

AVA - Rapporto di Riesame Annuale 2014

(Consegnato entro il 31.01.2014)

Corso di Laurea Magistrale Interclasse di Archeologia e Storia dell'Arte

Classe LM-2-LM-89

Università degli studi di Cagliari

**Denominazione del Corso di Studio:** Corso di Laurea Magistrale Interclasse di Archeologia e Storia dell'Arte  
**Classe :** LM-2-LM-89  
**Sede :** Università degli Studi di Cagliari - Facoltà di Studi Umanistici Dipartimento di Storia, Beni Culturali e Territorio;  
**Primo anno accademico di attivazione:** 2008/2009

#### **Commissione di Autovalutazione:**

Prof.ssa Cecilia Tasca (Referente CdS)  
 Dr.ssa Bianca Fadda (Docente del CdS e Responsabile del GAV attuale CAV)  
 Dr. Fabio Pinna (Docente del Cds e membro del GAV attuale CAV)  
 Dr. Carlo Lugliè (Docente del Cds e membro del GAV attuale CAV)

Sono stati consultati inoltre: Commissione Didattica Paritetica costituita dai docenti Simonetta Angiolillo, Rossana Martorelli, Cecilia Tasca e dagli studenti Roberta Lobina, Michele Ledda e Andrea Pergola.

La Commissione di Autovalutazione si è riunita, per la discussione degli argomenti riportati nei quadri delle sezioni di questo Rapporto di Riesame, operando come segue:

- 29 novembre 2013:  
- presentazione e analisi del modello di riesame e avvio della stesura del verbale di riesame
- 2 dicembre 2013:  
- confronto con l'Operatore per la Qualità della Facoltà, dott.ssa Carla Anolfo
- 5 dicembre 2013:  
conclusione della stesura del verbale di riesame

Presentato, discusso e approvato in Consiglio del Corso di Studio in data: **17 dicembre 2013**

#### **Sintesi dell'esito della discussione del Consiglio del Corso di Studio**

Estratto del verbale del Consiglio di Classe in Scienze dei Beni Culturali del 17 dicembre 2013.  
 Punto 1 dell'o.d.g.: *Approvazione del Rapporto di Riesame del Cds in Archeologia e Storia dell'Arte.*

Il Coordinatore illustra al Consiglio le modalità e le motivazioni che hanno portato alla compilazione del rapporto di Riesame. In particolare, ricorda che i giorni 29 novembre, 2 e 5 dicembre, il Gruppo di riesame, composto dalla Prof.ssa Cecilia Tasca (Referente del CdS), dalla Dr.ssa Bianca Fadda (Docente del CdS e Responsabile del GAV), dal Dr. Fabio Pinna (Docente del Cds e membro del GAV), e dal Dr. Carlo Lugliè (Docente del Cds e membro del GAV), dopo aver consultato la Commissione Didattica Paritetica costituita dai docenti Simonetta Angiolillo, Rossana Martorelli, Cecilia Tasca e dagli studenti Roberta Lobina, Michele Ledda, Andrea Pergola, si è riunito per la stesura del Rapporto di riesame del Cds in Beni Culturali come previsto dalla normativa vigente. Il lavoro è stato svolto con l'ausilio dell'operatore per la qualità dott.ssa Carla Anolfo. Il coordinatore ricorda inoltre che l'analisi è stata compiuta sul primo Rapporto di Riesame, nel quale erano state evidenziate alcune criticità per le quali erano state proposte le azioni correttive realizzabili in tempi brevi, e delle quali si è verificata in questa sede l'efficacia. Dopo breve discussione, alla quale prendono parte tutti i convenuti, il Coordinatore ringrazia a nome di tutto il consiglio il Gruppo di Riesame per l'impegno profuso nel lavoro, e per i risultati dall'analisi dei dati; di seguito, il Consiglio, approva il rapporto di Riesame con 23 voti favorevoli e una astensione e delibera di condividere e fare proprio il Rapporto di riesame del CdS in Archeologia e Storia dell'Arte, ovvero ad assumere la responsabilità dell'attuazione delle azioni correttive individuate e l'impegno a destinare a questo scopo le risorse adeguate per la loro realizzazione.

## I - Rapporto di Riesame annuale sul Corso di Studio

### 1 - L'INGRESSO, IL PERCORSO, L'USCITA DAL CDS

#### 1-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

##### **Obiettivo n. 1**

Scongiorare la concomitanza di appelli di diverse discipline negli stessi giorni, che determinano condizioni oggettive per un ritardo nello svolgimento delle carriere da parte degli studenti.

##### **Azioni intraprese:**

Si è provveduto al monitoraggio della calendarizzazione degli appelli d'esame, invitando i docenti del CdS ad articolarne le date in modo tale da scongiurare sovrapposizioni di appelli nella medesima giornata.

##### **Stato di avanzamento dell'azione correttiva:**

L'azione è stata portata a compimento. Si veda il calendario degli esami disponibile al link: <https://webstudenti.unica.it/esse3/ListaAppelliOfferta.do>.

##### **Obiettivo n. 2**

Garantire congrui intervalli temporali nella calendarizzazione degli appelli d'esame.

##### **Azioni intraprese:**

È stata effettuata una ricognizione delle proposte delle date di esame e si è fatto in modo di garantire un intervallo di almeno 4 giorni per gli appelli delle discipline dello stesso anno di corso e un intervallo minimo di due settimane tra gli appelli di due sessioni d'esame consecutive.

##### **Stato di avanzamento dell'azione correttiva:**

L'azione è stata portata a compimento. Si veda il calendario degli esami disponibile al link: <https://webstudenti.unica.it/esse3/ListaAppelliOfferta.do>.

#### 1-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI

Il numero degli iscritti all'anno accademico 2013/14 ha registrato una sensibile diminuzione, soprattutto se il dato viene valutato nella proiezione triennale relativa all'ultima coorte [http://people.unica.it/archeologiaestoriadellarte/files/2013/12/Archeo\\_Tabella\\_1.pdf](http://people.unica.it/archeologiaestoriadellarte/files/2013/12/Archeo_Tabella_1.pdf).

L'andamento delle iscrizioni sembra non avere una correlazione diretta con la tendenza delle frequenze assolute dei laureati del CdS in BBCC per il periodo temporale corrispondente [http://people.unica.it/beniculturali/files/2013/12/BB\\_CC\\_Tabella\\_7.pdf](http://people.unica.it/beniculturali/files/2013/12/BB_CC_Tabella_7.pdf)

Bisogna poter descrivere meglio la relazione tra i dati, anche in funzione della possibilità che il numero degli iscritti all'AA 2013/2014 non comprenda i potenziali laureati della sessione straordinaria di febbraio 2014.

Tuttavia, il dato dei laureati del 2012 in relazione alla coorte costituita dagli studenti del 2013/2014 è, già allo stato attuale, coerente col valore di rilevamento degli studenti che proseguono un corso di studi dopo la laurea triennale:

[http://people.unica.it/beniculturali/files/2013/02/Situazione\\_occupazionale\\_laureati\\_2012.pdf](http://people.unica.it/beniculturali/files/2013/02/Situazione_occupazionale_laureati_2012.pdf).

I potenziali fuori corso

([http://people.unica.it/archeologiaestoriadellarte/files/2013/10/Archeo\\_Tabella\\_41.pdf](http://people.unica.it/archeologiaestoriadellarte/files/2013/10/Archeo_Tabella_41.pdf)) rispetto alla triennale ([http://people.unica.it/beniculturali/files/2013/10/BB\\_CC\\_Tabella\\_5.pdf](http://people.unica.it/beniculturali/files/2013/10/BB_CC_Tabella_5.pdf)) sono molti meno e l'indice della deviazione dello standard in relazione alla media dei crediti acquisiti permane significativamente più basso.

([http://people.unica.it/archeologiaestoriadellarte/files/2013/10/CFU\\_Acquisiti\\_Archeo.pdf](http://people.unica.it/archeologiaestoriadellarte/files/2013/10/CFU_Acquisiti_Archeo.pdf))

Nonostante la maggiore difficoltà riscontrabile nell'inserire un'esperienza Erasmus nel biennio magistrale, gli studenti che ne usufruiscono ne traggono i frutti migliori: spesso, infatti, approfittano

del periodo trascorso presso l'università straniera per completare il curriculum con esami (talvolta anche soprannumerari) non presenti nell'offerta formativa del corso di laurea, per migliorare le loro conoscenze linguistiche, magari apprendendo una seconda lingua straniera, o per impostare la tesi di laurea in biblioteche specialistiche. Difficilmente, inoltre, il periodo trascorso all'estero comporta un apprezzabile rallentamento della carriera.

Sono molto positivi i dati relativi al livello di soddisfazione degli studenti (89,26 contro il 77,79 della Facoltà di Studi Umanistici e il 75,62 dell'intero Ateneo) emersi dalla lettura sintetica degli stessi, desunti dagli uffici competenti all'interno delle schede compilate dagli studenti nel II semestre 2012-2013 al link

[http://people.unica.it/archeologiaestoriadellarte/files/2013/03/SU\\_20\\_41\\_QVD\\_CDS\\_AA2012\\_2013\\_SEM2.pdf](http://people.unica.it/archeologiaestoriadellarte/files/2013/03/SU_20_41_QVD_CDS_AA2012_2013_SEM2.pdf).

I dati emersi dalla valutazione degli studenti sono stati analizzati e commentati in Consiglio di Classe. I verbali sono disponibili al link: <http://people.unica.it/archeologiaestoriadellarte/chiamo/consiglio-di-classe/verbali-consiglio-di-classe/>

**Punti di forza:** elevato livello di soddisfazione degli studenti.

**Aree da migliorare:** Numero degli iscritti.

## 1-c INTERVENTI CORRETTIVI

### **Obiettivo n. 1**

Migliorare le forme e l'intensità di informazione degli studenti con particolare riguardo alla pubblicizzazione delle attività integrative.

#### **Azioni da intraprendere:**

Integrare il sito del CdL magistrale con una sezione specifica dedicata alle attività didattiche integrative, favorendone la fruibilità immediata.

#### **Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:**

Il sito WEB del CdL dovrà essere revisionato entro il termine del I semestre (1 marzo 2014) e successivamente tenuto aggiornato. Sarà cura del coordinatore dare mandato alla Commissione Orientamento di attivare e verificare le procedure necessarie per la pubblicazione nel sito web.

### **Obiettivo n. 2**

Integrare in misura maggiore le attività di ricerca e didattica nella strutturazione dei corsi, anche attraverso l'incremento e il potenziamento delle attività di laboratorio e delle attività seminariali.

#### **Azioni da intraprendere:**

Apertura di un dibattito sul tema in seno al Consiglio del CdS per sensibilizzare i docenti all'obiettivo e coordinare gli interventi finalizzati al suo conseguimento.

#### **Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:**

Discussione dell'argomento alla prossima riunione di consiglio del CdS, sì da rendere operativi i primi interventi nel II semestre dell'AA 2013/2014.

Sarà cura del coordinatore verificare lo stato di avanzamento dell'azione.

## **2 – L'ESPERIENZA DELLO STUDENTE**

### **2-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI**

#### **Obiettivo n.1**

*Incrementare le forme e l'intensità di pubblicizzazione delle attività integrative.*

#### **Azioni intraprese:**

L'azione relativa all'obiettivo 1 è stata intrapresa a livello di comunicazione gestita dai singoli docenti e si stanno organizzando forme di coordinamento più stretto.

#### **Stato di avanzamento dell'azione correttiva:**

Si è avviata la discussione in sede di Consiglio di Classe. Si veda il verbale del Consiglio di Classe del 25 settembre 2013, in particolare punto 6 dell'ordine del giorno: Riesame: completamento schede SUA- Adesione al Progetto Qualità-Commissione CAV, visibile al link:  
[http://people.unica.it/beniculturali/files/2013/11/verbale-BB-CC-25\\_09\\_2013.pdf](http://people.unica.it/beniculturali/files/2013/11/verbale-BB-CC-25_09_2013.pdf)

#### **Obiettivo n. 2**

*Potenziare le attività seminariali all'interno dei corsi.*

#### **Azioni intraprese:**

È stata presentata ai docenti in sede di Consiglio l'esigenza di potenziare le attività seminariali per i singoli corsi e diversi docenti hanno già aderito.

#### **Stato di avanzamento dell'azione correttiva:**

Si è avviata la discussione in sede di Consiglio di Classe. Si veda il verbale del Consiglio di Classe del 25 settembre 2013, in particolare punto 6 dell'ordine del giorno: Riesame: completamento schede SUA- Adesione al Progetto Qualità-Commissione CAV, visibile al link:  
[http://people.unica.it/beniculturali/files/2013/11/verbale-BB-CC-25\\_09\\_2013.pdf](http://people.unica.it/beniculturali/files/2013/11/verbale-BB-CC-25_09_2013.pdf)

### **2-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DI DATI, SEGNALAZIONI E OSSERVAZIONI**

#### **Punti di forza:**

Gli interventi di miglioramento portati avanti dal CdS hanno riguardato:

- la revisione delle date delle prove di verifica dell'apprendimento, eliminando la concomitanza di appelli di diverse discipline negli stessi giorni e garantendo il rispetto dell'intervallo minimo di due settimane tra un appello e l'altro;
- la razionalizzazione del calendario delle attività formative, attraverso un maggiore coordinamento dell'orario delle lezioni in relazione con altri impegni didattici (corsi di recupero, ore da dedicare allo studio, seminari, convegni, *visiting professor*).

#### **Aree da migliorare:**

Soddisfare le richieste presentate dagli studenti di:

- integrare in misura maggiore le attività di ricerca e didattica nella strutturazione dei corsi, anche attraverso l'incremento e il potenziamento delle attività di laboratorio e delle attività seminariali;
- un adeguato livello di pubblicizzazione delle attività integrative;
- reperire aule e spazi per studiare in gruppo e ripetere ad alta voce.

### **2-c INTERVENTI CORRETTIVI**

#### **Obiettivo n. 1**

Migliorare le forme e l'intensità di informazione degli studenti con particolare riguardo alla

pubblicizzazione delle attività integrative

**Azioni da intraprendere:**

Integrare il sito del CdS magistrale con una sezione specifica dedicata alle attività didattiche integrative, favorendone la fruibilità immediata.

**Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:**

Il sito WEB del CdL dovrà essere revisionato entro il termine del I semestre (1 marzo 2014) e successivamente tenuto aggiornato.

**Obiettivo n. 2**

Integrare in misura maggiore le attività di ricerca e didattica nella strutturazione dei corsi, anche attraverso l'incremento e il potenziamento delle attività di laboratorio e delle attività seminariali

**Azioni da intraprendere:**

Apertura di un dibattito sul tema in seno al Consiglio del CdS per sensibilizzare i docenti all'obiettivo e coordinare gli interventi finalizzati al suo conseguimento

**Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:**

Discussione dell'argomento alla prossima riunione di consiglio del CdS sì da rendere operativi i primi interventi nel II semestre dell'AA 2013/2014.

### 3 – L'ACCOMPAGNAMENTO AL MONDO DEL LAVORO

#### 3-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

##### Obiettivo n. 1

Rendere disponibili, attraverso la pubblicazione nel sito del CdS, i dati relativi alla numerosità dei tirocini svolti dagli studenti, con i giudizi espressi dalle aziende ospitanti.

##### Azioni intraprese:

Il coordinatore, con il supporto del tutor, ha predisposto un database relativo alla distribuzione dei tirocinanti negli enti convenzionati e ai giudizi sull'attività svolta, contenuta nelle relazioni finali. Il database è stato poi pubblicato nel sito del CdS.

Si veda il verbale del Consiglio del 25/09/2013 al link:

[http://people.unica.it/beniculturali/files/2013/11/verbale-BB-CC-25\\_09\\_2013.pdf](http://people.unica.it/beniculturali/files/2013/11/verbale-BB-CC-25_09_2013.pdf)

##### Stato di avanzamento dell'azione correttiva:

L'azione indicata è stata portata a compimento, come risulta al link:

[http://people.unica.it/beniculturali/files/2012/11/Giudizi-tirocini-BB\\_CC\\_.pdf](http://people.unica.it/beniculturali/files/2012/11/Giudizi-tirocini-BB_CC_.pdf).

#### 3-b ANALISI DELLA SITUAZIONE, COMMENTO AI DATI

I laureati in Archeologia e Storia dell'Arte, secondo l'indagine Almalaurea condotta nel Marzo 2012, risultano occupati per l'81,8%.

[http://people.unica.it/beniculturali/files/2013/02/Situazione\\_occupazionale\\_laureati\\_2012.pdf](http://people.unica.it/beniculturali/files/2013/02/Situazione_occupazionale_laureati_2012.pdf)

I contatti col mondo del lavoro sono costanti grazie alla possibilità di svolgere il tirocinio alla presenza dei rappresentanti degli enti convenzionati nel Comitato di indirizzo e al loro coinvolgimento in varie attività: alla presentazione dei corsi alle matricole, in occasione delle giornate di orientamento, incontri o seminari in cui si presentano i dati sulla situazione occupazionale e le prospettive di inserimento nel mondo del lavoro.

Lo studente ha la possibilità di cimentarsi, attraverso specifiche attività laboratoriali e l' collaborazione attiva con Enti, biblioteche, cineteche, archivi, associazioni e scuole, ad iniziative di didattica e di comunicazione relative all'archeologia e alla storia dell'arte.

Il tirocinio presso un Ente o un'Azienda ha lo scopo di realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro e di agevolare e indirizzare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro.

Sono frequenti gli scambi di pareri sull'efficacia del percorso formativo in occasione delle relazioni finali sullo svolgimento del tirocinio.

Si veda il database relativo alla distribuzione dei tirocinanti negli enti convenzionati e ai giudizi sull'attività svolta, contenuta nelle relazioni finali disponibile al link:

[http://people.unica.it/beniculturali/files/2012/11/Giudizi-tirocini-BB\\_CC\\_.pdf](http://people.unica.it/beniculturali/files/2012/11/Giudizi-tirocini-BB_CC_.pdf).

#### 3-c INTERVENTI CORRETTIVI

##### Obiettivo n.1

Allargare le componenti di rappresentanza del MdL e costituire con esse occasioni di confronto tra gli studenti del corso.

##### Azioni da intraprendere:

Organizzazione di forme di coordinamento con le strutture di Ateneo di raccordo col mondo del lavoro (sportello Placement) che siano più specifiche e mirate alle peculiari esigenze degli studenti del CdS.

##### Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:

Il Coordinatore del CdS richiede allo sportello Placement di integrare nel calendario di attività informative e di raccordo col MdL occasioni di incontri mirati per soddisfare le esigenze specifiche

degli studenti del CdS.