



Università degli Studi di Cagliari

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Seduta del 12 aprile 2010

TITOLO DELLA PRATICA

RIORGANIZZAZIONE DELLE STRUTTURE DIRIGENZIALI



Università degli Studi di Cagliari

1. Premessa

Si presenta al Consiglio di Amministrazione ai sensi dell'art. 57, co. 2 dello Statuto la proposta di riorganizzazione delle strutture di livello dirigenziale per il periodo 2 maggio 2010 - 1 maggio 2013.

La riorganizzazione è dettata in primo luogo dalla necessità di ridurre le strutture dirigenziali adeguandole al numero dei Dirigenti che rimangono in servizio alla scadenza naturale degli incarichi che avverrà il 1 maggio 2010. In particolare, cessano dal servizio il Dott. Enrico Tuveri, Dirigente della *Direzione per la gestione amministrativa del personale*, la Dott.ssa Gabriella Vallasca, Dirigente della *Direzione affari generali e legali*, la Dott.ssa Cecilia Atzei, Dirigente della *Direzione per le attività e le relazioni internazionali*, e il Dott. Francesco Meloni, Dirigente della *Direzione per le relazioni con il territorio, l'innovazione e lo sviluppo*.

E' dettata, in secondo luogo, dalla necessità di proseguire il processo di razionalizzazione delle strutture già avviato in precedenza nelle sedute del 28 ottobre 2009 (nella quale sono state riordinate sette delle dodici Direzioni (*Direzione per l'orientamento e la comunicazione interna*, *Direzione finanziaria*, *Direzione per le opere pubbliche e le infrastrutture*, *Direzione affari generali e legali*, *Direzione per la gestione amministrativa del personale*, *Direzione per la gestione e lo sviluppo delle risorse umane*) e del 29 gennaio 2010 (nella quale sono state ulteriormente riordinate la *Direzione finanziaria* e la *Direzione per la gestione amministrativa del personale*).

La riorganizzazione intende, infine, rafforzare la Direzione Amministrativa assegnando ad essa le competenze relative al protocollo, ai rapporti con gli organi di governo dell'Ateneo, alle gare e ai contratti, alla gestione dei contratti di forniture di beni e servizi, al contenzioso legale dell'Ateneo con i rapporti con l'Avvocatura dello Stato e alla comunicazione interna e all'Ufficio relazioni con il pubblico e istituendo una Vice Direzione Amministrativa, che, oltre a svolgere funzioni vicarie in caso di assenza o impedimento, si occuperà dei rapporti con le strutture decentrate (Dipartimenti e Centri).

2. Gli assetti generali delle strutture dirigenziali

Gli interventi sulle strutture dirigenziali che si intendono porre in essere per definire la nuova organizzazione prendono spunto dalle linee di indirizzo contenute nel documento rettorale "Linee programmatiche 2010-2013", e intendono unificare funzioni fino ad oggi articolate tra più



Università degli Studi di Cagliari

direzioni per consolidare la funzionalità dell'organizzazione salvaguardando e potenziando l'efficienza e l'efficacia dell'azione amministrativa.

Per consentire una valutazione adeguata della nuova struttura organizzativa anche in relazione alla precedente, si propone uno schema generale che mette in relazione gli assetti attuali con quelli che si propongono dal 2 maggio in poi.

| 12 | <u>Assetto delle Direzioni fino al 1 maggio 2010</u> | 8 | <u>Assetto delle Direzioni dal 2 maggio 2010</u> |
|-----------|--|----------|---|
| 1 | Direzione per i servizi bibliotecari | 1 | Direzione per i servizi bibliotecari |
| 2 | Direzione finanziaria | 2 | Direzione finanziaria |
| 3 | Direzione per le opere pubbliche e le infrastrutture | 3 | Direzione per le opere pubbliche e le infrastrutture |
| 4 | Direzione per le reti e i servizi informatici | 4 | Direzione per le reti e i servizi informatici |
| 5 | Direzione per le relazioni e le attività internazionali | 5 | Direzione per le relazioni e le attività internazionali |
| 6 | Direzione per la gestione amministrativa del personale | 6 | Direzione per il personale |
| 7 | Direzione per la gestione e lo sviluppo delle risorse umane | | |
| 8 | Direzione per le relazioni con il territorio, l'innovazione e lo sviluppo | 7 | Direzione per la ricerca e il territorio |
| 9 | Direzione per l'amministrazione della ricerca scientifica e dei progetti finalizzati | | |
| 10 | Direzione per la didattica e le attività post lauream | 8 | Direzione per la didattica e l'orientamento |
| 11 | Direzione per l'orientamento (e la comunicazione interna) | | |
| | (... e) la comunicazione interna | | |
| | | | (Competenze affidate alla Direzione Amministrativa) |

Come si può vedere dallo schema le prime 5 direzioni (*Direzione per i servizi bibliotecari, Direzione finanziaria, Direzione per le opere pubbliche e le infrastrutture, Direzione per le reti e i*



Università degli Studi di Cagliari

servizi informatici e Direzione per le relazioni e le attività internazionali) rimangono invariate anche se per la *Direzione finanziaria* si propone qualche modifica di competenze; la *Direzione per il personale* accorpa le competenze della *Direzione per la gestione amministrativa del personale* e della *Direzione per la gestione e lo sviluppo delle risorse umane* ritenendo utile per l'amministrazione ricomporre in una direzione il reclutamento e lo sviluppo del personale con gli aspetti strettamente connessi alla sua gestione amministrativa, come avviene nelle altre Università italiane; la *Direzione per la ricerca e il territorio* accorpa le competenze della *Direzione per l'amministrazione della ricerca scientifica e dei progetti finalizzati* e della *Direzione per le relazioni con il territorio, l'innovazione e lo sviluppo*, in quanto si ritengono funzionalmente collegate le attività che riguardano la ricerca con le attività relative allo sviluppo del territorio (sia attraverso gli enti pubblici o aziende private) anche perché tale collegamento è strettamente attinente alle linee di finanziamento che non provengono dal ministero; la *Direzione per la didattica e l'orientamento* accorpa le competenze della *Direzione per la didattica e le attività post lauream* con quelle relative all'orientamento "ex ante" e "in itinere" della *Direzione per l'orientamento e per la comunicazione interna* in quanto si ritiene che l'orientamento debba essere inteso come supporto al miglioramento dei risultati e delle performance della didattica.

Come già detto in premessa, sono affidate alla Direzione Amministrativa, infine, la comunicazione interna appartenente all'attuale *Direzione per l'orientamento e la comunicazione interna* e le competenze ora possedute dalla *Direzione per gli affari generali e legali* mentre alla Vice Direzione Amministrativa, che svolge funzioni vicarie in caso di assenza o impedimento, sono affidate le competenze relative ai rapporti con i Dipartimenti e i Centri.

Sono contestualmente disattivati i coordinamenti istituiti con delibera n. 111/09C del 28 ottobre 2009 anche in ragione del fatto che la diminuzione delle Direzioni sconsigliano la presenza di un livello intermedio fra la Direzione Amministrativa e le Direzioni stesse.

3. Gli incarichi

Come già richiamato in premessa, poiché sono in scadenza gli incarichi dirigenziali attuali, occorre conferire nuovi incarichi dirigenziali ai Dirigenti in applicazione delle norme contrattuali (art. 13 comma 1 del CCNL per il quadriennio 2002-2005 del personale dirigente dell'Area VII) e di quelle nazionali (art. 19 comma 1 del D.Lgs. 165/2001 e successive integrazioni e modificazioni, così come modificato da ultimo dal D.Lgs. 150/2009, cosiddetta riforma Brunetta).



Università degli Studi di Cagliari

In particolare il comma 5 dell'art. 13 del contratto nazionale stabilisce che l'assegnazione degli incarichi debba avvenire nel seguente ordine:

- a) conferma degli incarichi ricoperti;
- b) assegnazione di altro incarico per ristrutturazione e riorganizzazione dell'ufficio

dirigenziale;

mentre l'art. 19 comma 1 del D.Lgs. 165/2001 prevede che per l'assegnazione si tenga conto della:

- natura e caratteristiche degli obiettivi da realizzare e complessità della struttura interessata;

- attitudini e capacità professionale del singolo dirigente;

- risultati conseguiti in precedenza nell'amministrazione di appartenenza e della relativa valutazione;

- specifiche competenze organizzative possedute.

In quest'ottica, il Rettore e il Direttore Amministrativo intendono conferire ai Dirigenti, applicando contestualmente il criterio della conferma con quello legato alla riorganizzazione delle strutture dirigenziali i seguenti incarichi per il periodo dal 2 maggio 2010 al 1 maggio 2013:

| | <u>Direzione</u> | <u>Dirigente</u> |
|---|---|-------------------------------|
| 1 | Direzione per i servizi bibliotecari | Dott.ssa Donatella Tore |
| 2 | Direzione finanziaria | Dott.ssa Marilena Bernardi |
| 3 | Direzione per le opere pubbliche e le infrastrutture | Ing. Antonio Pillai |
| 4 | Direzione per le reti e i servizi informatici | Dott. Gaetano Melis |
| 5 | Direzione per le relazioni e le attività internazionali | Dott.ssa Angela Carreras |
| 6 | Direzione per il personale | Dott.ssa Fabrizia Biggio |
| 7 | Direzione per la ricerca e il territorio | Dott.ssa Maria Silvana Congiu |
| 8 | Direzione per la didattica e l'orientamento | Dott. Giuseppa Locci |

Per quanto riguarda la Vice Direzione Amministrativa, che si configura come un incarico aggiuntivo ai sensi dell'art. 26 del CCNL Area VII – Dirigenza delle Università e Istituzioni ed enti di ricerca e sperimentazione, il Rettore e il Direttore Amministrativo intendono conferirla alla Dott.ssa Marilena Bernardi.



Università degli Studi di Cagliari

4. Operatività della delibera

Effettuati gli opportuni incontri della parte pubblica con le organizzazioni sindacali della Dirigenza e del comparto, nel primo dei quali dovranno fissarsi le retribuzioni di posizione variabile e di risultato della Dirigenza e l'importo dell'incarico aggiuntivo per la Vice Direzione nell'ambito del capitolo di bilancio 1-2-10 Trattamento accessorio della Dirigenza, costituito a norma, sarà la Direzione Amministrativa a rendere operativa la delibera con i provvedimenti di costituzione delle Direzioni, di affidamento degli incarichi ai Dirigenti, la stipula dei rispettivi contratti e di attribuzione dell'incarico aggiuntivo per la Vice Direzione Amministrativa.

In particolare la Direzione Amministrativa dovrà precisare le dotazioni organiche delle Direzioni e le loro articolazioni organizzative, anche attraverso l'ausilio dei Dirigenti preposti alle varie Direzioni.

Dopo breve discussione

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

| | |
|------------|--|
| UDITA | la relazione del Rettore; |
| VISTO | lo Statuto di Ateneo, in particolare l'art 52 comma 2; |
| VISTO | il D.Lgs. 165/2001, in particolare l'art 19; |
| VISTO | il CCNL per il quadriennio 2002-2005 del personale dirigente dell'AREA VII, in particolare l'art.13; |
| PRESO ATTO | del documento rettorale "Linee programmatiche 2010-2013"; |
| PRESO ATTO | di quanto emerso nel corso della discussione; |
| CON VOTO | espresso nelle forme di legge |

DELIBERA

- Di approvare gli interventi di riorganizzazione proposti per il periodo 2 maggio 2010 – 1 maggio 2013 e di costituire, quindi, le seguenti strutture dirigenziali:

| | |
|---|---|
| 1 | Direzione per le relazioni e le attività internazionali |
| 2 | Direzione per i servizi bibliotecari |



Università degli Studi di Cagliari

| | |
|---|--|
| 3 | Direzione per il personale |
| 4 | Direzione per la didattica e l'orientamento |
| 5 | Direzione per la ricerca e il territorio |
| 6 | Direzione finanziaria |
| 7 | Direzione per le opere pubbliche e le infrastrutture |
| 8 | Direzione per le reti e i servizi informatici |

- Di approvare il passaggio di competenze alla Direzione Amministrativa e la costituzione della Vice Direzione Amministrativa;

- Di prendere atto che il Rettore e il Direttore Amministrativo intendono conferire ai Dirigenti i seguenti incarichi:

| | <u>Dirigente</u> | <u>Direzione</u> |
|---|-------------------------------|---|
| 1 | Dott.ssa Angela Carreras | Direzione per le relazioni e le attività internazionali |
| 2 | Dott.ssa Donatella Tore | Direzione per i servizi bibliotecari |
| 3 | Dott.ssa Fabrizia Biggio | Direzione per il personale |
| 4 | Dott.ssa Giuseppa Locci | Direzione per la didattica e l'orientamento |
| 5 | Dott.ssa Maria Silvana Congiu | Direzione per la ricerca e il territorio |
| 6 | Dott.ssa Marilena Bernardi | Direzione finanziaria |
| 7 | Ing. Antonio Pillai | Direzione per le opere pubbliche e le infrastrutture |
| 8 | Dott. Gaetano Melis | Direzione per le reti e i servizi informatici |

- Di prendere atto che il Rettore e il Direttore Amministrativo intendono conferire l'incarico aggiuntivo della Vice Direzione Amministrativa alla dr.ssa Marilena Bernardi.

Il Consiglio di Amministrazione dà mandato, poi, alla Direzione Amministrativa, effettuati gli opportuni incontri della parte pubblica con le organizzazioni sindacali della Dirigenza e del comparto, di rendere operativa la delibera con i provvedimenti di costituzione delle Direzioni, di affidamento degli incarichi ai Dirigenti con la stipula dei rispettivi contratti, di attribuzione dell'incarico aggiuntivo, fermo restando che la Direzione Amministrativa dovrà precisare le dotazioni organiche delle Direzioni e le loro articolazioni organizzative, anche attraverso l'ausilio dei Dirigenti preposti alle varie Direzioni.

Letto, approvato e sottoscritto.



Università degli Studi di Cagliari