

ANALISI DEL RAV DEL CdS IN ARCHEOLOGIA

INTRODUZIONE

L'introduzione del RAV riporta le informazioni e rispetta i requisiti indicati nelle linee guida

DIMENSIONE A – SISTEMA DI GESTIONE E STRUTTURA ORGANIZZATIVA

A1 SISTEMA DI GESTIONE

L'analisi relativa all'elemento A1 (sistema di gestione) risulta completa con ampia descrizione di processi e modalità di gestione della documentazione e delle comunicazione con le PI.

Sono riportate le tabelle e l'individuazione di punti di forza e aree da migliorare.

A2 STRUTTURA ORGANIZZATIVA

L'elemento A2 è trattato nel RAV con piena adeguatezza rispetto alle indicazioni della guida. Nelle tabelle della sezione, risultano ben documentate responsabilità e modalità di coordinamento.

A3 RIESAME

Oltre alle azioni descritte nella sezione, si potrebbero meglio illustrare i processi di riesame ricorrendo alla compilazione delle tabelle indicate nella guida e precisando la periodicità con cui il CdS attua tali iniziative.

DIMENSIONE B – ESIGENZE E OBIETTIVI

B1 ESIGENZE DELLE PARTI INTERESSATE

La tabella B1.1 descrive con sufficiente chiarezza attori e processi relativi alla consultazione delle parti interessate. Anche la periodicità delle consultazioni appare funzionale alla determinazione degli obiettivi.

Vengono inoltre evidenziati punti di forza (prossima istituzione di un Comitato di indirizzo) ma non le aree da migliorare.

B2 OBIETTIVI GENERALI

Il RAV contiene la tabella B2.1 relativa alla coerenza di obiettivi ed esigenze. Il livello di approfondimento dell'analisi potrebbe tuttavia essere maggiormente approfondito. Andrebbero inoltre esplicitate le aree da migliorare oltre ai punti di forza correttamente indicati.

B3 OBIETTIVI DI APPRENDIMENTO

La struttura degli obiettivi di apprendimento presentata nella tabella B3.1 potrebbe essere articolata in modo più dettagliato. Andrebbero inoltre evidenziate eventuali aree da migliorare relativamente a questo elemento.

B4 POLITICHE

La tabella B4.1 riporta correttamente le informazioni richieste circa le politiche.

Oltre alla tabella, la sezione dovrebbe contenere punti di forza e debolezza che, al contrario, non vengono individuati nel documento.

DIMENSIONE C - RISORSE

C1 PERSONALE DOCENTE E DI SUPPORTO

La sezione del RAV relativa al personale è stata redatta in modo abbastanza particolareggiato. Si rileva che le azioni volte alla formazione pedagogica e docimologica del personale docente risultano limitate per numero di individui coinvolti ed orientate prevalentemente alla formazione nell'ambito della valutazione della qualità.

C2 INFRASTRUTTURE

L'elemento infrastrutture è documentato in modo molto puntuale e completo.

C3 RISORSE FINANZIARIE

Il RAV riporta le informazioni richieste relative alle risorse finanziarie. Non si evince tuttavia il livello di adeguatezza delle risorse alle esigenze, come segnalato nello stesso RAV in corrispondenza delle aree da migliorare.

C4 RELAZIONI ESTERNE E INTERNAZIONALI

Il RAV descrive le modalità con cui vengono attivati rapporti con Enti e atenei all'estero. Di questi ultimi viene riportato un elenco nella tabella C4.2 mentre non è stata compilata la tabella C4.1 relativa agli enti presso cui gli iscritti svolgono tirocini.

DIMENSIONE D - PROCESSO FORMATIVO

D1 PROGETTAZIONE E PIANIFICAZIONE

Pur non seguendo rigorosamente le indicazioni per la compilazione della tabella D1.1, la trattazione dell'elemento viene affrontata in modo adeguato dal RAV.

D2 ACCESSO E GESTIONE DEGLI STUDENTI

La sezione del RAV è stata compilata inserendo i collegamenti ai siti internet in cui sono reperibili le informazioni richieste.

D3 EROGAZIONE E APPRENDIMENTO

Le modalità di controllo di una efficace erogazione dell'offerta formativa si incentrano esclusivamente sulla somministrazione dei questionari sul gradimento della didattica da parte degli studenti. Tale limite è tuttavia riconosciuto nel RAV che individua nella sola possibilità di verifica *a posteriori* una criticità da superare.

D4 SERVIZI DI CONTESTO

Il RAV descrive con chiarezza i processi, le strutture e gli attori coinvolti nell'erogazione dei servizi di contesto. D'altro lato, come riconosciuto all'interno dello stesso RAV, restano da perfezionare le modalità con cui verificare l'adeguatezza dei servizi offerti.

DIMENSIONE E – RISULTATI, ANALISI E MIGLIORAMENTO

E1 RISULTATI DEL PROCESSO FORMATIVO

Il RAV presenta in allegato i dati statistici relativi alla coorte 2003/2004 e fornisce un'adeguata lettura critica delle aree da migliorare. Allo stato attuale, rimane scoperto il monitoraggio dell'inserimento nel mercato del lavoro e delle opinioni dei datori.

E2 ANALISI

Essendo al suo primo anno di applicazione di un processo di autovalutazione, è l'elaborazione stessa del RAV a costituire una prima esperienza di analisi dei risultati.

E3 MIGLIORAMENTO

La sezione riporta alcuni degli interventi migliorativi posti in essere dal CdS, sottolineando, tuttavia, la necessità di conferire un carattere sistematico al processo di miglioramento.

Non viene riportata, infine, la tabella riepilogativa dei punti di forza e delle aree da migliorare relative alle diverse dimensioni del RAV.

GIUDIZIO FINALE: DISCRETO