

Quadro D.3 Programmazione dei lavori e scadenze di attuazione delle iniziative

Per ciascuno dei su indicati macro-processi (Quadro D2) possono essere individuati dei sotto-processi che, unitariamente, concorrono alla implementazione delle funzioni del macro-processo. La Tabella 1 contiene la suddivisione dei macro-processi e il calendario delle attività. Le scadenze sono definite con riferimento all'anno solare 2017 e, in generale, possono far riferimento ad attività attinenti ad anni accademici diversi.

Tabella 1 – Scadenario delle attività di Assicurazione della Qualità del Corso di Studio. Anno 2017.

PERIODO DELL'ANNO DI REALIZZAZIONE (periodo raccomandato)	MACROPROCESSO	PROCESSO	RESPONSABILITÀ	DOCUMENTAZIONE CDS		
				QUADRI SUA-CDS	SCADENZE ATENE0	SCADENZE MIUR/AVA
Da gennaio a settembre	Individuazione dei fabbisogni formativi	Consultazione diretta con le organizzazioni rappresentative del mondo della produzione di beni e servizi e delle professioni e analisi degli sbocchi occupazionali e professionali (<i>Comitato di Indirizzo</i>)	Coordinatore CdS	A1.a (RAD)	Metà gennaio	24 febbraio
Da gennaio a settembre				A2.a (RAD)	Metà gennaio	24 febbraio
				A2.b (RAD)	Metà gennaio	24 febbraio
				A1.b	Fine marzo	26 maggio
		Consultazione indiretta con organizzazioni che svolgono attività nel contesto socio-economico di riferimento.	Consiglio di CdS	A2.a (RAD)	Metà gennaio	24 febbraio
				A2.b (RAD)	Metà gennaio	24 febbraio
				A1.b	Fine marzo	26 maggio
Da giugno a ottobre	Definizione degli obiettivi formativi	Valutazione delle esigenze formative rilevate	Consiglio di CdS	A3.a (RAD)	Metà gennaio	24 febbraio
Gennaio				A4.a (RAD)	Metà gennaio	24 febbraio
				A4.b.1 (RAD)	Metà gennaio	24 febbraio
		A4.c (RAD)		Metà gennaio	24 febbraio	
		A5.a (RAD)		Metà gennaio	24 febbraio	
		Amministrazione quadri RAD		Metà gennaio	24 febbraio	

Tabella 1 (segue) – Scadenario delle attività di Assicurazione della Qualità del Corso di Studio. Anno 2017.

PERIODO DELL'ANNO DI REALIZZAZIONE (periodo raccomandato)	MACROPROCESSO	PROCESSO	RESPONSABILITÀ	DOCUMENTAZIONE CDS		
				QUADRI SUA-CDS	SCADENZE ATENEO)	SCADENZE MIUR/AVA
Da giugno a ottobre e da febbraio a marzo.	Progettazione ed erogazione del percorso formativo	<u>Definizione del percorso formativo (Off.F.)</u>	Consiglio di CdS	A4.b.2	Fine marzo	26 maggio
				B1	Metà maggio	26 maggio
Da marzo a maggio		<u>Predisposizione/Definizione regolamento didattico del CdS</u>	Consiglio di CdS	A3.b	Metà maggio	26 maggio
				A5.b	Metà maggio	26 maggio
				B1	Metà maggio	26 maggio
Maggio (in collegamento con il processo di pubblicazione del percorso formativo)		<u>Compilazione delle schede programmi insegnamento con i relativi metodi di accertamento</u>	Docenti CdS	B3 (sito web)	Maggio	26 maggio
		<u>Pianificazione dello svolgimento del percorso formativo</u>				
Settembre		<i>Definizione calendario attività formative I semestre</i>	Presidenza Facoltà	B2.a	Settembre	30 settembre
Febbraio 2018		<i>Definizione calendario attività formative II semestre</i>	Presidenza Facoltà	B2.a	Inizio febbraio	28 febbraio 2018
Da agosto a settembre		<i>Calendario e Commissioni esami di profitto I semestre</i>	Presidenza Facoltà	B2.b	Inizio settembre	30 settembre
Da agosto a settembre		<i>Calendario e Commissioni esami di profitto II semestre</i>	Presidenza Facoltà	B2.b	Inizio settembre	30 settembre
Settembre		<i>Calendario prove finali</i>	Consiglio di Facoltà	B2.c	Inizio settembre	30 settembre
		<u>Attribuzione coperture insegnamenti</u>				
Da ottobre a dicembre		<i>Invio esigenze di docenza alla Facoltà di riferimento (ai sensi del Regolamento per il conferimento degli incarichi)</i>	Coordinatore Cds	Offerta didattica erogata	-	- 26 maggio (docenti titolari di insegnamento incardinati presso l'Ateneo). - 30 settembre (docenti a contratto per gli insegnamenti del I semestre). - 28 febbraio 2018 (docenti a contratto per gli insegnamenti del II semestre)
		<i>Predisposizione prospetto riepilogativo ed invio ai Dipartimenti interessati per richieste di docenza</i>	Presidente Facoltà			
	<i>Approvazione coperture di docenza ed attribuzione incarichi didattici</i>	Consiglio di Dipartimento				
Febbraio	<i>Acquisizione delle delibere dei Dipartimenti e approvazione/armonizzazione coperture. Definizione contratti di docenza per incarichi vacanti</i>	Consiglio di Facoltà				
Da marzo ad aprile	Individuazione delle infrastrutture	Presidenza di Facoltà	B4	Fine aprile	26 maggio	
Da marzo ad aprile	Adeguamento/aggiornamento dei servizi di contesto	Consiglio di CdS	B5	Fine aprile	26 maggio	

Tabella 1 (segue) – Scadenario delle attività di Assicurazione della Qualità del Corso di Studio. Anno 2017.

PERIODO DELL'ANNO DI REALIZZAZIONE (periodo raccomandato)	MACROPROCESSO	PROCESSO	RESPONSABILITÀ	DOCUMENTAZIONE CDS		
				QUADRI SUA-CDS	SCADENZE ATENEIO)	SCADENZE MIUR/AVA
Maggio	Monitoraggio	<u>Schede Monitoraggio</u>	ANVUR	D4	_	31 dicembre
Da giugno a settembre		<u>Rilevazione dati opinioni laureati (AlmaLaurea ed eventualmente indagini CdS)</u>	CAV-CdS	B7	Settembre	30 settembre
Da aprile a maggio (dati fine A.A.)		<u>Rilevazione dati carriere studenti</u>	PQA	C1	Giugno	30 settembre
Somministrazione questionari: tra i 2/3 e il termine della durata dell'insegnamento		<u>Rilevazione dati opinioni studenti</u>	NVA	B6	Settembre	30 settembre
Da giugno a settembre		<u>Rilevazione dati efficacia esterna (Almalaurea – condizione occupazionale ed eventualmente indagini CdS)</u>	CAV-CdS	C2	Settembre	30 settembre
Tutto l'anno		<u>Rilevazione dati opinioni enti e imprese</u>	CAV-CdS , CI, CT	C3	Settembre	30 settembre
Tutto l'anno		<u>Monitoraggio delle azioni correttive intraprese e valutazione dei risultati</u>	CAV-CdS	—	—	—
Da giugno a ottobre	Riesame	<u>Analisi dei dati di monitoraggio annuale e predisposizione Scheda</u>	CAV-CdS	D4	—	31 dicembre
Da luglio a settembre		<u>Esame della Scheda di monitoraggio</u>	PQA			
Da settembre a ottobre		<u>Approvazione della Scheda di monitoraggio</u>	Consiglio di CdS			
Qualunque		<u>Analisi dei dati di monitoraggio e predisposizione Rapporto di riesame ciclico</u>	CAV-CdS			
Occasionale		<u>Esame del Rapporto di riesame ciclico</u>	PQA			
Occasionale		<u>Approvazione del Rapporto di riesame ciclico</u>	Consiglio di CdS			

Tabella 1 (segue) – Scadenario delle attività di Assicurazione della Qualità del Corso di Studio. Anno 2017.

PERIODO DELL'ANNO DI REALIZZAZIONE (periodo raccomandato)	MACROPROCESSO	PROCESSO	RESPONSABILITÀ	DOCUMENTAZIONE CDS		
				QUADRI SUA-CDS	SCADENZE ATENEO)	SCADENZE MIUR/AVA
Tutto l'anno	Miglioramento	<u>Attuazione delle azioni di miglioramento</u>	Coordinatore CdS	—	—	—
		<u>Adeguamento delle azioni di miglioramento</u>	Consiglio CdS	—	—	—
Qualunque	Gestione del sistema di AQ	<u>Valutazione preliminare del sistema di AQ</u>	RQ-CdS	—	—	—
Qualunque		<u>Valutazione dei punti di forza e debolezza del sistema di AQ e definizione di proposte per il miglioramento</u>	CAV-CdS	—	—	—
Da gennaio ad aprile		<u>Adozione ed attuazione del sistema di AQ</u>	Consiglio di CdS	D2	Fine aprile	26 maggio
		D3		Fine aprile	26 maggio	