



## Università degli Studi di Cagliari

### Verbale del Consiglio del Corso di Studi Amministrazione e Organizzazione (L-16) del 16 maggio 2019

Giovedì 16 maggio 2019, alle ore 15.00, presso la sala riunioni del piano terra di viale s. Ignazio n. 78, si riunisce il Consiglio di Corso di Studio in Amministrazione e Organizzazione (L-16), con il seguente ordine del giorno:

- Comunicazioni;
- Approvazione del verbale della seduta precedente;
- 1) Ratifica della modifica al quadro A2<sup>a</sup> della SUA-nome della figura professionale;
- 2) Relazione della Commissione paritetica di Facoltà per il 2018;
- 3) Discussione sull'organizzazione della seduta di laurea;
- 4) Riunione con il Rettore del 3 aprile 2019;
- 5) Test d'ingresso e avvio delle attività di riallineamento;
- 6) Istanze studenti;
- 7) Attività attributive di crediti liberi;
- varie ed eventuali.

Presiede la Coordinatrice, prof.ssa Francesca Pubusa, che assume anche il ruolo di segretario verbalizzante.

Sono presenti i professori: Pubusa, Marongiu D., Sitzia, Cardia, Mandich, Novelli, Ippolito, Manduchi, Strazzer, Barbieri.

Sono assenti giustificati i professori: Deffenu, Perra, Pitzalis, Giordano, Sulis, Dessì, Marongiu M.A.

E' assente senza giustificazione il prof. Pelligra.

#### **1) Comunicazioni.**

La Coordinatrice comunica che il Corso di Studi ha un tutor, selezionato fra i partecipanti ad una recente selezione bandita dalla Facoltà e rivolta agli studenti iscritti nei Corsi di laurea magistrale.

Questa figura dovrà svolgere 40 ore di collaborazione entro il 31 ottobre: bisogna dunque individuare le attività in cui potrebbe essere utile la sua collaborazione.

Il Consiglio propone di coinvolgerlo nelle attività relative al test d'ingresso e all'orientamento.

La prof.ssa Pubusa aggiorna il Consiglio sulle attività di orientamento nelle Scuole superiori che si sono svolte dall'ultima riunione, e osserva che la presentazione del Corso di laurea mediante una lezione esemplificativa è stato molto gradito sia dai docenti che dagli studenti. Sollecita dunque i colleghi ad individuare dei temi che possano essere proposti agli Istituti per il prossimo ciclo di attività di orientamento.

La Coordinatrice informa il Consiglio che sono disponibili gli esiti dell'attività didattica del

primo semestre: verranno commentati in Consiglio una volta che la Commissione paritetica del Corso si sarà riunita e avrà redatto l'apposita relazione.

La prof.ssa Pubusa informa inoltre il Consiglio di aver sollecitato gli studenti ad individuare dei referenti, dato che, com'è noto, il Corso non ha loro rappresentanti: si sono dichiarati disponibili Gea Pusceddu e Omar Concas, studenti del secondo anno.

La Coordinatrice informa i colleghi della necessità di curare l'orientamento *in itinere*, con riunioni periodiche degli studenti del Corso, suddivise per anni: ciò al fine di avere un canale diretto di comunicazione e di informazione dei problemi e delle difficoltà da essi incontrati nel percorso di studio, e di individuare, quindi, apposite soluzioni.

La Coordinatrice ricorda ai colleghi il seminario organizzato dal collega Nicola Melis sul tema e sulle questioni connesse alla disabilità, auspicando la partecipazione di tutti.

La prof.ssa Pubusa informa il Consiglio che perverranno istanze di studenti volte al riconoscimento come crediti liberi per "Altre attività formative a scelta" di crediti acquisiti con esami a scelta. Alcuni studenti del secondo anno, infatti, avendo completato l'acquisizione di crediti per gli esami a scelta, hanno sostenuto un altro esame a scelta nella convinzione che i relativi crediti potessero essere riconosciuti nella diversa categoria dei crediti per "Altre attività formative a scelta". Tale confusione nella lettura del piano di studi è stata imputata dagli studenti ad indicazioni fornite dalla segreteria studenti, in risposta ad una specifica richiesta riguardante le modalità di acquisizione dei 12 cfu previsti per le "Altre attività formative a scelta": sia nel sito della Segreteria che allo sportello sarebbe stato loro assicurato che essi potevano essere acquisiti anche con esami. Il Consiglio dovrà dunque valutare se riconoscere i suddetti crediti da esami come crediti per attività diverse.

Infine, la Coordinatrice informa il Consiglio che il prossimo mercoledì 22 si terrà la riunione del Comitato di indirizzo: osserva che la collaborazione con i membri del Comitato è estremamente proficua. In particolare, ciascuno si è dimostrato estremamente disponibile ad ospitare i nostri studenti per i tirocini formativi: sono state infatti stipulate convenzioni con il Comune di Cagliari, con la Camera di commercio e con l'Inps. Nella prossima riunione si discuterà di collaborazioni per laboratori e per altre attività d'interesse comune.

### **1) Ratifica della modifica al quadro A2<sup>a</sup> della SUA-nome della figura professionale.**

La Coordinatrice sottopone alla ratifica del Consiglio il nome della figura professionale formata dal Corso, inserito nel quadro A2<sup>a</sup> della Sua, come richiesto dal CUN.

Il Consiglio approva.

### **2) Relazione della Commissione paritetica di Facoltà per il 2018.**

Il Consiglio commenta la Relazione, che la Coordinatrice ha precedentemente inoltrato a ciascun membro: conferma in particolare la necessità di avviare le attività di orientamento *in itinere*, per accompagnare gli studenti nel loro percorso formativo.

### **3) Discussione sull'organizzazione della seduta di laurea.**

La Coordinatrice ricorda che, in esito alla discussione preliminare che si è svolta nel Consiglio di febbraio, si era rimasti d'accordo di allineare le modalità di svolgimento della prova finale a quelle adottate dal Corso di Scienze politiche ormai da qualche anno. Dunque,

di eliminare la discussione dell'elaborato finale, mantenendo la cerimonia di proclamazione. Si tratta di proseguire quella discussione, onde individuare le modalità più specifiche di svolgimento della cerimonia.

Si apre la discussione, a cui partecipano tutti i presenti: il Consiglio conviene sull'idea di proporre al Dipartimento di svolgere la cerimonia di proclamazione in un'unica giornata per entrambi i Corsi triennali, dividendo i relativi laureandi per fasce orarie. Conviene inoltre sull'opportunità che la cerimonia abbia una certa solennità, per salutare i nuovi laureati e le loro famiglie: a tal fine, ritiene che sarebbe utile una riflessione comune intorno ai contenuti di questo saluto.

#### **4) Riunione con il Rettore del 3 aprile 2019.**

La Coordinatrice illustra al Consiglio i contenuti della riunione con il Rettore che si è tenuta il 3 aprile scorso, servendosi anche delle *slides* che sono state proiettate in quell'occasione.

Il Consiglio commenta i dati ivi riportati, e rileva che, fra le questioni trattate nel corso della riunione, emergono alcuni punti di forza del Corso di AO. Essi, in particolare, sono: l'impegno sull'orientamento in ingresso, l'impegno al costante adeguamento alle indicazioni del PQA – aspetto rispetto al quale AO ha riportato i risultati migliori, fra quelli di v.le s. Ignazio –; il lavoro con il Comitato di indirizzo e con i singoli membri di esso e l'impegno ed i risultati sul fronte delle convenzioni per tirocini, che sono state stipulate, negli ultimi mesi, sia con i membri del Comitato, che con altri e diversi soggetti.

I punti di debolezza sono invece il numero degli iscritti, che sollecita ad un ulteriore e progressivo impegno sulle attività di orientamento in ingresso, e la regolarità del percorso degli studenti, che rende necessario l'avvio di attività di orientamento *in itinere* ulteriori e complementari a quelle attualmente in essere. La Coordinatrice ribadisce la necessità di riunioni periodiche con gli studenti dei diversi anni, e si valuta il rafforzamento delle attività di valutazione e autovalutazione degli studenti, prima dell'esame finale di ogni insegnamento.

#### **5) Test d'ingresso e avvio delle attività di riallineamento.**

La Coordinatrice comunica che quest'anno il test d'ingresso si terrà il 16 settembre.

Annuncia inoltre al Consiglio che a giugno si adotterà la delibera sull'avvio delle attività di riallineamento per gli studenti che riporteranno lacune: è in particolare necessario sollecitare la Facoltà ad elaborare e pubblicare i bandi per la selezione dei relativi docenti in modo da iniziare i corsi quanto prima, per concluderli almeno entro il mese di novembre.

La Coordinatrice ricorda che quest'anno questi corsi, ed in particolare quello per l'area logico-matematica, ha avuto esiti assai negativi, tanto dal punto di vista della partecipazione, quanto rispetto agli esiti.

Questo, evidentemente, ha avuto immediate ripercussioni sull'andamento di alcuni insegnamenti del primo anno, e in particolare Economia politica: la prof.ssa Strazzera rileva infatti la scarsissima preparazione di base degli studenti.

Il Consiglio discute sul punto, e sulle modalità utilizzabili per incoraggiare gli studenti a frequentare le attività di riallineamento.

La prof.ssa Barbieri propone di approntare del materiale registrato, con lezioni ed esercizi, a cura del docente che si occupa del riallineamento e del docente o dei docenti che tengono gli

insegnamenti nella relativa area, da suggerire agli studenti e da rendere loro disponibile on line. Attraverso esso coloro che hanno riportato lacune, o che riscontrano difficoltà, possono fare un lavoro autonomo di recupero, il cui svolgimento dovrà poi essere certificato al docente.

Il Consiglio condivide: conviene inoltre sull'opportunità di suggerire tale sistema di recupero al Dipartimento, onde organizzarlo per entrambi i Corsi triennali.

Il Consiglio condivide inoltre la proposta della prof.ssa Ippolito di preparare un regolamento di Corso sull'attività didattica, con particolare riferimento alle questioni del riallineamento e del recupero delle lacune riportate al test d'ingresso.

#### **6) Istanze studenti.**

La Coordinatrice dà la parola al dott. Marongiu, referente per le pratiche studenti, che illustra al Consiglio le istanze ricevute.

Il Consiglio discute e delibera come indicato nell'allegato A, in cui sono riportate le singole delibere.

#### **7) Attività attributive di crediti liberi.**

La Coordinatrice dà la parola al dott. Marongiu, referente per le pratiche di accreditamento di attività attributive di crediti liberi, che illustra al Consiglio le istanze ricevute.

Il Consiglio discute e delibera come indicato nell'allegato B, in cui sono riportate le singole delibere.

Nessuna varia o eventuale

Alle ore 17:00, non essendovi altri punti da discutere, la Coordinatrice dichiara chiusa la riunione.

La Coordinatrice

Prof.ssa Francesca Pubusa