

Allegato 3 - Documentazione per l'Assicurazione della Qualità dei Corsi di Studio universitari

Le tabelle che seguono riportano:

- nella prima colonna, la documentazione informativa per l'AQ dei CdS, che deve essere riportata in rete sul sito del CdS o della struttura di appartenenza e resa disponibile nel file RAV;
- nella seconda colonna, come tale documentazione deve essere resa disponibile nel RAV, ovvero se deve essere riportata direttamente nel RAV o se deve essere resa disponibile attraverso il collegamento col sito in cui è riportata;
- nella terza colonna, i documenti ufficiali sui quali, di norma, deve essere riportata;
- nella quarta e ultima colonna, la documentazione per l'AQ dei CdS, che, ai sensi del D.D. 61/2008, deve essere resa disponibile nella sezione Off. F. Pubblica della Banca Dati dell'offerta formativa, e le modalità con le quali deve essere resa disponibile, ovvero se deve essere riportata nella sezione Off. F. Pubblica o se deve essere resa disponibile attraverso l'indicazione dell'indirizzo del sito sul quale è reperibile.

Requisito per la qualità	Documentazione	Come deve essere resa disponibile nel RAV *	Documento/i ufficiale/i sul/i quale/i, di norma, dovrebbe essere riportata	Documentazione che, ai sensi del D.D. 61/2008, deve essere resa disponibile su Off.F. Pubblica e modalità con le quali deve essere resa disponibile **
Area A - Fabbisogni e Obiettivi				
A1 - Sbocchi e fabbisogni formativi espressi dal mondo del lavoro	Organizzazioni rappresentative del mondo della produzione, dei servizi e delle professioni consultate	Presente	VCdF o VCCdS	
	Modalità e tempi della consultazione	Presente	VCdF o VCCdS	
	Esiti delle consultazioni (sbocchi professionali e occupazionali e fabbisogni formativi identificati)	Presente	Documento ad hoc o VCdF o VCCdS	
	Documento/i in cui sono registrati gli esiti delle consultazioni	Collegamento		
A2 - Obiettivi formativi specifici	Obiettivi formativi specifici	Presente	RAD, Off.F., RDCdS, MF o GS	
A3 - Sbocchi per i quali preparare i laureati	Sbocchi professionali e occupazionali	Presente	RAD, Off.F., RDCdS, MS o GS	Presente
	Sbocchi relativi alla prosecuzione degli studi (<i>solo per i CL</i>)	Presente	RDCdS, MS o GS	
A4 - Risultati di apprendimento attesi	Risultati di apprendimento attesi	Presente	RAD, Off.F., RDCdS, MS o GS	Presente
	Confronto con i risultati di apprendimento di altri CdS	Collegamento	Documento ad hoc o VCdF o VCCdS	

Area B - Percorso formativo					
B1 - Requisiti di ammissione	Per i CL	Conoscenze e/o capacità richieste per l'ammissione ...	Presente	RAD, Off.F., RDCdS e/o MS o GS o Bando d'ammissione <i>(per i CL a numero programmato)</i>	Indirizzo
		... e attività formative propedeutiche	Presente	RDCdS e/o MS o GS o Bando d'ammissione <i>(per i CL a numero programmato)</i>	
		Modalità di verifica del possesso delle conoscenze e/o capacità richieste per l'ammissione	Presente	RAD, Off.F., RDCdS e/o MS o GS o Bando d'ammissione <i>(per i CL a numero programmato)</i>	Indirizzo
		Criteri per l'assegnazione di specifici obblighi formativi aggiuntivi, relative attività formative di recupero e modalità di verifica del loro soddisfacimento	Presente	RDCdS e/o MS o GS o Bando d'ammissione <i>(per i CL a numero programmato)</i>	
		Criteri di ammissione ai CL a numero programmato	Presente	RDCdS e/o MS o GS o Bando d'ammissione <i>(per i CL a numero programmato)</i>	
	Per i CLM	Requisiti curriculari e preparazione personale richiesti per l'ammissione	Presente	RAD, Off.F., RDCdS e/o MS o GS o Bando d'ammissione <i>(per i CLM a numero programmato)</i>	Indirizzo
		Modalità di verifica dell'adeguatezza della preparazione personale	Presente	RAD, Off.F., RDCdS e/o MS o GS o Bando d'ammissione <i>(per i CLM a numero programmato)</i>	Indirizzo
		Criteri di ammissione a i CLM a numero programmato	Presente	RDCdS e/o MS o GS o Bando d'ammissione <i>(per i CLM a numero programmato)</i>	

B2 - Progettazione del percorso formativo	Comportamenti Definizione di un piano di studio coerente con gli obiettivi formativi qualificanti della/e classe/i di appartenenza eventualmente stabiliti in proposito Modalità di approvazione del piano di studio Modalità di approvazione delle caratteristiche degli insegnamenti e delle altre attività formative Modalità di coordinamento didattico	Presente	RF o RDCdS	
	Descrizione del percorso formativo	Presente	RAD, Off.F.	
	Piano di studio, con l'indicazione della sequenza delle attività formative e delle eventuali propedeuticità ...	Presente	Off.F. (solo per quadro generale delle attività formative, articolazione in curricula ed eventuale tirocinio), MS o GS	Presente (solo per articolazione in curricula ed eventuale tirocinio)
	... e caratteristiche degli insegnamenti e delle altre attività formative Informazioni elencate nella Tabella A ...	Collegamento		Presente
	... e nella Tabella B in Appendice	Collegamento		Indirizzo
	CV e orario di ricevimento dei docenti	Collegamento da Piano di studio		Indirizzo
	Per ogni tipologia di attività didattica prevista (lezioni, esercitazioni, laboratorio, ecc.), numero complessivo di crediti ad essa associato ed, eventualmente, numero di ore di attività didattica ad essa dedicato	Presente		
	Caratteristiche della prova finale	Presente	RAD, Off.F., RDCdS e/o MS o GS	Presente (solo per esame e modalità di valutazione)
	Adeguatezza del percorso formativo ai fini del raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi	Presente		

B3 - Pianificazione dello svolgimento del percorso formativo	Pianificazione dello svolgimento del percorso formativo Calendario e orario delle lezioni	Collegamento		Indirizzo
	Calendario delle prove di verifica dell'apprendimento e composizione delle commissioni per la verifica dell'apprendimento	Collegamento		Indirizzo <i>(solo per calendario delle prove di verifica)</i>
	Calendario delle prove finali	Collegamento		
	Norme relative alla carriera degli studenti	Collegamento	RDCdS e/o MS o GS	
	Controllo della corrispondenza dello svolgimento delle attività formative con quanto progettato e pianificato Modalità di controllo	Presente		
	Risultati del controllo	Collegamento	Documento ad hoc o VCdF o VCCdS	

Area C - Risorse				
C1 - Personale docente e di supporto alla didattica	Comportamenti Opportunità di potenziamento delle capacità di insegnamento offerte ai docenti	Presente		
	Criteri di selezione o di scelta del personale docente esterno	Presente	VCdF o VCCdS o Bando per l'affidamento di insegnamenti a personale esterno	
	Personale docente Elenco dei docenti in ordine alfabetico ...	Presente		
	... e, per ogni docente: - elenco dei compiti didattici, compresi quelli svolti anche in altri CdS - posizione accademica (settore scientifico-disciplinare di appartenenza, fascia di appartenenza, tempo pieno o tempo definito) - modalità di copertura (compito istituzionale, supplenza, affidamento, contratto, ecc.) per ognuno dei compiti didattici di cui è titolare - carico didattico complessivo, con riferimento a tutti i compiti didattici svolti anche in altri CdS - da quanti anni svolge i singoli compiti didattici - se è garante del CdS	Presente		
	CV e orario di ricevimento dei docenti	Collegamento da Elenco docenti		Indirizzo
	Personale di supporto alla didattica Per ogni insegnamento o altra attività formativa che usufruisce di personale di supporto alla didattica, elenco del personale di supporto disponibile e, per ogni unità di personale: - qualificazione (professore a contratto, dottorando, ecc.); - numero di ore di impegno didattico previsto; - attività svolta (ad esempio: docente di corso integrativo, esercitatore, tutore per l'apprendimento, ecc.).	Presente		

C2 - Infrastrutture	Aule Elenco delle aule utilizzate dal CdS ...	Presente		
	... e, per ogni aula: - indirizzo (con eventuale collegamento ipertestuale alla cartografia) - struttura responsabile della gestione - capienza (numero di posti a sedere) - dotazione di apparecchiature audiovisive - disponibilità di collegamento alla rete - orario di apertura e modalità di accesso (quando non utilizzata per attività assistite) - personale ausiliario disponibile	Collegamento		
	Spazi studio Elenco degli spazi studio utilizzati dagli studenti del CdS ...	Presente		
	... e, per ogni spazio studio: - indirizzo (con eventuale collegamento ipertestuale alla cartografia) - struttura responsabile della gestione - capienza (numero di posti a sedere) (<i>per gli spazi per lo studio individuale</i>) - numero di postazioni informatiche disponibili (<i>per gli spazi attrezzati con postazioni informatiche</i>) - orario di apertura e modalità di accesso - personale ausiliario disponibile	Collegamento		
	Laboratori e aule informatiche Elenco dei laboratori didattici e delle aule informatiche per la didattica assistita utilizzati dal CdS ...	Presente		
	... e, per ogni laboratorio e aula informatica: - indirizzo (con eventuale collegamento ipertestuale alla cartografia) - struttura responsabile della gestione - attrezzature/apparecchiature/equipaggiamenti o apparecchiature informatiche e dotazioni di software disponibili - n. postazioni di lavoro e n. studenti per postazione - orario e modalità di accesso (quando non utilizzato per attività didattiche assistite) - personale tecnico disponibile	Collegamento		
	Biblioteche Elenco delle biblioteche utilizzabili dagli studenti del CdS ...	Presente		

	<p>... e, per ogni biblioteca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - indirizzo (con eventuale collegamento ipertestuale alla cartografia) - struttura responsabile della gestione - dotazione in termini di materiale bibliografico di interesse per le attività formative del CdS - dotazioni in termini di apparecchiature (stazioni di video-scrittura, stazioni per la consultazione on-line dei cataloghi, stazioni per l'accesso a banche dati, ecc.) - punti rete disponibili - servizi offerti (prestito libri, ricerca bibliografica, accesso a banche dati, ecc.) - orario di apertura e modalità di accesso - personale di biblioteca disponibile 	<p>Collegamento</p>		
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------	--	--

C3 - Servizi di contesto e Accordi di collaborazione	Servizio segreteria studenti Organizzazione del servizio Attività svolte Dati di risultato relativi al servizio o alle attività svolte	Collegamento		Indirizzo
	Servizio orientamento in ingresso Organizzazione del servizio Attività svolte Dati di risultato relativi al servizio o alle attività svolte	Collegamento		Indirizzo
	Servizio orientamento e tutorato in itinere Organizzazione del servizio (con l'indicazione dei nominativi dei tutori disponibili per gli studenti del corso, suddivisi nelle seguenti tipologie: docenti; soggetti previsti dall'art. 1, comma 1, lettera b), del D.L. 9 maggio 2003 n. 105 convertito dalla L.170/2003; ulteriori soggetti eventualmente previsti nei Regolamenti di Ateneo) Attività svolte Dati di risultato relativi al servizio o alle attività svolte	Collegamento	Off.F. <i>(solo per quanto riguarda i nominativi dei tutori disponibili per gli studenti del corso)</i>	Presente <i>(solo per quanto riguarda i nominativi dei tutori disponibili per gli studenti del corso)</i> e Indirizzo
	Servizio svolgimento di periodi di formazione all'esterno Organizzazione del servizio Attività svolte Dati di risultato relativi al servizio o alle attività svolte	Collegamento		Indirizzo
	Elenco degli Enti pubblici e/o privati con i quali sono state stabiliti accordi per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno, suddivisi per tipologia di periodo di formazione	Presente		
	Per ogni Ente presso il quale sono stati svolti periodi di formazione all'esterno e per ogni tipologia di periodo di formazione, numero di studenti coinvolti, con riferimento a ciascuno degli ultimi tre anni accademici o tre anni solari	Collegamento		
	Servizio mobilità internazionale degli studenti Organizzazione del servizio Attività svolte Dati di risultato relativi al servizio o alle attività svolte	Collegamento		Indirizzo
	Elenco degli Atenei di altri Paesi con i quali sono state stabiliti accordi per la mobilità internazionale degli studenti, suddivisi per tipologia di accordo	Presente		Indirizzo
	Per ogni Ateneo di altro Paese presso il quale sono stati svolti periodi di mobilità internazionale degli studenti e per ogni tipologia di mobilità, numero di studenti coinvolti, in uscita e in ingresso, con riferimento a ciascuno degli ultimi tre anni accademici o tre anni solari.	Collegamento		
	Servizio accompagnamento al lavoro	Collegamento		Indirizzo

	Organizzazione del servizio Attività svolte Dati di risultato relativi al servizio o alle attività svolte			
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--

C4 - Altre risorse e iniziative speciali	Altre risorse	Presente		
	Iniziative speciali	Presente		

Area D - Monitoraggio				
D1 - Attrattività	Risultati della verifica del possesso dei requisiti di ammissione Tabelle D1.1 di cui all'Allegato 2 della <i>Guida alla compilazione del Rapporto di Autovalutazione associato al Modello CRUI per l'AQ dei CdS universitari</i>	Collegamento		
	Risultati relativi agli iscritti al primo anno di corso Tabelle D1.2 di cui all'Allegato 2 della <i>Guida alla compilazione del Rapporto di Autovalutazione associato al Modello CRUI per l'AQ dei CdS universitari</i>	Collegamento		
D2 - Prove di verifica dell'apprendimento	Risultati delle prove di verifica dell'apprendimento Tabelle D2.1 di cui all'Allegato 2 della <i>Guida alla compilazione del Rapporto di Autovalutazione associato al Modello CRUI per l'AQ dei CdS universitari</i>	Collegamento		Indirizzo
D3 - Carriera degli studenti (Efficacia interna)	Risultati relativi agli iscritti ai diversi anni di corso Tabelle D3.1 di cui all'Allegato 2 della <i>Guida alla compilazione del Rapporto di Autovalutazione associato al Modello CRUI per l'AQ dei CdS universitari</i>	Collegamento		
	Risultati relativi alle dispersioni Tabelle D3.2 di cui all'Allegato 2 della <i>Guida alla compilazione del Rapporto di Autovalutazione associato al Modello CRUI per l'AQ dei CdS universitari</i>	Collegamento		
	Risultati relativi ai crediti acquisiti dagli studenti che passano da un anno di corso al successivo Tabelle D3.3 di cui all'Allegato 2 della <i>Guida alla compilazione del Rapporto di Autovalutazione associato al Modello CRUI per l'AQ dei CdS universitari</i>	Collegamento		
	Risultati relativi ai laureati Tabelle D3.4 di cui all'Allegato 2 della <i>Guida alla compilazione del Rapporto di Autovalutazione associato al Modello CRUI per l'AQ dei CdS universitari</i>	Collegamento		

D4 - Opinioni degli studenti sul percorso formativo	Rilevazione delle opinioni delle matricole sul servizio di orientamento in ingresso Modalità di rilevazione e risultati dell'elaborazione delle informazioni e dei dati raccolti	Collegamento		
	Rilevazione delle opinioni degli studenti frequentanti sulle attività didattiche Modalità di rilevazione ...	Collegamento	Relazione NVA	
	... e risultati dell'elaborazione delle informazioni e dei dati raccolti			Indirizzo
	Rilevazione delle opinioni degli studenti sui periodi di formazione all'esterno Modalità di rilevazione e risultati dell'elaborazione delle informazioni e dei dati raccolti	Collegamento		
	Rilevazione delle opinioni degli studenti sui periodi di mobilità internazionale Modalità di rilevazione e risultati dell'elaborazione delle informazioni e dei dati raccolti	Collegamento		
	Rilevazione delle opinioni dei laureandi sul processo formativo Modalità di rilevazione ...	Collegamento	Relazione NVA	
... e risultati dell'elaborazione delle informazioni e dei dati raccolti	Indirizzo			

D5 - Collocazione nel mondo del lavoro e prosecuzione degli studi in altri Corsi di Studio (Efficacia esterna)	Collocazione nel mondo del lavoro dei laureati a 1 anno dalla laurea Modalità di raccolta delle informazioni e dei dati	Collegamento		
	Percentuale di laureati che hanno trovato posto di lavoro Percentuale di laureati che hanno trovato posto di lavoro o che non lavorano, non cercano, ma sono impegnati in un corso universitario/praticantato			Indirizzo
	Tempi di ingresso medi nel mercato del lavoro Efficacia della laurea nel lavoro svolto			
	Prosecuzione degli studi nei CLM da parte dei laureati a 1 anno dalla laurea (<i>solo per i CL</i>) Modalità di raccolta delle informazioni e dei dati e risultati relativi alla percentuale di laureati che hanno proseguito gli studi nei CLM	Collegamento		
	Collocazione nel mondo del lavoro dei laureati a 3 e a 5 anni dalla laurea Modalità di raccolta delle informazioni e dei dati Percentuale di laureati che hanno trovato posto di lavoro Tempi di ingresso medi nel mercato del lavoro Efficacia della laurea nel lavoro svolto	Collegamento		
	Rilevazione delle opinioni dei laureati che si sono inseriti nel mondo del lavoro sulla formazione ricevuta Modalità di rilevazione e risultati dell'elaborazione delle informazioni e dei dati raccolti	Collegamento		
	Rilevazione delle opinioni dei datori di lavoro sulla preparazione dei laureati Modalità di rilevazione e risultati dell'elaborazione delle informazioni e dei dati raccolti	Collegamento		

Area E - Sistema di gestione				
E1 - Politica e iniziative per la qualità	Politica per la qualità	Collegamento	Documento ad hoh o RDCdS o VCdF o VCCdS	
	Iniziative per la promozione della qualità	Presente		
	Documentazione associata alle iniziative per la promozione della qualità	Collegamento		
E2 - Processi per la gestione del Corso di Studio e Struttura organizzativa	Matrice delle responsabilità	Presente		
	Posizioni di responsabilità (con nominativi dei rappresentanti degli studenti)	Presente		Indirizzo
E3 - Riesame e miglioramento	Comportamenti Modalità di gestione del processo di riesame del sistema di gestione del CdS	Presente	VCdF o VCCdS	
	Riesame e miglioramento Esigenze di ridefinizione o di revisione dei processi per la gestione del CdS, opportunità di miglioramento individuate e conseguenti azioni intraprese	Presente		
E4 - Pubblicità delle informazioni	Diffusione della documentazione per l'AQ del CdS Disponibilità sul sito del CdS (o della struttura di appartenenza) di tutta la documentazione richiesta dal Modello	-		
	Informazioni generali Informazioni sul CdS e sugli insegnamenti e le altre attività formative, sull'Ateneo nel suo complesso e per gli studenti in generale e sulla Facoltà (o competente struttura didattica) residenti su Off.F. pubblica	Collegamento		Presente

* Presente: documentazione che deve essere riportata nel RAV; Collegamento: documentazione da rendere disponibile attraverso collegamento ipertestuale col sito sul quale è residente o, in subordine, attraverso l'indicazione dell'indirizzo del sito sul quale è reperibile.

** Presente: documentazione che deve essere riportata su Off.F. pubblica; Indirizzo: documentazione per la quale su Off.F. Pubblica deve essere riportato l'indirizzo del sito sul quale è reperibile.

Legenda

NVA = Nucleo di Valutazione di Ateneo

MS = Manifesto degli studi

GS = Guida dello studente

RF = Regolamento di Facoltà o della struttura didattica competente

VCdF = Verbale del Consiglio di Facoltà o della struttura didattica competente

RDCdS = Regolamento didattico del CdS

VCCdS = Verbale del Consiglio di CdS

Appendice dell'Allegato 3 - Scheda caratteristiche insegnamenti

Tabella A - Informazioni relative agli insegnamenti da riportare su Off.F. Pubblica

1.	codifica utilizzata dall'Ateneo, anche ai fini dell'inserimento delle carriere degli studenti nell'Anagrafe nazionale
2.	denominazione
3.	eventuale articolazione in moduli (SI/NO) e loro numero
4.	settore o settori scientifico disciplinari di riferimento dell'insegnamento
5.	nome del docente responsabile, con: <ul style="list-style-type: none"> • relativa posizione di docente universitario, o docente non universitario • (nel primo caso) qualifica e Ateneo, italiano o straniero, di appartenenza
6.	numero di crediti attribuiti (indipendentemente da eventuali riduzioni, per specifici corsi di studio/curricula/piani di studio, da evidenziare tra le informazioni di cui al punto 11, lettera a)
7.	tenuto conto che ad ogni credito corrispondono 25 ore di impegno complessivo per studente, numero di ore riservate: <ul style="list-style-type: none"> • allo studio personale o ad altre attività formative di tipo individuale • alle attività didattiche assistite, suddiviso fra: <ul style="list-style-type: none"> - numero di ore relative alle attività in aula - numero di ore relative alle attività in laboratorio <i>(N. totale ore = N. crediti attribuiti x 25)</i>
8.	corso o corsi di studio per i quali l'insegnamento costituisce un'attività di base o caratterizzante. A tal fine, è necessario che i settori scientifico disciplinari dell'insegnamento corrispondano a quelli inseriti dall'Università nella Off.F.
9.	facoltà (o struttura didattica) competente
10.	lingua di base dell'insegnamento, se diversa dall'italiano

Tabella B - Ulteriori informazioni relative agli insegnamenti per le quali su Off.F. Pubblica va riportato solo l'indirizzo internet dove sono reperibili

11.	a.	programma, eventualmente suddiviso fra i vari moduli (tenuto conto di quanto indicato al punto 6)
	b.	curricula scientifici del docente responsabile e degli eventuali altri docenti coinvolti
	c.	risultati d'apprendimento previsti
	d.	eventuali propedeuticità
	e.	anno di corso
	f.	testi di riferimento
	g.	modalità di erogazione (tradizionale, a distanza, mista)
	h.	sede (aula, indirizzo...)
	i.	organizzazione della didattica (lezioni, esercitazioni, laboratorio, ecc.)

j.	modalità di frequenza (obbligatoria, facoltativa)
k.	metodi di valutazione (prova scritta, orale, ecc.)
l.	dati statistici relativi alle votazioni d'esame conseguite dagli studenti
m.	date di inizio e termine e calendario delle attività didattiche
n.	eventuali attività di supporto alla didattica (tipi e orari)
o.	orari di ricevimento dei docenti
p.	calendario delle prove di esame

