazione, inoltre, tale criticità costituisce un elemento di rischio rilevante che deve essere tenuto in grande considerazione nella prospettiva di un mancato o parziale accreditamento dei CdS.

**Il Consiglio, a conclusione della discussione, delibera all'unanimità di redigere un documento da trasmettere agli organi competenti che illustri la criticità della situazione inerente alla biblioteca specializzata della Cittadella dei Musei e alla carenza di spazi relativi alle attività di studio individuali degli studenti della medesima struttura.**

#### 7) **Nomina docenti tutor per la coorte 2020-2021 dei Corsi LM-2/LM-89**

Il Coordinatore fa presente che, nell'emergenza rappresentata dalla gestione dell'attività didattica del I semestre nel corso della pandemia, non si è provveduto, come previsto e stabilito, alla nomina di un docente tutor per la coorte 2020-2021 del CdLM interclasse in Archeologia e Storia dell'Arte. Peraltro, in base a quanto deciso dalla CAV in relazione all'obiettivo 5c della sezione 5 (Commento agli indicatori) del documento di Rapporto di Riesame Ciclico del CdL, il Coordinatore informa che si rende necessaria l'istituzione di due docenti tutor per coorte, uno per ciascuna Classe di Laurea (LM-2 e LM-89). Propone pertanto al Consiglio di avanzare delle candidature e di procedere conseguentemente alla designazione di due docenti, uno per gli studenti di ciascuna classe di laurea. **Il Consiglio, dopo accurata valutazione, delibera all'unanimità di designare quale docente tutor della coorte 2020-2021 per la classe LM-2 la Prof.ssa Laura Fanti e quale docente tutor per la classe LM-89 la Prof.ssa Rita Pamela Ladogana.**

#### 8) **Criteri di accesso al CdL in Beni Culturali e Spettacolo e al CdLM in Archeologia e Storia dell'Arte**

Il Coordinatore fa presente al Consiglio che, come deducibile dalla richiesta di disponibilità a fare parte delle commissioni inviata ai docenti dalla Presidenza della Facoltà, l'Ateneo ha stabilito anche per l'A.A. 2021-2022 di avvalersi del sistema TOLC@CASA per la somministrazione delle prove di valutazione delle conoscenze in ingresso degli studenti immatricolandi ai CdL triennali. Come avvenuto lo scorso anno, il Coordinatore ricorda al Consiglio la necessità di definire le soglie minime valide per il superamento della prova senza debiti formativi per le diverse sezioni in cui essa si articola, come proposto nella documentazione in istruzione alla convocazione del Consiglio e nella tabella qui di seguito riportata. Il punteggio di valutazione complessiva risulterà dalla sommatoria dei valori di sufficienza stabiliti in relazione ai punteggi massimi conseguibili in ciascuna sezione della prova.

| SEZIONI   | NUMERO DI QUESITI | TEMPO A DISPOSIZIONE | PUNTEGGIO MINIMO |
|---|-------------------|----------------------|------------------|
| Comprensione del testo e conoscenza della lingua italiana | 30                | 60 minuti            | 18/30            |
| Conoscenze e competenze acquisite negli studi             | 10                | 20 minuti            | 6/10             |
| Ragionamento logico                                       | 10                | 20 minuti            | 6/10             |
| TOTALE  | 50                | 100 minuti           | 30/50            |
| Inglese   | 30                | 15 minuti            | Nessuna soglia   |
| TOTALE CON INGLESE  | 80                | 115 minuti           | -                |

Dopo un attento esame della proposta e un articolato dibattito, **il Consiglio approva all'unanimità l'indicazione proposta delle soglie minime per la valutazione positiva di superamento della prova di valutazione delle conoscenze in ingresso.**

**9) Ratifica contingente studenti stranieri L-1/L-3, LM-2/LM-89**

Sulla base della documentazione inviata al Consiglio in istruttoria dei lavori, il Coordinatore fa presente che, nelle more della chiusura delle procedure, è stata richiesta dagli organi competenti della Facoltà la richiesta di comunicare in tempi rapidi la definizione del contingente di studenti stranieri programmato per il prossimo A.A. 2021-2022 per entrambi i Corsi di Laurea in Beni Culturali e Spettacolo e Magistrale in Archeologia e Storia dell'Arte. Pertanto, non essendo possibile convocare una riunione di Consiglio *ad horas* per la deliberazione relativa, il Coordinatore ha proposto di confermare il contingente di studenti stranieri approvato per il vigente Anno Accademico, costituito complessivamente da 5 studenti per ciascuno dei Corsi, inclusi di uno studente cinese nell'ambito del Progetto Marco Polo. Il Coordinatore pone pertanto in approvazione a ratifica da parte del Consiglio il contingente di studenti stranieri sopraindicato.

**Il Consiglio approva all'unanimità di stabilire il contingente di 5 studenti stranieri per ciascuno dei CdS, inclusivo di uno studente cinese nell'ambito del Progetto Marco Polo per ciascun CdS.**

**10) Integrazione della composizione della Commissione di Auto Valutazione dei CdL**

Il Coordinatore manifesta al Consiglio la necessità di surrogare il Prof. Fabio Pinna nella funzione di membro componente e Presidente della CAV, in quanto nominato nel frattempo Referente della qualità per la Facoltà di Studi Umanistici, con evidente incompatibilità di funzione tra le due cariche. La CAV risulta attualmente composta dai Prof.ri Fabio Pinna (Presidente), Ignazio Macchiarella, Carlo Lugliè, Andrea Pala, Mariangela Rapetti, dai rappresentanti degli studenti Silvia Baldussi e Sofia Gardella, nonché dalle rappresentanti del personale amministrativo Dott.ssa Myriam Viglino e Sig.ra Alessandra d'Alessandro. Il Coordinatore suggerisce di individuare un docente a rappresentanza dell'ambito archeologico, in considerazione delle competenze del Prof. Pinna membro decaduto ma, data la presenza del Coordinatore in carica come rappresentante dell'area disciplinare, potrà essere individuato anche in differenti aree.

**Il Consiglio, dopo larga discussione, delibera all'unanimità di integrare la Commissione CAV col Prof. Felice Tiragallo e, contestualmente, di designare a presiedere la Commissione la Prof.ssa Mariangela Rapetti.**

**11) Laboratori di attività didattica integrativa II semestre A.A. 2020-2021**

Il coordinatore informa il Consiglio della necessità di programmare e dare comunicazione tempestiva agli studenti per i laboratori di didattica integrativa che dovranno essere tenuti nel periodo maggio-giugno e settembre 2021. La necessità è stata ribadita tra le azioni dell'obiettivo n° 3 relativa al punto **2-a Sintesi dei principali mutamenti rilevati dall'ultimo riesame**, contenuto nel documento di riesame ciclico del Corso di Laurea del 2020. Ricorda altresì che, in base alla programmazione precedentemente stabilita in relazione ai laboratori del II semestre, sono già previsti i laboratori di *Metodologie di classificazione e studio dei reperti metallici di epoca postclassica* coordinato dalla Prof.ssa Rossana Martorelli, quello di *Archeologia della morte nell'antichità classica. Ideologia e iconografia, rituali e pratiche funerarie nel mondo greco e romano*, coordinato dal Prof. Marco Giuman, e quello di *Analisi tecnologica e rappresentazione grafica dell'industria litica scheggiata* coordinato dal Prof. Carlo Lugliè. I tutor didattici dei sopraindicati laboratori sono già stati reclutati impiegando i fondi disponibili nell'anno finanziario 2020. Il Coordinatore informa inoltre il Consiglio della possibilità di attivare un laboratorio di didattica integrativa nei prossimi mesi di maggio-giugno utilizzando il programma Erasmus+ ICM KA 107. Ha fatto richiesta di *mobility agreement teaching* il Prof. Jaafar Ben Nasr dell'Università di Kairouan in Tunisia. Il laboratorio proposto è articolato in tre unità didattiche intitolate, rispettivamente 1) *Prehistory of Maghreb and Tunisia*, 2) *The Protohistory of Maghreb and Tunisia*, 3) *The rock art of North Africa*. Attualmente è in corso di sottoscrizione l'accordo di convenzione internazionale.

**Il Consiglio approva all'unanimità.**

Peraltro, il Coordinatore ricorda che si rende ora necessario programmare ulteriori attività laboratoriali per il II semestre e attivare le procedure di reclutamento dei tutor didattici che collaboreranno all'erogazione delle attività di didattica integrativa. Delle proposte accolte e attivate sarà data ampia diffusione ed evidenza nei

canali telematici ufficiali dei Corsi di laurea e della Facoltà di Studi Umanistici. Il Coordinatore invita pertanto i colleghi del Consiglio a far pervenire **entro il termine ultimo del 26 aprile 2021** le proposte di attivazione di laboratori di didattica integrativa, con relativa scheda illustrativa e indicazione puntuale dei requisiti minimi utili per la selezione dei tutor di orientamento.

## **12) Richieste preventive di riconoscimento di attività didattico-formative**

Il Coordinatore espone al Consiglio le richieste preventive di riconoscimento di CFU proposte dai docenti per la frequenza di attività didattiche istituzionali, inseribili pertanto nell'ambito F dei crediti delle carriere degli studenti.

La Prof.ssa Nicoletta Bazzano chiede il riconoscimento di 1 CFU agli studenti del Corso di Laurea in Beni Culturali e Spettacolo e del Corso di Laurea Magistrale in Archeologia e Storia dell'Arte che avranno partecipato al seminario *Leggere un classico* (articolato in due appuntamenti, il 28 aprile e il 4 maggio) e che, successivamente, avranno presentato alla docente una relazione scritta sull'attività.

### **Il Consiglio approva.**

Il Prof. Felice Tiragallo chiede il riconoscimento di 2 CFU agli studenti del CdL in Beni Culturali e Spettacolo che avranno partecipato a tutti gli incontri del secondo ciclo di seminari *Incontri Ravvicinati di Etnografia Visiva*, organizzati dal Laboratorio di Etnografia Visiva (LEV), nei mesi di marzo, aprile e maggio 2021. Gli studenti, a seguito della partecipazione agli incontri, dovranno redigere e presentare al docente una articolata relazione su ciascuno degli appuntamenti.

### **Il Consiglio approva.**

La Prof.ssa Eleonora Todde, in collaborazione con colleghi delle Università di Firenze e di Udine ha organizzato un ciclo di seminari intitolato *Archivi della moda*, programmato su cinque incontri articolati tra il 26 maggio e il 23 giugno 2021. La Prof.ssa Todde chiede pertanto al Consiglio che sia riconosciuto 1 CFU agli studenti del CdL in Beni Culturali e Spettacolo e del CdLM in Archeologia e Storia dell'Arte che avranno seguito l'intero ciclo di incontri e che avranno elaborato e presentato una relazione scritta per ciascun appuntamento.

### **Il Consiglio approva.**

Il Prof. Raffaele Cattedra chiede il riconoscimento di 1 CFU agli studenti che avranno partecipato al secondo ciclo di cinque incontri seminariali dal titolo *La città cosmopolita. Teorie, fonti e metodi di ricerca*, che si terranno da aprile a giugno 2021. Agli studenti è richiesta altresì la redazione e presentazione di una relazione scritta su ciascuno degli incontri.

### **Il Consiglio approva.**

La Prof.ssa Rita Pamela Ladogana chiede il riconoscimento di 1 CFU agli studenti della Laurea Magistrale in Archeologia e Storia dell'arte, frequentanti il corso di *Fonti e linguaggi dell'arte contemporanea*, che avranno partecipato alle attività seminariali organizzate nell'ambito del secondo semestre di lezioni e avranno elaborato e presentato una relazione per ciascuno degli incontri di seguito elencati: Prof. Alessandro Del Puppo (Università di Udine), *Ritorno agli anni Ottanta. Tracce di ricerca* (10 maggio 2021) e Prof.ssa Giuliana Altea, Prof.ssa Antonella Camarda (Università di Sassari), *Costantino Nivola. Costruzione identitaria e cosmopolitismo* (28 maggio 2021).

### **Il Consiglio approva.**

Il Coordinatore sottopone quindi all'esame e alla valutazione del Consiglio del CdL in Beni Culturali e Spettacolo e del CdL Magistrale in Archeologia e Storia dell'Arte la richiesta pervenuta nello scorso mese di Gennaio 2021 da parte dell'Associazione Studentesca Universitaria RESET UNICA, la quale, nell'ambito delle iniziative del progetto permanente *25 Novembre tutto l'anno* della Facoltà di Studi Umanistici, ha organizzato un ciclo di *Seminari sugli Studi di Genere/Gender Studies* da tenersi in modalità telematica sulla piattaforma Microsoft TEAMS, la cui frequenza chiede possa essere riconosciuta agli studenti partecipanti -nell'ambito F o nell'ambito D dei cfu- secondo la distribuzione di seguito riportata:

- 1 CFU agli studenti che parteciperanno all'attività seminariale/convegno con 10 ore di frequenza autocertificate, corredate da una relazione scritta, oppure la sola frequenza di tutto il ciclo seminariale, autocertificata, con massimo di due assenze (totale di 25 ore su 30);
- 2 CFU agli studenti che parteciperanno all'attività seminariale/convegno con 18 ore di frequenza autocertificate corredate da una relazione scritta su 8 interventi;

- 3 CFU agli studenti che parteciperanno all'attività seminariale/convegno con almeno 25 ore di frequenza autocertificate, corredate da una relazione scritta sull'intero ciclo.

Il Coordinatore, nel compiacersi per la lodevole iniziativa, sottopone al parere del Consiglio la valutazione dell'ambito dei crediti (D o F) entro il quale inquadrare l'eventuale riconoscimento, nonché la valutazione delle modalità di accertamento della reale frequenza dei seminari la quale, ricorrendo all'autocertificazione, presenterebbe un precedente non ritualizzato nelle procedure di certificazione delle attività formative a scelta dello studente.

Il Coordinatore invita il Consiglio a prendere in esame la proposta. Interviene il Prof. Cicilloni, il quale, nel valutare con estremo interesse l'iniziativa e nell'apprezzarne la validità, esprime diverse perplessità circa la proporzione tra cfu richiesti e corrispondente impegno di attività per quanto riguarda il terzo tipo di distribuzione proposto. Si dovrebbe evitare di creare delle sperequazioni in rapporto ad altre attività formative le quali, a fronte di un maggiore impegno orario, riconoscono la medesima quantità di cfu. Prende quindi la parola la Prof.ssa Todde per esprimere il proprio disaccordo riguardo al principio dell'autocertificazione delle attività da parte dello studente. Sulla base dell'esperienza pregressa la docente riconosce che non si tratti di una modalità controllabile e applicabile con successo. La rappresentante degli studenti Sofia Gardella, facente parte dell'associazione organizzatrice del seminario, sottolinea che il Consiglio può optare anche solo per alcune delle proposte e che, per quanto attiene all'autocertificazione, la soluzione è stata proposta per andare incontro a studenti di altri CdL per i quali l'autocertificazione della partecipazione ad attività consimili è prassi consolidata. Gli organizzatori, comunque, potrebbero essere in grado di produrre degli elenchi certificati degli studenti che hanno partecipato agli eventi.

Il Prof. Giuman dal canto suo sottolinea che l'iniziativa è veramente interessante e di alto livello. L'insieme dell'esperienza, che egli ha potuto personalmente condividere grazie al suo coinvolgimento, è da considerarsi largamente positiva, al punto da ritenere che tali proposte da parte degli studenti debbano essere adeguatamente sostenute dal Consiglio di CdL.

**Il Consiglio, valutata attentamente la proposta, approva a maggioranza il riconoscimento di cfu secondo le modalità sopraindicate ai nn. 1 e 2, ma a condizione che dagli studenti interessati, in luogo dell'autocertificazione, sia presentata un'attestazione di partecipazione sottoscritta da parte degli organizzatori.**

Il Coordinatore informa il Consiglio che il Prof. Giampaolo Salice ha fatto pervenire la comunicazione dell'avvio delle attività del consueto laboratorio *Ludica 2021*, articolato in nove incontri distribuiti tra il 20 maggio e l'11 giugno 2021. Il Prof. Salice chiede al Consiglio il riconoscimento di 3 cfu agli studenti che abbiano seguito l'intero ciclo di eventi seminariali.

**Il Consiglio approva.**

La Prof.ssa Rossana Martorelli chiede al Consiglio il riconoscimento di 1 CFU per gli studenti che avranno seguito almeno i 2/3 del Convegno Internazionale di Studi *La Difesa Militare Bizantina in Italia (sec. VI-IX)*, organizzato dall'Istituto di Studi su Cassiodoro e sul Medioevo in Calabria e dall'Università degli Studi Suor Orsola Benincasa di Napoli dal 15 al 18 aprile 2021 su piattaforma informatica. Gli studenti dovranno avere altresì redatto una relazione assegnata dalla docente su un tema dibattuto nel Convegno.

**Il Consiglio approva.**

### 13) Pratiche studenti

Il Coordinatore pone quindi all'approvazione del Consiglio le seguenti richieste di riconoscimento per attività formative istituzionali (ambito F dei CFU), presentate dai docenti e per le iniziative di seguito riportate:

I Proff. Andrea Pala e Rita Pamela Ladogana chiedono il riconoscimento di **1 CFU** agli studenti con numero di matricola di cui al seguente elenco, per la partecipazione al *Laboratorio di Iconografia e Iconologia dal Medioevo all'Età moderna*, A.A. 2020/21, seguito dal tutor Prof. Mauro Salis:

---

20/41/65357

20/41/65362

20/45/65919

20/41/65248

20/41/65310

20/41/65319  
20/41/65377  
20/41/65337  
20/41/65336  
20/41/65352  
20/41/65372

---

**Il Consiglio approva.**

Il Prof. Fabio Pinna chiede il riconoscimento di **1 CFU** agli studenti i cui numeri di matricola sono di seguito riportati, che hanno partecipato all'attività didattica integrativa *Laboratorio di Archeologia Professionale*, tutor Dott. Federico Porcedda:

---

20/45/66006  
20/41/65229  
20/41/65139  
20/41/65310  
20/45/65445  
20/41/65283  
20/41/65282  
20/41/65456  
20/45/65300  
20/41/65242  
20/41/65295  
20/45/66010  
20/45/66000  
20/41/65289  
20/45/66105  
20/41/65367  
20/41/65284  
20/41/65363  
20/41/65420  
20/41/65431  
20/41/65434

---

**Il Consiglio approva.**

Il Prof. Pinna chiede altresì il riconoscimento di **1 CFU per ciascuna attività**, agli studenti i cui numeri di matricola figurano nella seguente tabella, che hanno partecipato ai laboratori di didattica integrativa *Comunicazione dei Beni Culturali e Didattica dei Beni Culturali*, tutor Dott. Mattia Sanna Montanelli:

Laboratorio di *Comunicazione dei Beni Culturali*. Periodo di svolgimento: 18 gennaio-22 febbraio 2021:

---

20/41/65362  
20/41/65098  
20/45/67159  
20/41/65310  
20/41/65283  
20/41/65282  
20/41/65247  
20/41/65252  
20/41/65295  
20/41/65244  
20/41/65289  
20/45/66573  
20/41/65309

20/41/65245  
20/41/65340  
20/41/65417  
20/41/65284  
20/41/65431  
20/41/65278

---

Laboratorio di *Didattica dei Beni Culturali*. Periodo di svolgimento 19 gennaio-19 febbraio 2021:

---

20/41/65357  
20/41/65229  
20/45/65489  
20/41/65310  
20/41/65321  
20/41/65289  
20/41/65392  
20/41/65340  
20/41/65431  
20/41/65278

---

**Il Consiglio approva.**

Il Prof. Riccardo Cicilloni chiede il riconoscimento di **1 CFU** agli studenti i cui numeri di matricola sono di seguito elencati, per la partecipazione alle attività del laboratorio di didattica integrativa *Il GIS (Geographic Information System) e il suo utilizzo in archeologia*, da gennaio a marzo 2021:

---

20/45/66006  
20/41/65433  
20/41/65229  
20/41/65435  
20/41/65449  
20/41/65201  
20/41/65368  
20/41/65165  
20/41/65289

---

**Il Consiglio approva.**

Il Prof. Paolo Dal Molin chiede il riconoscimento di **1 CFU** agli studenti dei quali figura il numero di matricola nel seguente elenco, per la partecipazione all'attività didattica integrativa *Laboratorio di ascolto musicale (Music appreciation)*, seguito dal tutor Dott. Mauro Carraro:

---

20/45/66423  
20/45/65782  
20/45/66884  
20/45/65811  
20/45/66264  
20/45/67177  
20/45/66585  
20/45/66262  
20/45/65287

---

**Il Consiglio approva.**

La Prof.ssa Rossana Martorelli chiede il riconoscimento di **1 CFU** agli studenti di cui sono riportati di seguito i numeri di matricola, per la partecipazione al laboratorio di didattica integrativa *Analisi delle produzioni ceramiche come fossile-guida del periodo post-classico*, svoltosi dal 9 al 25 febbraio 2021 con la partecipazione del tutor Dott.ssa Laura Soro:

---

20/41/65229  
20/41/65449  
20/41/65124  
20/41/65399  
20/41/65453  
20/41/65428  
20/45/66254  
20/41/65431

---

**Il Consiglio approva.**

Il Prof. Ignazio Macchiarella chiede il riconoscimento di **1 CFU** alla studentessa matr. 20/45/65930, per la partecipazione al laboratorio di didattica integrativa *Mediazione tecnologica della performance*, tutor Dott. Alessandro Bratus.

Il Consiglio approva.

Il Prof. Leonardo Mancini chiede il riconoscimento di **1 CFU** alla studentessa matr. 20/45/65175, per la partecipazione al laboratorio di didattica integrativa *La traccia del teatro. Fonti e testo dello spettacolo*, a.a. 2019/20.

**Il Consiglio approva.**

La Prof.ssa Mariangela Rapetti chiede il riconoscimento di **1 CFU** agli studenti di cui si riporta a seguire il numero di matricola, che hanno partecipato al laboratorio di didattica integrativa dal titolo *Il sistema archivistico italiano*, A.A. 2020/21, col tutor Dott. Andrea Pergola:

---

20/45/67056  
20/41/65340  
20/41/65239

---

**Il Consiglio approva.**

Il Prof. David Bruni chiede il riconoscimento di 1 cfu per gli studenti i cui numeri di matricola figurano sottoelencati -del CdL in Beni culturali e Spettacolo e del CdLM in Archeologia e Storia dell'arte-, i quali hanno seguito i quattro appuntamenti previsti dal seminario *Anatomia della critica nell'epoca del post cinema* (12 novembre - 14 dicembre 2020) e hanno presentato una relazione sull'iniziativa. **I suddetti cfu si intendono maturati al 31/12/2020:**

---

20/45/66249  
20/45/66211  
20/45/65692  
20/45/66352  
20/45/66235  
20/45/65921  
20/45/66373  
20/45/66192  
20/45/66328  
20/45/66218  
20/45/66362  
20/45/65516  
20/45/66224  
20/45/66255  
20/45/65923  
20/45/65908  
20/45/66049  
20/45/66264  
20/45/66585

20/45/66267  
20/45/66179  
20/45/66262  
20/45/65872  
20/45/66019  
20/45/66246  
20/45/65826  
20/45/65989  
20/45/66401  
20/41/65446  
20/41/65345  
20/41/65366

Il Prof. Giampaolo Salice chiede il riconoscimento di **1 CFU** allo studente matr. 20/41/65313, per la partecipazione ai sei appuntamenti della rassegna seminariale dal titolo *Da migranti a coloni* e che l'elaborazione di una relazione scritta relativa agli incontri.

**Il Consiglio approva.**

Il Prof. Raffaele Cattedra chiede il riconoscimento di **1 CFU** agli studenti dei quali sono riportati nella seguente tabella i numeri di matricola, che hanno partecipato al ciclo di seminari intitolato *La città cosmopolita. Teorie, fonti e metodi di ricerca* (ottobre- dicembre 2020). **I suddetti cfu si intendono maturati al 31/12/2020:**

20/41/65427  
20/41/65313  
20/41/65446  
20/41/65320  
20/41/65362  
20/45/65489  
20/41/65310  
20/45/65255  
20/41/65314  
20/45/66348  
20/41/65384  
20/41/65245  
20/45/66325  
20/45/66082  
20/41/65345  
20/41/65383  
20/45/66401

Il Consiglio approva.

Il Prof. Cattedra chiede altresì l'attribuzione di 1 CFU per gli studenti dei quali si riportano di seguito i numeri di matricola, dei CdL in Beni Culturali e Spettacolo e del CdLM in Archeologia e Storia dell'Arte, che hanno seguito con valutazione positiva il laboratorio di didattica integrativa di *Geografia urbana "Il territorio fra memoria, scrittura e racconto"*, tenuto dal tutor Dott. Gianluca Gaias tra il 3 e il 26 febbraio 2021:

20/45/65912  
20/41/65449

**Il Consiglio approva.**

Il Prof. Marcello Tanca chiede il riconoscimento di:

**2 CFU** alla studentessa matr. 20/41/65377, che ha partecipato al convegno internazionale *Raccontare il mondo, descrivere la natura. Alexander von Humboldt a 250 anni dalla nascita*, tenutosi a Cagliari il 28-29 novembre 2019.

CFU, secondo quanto indicato nella seguente tabella, per gli studenti con i numeri di matricola riportati, che hanno partecipato al seminario online *FARE GEOGRAFIA - Autori, testi e linee di ricerca della contemporaneità* tenutosi nelle date 25 novembre, 1 e 10 dicembre 2020. **I suddetti cfu si intendono maturati al 31/12/2020:**

| <b>matricola</b> | <b>cfu</b> |
|------------------|------------|
| 20/41/65274      | 2          |
| 20/45/66211      | 3          |
| 20/41/65362      | 3          |
| 20/45/67021      | 3          |
| 20/45/66376      | 1          |
| 20/45/65489      | 3          |
| 20/41/65403      | 3          |
| 20/45/66657      | 3          |
| 20/38/60475      | 1          |
| 20/45/66346      | 3          |
| 20/45/65911      | 3          |
| 20/45/66348      | 3          |
| 20/45/66218      | 3          |
| 20/45/66195      | 3          |
| 20/45/66364      | 3          |
| 20/45/65784      | 2          |
| 20/45/66112      | 3          |
| 20/41/65353      | 3          |
| 20/45/66107      | 3          |
| 20/41/65298      | 1          |
| 20/45/65909      | 3          |
| 20/41/65384      | 3          |
| 20/45/66105      | 3          |
| 20/41/65309      | 3          |
| 20/45/65161      | 2          |
| 20/27/21765      | 1          |
| 20/45/66400      | 1          |
| 20/45/66200      | 3          |
| 20/41/65352      | 3          |
| 20/45/6670       | 1          |
| 20/45/66433      | 1          |
| 20/41/65383      | 3          |
| 20/41/65385      | 2          |
| 20/41/65297      | 1          |
| 20/45/65944      | 3          |
| 20/45/66401      | 3          |

**Il Consiglio approva.**

Il Prof. Stefano Pisu chiede l'attribuzione di 1 cfu allo studente matr. 20/45/25255, iscritto al Corso di studi in Beni culturali e Spettacolo, per aver frequentato i due seminari di *Storia e società digitale* coordinati dal docente nell'ottobre-novembre 2020 scorsi e per aver prodotto la redazione della conseguente relazione finale.

**Il suddetto cfu si intende maturato al 31/12/2020.**

**Il Consiglio approva.**

Il Prof. Felice Tiragallo chiede l'attribuzione di 1 cfu alla studentessa matr. 20/45/66247, per la sua frequenza integrale e per la presentazione di una relazione finale -giudicata positivamente- al workshop internazionale di antropologia culturale *The Global Life of Mines. Mining and post-mining between extractivism and heritage-making*, tenutosi alla Cittadella dei Musei "Giovanni Lilliu" il 21 e 22 novembre 2019, organizzato dal Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali e dal Dipartimento di Lettere, Lingue e Beni Culturali del nostro

Ateneo. L'iniziativa è nata nel Progetto PRIN 2015 *Ecofrizioni dell'Antropocene* di cui il Prof. Tiragallo è componente. **Il suddetto cfu si intende maturato al 31/12/2020 e può essere ricompreso nell'ambito D o F dei cfu.**

**Il Consiglio approva.**

La Prof.ssa Cristina Cocco propone l'attribuzione di 1 CFU per gli studenti con i numeri di matricola di seguito elencati, del CdL in Beni Culturali e Spettacolo e del CdLM in Archeologia e Storia dell'Arte, che hanno seguito il seminario *Epistolografia: la voce di pensieri, vite e affetti* tenutosi nel dicembre 2020 e che hanno presentato una relativa relazione:

---

20/45/66249

20/45/66867

20/45/66657

20/45/66348

20/45/65923

20/45/67118

20/45/65964

20/45/66706

20/45/66624

---

20/41/65496

20/41/65467

20/41/65404

**Il Consiglio approva.**

Il Prof. Antonio Piras chiede che sia riconosciuto 1 CFU agli studenti i cui numeri di matricola sono riportati nella seguente tabella, che hanno partecipato al seminario *Epistolografia: la voce di pensieri, vite e affetti*, tenutosi il 9 e 10 dicembre 2020, e che hanno prodotto l'elaborato, corretto dal docente e rispondente ai requisiti richiesti.

---

20/45/66050

20/45/66795

20/45/66328

20/45/65765

20/45/66364

20/45/66979

20/45/66105

20/45/66651

20/45/66629

20/45/66433

---

20/41/65468

20/41/65353

**Il Consiglio approva.**

La Prof.ssa Romina Carboni chiede che vengano riconosciuti 2 cfu alle studentesse matr. 20/45/65671 e matr. 20/45/66573, per la partecipazione alla *Digital Scientific School "Commerci, merci ed economia nel mondo antico"*, tenutasi tra il 5 e il 9 ottobre 2020. **I suddetti cfu si intendono maturati al 12/04/2020 e possono essere ricompresi nell'ambito D o F dei cfu.**

**Il Consiglio approva.**

La Prof.ssa Immacolata Pinto chiede il riconoscimento di 1 CFU per la studentessa matr. 20/45/66227, che ha partecipato al Seminario su *Aspetti morfologici del Sanscrito*, tenuto dalla Prof.ssa Tiziana Pontillo (4 ore) e alla Conferenza del Prof. Ignazio Putzu su *Modelli teorici e prevedibilità in Linguistica storica* (2 ore) e per la stesura di una relazione scritta.

**Il Consiglio approva.**

Il Prof. Marco Giuman chiede il riconoscimento di 1 CFU per la studentessa matr. 20/45/65271, per attività laboratoriale di schedatura digitale preliminare del patrimonio archeologico e storico-artistico dei comuni di Villaputzu e Muravera, attività espletata tra ottobre e dicembre 2020 per un totale di 25 ore.

**Il Consiglio approva.**

Il Coordinatore presenta quindi le seguenti richieste di riconoscimento pervenute da parte di singoli studenti, relativamente allo svolgimento di attività formative a libera scelta:

La studentessa matr. 20/41/65298, chiede il riconoscimento della seguente attività: partecipazione al progetto *Promemoria Auschwitz Sardegna 2020*, organizzato dall'ARCI Sardegna, nei mesi di gennaio e febbraio 2020, per un totale di 156 ore. **I suddetti cfu si intendono maturati al 12/04/2020 e possono essere ricompresi nell'ambito D dei cfu**

**Il Consiglio riconosce alla studentessa l'attribuzione di 6 cfu nell'ambito D.**

La studentessa matr. 20/45/65809, chiede il riconoscimento della seguente attività: partecipazione al percorso multidisciplinare e concorso video/elaborati giornalistici *Unica per lo sviluppo sostenibile* nella categoria "elaborato giornalistico", A.A. 2019/20.

**Il Consiglio riconosce alla studentessa l'attribuzione di 1 cfu a condizione che venga precisato l'impegno orario dell'attività e che questo non risulti inferiore a 25 ore.**

La studentessa matr. 20/45/66078, chiede il riconoscimento della seguente attività: partecipazione al seminario *Fare i titoli. Le parole giuste per dirlo*, svoltosi il 25 novembre 2019, responsabile Prof.ssa Elisabetta Gola.

**Il Consiglio riconosce alla studentessa l'attribuzione di 1 CFU in ambito D.**

La studentessa matr. 20/45/67082, chiede il riconoscimento delle seguenti attività: 1) partecipazione al corso di formazione dal titolo *La digitalizzazione della P.A.*, organizzato dall'Università degli Studi di Cagliari, nei mesi di maggio, giugno e luglio 2020, per un totale di 50 ore;

2) partecipazione al percorso di formazione integrato previsto dal progetto *Campus-Sardegna: cultura del paesaggio e uso consapevole del territorio*, organizzato dalla Regione Autonoma della Sardegna, dal 17/10/2019 al 30/06/2020, per un totale di 130 ore; 3) partecipazione al corso di formazione *Corso operativo sulla P.A. digitale: gestione e conservazione dei documenti e dei fascicoli, banche dati di interesse nazionale, big data e servizi al cittadino, privacy (I livello)*, organizzato dalla Libera Università Maria SS. Assunta di Roma, dal 08/04/2019 al 05/06/2019, per un totale di 40 ore.

**Il Consiglio riconosce alla studentessa l'attribuzione di 9 cfu in ambito D per il complesso delle attività attestate.**

Lo studente matr. 20/45/66244 chiede il riconoscimento del certificato di Lingua Inglese, livello B1, rilasciato dal *Cambridge Assessment*, nel mese di giugno 2018.

**Il Consiglio riconosce allo studente l'attribuzione di 3 CFU in sostituzione del Laboratorio di Lingua Inglese 1.**

La studentessa matr. 20/41/65408 chiede il riconoscimento delle seguenti attività:

1) Servizio Civile Nazionale, svolto presso il Servizio Biblioteca Museo e Archivio del Comune di Selargius, dal 20/02/2019 al 19/02/2020, titolo del progetto *Social Biblioteca*;

2) Corso di Lingua Inglese, livello B2, certificato dal *Trinity College London*, nel mese di settembre 2020.

**Il Consiglio riconosce alla studentessa l'attribuzione di 9 CFU in ambito D per la prima attività e di 3 CFU in sostituzione del Laboratorio di Lingua Inglese 2, per la seconda attività.**

La studentessa matr. 20/45/65785 chiede il riconoscimento del certificato di Lingua Spagnola, livello B1, rilasciato da *Instituto Cervantes*, in data 3 agosto 2016.

**Il Consiglio NON RICONOSCE alla studentessa l'attribuzione di 3 CFU in sostituzione del Laboratorio di Lingua Spagnola 1 in quanto la certificazione è superiore ai quattro anni.**

La studentessa matr. 20/41/65278 chiede il riconoscimento delle seguenti attività:

Esame di Pedagogia Generale, sostenuto in data 05/03/2020, votazione 19/30, 6 cfu; Esame di Psicologia per l'educazione, sostenuto in data 29/06/2020, votazione 19/30, 6 cfu, da convalidare in sostituzione dell'esame di Fondamenti di didattica, già precedentemente inserito in ambito D.

**Il Consiglio riconosce alla studentessa i suddetti esami in ambito D e la relativa sostituzione.**

Lo studente matr. 20/45/65775 chiede il riconoscimento del corso di Lingua Spagnola, livello A2, tenuto presso il Centro Linguistico d'Ateneo, dal 01/07/2019 al 26/07/2019, per un totale di 60 ore.

**Il Consiglio riconosce allo studente l'attribuzione di 3 CFU in sostituzione del Laboratorio di Lingua Spagnola 1.**

La studentessa matr. 20/45/65944 chiede il riconoscimento del certificato di Lingua Francese, livello B2, rilasciato a Sèvres il 09/10/2017.

**Il Consiglio riconosce alla studentessa l'attribuzione di 3 CFU in sostituzione del Laboratorio di Lingua Francese 1.**

## TIROCINI

Il Coordinatore pone in approvazione le pratiche di tirocinio per gli studenti con i numeri di matricola di seguito elencati, che hanno presentato la relazione al termine dell'attività svolta presso gli Enti ospitanti. **I crediti si intendono acquisiti entro la data del 12/04/21:**

| matricola   | cfu |
|-------------|-----|
| 20/45/65810 | 6   |
| 20/45/65445 | 6   |
| 20/45/65598 | 6   |
| 20/45/65758 | 6   |
| 20/45/60175 | 9   |
| 20/45/65706 | 6   |
| 20/45/65212 | 9   |
| 20/45/65137 | 9   |
| 20/45/65516 | 6   |
| 20/45/65744 | 6   |
| 20/45/65572 | 6   |
| 20/45/65116 | 6   |
| 20/45/66105 | 6   |
| 20/45/65558 | 6   |
| 20/45/66090 | 6   |
| 20/45/65713 | 6   |
| 20/45/65440 | 6   |
| 20/38/27433 | 9   |
| 20/45/65944 | 6   |

**Il Consiglio approva.**

## ERASMUS

La Commissione Erasmus, riunitasi il giorno 11 febbraio 2021, delibera di modificare il verbale dell'assegnazione dei CFU dello studente matr. 20/41/65248 (4 aprile 2019), secondo lo schema seguente:

### MATR. 20/41/65248

| Esame sostenuto all'estero                     | voto | cfu | ambito                 | voto      | cfu                               |
|--|------|-----|------------------------|-----------|-----------------------------------|
| <i>Central Europe in the age of transition</i> | 4    | 6   | crediti liberi         | 27/30     | <del>4 errato</del><br>6 corretto |
| <i>Introduction to European art history</i>    | 5    | 6   | Arte moderna in Europa | 30 e lode | 6                                 |
| <i>Origins of theatre</i>                      | 5    | 6   | crediti liberi         | 30 e lode | 6                                 |
| <i>Polish language preparatory course</i>      | pass | 3   | crediti liberi         | ==        | 3                                 |

**I crediti in parola si intendono acquisiti entro la data del 12/04/21.**

**Il Consiglio approva.**

La medesima Commissione Erasmus, riunitasi in data odierna per valutare una richiesta di modifica di verbale presentata dalla studentessa matr. 20/41/65304, delibera che i 5 crediti maturati durante l'insegnamento denominato *Arts et société à l'époque contemporaine* presso l'Università Paul Valery di Montpellier, inseriti come Crediti Soprannumerari per superamento di esame nel verbale del 5 maggio 2020, siano rivalutati come frutto di attività seminariale e di laboratorio, ai fini del loro inserimento nel piano di studi. La Commissione all'unanimità, stabilisce che i 5 Cfu in questione sono da considerarsi attività di carattere seminariale/laboratoriale. **I suddetti cfu si intendono maturati al 12/04/2020 e possono essere ricompresi nell'ambito F dei cfu.**

**Il Consiglio approva.**

**AMMISSIONE AL CORSO DI STUDIO**

Il Coordinatore sottopone alla valutazione del Consiglio la richiesta di ammissione al CdL in Beni Culturali e Spettacolo della studentessa straniera matr. 20/45/67126. Viene presa in esame analiticamente la documentazione prodotta dalla candidata (*Bachiller Academico* rilasciato dal *Ministerio de Educacion Nacional de la Republica de Colombia*; Diploma di *Publicista* rilasciato da *La Universidad Central de la Republica de Colombia*; Diploma di Master di I Livello in *Pubblicità istituzionale, comunicazione multimediale e creazione di eventi* rilasciato dall'Università di Firenze).

**Il Consiglio approva l'ammissione della studentessa al Corso di Laurea in Beni Culturali e Spettacolo.**

Viene quindi presa in esame l'istanza di ammissione al CdL in Beni Culturali e Spettacolo presentata dalla studentessa straniera N\*\*\*\*\* S\*\*\*\*\* (nata a Ray, Iran il 06/02/1991). Viene presa in esame analiticamente la documentazione prodotta dalla candidata (Dichiarazione di valore rilasciata dall'Ambasciata d'Italia a Teheran del compimento del Corso Pre-universitario in *Scienze Umane* presso il Centro Pre-universitario *Noure Elm* di Teheran).

**Il Consiglio approva l'ammissione della studentessa al Corso di Laurea in Beni Culturali e Spettacolo.**

**ABBREVIAZIONI DI CARRIERA**

Il Coordinatore mette in approvazione le pratiche di abbreviazione di carriera presentate dagli studenti dei quali sono riportati i numeri di matricola nella seguente tabella:

| <u>matricola</u>   |
|--------------------|
| <u>20/38/29699</u> |
| 20/45/67159        |
| 20/45/65824        |
| 20/45/67133        |
| 20/45/65161        |
| 20/45/65271        |
| 20/45/65910        |
| <u>20/45/67042</u> |
| 20/41/65492        |
| 20/41/65352        |
| <u>20/41/65471</u> |

**Il Consiglio approva.**

Lo studente matr. 20/45/66081 ha presentato istanza di abbreviazione carriera (Laurea Magistrale in Scienze Religiose e Master Universitario di I livello).

**Il Consiglio riconosce allo studente il superamento dei seguenti esami nell'ambito D dei CFU: *Storia della Chiesa antica e medievale* (6 CFU) e *Storia della Chiesa moderna e contemporanea* 6 CFU.**

## **PIANI DI STUDIO**

Il Coordinatore mette in approvazione i piani di studio presentati degli studenti di cui sono riportati nella seguente tabella i numeri di matricola:

| <u>matricola</u>   |
|--------------------|
| <u>20/38/29699</u> |
| <u>20/45/65824</u> |
| <u>20/45/65161</u> |
| <u>20/45/65271</u> |
| <u>20/45/65910</u> |
| <u>20/41/65352</u> |

**Il Consiglio approva.**

### **14) Varie ed eventuali**

Il Prof. Carlo Lugliè ricorda che sarà compito del decano del CdS, in prospettiva della sua decadenza dall'incarico del coordinamento del CdL, dovrà provvedere entro 30 giorni dalla scadenza dei termini, fissati per il 14 giugno, a indire la sessione elettorale per il rinnovo della carica.

Esaurito l'argomento all'O.d.g. la seduta è tolta alle ore 18:10.

Visto, approvato e sottoscritto seduta stante,

Il Segretario verbalizzante  
(Prof. Ignazio Macchiarella)

Il Coordinatore  
(Prof. Carlo Lugliè)  
*(sottoscritto con firma digitale)*